



**Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
w postępowaniu o udzielenie zamówienia
publicznego prowadzonym w trybie przetargu
nieograniczonego na:**

**Projekt, dostawę, montaż
i uruchomienie nawilżaczy parowych
wraz z przeglądami gwarancyjnymi**

**o wartości szacunkowej zamówienia niższej niż
kwota określona w przepisach wydanych na
podstawie art. 11 ust. 8 ustawy**

**Nazwa i adres Zamawiającego:
Muzeum Historii Żydów Polskich Polin
ul. Anielewicza 6
00-157 Warszawa**

Znak sprawy: ADM.271.26.2017

Warszawa, dnia 25 sierpnia 2017 roku

Rozdział 1. Informacje ogólne

1. Zamawiającym jest Muzeum Historii Żydów Polskich Polin z siedzibą w Warszawie (00-157) przy ul. Anielewicza 6, wpisane do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego pod numerem RIK: 89/2014, posiadające NIP 525-234-77-28 i Regon 140313762, zwane dalej „Zamawiającym”.
2. Dane teleadresowe Zamawiającego:
 - 1) osoba kontaktowa w sprawie zamówienia: Urszula Kurek;
 - 2) adres do korespondencji: ul. Anielewicza 6, 00-157 Warszawa;
 - 3) adres poczty e-mail: przetargi@polin.pl
 - 4) strona internetowa: www.polin.pl
3. Godziny pracy Zamawiającego: od poniedziałku do piątku (z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy) w godzinach od 9:00 do 17:00.
4. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1523), zwanej dalej „Ustawą”, na podstawie aktów wykonawczych do Ustawy oraz w oparciu o postanowienia niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SIWZ”.
5. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
6. Zamawiający wskazuje, że komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, z zastrzeżeniem postanowień Rozdziału 7 SIWZ.

Rozdział 2. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest projekt, dostawa, montaż i uruchomienie nawilzaczy parowych, wraz ze stacją zmiękczającą, zapewniającą stałą dostawę wody zmiękczonej na potrzeby nawilzaczy, dla central NW1 i NW2, dla Muzeum Historii Żydów Polskich Polin w Warszawie wraz z zapewnieniem przeglądów gwarancyjnych na dostarczone urządzenia która wynosi 4 lata.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik numer 1 do SIWZ.
3. Opis przedmiotu zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
39717200-3 Urządzenia klimatyzacyjne;
45331200-8 Instalowanie urządzeń wentylacyjnych i klimatyzacyjnych;
4. **Zamawiający umożliwi dokonanie wizji lokalnej** przed terminem składania ofert. Wizja lokalna może odbywać się po uprzednim uzgodnieniu terminu z Zamawiającym od poniedziałku do piątku w godz. 09: 00 – 15: 00. W celu uzgodnienia terminu należy skontaktować się na adres mailowy: przetargi@polin.pl
Jednocześnie informujemy, że w czasie wizji lokalnej Zamawiający nie będzie udzielał żadnych wyjaśnień dotyczących zamówienia, odsyłając Wykonawców do przewidzianego Ustawą trybu udzielania wyjaśnień treści SIWZ.

Rozdział 3. Informacje dodatkowe

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
4. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
5. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

6. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia, z zastrzeżeniem postanowień art. 93 ust. 4 Ustawy.
7. Na podstawie art. 36b Ustawy Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podania przez wykonawcę nazw (firm) podwykonawców.
8. Zamawiający nie zastrzega żadnej części zamówienia, która nie może być powierzona podwykonawcom.
9. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
10. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 Ustawy.
11. Wykonawca zobowiązany jest zatrudnić na podstawie umowy o pracę osoby wykonujące czynności związane z montażem i uruchomieniem nawilżaczy.

Rozdział 4. Termin wykonania zamówienia

Termin realizacji zamówienia:

- a) projekt, dostawa, montaż i uruchomienie nawilżaczy parowych nie później niż do 30.11.2017r.;
- b) przeglądy gwarancyjne 4 lata od momentu podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego urządzeń.

Rozdział 5. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki dotyczące:
 - 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie;
 - 2) zdolności technicznej lub zawodowej – w celu potwierdzenia spełnienia warunku Wykonawca musi wykazać, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, odpowiednio wykonał co najmniej trzy dostawy urządzeń klimatyzacyjnych lub wentylacyjnych, w tym:
 - a) dwie dostawy o wartości zamówienia nie mniejszej niż 100 000,00 zł brutto każda,
 - b) jedną dostawę o wartości zamówienia nie mniejsza niż 200 000,00 zł brutto.;UWAGA: Przez trzy dostawy Zamawiający rozumie dostawy świadczone w ramach trzech odrębnych umów.
 - 3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej – posiadają ubezpieczenia z tytułu odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 2 000 000,00 zł.
2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

4. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 Ustawy.
5. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia przynajmniej jeden z wykonawców lub wszyscy wykonawcy łącznie muszą spełniać, warunki określone w ust. 1.
6. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia.
7. Przestanki wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia określa art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy. Ponadto Zamawiający działając na podstawie art. 24 ust. 6 ustawy wskazuje, że wykluczy z postępowania wykonawcę, w stosunku, do którego zachodzą przesłanki określone w art. 24 ust. 5 ustawy, tj.:
 - 1) w stosunku, do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba, że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615).
8. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5 Ustawy, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
9. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia **w stosunku do żadnego z wykonawców nie mogą zaistnieć podstawy do wykluczenia z postępowania.**

Rozdział 6. Wykaz dokumentów i oświadczeń, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia

1. W celu wstępnego potwierdzenia, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, Wykonawca dołączy do oferty aktualne na dzień składania ofert oświadczenia o:
 - 1) spełnianiu przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu - zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik numer 3 do SIWZ;
 - 2) braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu - zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik numer 4 do SIWZ.
2. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby,

warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w ust. 1.

3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenia składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
4. **Zamawiający działając na podstawie art. 24 aa ustawy przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:**
 - 1) W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia wykonawca przedłoży:
 - a) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa powyżej – składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 oraz ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 - 2) W celu potwierdzenia, iż Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu przedłoży:
 - a) wykaz dostaw wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;
 - b) dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności.
5. **Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 3 ustawy PZP, przekaże zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.**

6. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu będzie dokonywana w oparciu o przedłożone przez wykonawców dokumenty i oświadczenia, o których mowa w Rozdziale 6 na zasadzie „spełnia/nie spełnia”.
7. W zakresie nieuregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 27 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).

