



Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:

zaprojektowanie, wykonanie, zainstalowanie, uruchomienie i wdrożenie do użytkowania w pełni skonfigurowanego i wykonanego „pod klucz” rozwiązania w postaci portalu (tj. platformy wielomodułowej) pod roboczym tytułem „Żydowska Warszawa”

o wartości szacunkowej zamówienia niższej niż kwota określona w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy

**Nazwa i adres Zamawiającego:
Muzeum Historii Żydów Polskich POLIN
ul. Anielewicza 6
00-157 Warszawa**

Znak sprawy: ADM.271.2.2015

Warszawa, dnia 20.01.2015 r.

Rozdział 1

Informacje ogólne

1. Zamawiającym jest Muzeum Historii Żydów Polskich POLIN z siedzibą w Warszawie (00-157) przy ul. Anielewicza 6, wpisane do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego pod numerem RIK: 89/2014, posiadające NIP 525-234-77-28 i Regon 140313762, zwane dalej „Zamawiającym”.
2. Dane teleadresowe Zamawiającego:
 - a) adres do korespondencji: ul. Anielewicza 6, 00-157 Warszawa;
 - b) adres poczty e-mail: msaczywko@polin.pl ;
 - c) strona internetowa: www.polin.pl .Godziny pracy Zamawiającego: od poniedziałku do piątku (z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy) w godzinach od 8:00 do 16:00.
3. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.), na podstawie aktów wykonawczych do ustawy oraz w oparciu o postanowienia niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SIWZ”.
4. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
5. Miejsce publikacji ogłoszenia o zamówieniu:
 - a) Biuletyn Zamówień Publicznych udostępniany na stronach portalu internetowego Urzędu Zamówień Publicznych;
 - b) Biuletyn Zamówień Publicznych Urzędu m.st. Warszawy;
 - c) strona internetowa Zamawiającego: www.jewishmuseum.org.pl;
 - d) tablica ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.

Rozdział 2

Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest zaprojektowanie, wykonanie, zainstalowanie, uruchomienie i wdrożenie do użytkowania w pełni skonfigurowanego i wykonanego „pod klucz” rozwiązania w postaci portalu (tj. platformy wielomodułowej) pod roboczym tytułem „Żydowska Warszawa”
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w dokumencie stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ.
3. Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 72212517-6 Usługi opracowywania oprogramowania informatycznego.
4. Zamówienie jest współfinansowane w ramach projektu „Żydowskie Dziedzictwo Kulturowe” dofinansowanego ze środków Norweskiego Mechanizmu Finansowego 2009-2014 w ramach projektu „Konservacja i rewitalizacja dziedzictwa kulturowego” (PL08), nr umowy 1/PD/2013/PL08/NMF.

Rozdział 3

Informacje dodatkowe

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
4. **Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy.**
5. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
6. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
7. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia, z zastrzeżeniem postanowień art. 93 ust. 4 ustawy.
8. Zamawiający nie ogranicza możliwości ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla wykonawców, u których ponad 50% pracowników stanowią osoby niepełnosprawne.
9. Na podstawie art. 36 b ustawy Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy oraz podania przez wykonawcę nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1. Zamawiający nie zastrzega żadnej części zamówienia, która nie może być powierzona podwykonawcom.

Rozdział 4

Termin wykonania zamówienia

Wymagany termin realizacji zamówienia: 365 dni od dnia podpisania umowy **(zgodnie z etapami opisanymi w § 3 umowy)**.

Rozdział 5

Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania – Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie;
 - 2) posiadania wiedzy i doświadczenia – w celu potwierdzenia spełnienia warunku wykonawca zobowiązany jest wykazać, iż w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał (w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych – wykonuje) następujące:
 - a) minimum 2 (słownie: dwie) usługi o wartości nie mniejszej niż 100 000 zł brutto każda, polegające na zaprojektowaniu, wdrożeniu i serwisowaniu portali internetowych;

- b) co najmniej 1 (słownie: jedną) usługę polegającą na zaprojektowaniu i wdrożeniu wersji responsywnych stron www, usługi o wartości nie mniejszej niż 100 000 zł brutto;
 - c) co najmniej 1 (słownie: jedną) usługę polegającą na zaprojektowaniu, wdrożeniu portali internetowych, dla których po zakończeniu projektu Wykonawca zapewni co najmniej 6 miesięczną usługę serwisu i wsparcia technicznego portalu o SLA w reżimie 8h/5d;
 - d) co najmniej 1 (słownie: jedną) usługę związaną z obsługą rozwojową portali internetowych pod względem kreatywnym, wdrożeniowym oraz bieżącego prowadzenia działań na portalu tj. prowadzenia prac kreatywnych związanych z bieżącą optymalizacją portalu do nowych wymagań, wdrażania zmian portalu wpływających na parametry optymalizacyjne takie jak wzrost konwersji, poprawa kluczowych parametrów portalu: czas odwiedzin, ilość użytkowników, czas przebywania w serwisie o wartości nie mniejszej niż 20 000 zł brutto;
 - e) co najmniej 2 (słownie: dwie) usługi programistyczne polegające na opracowaniu aplikacji mobilnych w tym: co najmniej 1 (słownie: jedna) realizacja obsługująca polską i angielską wersję językową, o wartości nie mniejszej niż 50 000 zł brutto każda.
- 3) usługi o jakich mowa w pkt. 2 b-e mogą się powtarzać, tzn. spełniać jednocześnie więcej niż jedno z podanych kryteriów;
- 4) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia – w celu potwierdzenia spełnienia warunku wykonawca zobowiązany jest wykazać, iż dysponuje zespołem osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadających doświadczenie oraz kwalifikacje zgodne z poniższym opisem:
- a) Kierownik projektu / Koordynator projektu (co najmniej 1 osoba):
Zamawiający wymaga, aby osoba, która będzie pełnić tę funkcję:
 - posiadała minimum 5 lat doświadczenia w zakresie prowadzenia projektów dot. projektowania i wdrożenia portali internetowych, w tym portali stworzonych dla instytucji kultury i/lub edukacyjnych;
 - brała udział w roli Kierownika projektu / Koordynatora projektu w przynajmniej 5 różnych projektach związanych z projektowaniem i wdrożeniem portali internetowych;
 - posiadała ukończone studia wyższe;
 - posiadała doświadczenie w zarządzaniu kilkuosobowym zespołem projektowym: koordynacja prac zleconych, klasyfikacja działań, delegowanie zadań do poszczególnych członków zespołu, decydowanie o priorytetach;
 - posiadała umiejętność zarządzania w sytuacjach kryzysowych i zarządzania ryzykiem w projekcie;
 - b) Analityk (co najmniej 1 osoba):
Zamawiający wymaga, aby osoba, która będzie pełnić tę funkcję:
 - posiadała minimum 3 letnie doświadczenie w prowadzeniu analiz systemowych;

- brała udział w roli analityka w co najmniej 2 różnych projektach związanych z projektowaniem i wdrożeniem portali internetowych;
- posiadała kompetencje w zakresie analizy potrzeb użytkownika, analiz funkcjonalnych i niefunkcjonalnych;

c) Programista portali internetowych (co najmniej 1 osoba):

Zamawiający wymaga, aby każda osoba, która będzie pełnić tę funkcję:

- posiadała minimum 3 letnie doświadczenie w zakresie wdrażania portali internetowych;
- brała udział w roli Programisty w co najmniej 5 różnych projektach związanych z projektowaniem i wdrożeniem portali internetowych;

d) Programista aplikacji mobilnych (co najmniej 1 osoba):

Zamawiający wymaga, aby osoba, która będzie pełnić tę funkcję:

- posiadała doświadczenie w tworzeniu aplikacji mobilnych tj. aplikacji dla mobilnych systemów operacyjnych (np. iOS, Android) w ramach wdrażania co najmniej 2 aplikacji mobilnych;

e) Grafik (co najmniej 2 osoby):

Zamawiający wymaga, aby każda osoba, która będzie pełnić tę funkcję:

- posiadała doświadczenie w tworzeniu kreacji i projektów graficznych w ramach wdrażania co najmniej 2 portali internetowych;

f) Serwisanta (co najmniej 1 osoba):

Zamawiający wymaga, aby osoba, która będzie pełnić tę funkcję posiadała doświadczenie w:

- utrzymaniu serwisowym co najmniej 2 portali internetowych działających produkcyjnie;
- optymalizacji środowisk, zmianach w konfiguracji serwerów i ich dopasowaniu do aktualnych potrzeb portalu internetowego;
- monitorowaniu całodobowym poprawności działania systemu;

Uwaga: Żadna z osób pełniących funkcje wymienione w pkt. a-f powyżej nie może się powtarzać.

5) sytuacji ekonomicznej i finansowej – Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.
3. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia przynajmniej jeden z wykonawców lub wszyscy wykonawcy łącznie muszą spełniać, warunki określone w ust. 1.
4. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać wykonawcy, co do których brak jest podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

5. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w stosunku do żadnego z wykonawców nie może być podstaw do wykluczenia z postępowania.
6. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu będzie dokonywana w oparciu o przedłożone przez wykonawców dokumenty i oświadczenia, o których mowa w Rozdziale 6 na zasadzie „spełnia/nie spełnia”.