Rozdział 7. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów

1. Z zastrzeżeniem wyjątków określonych w ustawie i SIWZ, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje wykonawcy przekazują:
 - 1) pisemnie na adres: Muzeum Historii Żydów Polskich Polin ul. Anielewicza 6, 00-157 Warszawa; lub
 - 2) drogą elektroniczną na adres e-mail: przetargi@polin.pl
2. Forma pisemna pod rygorem nieważności wymagana jest dla niżej wymienionych czynności, dla których Zamawiający nie zezwala na komunikowanie się faksem lub drogą elektroniczną:
 - 1) złożenie Oferty;
 - 2) zmiana Oferty;
 - 3) powiadomienie Zamawiającego o wycofaniu złożonej przez Wykonawcę Oferty;
 - 4) uzupełnienie oświadczeń i dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 i art. 25a ust. 1 Ustawy.
3. Jeżeli Zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, nie później niż na **2 dni** przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
5. **W celu usprawnienia procedury wyjaśnień treści SIWZ zaleca się przysyłanie plików z pytaniami również w wersji edytowalnych plików na adres poczty e-mail: przetargi@polin.pl**
6. Zamawiający umieści treść wyjaśnień na stronie internetowej: www.polin.pl bez ujawniania źródła zapytania.
7. Postępowanie oznaczone jest znakiem ADM.271.26.2017 Wykonawcy winni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.
8. Jednocześnie Zamawiający informuje, że **żadne wyjaśnienie treści SIWZ nie będą dokonywane telefonicznie.**

Rozdział 8. Wymagania dotyczące wadium

1. Składając ofertę każdy Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium.
2. Kwota wymaganego wadium wynosi **4 600,00 zł**
3. Wadium musi zostać wniesione na cały okres terminu związania ofertą.
4. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert.
5. W przypadku wadium wnoszonego w pieniądzu za termin wniesienia uznaje się chwilę uznania kwoty wadium na rachunku Zamawiającego.
6. Wadium należy wnieść w formach przewidzianych w art. 45 ust. 6 ustawy.

7. W przypadku wnoszenia wadium w gwarancjach bankowych lub ubezpieczeniowych, jak też w pozostałych dopuszczalnych formach określonych w art. 45 ust. 6 ustawy z wyłączeniem wadium wniesionego w pieniądzu, beneficjentem takich dokumentów musi być Muzeum Historii Żydów Polskich Polin; złożone poręczenie lub gwarancja muszą zawierać w swojej treści zobowiązanie zgodne z art. 46 ust. 4a oraz ust. 5 Pzp.
8. Gwarancja bankowa, gwarancja ubezpieczeniowa, poręczenie bankowe oraz poręczenia innych instytucji winny zostać złożone w formie dokumentu oryginalnego
9. Wadium w formie pieniężnej należy wnieść na rachunek bankowy Muzeum Historii Żydów Polskich Polin, tj.: Bank Pekao S.A. 95 1240 6247 1111 0000 4973 1057 z podaniem tytułu „WADIUM: Postępowanie numer ADM.271.26.2017”.
10. Wadium w formie pieniężnej (przelew) musi zostać zaksięgowane na rachunku Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert (dzień, godzina, minuta składania ofert).
11. Kserokopię potwierdzenia złożenia wadium w formie pieniężnej należy dołączyć do oferty.
12. W przypadku wadium wnoszonego w poręczeniu lub gwarancji, oryginał dokumentu (poręczenia lub gwarancji) należy dołączyć do oferty.
13. Niewniesienie wadium w terminie określonym w niniejszej SIWZ spowoduje odrzucenie oferty Wykonawcy na podstawie art. 89 ust. 7b Ustawy.

Rozdział 9. Termin związania ofertą

Wykonawca składając ofertę pozostaje nią związany przez okres **30 dni** licząc od dnia upływu terminu składania ofert.

Rozdział 10. Opis sposobu przygotowywania ofert

1. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
2. Wykonawca może złożyć **tylko jedną ofertę**.
3. Treść oferty musi odpowiadać treści niniejszej SIWZ.
4. Wskazane jest, aby wszystkie zapisane, zadrukowane strony oferty były kolejno ponumerowane, łączone w sposób uniemożliwiający jej dekompletację.
5. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej, w języku polskim, trwałą i czytelną techniką biurową.
6. Wszelkie poprawki, zmiany lub wykreślenia w tekście oferty muszą być parafowane i datowane przez osobę upoważnioną do podpisywania oferty.
7. Oferta i oświadczenia muszą być podpisane przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania i składania oświadczeń w imieniu wykonawcy – zgodnie z odpisem z właściwego rejestru albo przez osobę odpowiednio umocowaną na podstawie właściwego pełnomocnictwa.
Pełnomocnictwo powinno zostać złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza. Nie dopuszcza się poświadczania za zgodność z oryginałem pełnomocnictwa przez osobę, której zostało ono udzielone. Postanowienie to stosuje się odpowiednio do dalszych pełnomocnictw.
8. Wymagane w SIWZ dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski przez Wykonawcę.
9. Wszelkie strony oferty oraz załączone do niej oświadczenia, tłumaczenia i inne dokumenty, winny być parafowane przynajmniej przez jedną osobę upoważnioną do podpisania oferty. Dotyczy to zarówno oryginałów oświadczeń i dokumentów jak też ich poświadczonych za zgodność z oryginałem kserokopii.
10. Jeżeli według wykonawcy oferta będzie zawierała informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (art. 11 ust. 4

ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 ze zm.), dane te należy umieścić w oddzielnej kopercie wewnątrz oferty, opisanej: „Informacje będące tajemnicą przedsiębiorstwa” oraz wskazać numery stron stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa. Zamawiający jednocześnie wskazuje, iż to wykonawca, który zastrzega informacje podane w ofercie, jako stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa obowiązany jest wykazać, że zastrzeżone przez niego w ofercie informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. **Wykonawca zobowiązany jest nie później niż w terminie składania ofert w postępowaniu, zastrzec, że informacje wskazane w ofercie zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa nie mogą być one udostępniane oraz wykazać, iż stanowią one tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Dla uniknięcia wątpliwości, jako tajemnicę przedsiębiorstwa należy rozumieć, nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co, do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności. W innym przypadku wszystkie informacje zawarte w ofercie będą uważane za ogólnie dostępne i mogą być udostępnione pozostałym wykonawcom. Zastrzeżenie informacji, danych, dokumentów lub oświadczeń niestanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji powoduje ich odtajnienie.