Rozdział 6

Wykaz dokumentów i oświadczeń, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu

1. W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:
 - 1) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy. Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik 3 do SIWZ**.
 - 2) Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych usług w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

Wykonawca w wykazie ma obowiązek wskazać, jako usługi główne, usługi potwierdzające spełnianie warunku określonego w rozdziale 5 ust. 1 pkt 2 SIWZ. Wzór wykazu głównych usług stanowi **Załącznik nr 5 do SIWZ**.

Dowodami, o których mowa powyżej, są:

- a) poświadczenie, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych usług okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- b) oświadczenie wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w lit. a, W przypadku, gdy Zamawiający (Muzeum Historii Żydów Polskich) jest podmiotem, na rzecz którego usługi wskazane w wykazie głównych usług zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania powyższych dowodów, o których mowa powyżej.

W razie konieczności, szczególnie gdy wykaz usług lub dowody potwierdzające czy usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie budzą wątpliwości zamawiającego lub gdy z poświadczenia lub innego dokumentu wynika, że zamówienie nie zostało wykonane lub zostało wykonane nienależycie, zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego usługi były wykonane, o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów bezpośrednio zamawiającemu.

- 3) Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych niezbędnych do wykonania zamówienia oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Z wykazu musi jednoznacznie wynikać spełnianie warunku opisanego w

Rozdziale 5 ust. 1 pkt 3 SIWZ, tj. dysponowanie co najmniej osobami, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia jako członkowie zespołu, spełniającymi warunki opisane szczegółowo w Rozdziale 5 ust. 1 pkt 3 SIWZ a), b), c), d) i e).

Wzór wykazu osób stanowi **Załącznik nr 6 do SIWZ**.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia ww. oświadczenie i dokumenty składa przynajmniej jeden z wykonawców lub wszyscy wykonawcy łącznie.

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

- 1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania. Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik 4 do SIWZ**;
- 2) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 3) informację o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej (oświadczenie zawarte jest w treści Załącznika nr 2 - Wzór formularza ofertowego), a jeżeli wykonawca należy do grupy kapitałowej - listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy; zgodnie z treścią art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.) złożyli odrębne oferty w tym samym postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia ww. oświadczenie i dokumenty składa każdy z wykonawców oddzielnie.

3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w ust. 2 pkt 2, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
4. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa w ust. 3, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem - wystawionym nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
5. Jeżeli wykonawca będzie polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie

dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu **pisemne** zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.

6. Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, Zamawiający, w celu oceny, czy wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, żąda przedstawienia stosownych dokumentów dotyczących:

- 1) zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- 2) charakteru stosunku jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem;
- 3) ewentualnego zakresu i okresu udziału innego podmiotu w wykonywaniu zamówienia.

Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z ust. 2b, odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

7. Oświadczenia wymienione w ust. 1 i ust. 2 oraz 2.1 należy złożyć w formie oryginału natomiast pozostałe dokumenty wymienione w ust. 1 i 2 należy złożyć w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty.

Rozdział 7

Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów

1. Z zastrzeżeniem wyjątków określonych w ustawie, wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje pomiędzy Zamawiającym oraz wykonawcami będą przekazywane:
 - 1) pisemnie na adres: Muzeum Historii Żydów Polskich POLIN, ul. Anielewicza 6, 00-157 Warszawa lub
 - 2) drogą elektroniczną na adres e-mail: msaczywko@polin.pl.
2. Jeżeli Zamawiający lub wykonawca będą przekazywać oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzi fakt ich otrzymania.
3. UWAGA: Oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy oraz pełnomocnictwa należy uzupełnić (w odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego zgodnie z art. 26 ust. 3 ustawy) w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentowania wykonawcy, a w przypadku pełnomocnictw w formie oryginału wystawionego przez osobę upoważnioną do reprezentacji wykonawcy lub w formie kopii poświadczonej notarialnie.

4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
5. Zamawiający przekaze treść wyjaśnienia jednocześnie wszystkim wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieści je na stronie internetowej, bez ujawniania źródła zapytania.
6. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 4, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 4.
7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający przekaze niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieści ją na stronie internetowej. Każda wprowadzona zmiana staje się integralną częścią tej specyfikacji.
8. Postępowanie oznaczone jest znakiem ADM.271.2.2015. Wykonawcy winni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.
9. Jednocześnie Zamawiający informuje, że żadne wyjaśnienie treści SIWZ nie będą dokonywane telefonicznie ani drogą elektroniczną, ale wyłącznie w trybie określonym w ust. 4 i ust. 5 powyżej.

Rozdział 8

Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga od wykonawców wniesienia wadium.

Rozdział 9

Termin związania ofertą

Wykonawca składając ofertę pozostaje nią związany przez okres **30 dni** licząc od dnia upływu terminu składania ofert.

Rozdział 10

Opis sposobu przygotowywania ofert

1. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
2. Wykonawca ma prawo złożyć **tylko jedną ofertę w ramach przedmiotowego zamówienia**. W przypadku złożenia przez wykonawcę więcej niż jednej oferty w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego wszystkie oferty zostaną odrzucone na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 1 ustawy w związku z art. 82 ust. 1 ustawy.
3. Treść oferty musi odpowiadać treści niniejszej SIWZ.

4. Wskazane jest, aby wszystkie zapisane, zadrukowane strony oferty były kolejno ponumerowane, złączone w sposób uniemożliwiający jej dekompletację.
5. Ofertę należy sporządzić w języku polskim na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką biurową.
6. Wszelkie poprawki, zmiany lub wykreślenia w tekście oferty muszą być parafowane i datowane przez osobę upoważnioną do podpisywania oferty.
7. Oferta i oświadczenia muszą być podpisane przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania i składania oświadczeń w imieniu wykonawcy – zgodnie z wpisem do właściwego rejestru albo przez osobę odpowiednio umocowaną przez osoby uprawnione.
8. Jeżeli upoważnienie do podpisywania oferty, oświadczeń, reprezentowania wykonawcy/wykonawców w postępowaniu i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty wynika z pełnomocnictwa – winno być ono udzielone (podpisane) przez osobę/osoby uprawnione zgodnie z wpisem do właściwego rejestru, oraz dołączone do oferty. Pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub kopii potwierdzonej notarialnie.
9. Postanowienie ustępu 8 stosuje się odpowiednio do dalszych pełnomocnictw.
10. Wymagane w SIWZ dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
11. Wszystkie strony oferty oraz wszystkie załączone oświadczenia, tłumaczenia i inne dokumenty, winny być parafowane przynajmniej przez jedną osobę upoważnioną do podpisania oferty. Dotyczy to zarówno oryginałów oświadczeń i dokumentów jak też ich poświadczonych za zgodność z oryginałem kserokopii.
12. Jeżeli według wykonawcy oferta będzie zawierała informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 ze zm.), dane te należy umieścić w oddzielnej kopercie wewnątrz oferty, opisanej: „Informacje będące tajemnicą przedsiębiorstwa” oraz wskazać numery stron stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa. W innym przypadku wszystkie informacje zawarte w ofercie będą uważane za ogólnie dostępne i mogą być udostępnione pozostałym wykonawcom razem z protokołem postępowania. Zastrzeżenie informacji, danych, dokumentów lub oświadczeń niestanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji powoduje ich odtajnienie.
13. Oferta winna zawierać wymagane dokumenty, załączniki, oświadczenia wymienione w niniejszej SIWZ.
14. Jeżeli oferta jest składana przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, wykonawcy ci ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania.
15. Oferta wykonawców, którzy będą ubiegać się wspólnie o udzielenie zamówienia musi być podpisana w taki sposób, aby prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie.
16. W przypadku oferty składanej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia do oferty musi być załączony dokument ustanawiający pełnomocnika wykonawców występujących wspólnie do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu

i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii.

17. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, kopie dokumentów dotyczących wykonawcy są poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.
18. Zaleca się opracowanie pierwszych stron oferty wg załączonego do SIWZ wzoru – Załącznik 2 do SIWZ. Niezastosowanie wzoru określonego w załączniku nie spowoduje odrzucenia oferty, jednakże Zamawiający wymaga, aby w złożonej ofercie znalazły się wszystkie oświadczenia zawarte we wzorze oferty.
19. Oferta musi ponadto zawierać:
 - a) **ceny jednostkowe oraz oferowaną łączną cenę brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia,**
 - b) **wypełniony formularz ofertowy (w tym oświadczenia) – zgodnie z zapisami ust. 18 niniejszego Rozdziału,**
 - c) **oświadczenia i dokumenty opisane w Rozdziale 6 SIWZ,**
 - d) **informację o podwykonawcach zgodnie z ust. 9 Rozdziału 3 SIWZ,**
 - e) **projekt graficzny wyglądu stron portalu do oceny w kryterium „Grafika”.**
 - f) **opis koncepcji poprawnego rozwiązania do oceny w kryterium „Koncepcja poprawnego rozwiązania”**
 - g) **opis metodyki realizacji projektu w kryterium „Metodyka”**
20. Ofertę należy złożyć w zaklejonym, nienaruszonym opakowaniu w sekretariacie Muzeum Historii Żydów Polskich POLIN przy ul. Anielewicza 6, 00-157 Warszawa (III piętro).
21. Opakowanie (koperta) z ofertą powinno być oznakowane w poniższy sposób:
 - a) opis zawartości koperty: „zaprojektowanie, wykonanie, zainstalowanie, uruchomienie i wdrożenie do użytkowania w pełni skonfigurowanego i wykonanego „pod klucz” rozwiązania w postaci portalu (tj. platformy wielomodułowej) pod roboczym tytułem „Żydowska Warszawa”, postępowanie nr ADM.271.2.2015”,
 - b) adresat: Muzeum Historii Żydów Polskich POLIN, ul. Anielewicza 6, 00-157 Warszawa,
 - c) nadawca: nazwa, dokładny adres i numer telefonu wykonawcy (dopuszcza się odcisk pieczęci).