11. **Oferta powinna zawierać:**

- 1) **wypełniony formularz ofertowy wraz z informacją o podwykonawcach (w tym wstępne oświadczenia);**
 - 2) **oświadczenia i dokumenty opisane w Rozdziale 6 SIWZ;**
12. Jeżeli oferta jest składana przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, wykonawcy ci ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania.
 13. W przypadku oferty składanej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia do oferty musi być załączony dokument ustanawiający pełnomocnika wykonawców występujących wspólnie do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
 14. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, kopie dokumentów dotyczących wykonawcy są poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.
 15. W przypadku oferty składanej przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia do oferty musi być załączony dokument ustanawiający pełnomocnika wykonawców występujących wspólnie do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
 16. Zaleca się opracowanie pierwszych stron oferty według załączonego do SIWZ wzoru – załącznik 2 do SIWZ. Niezastosowanie wzoru określonego w załączniku nie spowoduje odrzucenia oferty, jednakże Zamawiający wymaga, aby w złożonej ofercie znalazły się wszystkie oświadczenia zawarte we wzorze oferty.
 17. Ofertę należy złożyć w zaklejonym, nienaruszonym opakowaniu w sekretariacie Muzeum Historii Żydów Polskich Polin przy ul. Anielewicza 6, 00-157 Warszawa (III piętro).
 18. Opakowanie (koperta) z ofertą powinno być oznakowane w poniższy sposób:
opis zawartości koperty:

Projekt, dostawę, montaż i uruchomienie nawilżaczy parowych wraz z przeglądami gwarancyjnymi znak ADM.271.26.2017

adresat: Muzeum Historii Żydów Polskich Polin, ul. Anielewicza 6, 00-157 Warszawa,

nadawca: nazwa, dokładny adres.

UWAGA: Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za otwarcie oferty przed terminem w przypadku nieprawidłowego oznaczenia koperty.

19. Zgodnie z art. 84 ust. 1 ustawy wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. O wprowadzeniu zmian lub zamiarze wycofania oferty przed ostatecznym terminem składania ofert należy pisemnie zawiadomić Zamawiającego.
20. Zmiany do oferty należy umieścić w oddzielnej, zaklejonej i nienaruszonej kopercie z dopiskiem „Oferta na: Projekt, dostawę, montaż i uruchomienie nawilżaczy parowych wraz z przeglądami gwarancyjnymi znak ADM.271.26.2017. **ZMIANA**”. Na kopercie musi znajdować się nazwa wykonawcy, dokładny adres.
21. Wykonawca nie może wycofać oferty i wprowadzić zmian w ofercie po upływie ostatecznego terminu składania ofert.

Rozdział 11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Miejsce składania ofert: Muzeum Historii Żydów Polskich Polin przy ul. Anielewicza 6, 00-157 Warszawa (sekretariat III piętro).
2. Termin składania ofert: do **4 września 2017 r. do godz. 10:00**.
3. Miejsce otwarcia ofert: sala konferencyjna w siedzibie Muzeum Historii Żydów Polskich Polin przy ul. Anielewicza 6, 00-157 Warszawa.
4. Termin otwarcia ofert: **4 września 2017 r. o godz. 10:15**.

Rozdział 12. Opis sposobu obliczania ceny

1. Zamawiający informuje, że oferowane przez wykonawcę ceny za poszczególne oceniane elementy oferty są cenami ryczałtowymi.
2. Cena – wartość wyrażona w jednostkach pieniężnych, którą kupujący (Zamawiający) jest zobowiązany zapłacić przedsiębiorcy (wykonawcy) za towar lub usługę; w cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług oraz podatkiem akcyzowym.
3. Cena oferty brutto Wykonawcy powinna obejmować swym zakresem następujące elementy:
 - a. Cena brutto za projekt, dostawę, montaż i uruchomienie nawilżaczy parowych;
 - b. Koszt przeglądów wykonywanych w okresie gwarancyjnym.Wykonawca uprawniony jest do stosowania upustów tylko poprzez ich wkalkulowanie w cenę oferty.
4. Zamawiający wymaga, aby wszystkie ceny były podane z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrąglania tj.:
 - 1) ułamek kończący się cyfrą od 1 do 4 zaokrąglić należy w dół,
 - 2) ułamek kończący się cyfrą od 5 do 9 zaokrąglić należy w górę.

Rozdział 13. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty

1. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej w ramach części pierwszej i drugiej Zamawiający zastosuje następujące kryteria oceny ofert:
 - 1) Cena – waga 60 %

- 2) Czteroletni koszt przeglądów wykonywanych w okresie gwarancyjnym – waga 25 %
- 3) Czas reakcji na zgłoszoną wadę lub usterkę w trakcie trwania gwarancji – waga 15%

2. Zamawiający dokona oceny złożonych ofert, zgodnie z następującymi zasadami:

- 1) Kryterium „Cena” zostanie ocenione na podstawie podanej przez wykonawcę w ofercie ceny brutto wykonania zamówienia. Ocena punktowa w ramach kryterium ceny zostanie dokonana zgodnie ze wzorem:

$$C = \frac{C_{min}}{C_{bad}} * 60 \text{ pkt}$$

gdzie:

C_{min} – oznacza najniższą zaproponowaną cenę,

C_{bad} – oznacza cenę zaproponowaną w badanej ofercie,

C – oznacza liczbę punktów przyznanych badanej ofercie.

- 2) Kryterium „Czteroletni koszt przeglądów wykonywanych w okresie gwarancyjnym” zostanie ocenione na podstawie wskazanej przez wykonawcę w ofercie (kolumna 5) czteroletniego kosztu brutto przeglądów gwarancyjnych.

Ocena punktowa w ramach kryterium czteroletniego kosztu przeglądów wykonywanych w okresie gwarancyjnym zostanie dokonana zgodnie ze wzorem:

$$K = \frac{K_{min}}{K_{bad}} * 25 \text{ pkt}$$

gdzie:

K_{min} – oznacza najniższy zaproponowany koszt czteroletni przeglądu w okresie gwarancyjnym,

K_{bad} – oznacza koszt czteroletni przeglądu w okresie gwarancyjnym zaproponowany w badanej ofercie,

K – oznacza liczbę punktów przyznanych badanej ofercie.

- 3) Kryterium „Czas reakcji na zgłoszoną wadę lub usterkę w trakcie trwania gwarancji” zostanie ocenione na podstawie podanego przez wykonawcę w ofercie czasu reakcji na zgłoszoną usterkę. Wykonawca zobowiązany jest wskazać czas reakcji na zgłoszoną wadę lub usterkę w godzinach zegarowych. Czas reakcji na zgłoszoną wadę lub usterkę nie powinien być dłuższy niż 4 godziny od momentu zgłoszenia.

Ocena punktowa w ramach kryterium „Czas reakcji na zgłoszoną wadę lub usterkę w trakcie trwania gwarancji” zostanie dokonana zgodnie ze wzorem:

$$H = \frac{H_{min}}{H_{bad}} * 15 \text{ pkt}$$

gdzie:

H_{min} – oznacza najkrótszy czas reakcji na zgłoszoną wadę lub usterkę w trakcie trwania gwarancji;

H_{bad} – oznacza czas reakcji na zgłoszoną wadę lub usterkę w trakcie trwania gwarancji zaproponowany w badanej ofercie,

H – oznacza liczbę punktów przyznanych badanej ofercie.

2. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana ta oferta, która po zsumowaniu liczby punktów uzyskanych we wskazanych wyżej kryteriach uzyska największą liczbę punktów, wg wzoru:

$$P = C + K + H$$

gdzie:

P - całkowita liczba punktów przyznana ofercie

C - liczba punktów przyznanych badanej ofercie w kryterium „cena”

K - liczba punktów przyznanych badanej ofercie w kryterium „koszt przeglądów gwarancyjnych”

H - liczba punktów przyznanych badanej ofercie w kryterium „czas reakcji na zgłoszenie w trakcie trwania gwarancji”

3. W przypadku, gdy dwie lub więcej ofert uzyska taki sam bilans punktów, zgodnie z art. 91 ust. 4 ustawy, Zamawiający wybierze ofertę z niższą ceną.

Rozdział 14. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Wykonawcy biorący udział w postępowaniu zostaną powiadomieni o jego wynikach. Po zatwierdzeniu wyboru najkorzystniejszej oferty informacja o wyborze zostanie umieszczona na stronie internetowej Zamawiającego.
2. Jeżeli w przedmiotowym postępowaniu za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać (przed podpisaniem umowy) dostarczenie umowy regulującej współpracę tych wykonawców, w tym również umowy spółki cywilnej.
3. Umowę może podpisać w imieniu wykonawcy osoba/y upoważniona/e do reprezentowania wykonawcy ujawnione w aktualnym odpisie z właściwego rejestru albo w aktualnym zaświadczeniu o wpisie do centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej lub pełnomocnik, który przedstawi stosowne pełnomocnictwo wraz z ofertą lub przed zawarciem umowy udzielone przez osobę ujawnioną we właściwym dokumencie – oryginał dokumentu lub odpis pobrany na podstawie art. 4 ust. 4aa ustawy z dnia 20 sierpnia 1997 roku o Krajowym Rejestrze Sądowym (Dz.U. z 2007 r. Nr 168, poz. 1186, ze zm.).
4. Zamawiający przystąpi do zawarcia umowy z wybranym wykonawcą w trybie art. 94 ustawy, z zastrzeżeniem art. 183, z uwzględnieniem zapisów art. 139 ustawy.

Rozdział 15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Zamawiający wymaga od wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10% całkowitej ceny podanej w ofercie.
2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:

Bank Pekao S.A. 95 1240 6247 1111 0000 4973 1057 albo na inny nr rachunku podany przez Zamawiającego w zaproszeniu do podpisania umowy z podaniem tytułu: „Zabezpieczenie należytego wykonania umowy: postępowanie nr ADM.271.26.2017 ”.

4. Wniesienie zabezpieczenia w pieniądzu Zamawiający uznaje za skuteczne, jeżeli jest ono

wniesione tj. znajdzie się na rachunku bankowym Zamawiającego – data uznania rachunku Zamawiającego - przed upływem terminu zawarcia umowy.

5. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
6. Zabezpieczenie wniesione w formach, o których mowa w ust. 2 pkt 2-5 musi zostać złożone przed upływem terminu wyznaczonego na podpisanie umowy.
7. Zabezpieczenie wnoszone w formach, o których mowa w ust. 2 pkt 2-5 powinno zawierać następujące elementy:
 - 1) określenie kwoty poręczenia,
 - 2) wskazanie gwaranta poręczenia,
 - 3) wskazanie beneficjenta poręczenia,
 - 4) zapis, iż poręczyciel / gwarant zobowiązuje się bezwarunkowo tj. na pierwsze żądanie, do zapłaty pełnej kwoty zabezpieczenia na rzecz beneficjenta, w terminie do 30 dni,
 - 5) nieodwołalność poręczenia.

Rozdział 16. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego

Istotne postanowienia umowy zawarte są w załączniku numer 5 do Umowy.

Rozdział 17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

Środki ochrony prawnej zostały określone w Dziale VI ustawy. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy.

Wykaz załączników do SIWZ:

- | | |
|---------------------|--|
| Załącznik 1 do SIWZ | Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia; |
| Załącznik 2 do SIWZ | Wzór formularza ofertowego; |
| Załącznik 3 do SIWZ | Wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu; |
| Załącznik 4 do SIWZ | Wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania; |
| Załącznik 5 do SIWZ | Istotne postanowienia umowy; |

Zatwierdzam

Warszawa, dnia 25-08-2017 r.

Załącznik 1 do SIWZ Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest projekt, dostawa, montaż i uruchomienie nawilżaczy parowych typu oporowego, wraz ze stacją zmiękczącą, zapewniającą stałą dostawę wody zmiękczonej na potrzeby nawilżaczy dla central NW1 i NW2, dla Muzeum Historii Żydów Polskich w Warszawie ul. Anielewicza 6. Do nowoprojektowanych nawilżaczy wraz ze stacją uzdatniania wody należy wykonać instalację elektryczną zasilającą wraz z dokumentacją powykonawczą. Po zakończeniu prac wymagana jest pełna dokumentacja powykonawcza. Dokumentacja ta powinna zostać wykonana zgodnie z branżowymi wymaganiami prawnymi, powinna być podpisana przez osoby posiadające uprawnienia budowlane (wodno-kanalizacyjne, elektryczne, wentylacyjne, klimatyzacyjne). Podłączone nowe urządzenia (nawilżacze i stacja uzdatniania wody) powinny być podłączone do BMS budynkowego wraz z aktualizacją grafiki. Stare nawilżacze powinny zostać zdemontowane i złożone w siedzibie zamawiającego.