UWAGA: Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za otwarcie oferty przed terminem w przypadku nieprawidłowego oznaczenia koperty.
22. Zgodnie z art. 84 ust. 1 ustawy wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. O wprowadzeniu zmian lub zamiarze wycofania oferty przed ostatecznym terminem składania ofert należy pisemnie zawiadomić Zamawiającego.
23. Zmiany do oferty należy umieścić w oddzielnej, zaklejonej i nienaruszonej kopercie z dopiskiem „Oferta: zaprojektowanie, wykonanie, zainstalowanie, uruchomienie i wdrożenie do użytkowania w pełni skonfigurowanego i wykonanego „pod klucz” rozwiązania w postaci portalu (tj. platformy wielomodułowej)

pod roboczym tytułem „Żydowska Warszawa” postępowanie nr ADM.271.2.2015”. Na kopercie musi znajdować się nazwa wykonawcy, dokładny adres i numer telefonu wykonawcy (dopuszcza się odcisk pieczęci).

24. Wykonawca nie może wycofać oferty i wprowadzić zmian w ofercie po upływie ostatecznego terminu składania ofert.

Rozdział 11

Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Miejsce składania ofert: Muzeum Historii Żydów Polskich POLIN, przy ul. Anielewicza 6, 00-157 Warszawa (sekretariat III piętro).
2. Termin składania ofert: do **03.02.2015 r. do godz. 12:00.**
3. Miejsce otwarcia ofert: sala konferencyjna w siedzibie Muzeum Historii Żydów Polskich POLIN, przy ul. Anielewicza 6, 00-157 Warszawa.
4. Termin otwarcia ofert: **03.02.2015 r., godz. 12:15.**

Rozdział 12

Opis sposobu obliczania ceny

1. Wykonawca zobowiązany jest podać w formularzu ofertowym łączną cenę brutto za całość zamówienia zgodnie ze wzorem w formularzu ofertowym (załącznik nr 2 do SIWZ).
2. Ocenie Zamawiającego podlegać będzie cena brutto oferty.
3. Zaoferowana cena jest stała i nie podlega podwyższeniu w okresie trwania umowy.
4. Rozliczenia między Zamawiającym a wykonawcą prowadzone będą wyłącznie w walucie polskiej (w złotych polskich).
5. Zamawiający wymaga, aby wszystkie ceny były podane w złotych polskich, z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrąglania tj.:
 - a) ułamek kończący się cyfrą od 1 do 4 zaokrąglić należy w dół,
 - b) ułamek kończący się cyfrą od 5 do 9 zaokrąglić należy w górę.

Rozdział 13

Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty

1. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający zastosuje kryteria:
 - 1) **Cena – waga 45%,**
 - 2) **Grafika – waga 35%,**
 - 3) **Koncepcja proponowanego rozwiązania – waga 10%,**
 - 4) **Metodyka – waga 10%.**

Zamawiający dokona oceny złożonych ofert, zgodnie z następującymi zasadami:

2. **Kryterium „Cena” (C)** zostanie ocenione na podstawie podanej przez wykonawcę w ofercie łącznej ceny brutto oferty. Ocena punktowa w ramach kryterium ceny zostanie dokonana zgodnie ze wzorem:

$$C = \frac{C_{min}}{C_{bad}} * 45pkt$$

gdzie:

C_{min} – oznacza najniższą zaproponowaną cenę,

C_{bad} – oznacza cenę zaproponowaną w badanej ofercie,

C – oznacza liczbę punktów przyznanych badanej ofercie.

3. **Kryterium „Grafika” (G)** zostanie ocenione na podstawie dostarczonych przez Wykonawcę w ramach oferty projektów graficznych wyglądu wskazanych niżej stron portalu. W ramach tego punktu powinny zostać dostarczone w szczególności:

- 1) Składowa 1: projekt graficzny strony głównej – za tę składową można uzyskać maksymalnie 15 pkt. (ocena G1);
- 2) Składowa 2: projekt graficzny strony głównej modułu 3. – za tę składową można uzyskać maksymalnie 15 pkt. (ocena G2);
- 3) Składowa 3: projekt graficzny strony głównej aplikacji mobilnej w module 3. – za tę składową można uzyskać maksymalnie 5 pkt. (ocena G3).

3.1. Każdy z projektów winien w pełni uwzględniać wytyczne określone w niniejszym dokumencie, tj.:

- a. Każdy projekt powinien być zapisany w pliku w formacie PDF i JPG/JPEG lub PNG, stanowiącym załącznik do składanej oferty.
- b. Każdy projekt powinien przedstawiać pełny widok ekranu w sposób i w rozdzielczości umożliwiającej bezproblemowe odczytanie i rozpoznanie poszczególnych elementów projektu. Należy przez to rozumieć, że na dany projekt może składać się kilka odrębnych graficznych opracowań (np. ukazujących detale fragmentów strony), ale przynajmniej jedno z nich powinno przedstawiać pełny widok ekranu, jak zostało to stwierdzone wyżej.
- c. Każdy projekt powinien być uzupełniony o podanie wymiarów poszczególnych komponentów i obszarów (np. nagłówek, menu, marginesy, elementy grafiki itp.).
- d. Każdy projekt powinien być uzupełniony o opis zastosowanych kolorów (tła, ramki, wypełnienia itp.) przy założeniu, że nie wszystkie elementy projektu będą obrazkami.
- e. Każdy projekt powinien być uzupełniony o opis zastosowanych fontów (nazwa, wielkość, styl, kolor). Wykluczone jest użycie fontów ozdobnych.
- f. Każdy z projektów powinien być uzupełniony o opis zastosowanych efektów specjalnych (np. zachowanie po najechaniu myszką na dany istotny element projektu itp.).
- g. Przedstawione projekty graficzne powinna cechować całkowita spójność przyjętej estetyki.

- h. Każdy z projektów powinien cechować przejrzysty układ, zgodny z najnowszymi trendami w projektowaniu efektywnego designu stron internetowych i aplikacji mobilnych.
- i. Każdy z projektów powinien prezentować pełną adekwatność przyjętej formuły graficznej i kompozycyjnej do specyfiki treści i odbiorców strony, której wygląd opisuje.
- j. Każdy z projektów, w zakresie zawartych w nim rozwiązań graficznych, powinien przedstawiać twórcze, nieszablonowe i komunikatywne podejście, integrujące wizualne i słowne środki wyrazu, umiejętnie wążące proporcje pomiędzy dynamiczną i atrakcyjną formą, nierozpraszącą uwagi odbiorców a istotnością merytorycznego przekazu.

3.2. Ocena punktowa projektów graficznych, w ramach oceny poszczególnych składowych, zostanie dokonana wg wzoru:

- a. w odniesieniu do oceny punktowej **składowej 1 (ocena G1)** – do 1,5 pkt. osobno za spełnienie każdego z wymogów wskazanych w zakresie punktów 3.1) a-j powyższych wytycznych (łącznie możliwa do uzyskania liczba punktów wynosi: 15); każdy z punktów 3.1) a-j będzie oceniany w skali: 0 pkt – niespełnienie kryterium; 1 pkt – spełnienie kryterium w stopniu dobrym, ale z widocznymi brakami; 1,5 pkt – spełnienie kryterium w stopniu bardzo dobrym;
- b. w odniesieniu do oceny punktowej **składowej 2 (ocena G2)** - do 1,5 pkt. osobno za spełnienie każdego z wymogów wskazanych w zakresie punktów 3.1) a-j powyższych wytycznych (łącznie możliwa do uzyskania liczba punktów wynosi: 15); każdy z punktów 3.1) a-j będzie oceniany w skali: 0 pkt – niespełnienie kryterium; 1 pkt – spełnienie kryterium w stopniu dobrym, ale z widocznymi brakami; 1,5 pkt – spełnienie kryterium w stopniu bardzo dobrym;
- c. w odniesieniu do oceny punktowej **składowej 3 (ocena G3)** – do 0,5 pkt. osobno za spełnienie każdego z wymogów wskazanych w zakresie punktów 3.1) a-j powyższych wytycznych (łącznie możliwa do uzyskania liczba punktów wynosi: 5); każdy z punktów 3.1) a-j będzie oceniany w skali: 0 pkt – niespełnienie kryterium; 0,25 pkt – spełnienie kryterium w stopniu dobrym, ale z widocznymi brakami; 0,5 pkt – spełnienie kryterium w stopniu bardzo dobrym.

3.3. Ostateczna ocena za kryterium „Grafika” stanowić będzie sumę punktów uzyskanych przez daną ofertę w zakresie każdej z powyższych składowych tj. $G = G1 + G2 + G3$.