Zakładana wilgotność powietrza w strefie odbioru powinna wynosić 50%, a wahanie dobowe nie może przekraczać 5% RH. Temperatura powinna wynosić 20 stopni, a wahanie dobowe, nie może przekraczać 2 stopni.

W obydwu centralach zastosowane są nawilżacze parowe Nordman: AT 3000 – 13064, 400V 3 ~/50-60Hz, 49,4KW (2x)/71,3A (2x), 130kg/h, oraz AT 3000 – 9064 90kg/h. Są to 4 cylindry pracujące w dwóch sekcjach o łącznej wydajności 220kg pary na godz. na każdą centralę.

Centrale NW1 i NW2 obsługują przestrzeń Wystawy Stałej muzeum na poziomie – dokumentacja do wglądu/przekazania zainteresowanym w siedzibie Muzeum.

Dostarczony sprzęt przez wykonawcę musi być kompatybilny z istniejącymi centralami wentylacyjnymi w siedzibie zamawiającego (wykaz poniżej).

Zainstalowane centrale wentylacyjne w siedzibie zamawiającego NW1, NW2:

- Układ funkcjonalny bloków wg schematu MHZP-B-W-V-701
- Obliczeniowy wydatek powietrza nawiewanego zespołu 39500 m³/h
- Obliczeniowy wydatek powietrza świeżego zespołu 19500 m³/h
- Wydatek powietrza wywiewanego zespołu 37770 m³/h
- Wydatek powietrza wyrzutowego zespołu 17770 m³/h
- Ciśnienie dyspozycyjne centrali na nawiewie 600 Pa
- Ciśnienie dyspozycyjne centrali na wywiewie 500 Pa
- Płynna regulacja obrotów wentylatorów Tak
- Parametry obliczeniowe lata:
 - obliczeniowa temperatura przed chłodnicą 32 oC
 - obliczeniowa wilgotność przed chłodnicą 38 %
 - obliczeniowa temperatura za chłodnicą 15 oC
 - obliczeniowa wilgotność za chłodnicą 79 %
- Parametry obliczeniowe zimy:
 - obliczeniowa temperatura nawiewu 20 oC
 - obliczeniowa wilgotność nawiewu 40 %
- Max. poziom dźwięku centrali do otoczenia w odległości 1 m. 65 dB(A)
- Główne parametry techniczne bloków składowych:
 - Klasa filtra wstępnego - nawiew EU 4
 - Klasa filtra końcowego - nawiew EU 7
 - Klasa filtra - wywiew EU 4
 - Blok mieszania Tak

- Odzysk ciepła Tak Rotor
- min. sprawność 65 %
- rotor z odzyskiem wilgoci Tak
- rotor z regulowanymi obrotami Tak
- wymiennik krzyżowy Nie
- Nagrzewnica 1 Tak
- Woda grzewcza 80/45 oC
- wydajność obliczeniowa 159 kW
- maksymalny opór przepływu 7 kPa
- Nagrzewnica 2 Tak
- Woda grzewcza 55/30 oC
- wydajność obliczeniowa 132 kW
- maksymalny opór przepływu 7 kPa
- Chłodnica Tak
- Woda lodowa 7/12 oC
- wydajność obliczeniowa 320 kW
- maksymalny opór przepływu 30 kPa
- Dopuszczalne wymiary centrali; długość 7000 mm, szerokość 2650/3350(rotor) mm, wysokość 3550 mm

Rezystancyjne nawilżacze parowe powinny cechować się nie gorszymi parametrami niż:

- produkcja pary za pomocą rezystancyjnych elementów grzejnych
- płynna regulacja wydajności
- dokładności nawilżania +/-5% na wodzie wodociągowej (+/-2% na wodzie zdemineralizowanej)
- cylinder parowy wyposażony w strefę powolnego podgrzewu wody wlotowej w celu uniknięcia tworzenia się osadów z kamienia kotłowego na wlocie wody do cylindra
- doprowadzenie wody do cylindra parowego wykonane za pomocą otwartego, bezciśnieniowego zbiornika przelewowego (wymóg DIN EN 13076/13077 lub równoważnej)
- system samoczynnego odkamieniania z samoczyszczącym cylindrem parowym ze stali chromowo-niklowej oraz zewnętrznym zbiornikiem na osady z sygnalizatorem temperatury
- możliwość pracy z każdym rodzajem wody (woda wodociągowa, częściowo zmiękczone lub zdemineralizowana)
- elektroniczny pomiar poziomu wody w zbiorniku
- wbudowany regulator dla regulacji ciągłej typu PI oraz podłączenia do wszystkich powszechnie stosowanych sygnałów sterujących
- samoczynny system odkamieniania

Podłączone nowe urządzenia (nawilżacze i stacja uzdatniania wody) powinny być podłączone do BMS budynkowego wraz z aktualizacją grafiki. Powinna być możliwość dokonywania z poziomu BMS odczytu i nastaw następujących wartości:

- aktualnej wartości procentowej z jaką nawilżacz pracuje - odczyt
- praca/stop - odczyt i sterowanie
- awarii - odczyt
- nastawa żądanej wilgotności - odczyt i sterowanie
- informacja o przepracowanych maszynogodzinach
- ewentualna informacja o konieczności wykonania przeglądu.

Wymagany okres gwarancji na dostarczone urządzenia – 4 lata

Załącznik 2 do SIWZ Wzór formularza ofertowego

(pieczęć wykonawcy)

OFERTA

Pełna nazwa wykonawcy: _____

Siedziba i adres wykonawcy: _____

REGON: _____ NIP: _____

Telefon: _____ Fax: _____

Adres e-mail: _____

W odpowiedzi na ogłoszenie o wszczęciu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego publicznego Projekt, dostawę, montaż i uruchomienie nawilzaczy parowych wraz z przeglądami gwarancyjnymi numer postępowania ADM.271.26.2017 oferujemy wykonanie ww. przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia („SIWZ”) za cenę:

Łączna cena oferty brutto : _____ zł

W tym:

1) Cena brutto za projekt, dostawę, montaż i uruchomienie nawilzaczy parowych: _____ zł

2) Koszt przeglądów wykonywanych w okresie gwarancyjnym na który składa się:

Jednostkowy koszt przeglądu gwarancyjnego (koszt 1 przeglądu brutto)	Ilość wykonywanych przeglądów w ciągu roku	Roczny koszt przeglądów wykonywanych w okresie gwarancyjnym (Kol. 1 X kol. 2)	Okres gwarancji	Łącznie koszt przeglądów w okresie gwarancyjnym (kol. 3 x kol. 4)
1	2	3	4	5
	2		4 lata	

Oświadczamy, że czas reakcji na zgłoszoną wadę lub usterkę w trakcie trwania gwarancji wynosi: _____ godzin (od momentu zgłoszenia);

Czas reakcji na zgłoszoną wadę lub usterkę nie powinien być dłuższy niż 4 godziny od momentu zgłoszenia.

Dane podwykonawców oraz części zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy/com, (jeżeli dotyczy):

Brak wpisu powyżej rozumiany jest, iż przedmiotowe zamówienie realizowane będzie bez udziału podwykonawców

Oświadczamy, że:

5. Zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia (w tym z istotnymi postanowieniami umowy) oraz zdobyliśmy wszelkie informacje konieczne do przygotowania oferty i przyjmujemy warunki określone w SIWZ.
6. Zaoferowana cena brutto oferty za realizację przedmiotu zamówienia, zawiera wszystkie koszty, jakie będzie musiał ponieść Zamawiający z uwzględnieniem podatku od towarów i usług (VAT), ewentualnych upustów i rabatów.
7. Wykonamy przedmiot zamówienia zgodnie z opisem zawartym w załączniku nr 1 do SIWZ.
8. Uważamy się za związanych ofertą przez okres **30 dni** od upływu terminu składania ofert.
9. W razie wybrania przez Zamawiającego naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach zawartych w SIWZ oraz w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.
10. Informacje zawarte na stronach od nr _____ do nr _____ stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 ze zm.).*

w przypadku zastrzeżenia części oferty należy **wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Jeżeli wykonawca nie wykaże, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa Zamawiający będzie uprawniony do ujawnienia zastrzeżonych informacji osobom trzecim, bez żądania dodatkowych wyjaśnień od Wykonawcy.*

Oferta wraz z załącznikami zawiera _____ zapisanych kolejno ponumerowanych stron.

(data, imię i nazwisko oraz podpis
upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

Załącznik 3 do SIWZ Wzór oświadczenia dotyczącego spełniania warunków udziału w postępowaniu

Część A. (należy wypełnić obligatoryjnie)

Oświadczenie wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu

Składając ofertę w prowadzonym przez Muzeum Historii Żydów Polskich Polin postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na Projekt, dostawę, montaż i uruchomienie nawilżaczy parowych wraz z przeglądami gwarancyjnymi oświadczam, że Wykonawca spełnia określone przez zamawiającego warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- 1) kompetencji i uprawnień do prowadzenia działalności zawodowej;
- 2) sytuacji ekonomicznej i finansowej;
- 3) zdolności technicznej i zawodowej.

(określone w rozdziale 5 ustęp 1 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia).

.....
(data i podpis przedstawiciela Wykonawcy)

Część B. (należy wypełnić tylko wtedy, gdy Wykonawca w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu polega na zasobach innych podmiotów)

Oświadczenie w związku z poleganiem na zasobach innych podmiotów

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawca polega na następujących zasobach innych podmiotów:

(należy wskazać dane podmiotu oraz zakres zasobów danego podmiotu)

..... - w zakresie:

..... - w zakresie:

.....
(data i podpis przedstawiciela Wykonawcy)

Załącznik 4 do SIWZ Wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Część A. (należy wypełnić, jeżeli wobec Wykonawcy nie zachodzą przesłanki wykluczenia z udziału w postępowaniu; w przypadku wypełnienia części A, nie należy wypełniać części B oświadczenia)

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, oświadczam, że wobec Wykonawcy nie zachodzą przesłanki wykluczenia z udziału w postępowaniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 i ust. 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych.

.....
(data oraz podpis przedstawiciela Wykonawcy)

Część B. (należy wypełnić, jeżeli nie wypełniono części A - gdy wobec Wykonawcy zachodzą określone przesłanki wykluczenia z udziału w postępowaniu, a Wykonawca podjął środki wystarczające do wykazania rzetelności Wykonawcy)

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, oświadczam, że wobec Wykonawcy nie zachodzą przesłanki wykluczenia z udziału w postępowaniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 i ust. 5 ustawy z dnia 29-01-2004 roku - Prawo zamówień publicznych, za wyjątkiem następujących przesłanek powodujących wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu:

.....
(wpisać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14, 16, 17, 18, 19, 20 lub ust. 5 ustawy z dnia 29-01-2004 r. - Prawo zamówień publicznych).

Jednocześnie oświadczam, że w związku ze wskazanymi wyżej przesłankami, z powodu, których Wykonawca podlega wykluczeniu z udziału w postępowaniu, Wykonawca podjął na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy z dnia 29-01-2004 roku - Prawo zamówień publicznych następujące środki naprawcze, które są wystarczające do wykazania rzetelności Wykonawcy (należy wskazać dowody na to, że podjęte przez Wykonawcę środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności):

.....
(data i podpis przedstawiciela Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....
(data i podpis przedstawiciela Wykonawcy)

Załącznik 5 do SIWZ Istotne postanowienia umowy

§ 1.

Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem Umowy jest:
 - 1) projekt, dostawa, montaż i uruchomienie nawilżaczy parowych;
 - 2) usługa wykonania przeglądów gwarancyjnych.
2. W ramach dostarczonego przedmiotu Umowy Wykonawca zobowiązany jest przeprowadzić szkolenie dla wskazanych pracowników Zamawiającego.
3. Szczegółowy opis przedmiotu Umowy stanowi załącznik numer 1 do Umowy.
4. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednim potencjałem techniczno-organizacyjnym, osobowym, finansowym, a także uprawnieniami, wiedzą, kwalifikacjami i doświadczeniem pozwalającym na należyte zrealizowanie przedmiotu umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać przedmiot umowy z zachowaniem obowiązujących przepisów prawa, przy dochowaniu najwyższej staranności oraz zgodnie z najlepszą praktyką i wiedzą zawodową.