3.4. Wykonawca przedstawiając projekty graficzne zapewni możliwość korekty tychże projektów, w przypadku wyboru jego oferty i podpisania z nim umowy na Wykonawstwo przedmiotu zamówienia.

3.5. Maksymalnie w kryterium „Grafika” Wykonawca może otrzymać 35 punktów.

4. **Kryterium „Koncepcja proponowanego rozwiązania” (K)** zostanie ocenione na podstawie dostarczonego przez Wykonawcę w ramach oferty opisu koncepcji proponowanego rozwiązania, który powinien zawierać co najmniej opis następujących składowych koncepcji:

- a. model modułów systemu,
- b. architektura wymiany danych,

- c. rekomendacja wymagań sprzętowych i infrastrukturalnych,
- d. opis stosowanych procedur bezpieczeństwa,
- e. opis stosowanych procedur testowych.

4.1. Ocena punktowa w zakresie Koncepcji proponowanego rozwiązania (K) zostanie dokonana wg. wzoru:

- a. 0 pkt. – za brak opisu lub opis przygotowany w sposób niezrozumiały, niezgodny z podstawowymi zasadami projektowania rozwiązań informatycznych (portalowych i mobilnych), uniemożliwiający ocenę treści;
- b. 2 pkt. – za opis posiadający istotne wady, nieposiadający kluczowych elementów wymaganych standardowo dla danej składowej opisu koncepcji, traktowany jako opis niepełny i niewystarczający;
- c. 4 pkt. – za opis zawierający wszystkie kluczowe elementy wymagane standardowo dla danej składowej opisu koncepcji, jednak opisane w sposób zawierający istotne braki treściowe, traktowany jako opis niepełny, dostateczny;
- d. 7 pkt. – za opis zawierający wszystkie kluczowe elementy wymagane standardowo dla danej składowej opisu koncepcji, opisane w sposób szeroki, ale nie kompletny, traktowany jako opis dobry;
- e. 10 pkt. – za opis zawierający wszystkie kluczowe elementy wymagane standardowo dla danej składowej opisu koncepcji, opisane w sposób wyczerpujący, traktowany jako opis bardzo dobry.

4.2. Maksymalnie w kryterium „Koncepcja proponowanego rozwiązania” Wykonawca może otrzymać 10 punktów.

5. **Kryterium „Metodyka” (M)** zostanie ocenione na podstawie dostarczonej przez Wykonawcę w ramach oferty metodyki realizacji projektu. W ramach tego punktu powinny zostać dostarczone w szczególności:

- 1) Składowa 1: proponowana metodyka prowadzenia projektu – opis działań mający na celu zapewnienie skutecznego zarządzania: strategicznego, operacyjnego i dostarczenia produktów w projekcie, w tym działań w zakresie: inicjowania projektu, zarządzania strategicznym projektem, sterowania etapem, zarządzania dostarczaniem produktów – za tę składową można uzyskać maksymalnie 5 pkt. (ocena S1);
- 2) Składowa 2: proponowane podejście do zarządzania ryzykiem w projekcie – za tę składową można uzyskać maksymalnie 2,5 pkt. (ocena S2);
- 3) Składowa 3: proponowane podejście do zarządzania zmianą w projekcie – za tę składową można uzyskać maksymalnie 2,5 pkt. (ocena S3).

5.1. Punktem odniesienia dla dokonywanych poniżej ocen dostarczonej w ramach oferty przez Wykonawcę metodyki realizacji projektu będą standardy i wytyczne dot. realizacji projektów tj. zgodność opisanej metodyki Wykonawcy z zaleceniami metodyki PRINCE2 lub równoważny; przez równoważny Zamawiający rozumie następujące certyfikaty: Certified Associate in Project Management (CAPM®), Project Management Professional (PMP®).

5.2. Ocena punktowa w zakresie Składowej 1 (S1) zostanie dokonana wg. wzoru:

- a. 0 pkt. – za brak opisu lub opis przygotowany w sposób niezrozumiały, niezgodny z podstawowymi zasadami prowadzenia projektów, uniemożliwiający ocenę treści;
- b. 1 pkt. – za opis posiadający istotne wady, nieposiadający kluczowych elementów wymaganych standardowo dla danej składowej, traktowany jako opis niepełny i niewystarczający;
- c. 2 pkt. – za opis zawierający wszystkie kluczowe elementy wymagane standardowo dla danej składowej jednak opisane w sposób zawierający istotne braki treściowe, traktowany jako opis niepełny, dostateczny;
- d. 4 pkt. – za opis zawierający wszystkie kluczowe elementy wymagane standardowo dla danej składowej opisane w sposób szeroki, ale nie kompletny, traktowany jako opis dobry;
- e. 5 pkt. – za opis zawierający wszystkie kluczowe elementy wymagane standardowo dla danej składowej opisane w sposób wyczerpujący, traktowany jako opis bardzo dobry;

5.3. Ocena punktowa w zakresie Składowych 2 i 3 (S2 i S3) zostanie dokonana wg. wzoru:

- a. 0 pkt. – za brak opisu lub opis przygotowany w sposób niezrozumiały, niezgodny z podstawowymi zasadami prowadzenia projektów, uniemożliwiający ocenę treści lub za opis posiadający istotne wady, nieposiadający kluczowych elementów wymaganych standardowo dla danej składowej, traktowany jako opis niepełny i niewystarczający;
- b. 1 pkt. – za opis zawierający wszystkie kluczowe elementy wymagane standardowo dla danej składowej jednak opisane w sposób zawierający istotne braki treściowe, traktowany jako opis niepełny, dostateczny;
- c. 1,5 pkt. – za opis zawierający wszystkie kluczowe elementy wymagane standardowo dla danej składowej opisane w sposób szeroki, ale nie kompletny, traktowany jako opis dobry;
- d. 2,5 pkt. – za opis zawierający wszystkie kluczowe elementy wymagane standardowo dla danej składowej opisane w sposób wyczerpujący, traktowany jako opis bardzo dobry;

5.4. Ostateczna ocena za kryterium „Metodyka” stanowić będzie sumę punktów uzyskanych przez daną ofertę w zakresie każdej z powyższych składowych tj. $M = S1 + S2 + S3$.

5.5. Maksymalnie w kryterium „Metodyka” Wykonawca może otrzymać 10 punktów.

6. Ostateczna ilość punktów badanej oferty będzie liczona według poniższego wzoru:

$$P = C + G + K + M$$

P – ostateczna ilość punktów badanej oferty.

C – ilość punktów badanej oferty w kryterium oceny Cena.

G – ilość punktów badanej oferty w kryterium oceny Grafika.

K – ilość punktów badanej oferty w kryterium oceny Koncepcja proponowanego rozwiązania.

M – ilość punktów badanej oferty w kryterium oceny metodyka.

7. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana ta oferta, która uzyska najwyższą łączną liczbę punktów.

Rozdział 14

Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Wykonawcy biorący udział w postępowaniu zostaną powiadomieni o jego wynikach.
2. Po zatwierdzeniu wyboru najkorzystniejszej oferty informacja o wyborze zostanie umieszczona na tablicy ogłoszeń i stronie internetowej Zamawiającego.
3. Umowę może podpisać w imieniu wykonawcy osoba/y upoważniona/e do reprezentowania wykonawcy wymieniona w aktualnym odpisie z właściwego rejestru albo w aktualnym zaświadczeniu o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej lub pełnomocnik, który przedstawi stosowne pełnomocnictwo wraz z ofertą lub przed zawarciem umowy udzielone przez osobę wymienioną w powyższym dokumencie – oryginał dokumentu lub kopia (odpis) poświadczona notarialnie.
4. Jeżeli w przedmiotowym postępowaniu zostanie wybrana oferta wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać (przed podpisaniem umowy) dostarczenie umowy regulującej współpracę tych wykonawców, w tym również umowy spółki cywilnej.
5. Zamawiający przystąpi do zawarcia umowy z wybranym wykonawcą w trybie art. 94 ustawy, z zastrzeżeniem art. 183, z uwzględnieniem zapisów art. 139 ustawy.

Rozdział 15

Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga od wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział 16

Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Istotne dla stron postanowienia umowy, stanowią **Załącznik 7 do SIWZ**.
2. Zmiany zawartej umowy będą wymagały pisemnego aneksu, w zakresie ustalonym w załączniku „Istotne postanowienia umowy”.

Rozdział 17

Informacje dot. protokołu postępowania

1. Protokół postępowania wraz z załącznikami jest jawny.
2. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym, że oferty są jawne od chwili ich otwarcia.
3. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.
4. Zamawiający dopuszcza możliwość przesłania dokumentów, o których mowa w ust. 1 i 2 za pomocą poczty elektronicznej.

Rozdział 18

Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

Środki ochrony prawnej zostały określone w Dziale VI ustawy. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy.

Wykaz załączników do SIWZ:

- Załącznik 1 do SIWZ Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
- Załącznik 2 do SIWZ Wzór formularza ofertowego
- Załącznik 3 do SIWZ Wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
- Załącznik 4 do SIWZ Wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania
- Załącznik 5 do SIWZ Wzór wykazu usług
- załącznik 6 do SIWZ Wzór wykazu osób
- Załącznik 7 do SIWZ Istotne postanowienia umowy

Zatwierdzam

Warszawa, dnia 2015 r.