§ 2.

Wartość umowy

1. Z tytułu wykonania przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości nie wyższej niż złotych brutto (słownie:, 00/100).
2. Wynagrodzenie Wykonawcy rozliczane będzie wg następujących zasad:
 - 1) wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt 1) umowy, płatne w kwocie złotych brutto (słownie:, 00/100);
 - 2) wynagrodzenie za świadczenie usług, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 2) umowy – w wysokości po za przegląd - płatne będzie dwa razy w roku po wykonaniu każdego przeglądu.
3. Wartość umowy określona zgodnie z postanowieniami ust. 1 i 2 zawiera wszelkie koszty i wydatki niezbędne do wykonania przedmiotu umowy.
4. Wykonawca oświadcza, iż kalkulacji ceny zaproponowanej w ofercie dokonał z zachowaniem należytej staranności i z uwzględnieniem wszystkich okoliczności mogących mieć wpływ na realizację Przedmiotu Umowy.
5. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 2, będzie płatne Wykonawcy na podstawie prawidłowo wystawionych faktur.
6. Podstawą do wystawienia częściowych faktur jest podpisanie przez Zamawiającego bez zastrzeżeń protokołów odbioru.
7. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek bankowy wskazany w fakturze w terminie 30 dni od dnia otrzymania przez Wykonawcę prawidłowo wystawionej faktury.
8. Za dzień zapłaty Strony uznają datę wprowadzenia płatności przez Zamawiającego do systemu bankowości elektronicznej.

§ 3.

Terminy

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu Umowy określonego w § 1 ust. 1:
 - 1) pkt. 1 - w terminie nie później niż do dnia 31.11.2017r.
 - 2) pkt. 2 - w okresie 4 lat od daty podpisania protokołu odbioru przedmiotu umowy o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt. 1 umowy – po 2 przeglądy rocznie – co 6 miesięcy;
2. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu fakt wykonania przedmiotu Umowy, po czym Strony niezwłocznie ustalą termin dokonania odbioru, z którego zostanie sporządzony protokół odbioru.

3. Ujawnione podczas odbioru wady Wykonawca zobowiązuje się usunąć w terminie do 2 dni roboczych. W razie nieusunięcia stwierdzonych wad, Zamawiającemu przysługują uprawnienia wynikające z obowiązujących przepisów.
4. Za datę zakończenia realizacji przedmiotu Umowy określonego w § 1 ust. 1 pkt 1 przyjmuje się datę podpisania przez przedstawicieli Stron protokołu odbioru bez uwag i zastrzeżeń. Podpisanie protokołu odbioru nie wyłącza odpowiedzialności Wykonawcy za wady ujawnione w okresie rękojmi i gwarancji.

§ 4.

Rękojmia za wady i gwarancja

1. Wykonawca gwarantuje, że dostarczony sprzęt w ramach Umowy jest fabrycznie nowy, nieużywany, nieregenerowany i został przetestowany przed dostarczeniem Zamawiającemu. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że urządzenia są wolne od jakichkolwiek wad fizycznych i prawnych oraz roszczeń osób trzecich.
2. Oferowane urządzenia nie mogą być przeznaczone do wycofania z produkcji lub sprzedaży.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli wykonany przedmiot umowy ma wadę fizyczną lub prawną (rękojmia). Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi na zasadach określonych w obowiązujących przepisach, z zastrzeżeniem, że Wykonawca odpowiada z tytułu rękojmi, jeżeli wada zostanie stwierdzona przed upływem 4 lat od dnia odebrania przedmiotu umowy na podstawie protokołu odbioru końcowego.
4. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na wykonany przedmiot umowy na okres 4 lat od dnia odebrania przedmiotu umowy na podstawie protokołu odbioru końcowego.
5. W ramach gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do wymiany wadliwej rzeczy lub jej naprawy, a także zapewnienia innych usług, jakie okażą się niezbędne do usunięcia wad - w miejscu, w którym rzecz znajdowała się w chwili ujawnienia wady. W przypadku niemożności dokonania naprawy w miejscu używania przedmiotu umowy koszty dostarczenia do/z punktu serwisowego z/do miejsca instalacji ponosi Wykonawca.
6. W razie zgłoszenia przez Zamawiającego wady lub usterki, czas reakcji Wykonawca będzie nie dłuższy niż godzin od zgłoszenia /zgodnie z ofertą Wykonawcy/. Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć mienie przed ewentualnymi zagrożeniami oraz przed powstaniem szkód.
7. Wykonawca zobowiązany jest wykonać swe zobowiązania w ramach rękojmi lub gwarancji w rozsądnym czasie, nie później niż w terminie do 7 dni roboczych od dnia zgłoszenia żądania.
8. Udzielenie gwarancji następuje w oparciu o postanowienia niniejszej umowy, które stanowią jednocześnie oświadczenie gwarancyjne. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca wyda Zamawiającemu odpowiednie dokumenty gwarancyjne.
9. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązany jest przeprowadzać w obecności przedstawiciela Zamawiającego przeglądy gwarancyjne przedmiotu umowy.
10. Jeżeli w wykonaniu swoich obowiązków z gwarancji Wykonawca dostarczył Zamawiającemu zamiast rzeczy wadliwej rzecz wolną od wad albo dokonał istotnych napraw rzeczy objętej gwarancją, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili dostarczenia rzeczy wolnej od wad lub naprawienia rzeczy. Jeżeli Wykonawca w ramach gwarancji wymienił część rzeczy, przepis powyższy stosuje się odpowiednio do części wymienionej. W innych przypadkach termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w ciągu którego skutek wady rzeczy objętej gwarancją uprawniony z gwarancji nie mógł z niej korzystać.