Załącznik 2 do SIWZ Wzór formularza ofertowego

(pieczęć wykonawcy)

OFERTA

Pełna nazwa wykonawcy:

Siedziba i adres wykonawcy:

REGON: NIP:

Telefon: Fax:

Adres e-mail:

W odpowiedzi na ogłoszenie o wszczęciu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na: „zaprojektowanie, wykonanie, zainstalowanie, uruchomienie i wdrożenie do użytkowania w pełni skonfigurowanego i wykonanego „pod klucz” rozwiązania w postaci portalu (tj. platformy wielomodułowej) pod roboczym tytułem „Żydowska Warszawa”, nr postępowania ADM.271.2.2015, oferujemy wykonanie ww. przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia („SIWZ”) za cenę:

Cena ogółem wynosi (Razem z tabeli):..... zł brutto
(słownie złotych:.....)

L.p.	Przedmiot zamówienia	Cena jednostkowa brutto [PLN]*	Ilość	Wartość brutto (ilość x cena jednostkowa) [PLN]
1	Etap 1 - uszczegółowienie analizy wymagań i przygotowanie projektu funkcjonalnego oraz technicznego portalu uwzględniającego minimalne wymagania Zamawiającego		1	
2	Etap 2 - opracowanie modułu strony głównej portalu, modułu 1. portalu wraz z aplikacją mobilną, modułu 2. portalu i modułu 3.		1	

	portalu			
3	Etap 3 – przeprowadzenie weryfikacji działania portalu (testy i korekty);		1	
4	Etap 4 - uruchomienie produkcyjne portalu wraz z publikacją aplikacji mobilnych oraz przekazanie całości przedmiotu umowy Zamawiającemu		1	
RAZEM				

*Ceny należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku zgodnie z polskim systemem płatniczym

Część zamówienia, której wykonanie zamierzamy powierzyć podwykonawcy/com obejmuje (jeżeli dotyczy):

Oświadczamy, że:

1. Zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia (w tym z istotnymi postanowieniami umowy) oraz zdobyliśmy wszelkie informacje konieczne do przygotowania oferty i przyjmujemy warunki określone w SIWZ.
2. Zaoferowana cena brutto oferty za realizację przedmiotu zamówienia, zawiera wszystkie koszty, jakie będzie musiał ponieść Zamawiający z uwzględnieniem podatku od towarów i usług (VAT), ewentualnych upustów i rabatów.
3. Wykonamy przedmiot zamówienia zgodnie z opisem zawartym w załączniku nr 1 do SIWZ w terminie określonym w Rozdziale 4 SIWZ.
4. Uważamy się za związanych ofertą przez okres **30 dni** od upływu terminu składania ofert.
5. W razie wybrania przez Zamawiającego naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych w SIWZ oraz w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.
6. Informacje zawarte na stronach od nr do nr stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 ze zm.).
7. **Nie należymy do grupy kapitałowej**, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.), o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.*

* w przypadku przynależności do grupy kapitałowej punkt ten należy przekreślić lub usunąć i dołączyć do oferty **listę podmiotów** należących do tej samej grupy kapitałowej.

Do niniejszej oferty załączamy:

1.
2.
3.

Oferta wraz z załącznikami zawiera _____ zapisanych kolejno ponumerowanych stron.

(data, imię i nazwisko oraz podpis
upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

Załącznik 3 do SIWZ Wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

(pieczęć wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych**

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego „zaprojektowanie, wykonanie, zainstalowanie, uruchomienie i wdrożenie do użytkowania w pełni skonfigurowanego i wykonanego „pod klucz” rozwiązania w postaci portalu (tj. platformy wielomodułowej) pod roboczym tytułem „Żydowska Warszawa” nr postępowania ADM.271.2.2015

w imieniu: _____
(pełna nazwa Wykonawcy)

oświadczamy, że na dzień składania ofert spełniamy warunki dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
2. posiadania wiedzy i doświadczenia,
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

(data, imię i nazwisko oraz podpis
upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

Załącznik 4 do SIWZ Wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania

(pieczęć wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na: zaprojektowanie, wykonanie, zainstalowanie, uruchomienie i wdrożenie do użytkowania w pełni skonfigurowanego i wykonanego „pod klucz” rozwiązania w postaci portalu (tj. platformy wielomodułowej) pod roboczym tytułem „Żydowska Warszawa”, nr postępowania ADM.271.2.2015

w imieniu: _____
(pełna nazwa Wykonawcy)

oświadczamy, że na dzień składania ofert brak jest podstaw do wykluczenia z postępowania z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy.

(data, imię i nazwisko oraz podpis
upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

Załącznik 5 do SIWZ Wzór wykazu wykonanych lub wykonywanych usług

(pieczęć wykonawcy)

Dot. postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na „zaprojektowanie, wykonanie, zainstalowanie, uruchomienie i wdrożenie do użytkowania w pełni skonfigurowanego i wykonanego „pod klucz” rozwiązania w postaci portalu (tj. platformy wielomodułowej) pod roboczym tytułem „Żydowska Warszawa” nr postępowania ADM.271.2.2015

Lp.	Przedmiot zamówienia (opis)	Nazwa odbiorcy i jego adres	Wartość zamówienia brutto w zł	Czas realizacji zamówienia od – do (dd/mm/rrrr)	Rodzaj doświadczenia (własne, innego podmiotu)
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					

8					
---	--	--	--	--	--

.....

(data, imię i nazwisko oraz podpis
upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

Uwaga:

1. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca załączył wykaz wraz z dokumentami potwierdzającymi, że usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.
2. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wskazał, czy doświadczenie, na które się powołuje jest jego własnym doświadczeniem, czy doświadczeniem innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków i udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

Załącznik nr 6 do SIWZ – wykaz osób

(pieczęć wykonawcy)

Dot. postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na „zaprojektowanie, wykonanie, zainstalowanie, uruchomienie i wdrożenie do użytkowania w pełni skonfigurowanego i wykonanego „pod klucz” rozwiązania w postaci portalu (tj. platformy wielomodułowej) pod roboczym tytułem „Żydowska Warszawa”

I.p.	Rodzaj specjalisty (imię, nazwisko oraz pełniona funkcja)	Doświadczenie w latach	Opis kwalifikacji (opis potwierdzający spełnienie warunku)	Informacja o podstawie do dysponowania osobami*
1				

2				
3				
4				
5				

6				
---	--	--	--	--

.....
(data, imię i nazwisko oraz podpis
upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

Uwaga:

1. W przypadku, gdy Wykonawca polega na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów musi przedstawić pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji osób na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.
2. Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, Zamawiający, w celu oceny, czy wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, żąda przedstawienia stosownych dokumentów dotyczących:

- 1) zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- 2) charakteru stosunku jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem;
- 3) ewentualnego zakresu i okresu udziału innego podmiotu w wykonywaniu zamówienia.

***/ dysponowanie osobą na podstawie np. umowy o pracę, umowy zlecenia, umowy o dzieło, oddanie do dyspozycji przez inny podmiot**

Załącznik 7 do SIWZ Istotne postanowienia umowy

§ 1.

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest zaprojektowanie, wykonanie, wdrożenie, zainstalowanie i uruchomienie do użytkowania w pełni skonfigurowanego i wykonanego „pod klucz” (to jest w pełni działającego i gotowego do użytkowania przez osoby trzecie) rozwiązania w postaci portalu (tj. platformy wielomodułowej) pod roboczym tytułem „Żydowska Warszawa”..
2. Zobowiązanie do wykonania rozwiązania „pod klucz” oznacza, że Wykonawca zobowiązany będzie wykonać wszelkie działania i prace niezbędne do pełnej realizacji przedmiotu umowy, za wyjątkiem działań i prac wskazanych wprost w załączniku nr 1 do niniejszej umowy przewidzianych do wykonania przez Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązuje się w ramach umowy przeprowadzić szkolenie dla co najmniej 10 osób wskazanych przez Zamawiającego, w terminach wskazanych przez Zamawiającego w wymiarze nie mniejszym niż 5 godzin zegarowych.
4. Wykonawca oświadcza, że wykonany i dostarczony przedmiot umowy będzie oryginalny, będzie posiadał uzgodnione parametry techniczne, zostanie przygotowany z zachowaniem rozwiązań technicznych, jakościowych i użytkowych odpowiadających najnowszemu standardom rynkowemu, a także będzie wolny od wad technicznych, fizycznych i prawnych.
5. Integralną część niniejszej umowy stanowią następujące dokumenty:
 - 1) Załącznik nr 1 – szczegółowy opis przedmiotu zamówienia,
 - 2) Załącznik nr 2 – oferta Wykonawcy.
6. W przypadku rozbieżności między treścią postanowień niniejszej umowy i załączników wskazanych w ust. 5 powyżej znajdzie zastosowanie następująca hierarchia ważności: a) postanowienia Umowy, b) postanowienia Załączników, w kolejności zgodnej z listą w ust. 5. Z zastrzeżeniem powyższego, postanowienia Umowy i załączniki powinny być interpretowane jako stanowiące jedną całość i wzajemnie się uzupełniające, a wszelkie czynności i prace Wykonawcy wymagane w jednym dokumencie, a niewspomniane w innym będą stanowić część przedmiotu umowy, niezależnie od hierarchii ważności poszczególnych dokumentów.
7. Przedmiot umowy jest realizowany w ramach projektu „Żydowskie Dziedzictwo Kulturowe” finansowanego ze środków Mechanizmu Finansowego Europejskiego Obszaru Gospodarczego 2009 – 2014 i Norweskiego Mechanizmu Finansowego 2009 – 2014 w ramach projektu „Konservacja i rewitalizacja dziedzictwa kulturowego”, komponent IV „Edukacja historyczna i obywatelska na bazie platform wirtualnych”, (PL08), nr umowy 1/PD/2013/PL08/NMF.