11. W przypadku niewykonania przez Wykonawcę jego obowiązków wynikających z gwarancji, Zamawiający może dokonać wymiany wadliwej rzeczy lub jej naprawy, a także wymaganych przeglądów gwarancyjnych na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy, niezależnie od uprawnienia do naliczenia Wykonawcy kar umownych.
12. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji. Wykonanie uprawnień z gwarancji nie wpływa na odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi. Jednakże w razie wykonywania przez Zamawiającego uprawnień z gwarancji bieg terminu do wykonania uprawnień z tytułu rękojmi ulega zawieszeniu z dniem zawiadomienia Wykonawcy o wadzie. Termin ten biegnie dalej od dnia odmowy przez Wykonawcę wykonania obowiązków wynikających z gwarancji albo bezskutecznego upływu czasu na ich wykonanie.
13. Zamawiający może zgłaszać nieprawidłowe działanie przedmiotu umowy 24 godziny na dobę przez 7 dni w tygodniu. Zgłoszenia awarii dokonywane będą telefonicznie i potwierdzane pocztą elektroniczną lub faksem. Zamawiający oczekuje pełnej kontroli nad zgłoszeniami.
14. Zamawiający musi mieć możliwość zgłaszania awarii i zapytań o pomoc techniczną bezpośrednio do producenta.
15. W przypadku konieczności naprawy urządzenia więcej niż 3 razy w okresie gwarancji Zamawiający uzna ten egzemplarz za wadliwy, a Wykonawca zobowiązuje się do jego wymiany na nowy, wolny od wad oraz jego zamontowania w terminie 14 dni od daty czwartego zgłoszenia wady urządzenia.

§ 5.

Kary umowne

1. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do zapłacenia kary umownej w wysokości 20% wartości brutto umowy wskazanej w § 2 ust. 1, a w przypadku odstąpienia od Umowy w części – w wysokości 20% wartości brutto części Umowy objętej odstąpieniem.
2. W przypadku zwłoki w wykonaniu przedmiotu Umowy w stosunku do terminu określonego w § 3 ust. 1 pkt 1 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości do 0,5% wartości brutto Umowy, wskazanej w § 2 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
3. W przypadku zwłoki w usunięciu wad przedmiotu Umowy w okresie rękojmi lub gwarancji lub zwłoki w wykonaniu przeglądu gwarancyjnego Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 0,2% wartości brutto umowy za każdy dzień zwłoki.
4. W przypadku innego niż określone w ust. 2 i 3 powyżej przypadku nienależytego wykonania przedmiotu Umowy, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości do 0,5% wartości brutto Umowy, wskazanej w § 2 ust. 1 za każdy przypadek nienależytego wykonania przedmiotu Umowy.
5. Kary umowne określone w ust. 2,3 i 4 podlegają kumulacji.
6. Zapłata kar umownych, o których mowa powyżej, nie wyłącza uprawnienia Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych, przekraczającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

§ 6

Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 2 ust. 1, tj. w wysokości: _____ złotych (słownie: _____) w formie _____.



2. Strony ustalają, że 30% wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania przedmiotu Umowy jest przeznaczone na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady przedmiotu Umowy.
3. Zamawiający zwróci Wykonawcy wniesione zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w następujący sposób:
 - 1) 70% wartości zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostanie zwrócone w terminie do 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania go przez Zamawiającego za należyście wykonane,
 - 2) 30% wartości zabezpieczenia należytego wykonania umowy – jako zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady – zostanie zwrócone w terminie do 15 dni licząc od dnia, w którym skończy się okres rękojmi za wady przedmiotu Umowy.
4. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy będzie służyło do pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania umowy lub jej nienależytego wykonania.

§7

Ubezpieczenie

1. Przez cały okres realizacji Umowy Wykonawca zobowiązany jest posiadać ważne ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem Umowy za szkody wyrządzone na osobie i mieniu na kwotę nie mniejszą niż 2 000 000,00 zł, na jedno i wszystkie zdarzenia. Ubezpieczenie posiadane przez Wykonawcę musi obejmować ochroną ubezpieczeniową również podwykonawców, którzy realizują przedmiot Umowy.
2. Jeżeli okres ubezpieczenia wygasa w trakcie obowiązywania Umowy, Wykonawca przedstawi Zamawiającemu nową polisę w terminie nie później niż na 7 dni przed wygaśnięciem dotychczasowego ubezpieczenia.
3. W przypadku braku wymaganego ubezpieczenia Zamawiający może wypowiedzieć Umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia.

§ 8

Odstąpienie od Umowy

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części robót.

§ 9

Zmiana treści Umowy

1. Zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian postanowień Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy w przypadku wystąpienia, co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej:
 - 1) w przypadku zaistnienia przesłanki opisanej w art. 144 ust.1 pkt 2), 5) lub 6) Ustawy;
 - 2) innych zmian pod warunkiem, że zmiany te będą korzystne dla Zamawiającego.
3. W przypadku zmiany przepisów dotyczących wysokości podatku VAT, wynagrodzenie Wykonawcy ulegną zmianie stosownie do zmian przepisów dotyczących wysokości podatku VAT.



§ 10

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany w Umowie wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Żadna ze stron nie może przenieść praw i obowiązków wynikających z Umowy na rzecz osób trzecich, bez pisemnej zgody drugiej Strony.
3. Osobami upoważnionymi do podpisania protokołów odbioru ze strony Zamawiającego są: lub inne osoby wyznaczone przez Zamawiającego.
4. Osobami wyznaczonymi do koordynacji wykonania Umowy są:
 - 1) ze strony Zamawiającego –
 - 2) ze strony Wykonawcy –
5. W razie powstania jakiegokolwiek sporu, spór taki Strony poddają rozstrzygnięciu przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
6. W sprawach nieunormowanych Umową mają zastosowanie przepisy powszechnie obowiązującego prawa polskiego.
7. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

WZÓR
Protokołu odbioru

1.

(nazwa i adres Zamawiającego)

potwierdza niniejszym, że wykonana została dostawa zgodnie z umową nr

Wykonawca dostarczył poniżej wskazany przedmiot zamówienia:

Lp.	Nazwa przedmiotu zamówienia	Ilość	Cena jednostkowa brutto	Wartość brutto

2. Potwierdzenie kompletności dostawy:

Tak*

Nie* - zastrzeżenia

Potwierdzenie pod względem technicznym i jakościowym:

Tak*

Nie* - zastrzeżenia

Końcowy wynik odbioru:

Pozytywny*

Negatywny* - zastrzeżenia

3. Uwagi dotyczące przedmiotu dostawy:

.....

.....

(Miejscowość i data)

.....

Przedstawiciel Wykonawcy

.....

Przedstawiciel upoważniony do odbioru

UWAGA: Wymaga się wypełnienia wszystkich rubryk protokołu