§ 2.

Kwalifikacje

1. Wykonawca oświadcza, iż posiada odpowiednie kwalifikacje oraz doświadczenie zapewniające prawidłowe wykonanie prac objętych przedmiotem niniejszej umowy.
2. Wykonawca zapewnia wykonanie przedmiotu umowy przy zachowaniu należytej zawodowej staranności, zgodnie z postanowieniami umowy, obowiązującymi przepisami i standardami oraz zasadami wiedzy technicznej.
3. Wykonawca bez zgody Zamawiającego nie może powierzyć wykonania prac objętych przedmiotem niniejszej umowy osobom trzecim, chyba, że w ofercie stanowiącej załącznik nr 2 do niniejszej umowy zastrzegł, iż realizację tej części prac planuje powierzyć podwykonawcy. W takiej sytuacji za działania i zaniechania podwykonawcy lub podwykonawców, Wykonawca odpowiada jak za własne działanie lub zaniechanie.

§ 3.

Termin realizacji umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się do zrealizowania całego przedmiotu umowy nie później niż w terminie 365 dni od dnia zawarcia umowy, przy czym w terminach wcześniejszych Wykonawca wykona cztery wskazane poniżej wyodrębnionych części przedmiotu umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać zamówienie etapami. Termin zakończenia danego etapu liczony jest w dniach kalendarzowych od daty podpisania umowy w następującej kolejności:
 - 1) **Etap I – 60 dni od podpisania umowy** – w ramach którego Wykonawca dokona uszczegółowienia analizy wymagań i przygotuje projekt funkcjonalny oraz techniczny portalu uwzględniający minimalne wymagania Zamawiającego wskazane w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1;
 - 2) **Etap II – 325 dni od podpisania umowy** – w ramach którego Wykonawca opracuje moduł strony głównej portalu, opracuje moduł 1. portalu wraz z aplikacją mobilną, opracuje moduł 2. portalu, opracuje moduł 3. portalu, spełniający minimalne wymagania Zamawiającego wskazane w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1;
 - 3) **Etap III – 350 dni od podpisania umowy** – w ramach którego Wykonawca przeprowadzi weryfikację działania portalu (testy i korekty) i przedstawi jej wyniki Zamawiającemu na piśmie;
 - 4) **Etap IV – 365 dni od podpisania umowy** – w ramach którego Wykonawca uruchomi produkcyjnie portal wraz z publikacją aplikacji mobilnych oraz przekaże całość przedmiotu umowy Zamawiającemu.
3. Odbiór poszczególnych etapów prac objętych niniejszą umową nastąpi każdorazowo w formie protokołu zdawczo-odbiorczego. Za moment wykonania całości przedmiotu umowy uważać się będzie datę końcowego odbioru przedmiotu umowy, potwierdzonego protokołem podpisanym przez obie

- Strony bez zastrzeżeń, zawierającym co najmniej następujące dane: miejsce i datę podpisania protokołu, oznaczenie stron, zakres wykonanych prac, nazwę, podpisy obu Stron.
4. Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o gotowości przedmiotu umowy albo jego etapu do odbioru w terminach poprzedzających terminy wyznaczone na realizację poszczególnych etapów prac, o których mowa w punktach poprzedzających. Zamawiający wyznaczy termin odbioru przedmiotu umowy albo jego etapu na dzień przypadający w ciągu 7 dni od dnia zgłoszenia przedmiotu umowy albo jego etapu do odbioru.
 5. Podczas odbioru przedmiotu umowy albo jego etapu, Strony przeprowadzą testy przedmiotu umowy albo jego elementów przygotowanych podczas danego etapu sprawdzające jego poprawne działanie.
 6. Z czynności odbioru etapów prac sporządzane będą protokoły, w których Strony:
 - a. potwierdzą dokonanie odbioru prac danego etapu bez zastrzeżeń, albo,
 - b. opiszą ustalenia poczynione w toku odbioru oraz spis wad prac danego etapu przedmiotu umowy wraz z terminem ich usunięcia.
 7. Jeżeli Wykonawca nie usunie wykrytych wad w terminie wynikającym z protokołu odbioru, Zamawiający może zlecić ich usunięcie osobie trzeciej. Wykonawca zostanie obciążony kosztem usunięcia wad przez osoby trzecie (Wykonawca niniejszym wyraża zgodę na potrącenie takich kosztów z wynagrodzenia Wykonawcy). Zamawiający wykaże rynkowość poziomu powyższych kosztów. Nie wyłącza innych uprawnień Zamawiającego wynikających z obowiązujących przepisów.
 8. Po usunięciu wad stwierdzonych w protokole, o którym mowa w ust. 6, Strony ponownie przystąpią do czynności odbioru. Ustępy 6-8 stosuje się do takiego ponownego odbioru.
 9. W razie stwierdzenia w toku czynności odbioru, że wady wykonanej części lub całości przedmiotu umowy i inne naruszenia zobowiązań wynikających z umowy nie nadają się do usunięcia w terminie akceptowalnym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
 - a. odmówić odbioru przedmiotu umowy albo jego etapu i żądać ich ponownego wykonania, zachowując prawo domagania się od Wykonawcy naprawienia szkody wynikłej z opóźnienia wobec pierwotnego terminu wykonania prac,
 - b. odmówić odbioru przedmiotu umowy albo jego etapu i odstąpić od Umowy w całości lub w odniesieniu do wadliwej części przedmiotu umowy, zachowując prawo domagania się od Wykonawcy odszkodowania za szkody. Zamawiający będzie również uprawniony do żądania zwrotu wynagrodzenia zapłaconego Wykonawcy za odebrane wcześniej etapy oraz innych kosztów poniesionych przez Zamawiającego w związku z zawarciem oraz wykonywaniem postanowień niniejszej umowy.
 10. Postanowienia zawarte w ust. 1 i 3 – 9 nie uchybiają uprawnieniom Zamawiającego wynikającym z udzielonej przez Wykonawcę gwarancji.
 11. W wykonaniu umowy Wykonawca w szczególności:

- 1) wdroży przedmiot umowy poprzez jego odpowiednią instalację w środowisku hostingowym udostępnionym mu przez Zamawiającego w sposób umożliwiający korzystanie z przedmiotu umowy przez osoby trzecie;
 - 2) wyda Zamawiającemu w szczególności:
 - a) 3 egz. nośnika elektronicznego zawierającego elektroniczną wersję przedmiotu umowy;
 - b) pełne niezabezpieczone kody źródłowe do przedmiotu umowy i jego elementów oraz komplet materiałów dotyczących przedmiotu umowy i jego elementów, w tym dokumentację obrazującą architekturę oprogramowania w wersji umożliwiającej Zamawiającemu samodzielne korzystanie z przedmiotu umowy i jego elementów, oraz ich zmiany, modyfikacje i rozbudowę.
12. Podczas realizacji umowy Zamawiający umożliwi Wykonawcy dostęp do informacji, zasobów, danych i dokumentów wykorzystywanych przez Wykonawcę przy wykonywaniu przedmiotu umowy.

§ 4.

Wynagrodzenie

1. Za realizację całego przedmiotu umowy Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy łączne wynagrodzenie w wysokości ----- **zł brutto (słownie: ----- zł ----- /100).**
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, zostanie wypłacone w czterech częściach, każdorazowo po odbiorze każdej z poszczególnych części przedmiotu umowy, o jakich mowa w § 3 ust. 2, przy czym poszczególne płatności wyniosą:
 - a. Etap I – ----- **zł brutto,**
 - b. Etap II – ----- **zł brutto,**
 - c. Etap III – ----- **zł brutto,**
 - d. Etap IV – ----- **zł brutto.**
3. Szczegółowa wycena przedmiotu zamówienia zawarta jest w załączniku nr 2 do umowy (oferta).
4. Wynagrodzenie łączne, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy, w tym wynagrodzenie za wykonanie i wdrożenie systemu, przeprowadzenie szkoleń oraz wsparcie techniczne, a także za przeniesienie na rzecz Zamawiającego autorskich praw majątkowych do przedmiotu umowy, przeniesienie prawa na do zezwalania na wykonywanie praw zależnych, oraz udzielenie wszelkich licencji, upoważnień i zezwoleń określonych w umowie.

§ 5.

Płatności

1. Wynagrodzenie za realizację poszczególnych części przedmiotu umowy płatne będzie przez Zamawiającego na podstawie faktury za wykonanie części przedmiotu umowy, wystawionej przez Wykonawcę każdorazowo po dokonanych odbiorze danej części (Etapu) przedmiotu umowy, czego potwierdzeniem będzie podpisanie przez Strony protokołu odbioru części zamówienia bez zastrzeżeń, zgodnie z § 3 ust. 3.

2. Wynagrodzenie płatne będzie w terminie do 14 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.
3. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę na fakturze.
4. Za termin dokonania płatności uważa się datę wprowadzenia płatności do systemu bankowości elektronicznej.

§ 6.

Prawa autorskie

1. Wykonawca oświadcza, że w chwili, o której mowa w ust. 11 będą mu przysługiwały wyłączne majątkowe prawa autorskie do przedmiotu umowy konieczne do przeniesienia tych praw na Zamawiającego oraz, że prawa te nie będą w żaden sposób ograniczone ani obciążone.
2. Wykonawca oświadcza, że wykonanie niniejszej umowy, ani późniejsze korzystanie z przedmiotu umowy przez Zamawiającego nie będzie naruszało autorskich praw majątkowych oraz jakichkolwiek innych praw osób trzecich. W razie podniesienia roszczeń przez osoby trzecie przeciwko Zamawiającemu, w szczególności na drodze procesu o naruszenie praw autorskich do przedmiotu umowy, w związku z korzystaniem przez Zamawiającego z przedmiotu umowy zgodnie z postanowieniami umowy, Wykonawca zobowiązany będzie niezwłocznie wstąpić do sprawy po stronie pozwanego, zwolnić Zamawiającego z wszelkich roszczeń, zaspokoić wszelkie uznane lub prawomocnie zasądzone roszczenia powoda wraz z kosztami ewentualnego procesu, w szczególności kosztami zastępstwa procesowego, lub negocjacji ugodowych.
3. Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia odpowiednich umów o przeniesienie autorskich praw majątkowych lub umów licencyjnych ze wszystkimi osobami trzecimi, które wniosą wkład twórczy do przedmiotu umowy oraz do przeniesienia tychże praw zgodnie z ust. 4. Powyższe umowy będą obejmowały przeniesienie autorskich praw majątkowych do utworów lub upoważnienie do korzystania z utworów autorstwa osób trzecich, co najmniej w zakresie eksploatacji na polach eksploatacji wymienionych w ust. 4 i 5 poniżej, bez ograniczeń co do czasu korzystania oraz terytorium oraz zezwolenia (i udzielania dalszych zezwoleń) na korzystanie z autorskich praw majątkowych osób trzecich w związku z dokonywaniem i rozporządzaniem przez Zamawiającego opracowaniami, przeróbkami, adaptacją lub odrębną eksploatacją ścieżki dźwiękowej i obrazu, na wszystkich polach eksploatacji wymienionych w ust. 4, a także upoważnienie Zamawiającego do wykonywania praw osobistych i zobowiązanie do niewykonywania autorskich praw osobistych w stosunku do Zamawiającego (stosownie do ust. 10). Wykonawca zobowiązuje się do pokrycia wszystkich kosztów związanych z zawarciem tychże umów, w tym wszelkich wynagrodzeń osób trzecich, w tym także wynagrodzeń płatnych za pośrednictwem organizacji zbiorowego zarządzania prawami autorskimi oraz należności publicznoprawnych – opłat i podatków związanych z nabyciem od tych osób, praw autorskich i pokrewnych, a także zezwoleń i upoważnień do tych utworów.

4. Z chwilą, o której mowa w ust. 11 poniżej, Wykonawca przenosi na Zamawiającego, na zasadzie wyłączności, autorskie prawa majątkowe do przedmiotu umowy określonego w § 1 niniejszej umowy (i każdego z jego elementów) na wszystkich polach eksploatacji znanych w chwili zawarcia niniejszej umowy, a w szczególności w zakresie pól eksploatacji wynikających z art. 50 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tj. Dz. U. z 2006 r., nr 90, poz. 631 ze zm.), a tym w zakresie następujących pól eksploatacji:
 - 1) w zakresie użytkowania i wykorzystania przedmiotu umowy lub jego fragmentów na potrzeby wszelkiej odpłatnej i nieodpłatnej działalności Zamawiającego, w szczególności o charakterze edukacyjnym, wystawienniczym, marketingowym i promocyjnym;
 - 2) w zakresie nieograniczonego ilościowo utrwalania i zwielokrotniania przedmiotu umowy – wytwarzanie i zwielokrotnianie techniką drukarską, reprograficzną, fotograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową za pomocą jakiegokolwiek nośnika informacji, niezależnie od standardu systemu i formatu;
 - 3) w zakresie obrotu oryginałami albo egzemplarzami, na których przedmiot umowy utrwalono - wprowadzenie do obrotu, oddanie do bezpłatnego używania, najem lub dzierżawa oryginału albo egzemplarzy;
 - 4) w zakresie rozpowszechniania przedmiotu umowy w sposób inny, niż określony w punktach 1 – 3: wprowadzenie do pamięci komputerów Zamawiającego, rozpowszechnianie przez Internet (np. strona www, poczta elektroniczna, serwery ftp), Intranet i inne sieci komputerowe, nadawanie za pomocą wizji przewodowej i bezprzewodowej przez stację naziemną, nadawanie za pośrednictwem satelity, a także publiczne wystawianie, wyświetlanie, odtwarzanie oraz inne udostępnianie w taki sposób, aby każdy mógł mieć do nich dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym.
5. Z chwilą, o której mowa w ust. 11, Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do oprogramowania składającego się na przedmiot umowy (zwanego dalej "utworem") na wszelkich polach eksploatacji znanych w chwili zawarcia Umowy, a w szczególności w zakresie:
 - 1) trwałego lub czasowego zwielokrotnienia utworu w całości lub w części jakimikolwiek środkami i w jakiejkolwiek formie,
 - 2) tłumaczenia, przystosowywania, zmiany układu lub jakichkolwiek innych zmian w utworze,
 - 3) rozpowszechniania, w tym użyczenia lub najmu, utworu lub jego kopii, a także przekaze wszelkie kody źródłowe do utworu, oraz przeniesie prawa producenta baz danych wchodzących w skład przedmiotu umowy.
6. Przeniesienie autorskich praw majątkowych następuje na podstawie ust. 4 oraz ust. 5:
 - 1) bez ograniczeń czasowych; oraz
 - 2) na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej i poza jej granicami na terytorium całego świata.
7. Wykonawca przenosi na Zamawiającego prawo do zezwalania na wykonywanie autorskich praw zależnych do przedmiotu umowy i jego elementów oraz nie sprzeciwia się dokonywaniu lub zlecaniu

- osobom trzecim opracowań przedmiotu umowy i jego elementów, w szczególności adaptacji, modyfikacji, przeróbek, aktualizacji, streszczeń, tłumaczeń oraz korzystania z tak powstałych opracowań i rozporządzania prawami do nich na polach eksploatacji określonych w ust. 4 i 5.
8. Z chwilą, o której mowa w ust. 11, Wykonawca przenosi na Zamawiającego własność nośników na których utrwalono przedmiot umowy, które zostaną dostarczone Zamawiającemu, w szczególności nośników, o których mowa w § 3 ust. 11 Wykonawca oświadcza, że nośniki, na których utrwalony zostanie przedmiot umowy nie będą posiadały wad fizycznych.
 9. Zamawiającemu przysługuje prawo udzielania licencji do przedmiotu umowy a także dokonania cesji praw i obowiązków nabytych niniejszą umową na osoby trzecie.
 10. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do wykonywania w jego imieniu i w imieniu osób trzecich będących twórcami przedmiotu umowy lub jakiegokolwiek jego elementu, autorskich praw osobistych, a w szczególności do:
 - 1) decydowania o sposobie i formie oznaczenia przedmiotu umowy danymi Wykonawcy;
 - 2) decydowania o nienaruszalności treści i formy przedmiotu umowy;
 - 3) decydowania o pierwszym udostępnieniu przedmiotu umowy publiczności;
 - 4) decydowania o nadzorze nad korzystaniem z przedmiotu umowy, a nadto zobowiązuje się, że ani on ani żadna osoba trzecia nie będą wykonywali w stosunku do Zamawiającego swych autorskich praw osobistych.
 11. Przeniesienie autorskich praw majątkowych do przedmiotu umowy oraz każdego z jego elementów nastąpi z chwilą podpisania protokołu odbioru przedmiotu umowy lub jego etapu w ramach, którego dany element przedmiotu umowy został stworzony bez zastrzeżeń, bez konieczności składania w tej sprawie jakichkolwiek dodatkowych oświadczeń woli przez Strony.
 12. Zamawiający nie jest zobowiązany do rozpowszechniania lub wykorzystania przedmiotu Umowy, ani jego opracowań.

§ 7.

Osoby odpowiedzialne za realizację przedmiotu umowy

1. Zamawiający i Wykonawca zobowiązują się do utworzenia zespołu odpowiedzialnego za realizację przedmiotu umowy złożonego z przedstawicieli obu Stron.
2. W celu prawidłowego współdziałania Stron przy realizacji przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest do uczestnictwa w minimum pięciu roboczych spotkaniach kontrolnych organizowanych w siedzibie Zamawiającego. Celem spotkań kontrolnych jest sprawdzenie prawidłowości wykonywania wytycznych Zamawiającego oraz zaawansowania i terminowości realizacji przedmiotu umowy.
3. Obowiązki koordynującego sprawy związane z realizacją przedmiotu umowy ze strony Zamawiającego pełnić będzie:, tel.:, e - mail:

4. Obowiązki koordynującego sprawy związane z realizacją przedmiotu umowy ze strony Wykonawcy pełnić będzie:, tel.:, e - mail:
5. Każda ze Stron ma prawo do zmiany osób wskazanych w ustępach poprzedzających, po uprzednim pisemnym powiadomieniu drugiej Strony. Zmiany te nie stanowią zmiany umowy w rozumieniu art. 144 ustawy pzp.

§ 8.

Gwarancja i wady przedmiotu umowy

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na wykonany Przedmiot Umowy na okres 6 miesięcy od daty uruchomienia produkcyjnego przedmiotu umowy; w ramach gwarancji Wykonawca będzie usuwał stwierdzone w tym okresie awarie i usterki serwisu, a także stwierdzone wady i inne niezgodności stwierdzone przez Zamawiającego w okresie gwarancyjnym.
2. W ramach czynności gwarancyjnych, Zamawiający może zgłaszać nieprawidłowe działanie przedmiotu umowy w godzinach od 8:00 do 17:00, od poniedziałku do piątku, przy czym zgłoszenia dokonane w piątek do godziny 17:00 powinny być naprawiane przez weekend z dochowaniem przedziałów czasowych, o których mowa w ust. 4. W ramach gwarancji Wykonawca zapewnia skuteczną zdatną interwencję. Zgłoszenia dokonywane będą telefonicznie i potwierdzane pocztą elektroniczną, faksem lub w ramach rejestracji zgłoszenia na portalu zgłoszeń gwarancyjnych.
3. Obsługa gwarancyjna będzie wspomagana rejestrem zgłoszeń i reklamacji w portalu internetowym Wykonawcy za pomocą funkcjonalności umożliwiającej rejestrację zgłoszeń gwarancyjnych na portalu. Do dokonywania zgłoszeń Zamawiający upoważni maksymalnie 3 swoich pracowników.
4. Wykonawca zobowiązany jest do podjęcia czynności gwarancyjnych w następujących przedziałach czasowych, liczonych od momentu rejestracji zgłoszenia gwarancyjnego na portalu gwarancyjnym w godzinach:

Działanie gwarancyjne	Czas [w godzinach]
Przystąpienie do usuwania wady poważnej (czas reakcji)	4
Przystąpienie do usuwania wad pozostałych (czas reakcji)	12
Obejście wady poważnej (czas obejścia)	48
Obejście wad pozostałych (czas obejścia)	64
Usunięcie wady poważnej (czas naprawy)	72
Usunięcie wad pozostałych (czas naprawy)	120

5. W ramach usług gwarancyjnych Wykonawca zapewni aktualizację dokumentacji przedmiotu umowy w zakresie dokumentacji funkcjonalnej i technicznej do wprowadzanych przez Wykonawcę zmian, tak aby w sposób ciągły była ona aktualna i zgodna ze stanem produkcyjnie działającej wersji portalu.
6. Termin na usunięcie awarii, usterek, wady i innych niezgodności rozpoczyna się w chwili odebrania przez Wykonawcę zgłoszenia. Usunięcie awarii, usterek, wady i innych niezgodności stwierdza się protokolarnie.
7. W razie nieusunięcia awarii, usterek, wady i innych niezgodności przez Wykonawcę Zamawiającemu przysługują uprawnienia jak w przypadku rękojmi za wady, z zastrzeżeniem, że Zamawiający może także usunąć stwierdzone awarie, usterek, wady i inne niezgodności na koszt i ryzyko Wykonawcy.
8. Niezależnie od uprawnień gwarancyjnych Zamawiającemu przysługują uprawnienia wynikające z odpowiedzialności Wykonawcy za wady Przedmiotu Umowy na zasadach wynikających z obowiązujących przepisów.

§ 9.

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części umowy.
2. Ponadto Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadkach wskazanych w obowiązujących przepisach.
3. W wypadku odstąpienia od niniejszej umowy przez Zamawiającego:
 - 1) w ciągu 7 dni od daty odstąpienia, Strony sporządzą szczegółowy protokół inwentaryzacji prac w toku według stanu na dzień odstąpienia;
 - 2) Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej i odebranej przez Zamawiającego bez zastrzeżeń części umowy.

§ 10.

Kary umowne

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę, Zamawiającemu przysługują uprawnienia wynikające z obowiązujących przepisów oraz prawo do naliczenia kar umownych zastrzeżonych w ustępie poniższym.
2. W przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę, z wyłącznej winy Wykonawcy, terminu wykonania któregośkolwiek z etapów prac, o których mowa w § 3, Wykonawca zapłaci na wezwanie Zamawiającego karę umowną, za każdy [rozpoczęty] dzień opóźnienia, w wysokości 0,3% wartości uzgodnionego wynagrodzenia za dany etap, którego zwłoka dotyczy.

3. W przypadku przekroczenia wskazanych powyżej czasów obejścia lub usunięcia wady w ramach gwarancji, Wykonawca zapłaci karę w wysokościach wskazanych poniżej za każdą rozpoczętą godzinę zwłoki w obejściu lub usunięciu wady stosownie do kategorii wady:

Działanie gwarancyjne	Kara [PLN]
Obejście wady poważnej	250
Obejście wad pozostałych	100
Usunięcie wady poważnej	250
Usunięcie wad pozostałych	100

4. Nieterminowa płatność wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 Umowy, skutkować będzie obowiązkiem zapłaty przez Zamawiającego odsetek ustawowych za okres opóźnienia.
5. Zamawiający może żądać zapłaty odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

§ 11.

Zmiana umowy

1. Zmiana postanowień umowy może nastąpić na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany, w niżej wymienionych przypadkach:
- 1) zmiana sposobu realizacji przedmiotu umowy – z powodu zastosowania rozwiązań technicznych lub technologicznych nowocześniejszych lub lepszych od zaproponowanych przez Zamawiającego Załączniku nr 1 do niniejszej umowy bądź Wykonawcę w ofercie (załącznik nr 2), które wypełnią oczekiwania co do przedmiotu umowy wyrażone w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia (załącznik nr 1 do niniejszej umowy);
 - 2) zmiana terminu realizacji przedmiotu umowy:
 - a) z powodu zajścia przypadku siły wyższej, którego nie można było przewidzieć, ani któremu strona nim dotknięta nie mogła przeciwdziałać,
 - b) z powodu bezprawnych działań osób trzecich, którym strony nie mogły skutecznie przeciwdziałać,
 - c) z powodu powiązania niniejszego zamówienia z innymi realizowanymi przez zamawiającego zamówieniami, których realizacja może mieć wpływ na wykonanie niniejszej umowy,
 - d) z powodu zaistnienia okoliczności leżących po stronie Zamawiającego,
 - 3) zmiany wynagrodzenia lub warunków płatności:
 - a) w przypadku odstąpienia na wniosek Zamawiającego od realizacji części prac,

- b) w przypadku niewykonania przez Wykonawcę części prac,
2. Nie stanowi zmiany niniejszej umowy w rozumieniu art. 144 ustawy PZP w szczególności:
- a) zmiana danych teleadresowych Stron;
- b) zmiany danych osób odpowiedzialnych za realizację umowy, wskazanych w § 7 ust. 3 i 4.

§ 12.

Poufność informacji

1. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji poufnych dotyczących Zamawiającego, jeśli wszedł w ich posiadanie w trakcie realizacji niniejszej umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej Umowy, a w szczególności dane go identyfikujące, przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2001 r. nr 112 poz. 1198 z późn. zm.), która podlega udostępnieniu w trybie przedmiotowej ustawy.
3. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązuje się przedstawić wszelkie informacje oraz dokumenty wskazujące na realizację przez Wykonawcę obowiązków wskazanych w ust. 3.

§ 13.

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 Prawo zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego i ustawy z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
2. Spory pomiędzy Stronami niniejszej Umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, 1 dla Zamawiającego, 1 dla Wykonawcy.
4. Integralną część niniejszej umowy stanowią następujące dokumenty:
 - 3) Załącznik nr 1 – szczegółowy opis przedmiotu zamówienia,
 - 4) Załącznik nr 2 – wycena Wykonawcy (wyciąg z oferty).
 - 5) Załącznik nr 3 – protokół odbioru.

Zamawiający

Wykonawca

Załącznik nr 3 - Wzór protokołu odbioru

WZÓR PROTOKOŁU ODBIORU KOŃCOWEGO

Miejsce dokonania odbioru: _____

Data dokonania odbioru: _____

Ze strony Wykonawcy:

(nazwa i adres)

(imię i nazwisko osoby upoważnionej)

Ze strony Zamawiającego:

(nazwa i adres)

1. _____

2. _____

3. _____

(imiona i nazwiska osób upoważnionych)

Potwierdzenie zgodności, jakości wykonanego systemu *:

- ☐ Tak*
- ☐ Nie* - zastrzeżenia _____

(jeżeli zastrzeżenia to podać, jakie)

Końcowy wynik odbioru:

- ☐ Pozytywny*
- ☐ Negatywny* - zastrzeżenia _____

(jeżeli zastrzeżenia to podać, jakie)

Podpisy:

1. _____ (Przedstawiciel Wykonawcy)

2. _____ (osoba/y upoważniona/e ze strony Zamawiającego)

*niewłaściwe skreślić.