

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:

”Dostawa sprzętu służącego do nagłośnienia”

o wartości szacunkowej zamówienia niższej niż kwota określona w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy

Nazwa i adres Zamawiającego:   
Muzeum Historii Żydów Polskich   
ul. Anielewicza 6

00-157 Warszawa

Znak sprawy: ADM.271.48.2016

Warszawa, dnia 24 października 2016 roku

## Rozdział 1. Informacje ogólne

1. Zamawiającym jest Muzeum Historii Żydów Polskich z siedzibą w Warszawie (00-157) przy ul. Anielewicza 6, wpisane do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego pod numerem RIK: 89/2014, posiadające NIP 525-234-77-28 i Regon 140313762, zwane dalej „Zamawiającym”.
2. Dane teleadresowe Zamawiającego:
3. osoba kontaktowa w sprawie zamówienia: Urszula Kurek;
4. adres do korespondencji: ul. Anielewicza 6, 00-157 Warszawa;
5. adres poczty e-mail: przetargi@polin.pl;
6. strona internetowa: www.polin.pl.
7. Godziny pracy Zamawiającego: od poniedziałku do piątku (z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy) w godzinach od 8:00 do 16:00.
8. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.), zwanej dalej „Ustawą”, na podstawie aktów wykonawczych do Ustawy oraz w oparciu o postanowienia niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SIWZ”.
9. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
10. Zamawiający wskazuje, że komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, z zastrzeżeniem postanowień Rozdziału 7 SIWZ.

## Rozdział 2. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa sprzętu służącego do nagłośnienia.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik numer 1 do SIWZ.
3. Opis przedmiotu zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV): 32341000-5 Mikrofony; 32342410-9 Sprzęt dźwiękowy

## Rozdział 3. Informacje dodatkowe

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
4. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
5. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
6. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia, z zastrzeżeniem postanowień art. 93 ust. 4 Ustawy.
7. Na podstawie art. 36b Ustawy Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podania przez wykonawcę nazw (firm) podwykonawców.
8. Zamawiający nie zastrzega żadnej części zamówienia, która nie może być powierzona podwykonawcom.
9. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
10. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 Ustawy.

## Rozdział 4. Termin wykonania zamówienia

Wymagany termin realizacji zamówienia: zgodnie z ofertą wykonawcy jednak  **nie dłużej niż 14 dni od dnia** zawarcia umowy.

## Rozdział 5. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki dotyczące:
2. Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów **–** Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie;
3. zdolności technicznej lub zawodowej  - w celu potwierdzenia spełnienia warunku Wykonawca musi wykazać, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert,   
   a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, odpowiednio wykonał co najmniej 4 (cztery) zamówienia polegające na dostawie sprzętu nagłośnieniowego, wartości nie mniejszej niż 40.000 zł netto każda.

Zamawiający uzna dostawy za spełniające warunek, jeżeli każda z wykazanych dostaw wykonana była w ramach odrębnej umowy oraz jeżeli wykonawca wykaże, iż dostawa została wykonana należycie**.**

1. sytuacji ekonomicznej lub finansowej – Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku   
   w tym zakresie.
2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu,   
   w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
4. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 Ustawy.
5. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia przynajmniej jeden z wykonawców lub wszyscy wykonawcy łącznie muszą spełniać, warunki określone w ust. 1.
6. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia.
7. Przesłanki wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia określa art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy. Ponadto Zamawiający działając na podstawie art. 24 ust. 6 ustawy wskazuje, ze wykluczy z postępowania wykonawcę, w stosunku, do którego zachodzą przesłanki określone w art. 24 ust. 5 ustawy, tj.:
   1. w stosunku, do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba, że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615).
8. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub   
   ust. 5 Ustawy, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
9. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia **w stosunku do żadnego z wykonawców nie mogą zaistnieć podstawy do wykluczenia z postępowania**.

## Rozdział 6. Wykaz dokumentów i oświadczeń, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia

* + 1. W celu wstępnego potwierdzenia, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, Wykonawca dołącza do oferty aktualne na dzień składania ofert oświadczenia o:

1. spełnianiu przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu - zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik numer 3 do SIWZ;
2. braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu - zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik numer 4 do SIWZ.
3. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w ust. 1.
4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenia składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
5. **Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni**, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:

W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia wykonawca przedłoży:

1. odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.

W celu potwierdzenia, iż Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu przedłoży:

wykaz dostaw wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;

W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określone przez Zamawiającego, Wykonawca przedłoży:

* 1. karty katalogowe, lub inne dokumenty, z których będzie wynikać, że oferowany sprzęt (opisany w załączniku nr 1 do SIWZ) spełnia wymagania określone przez zamawiającego.

1. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu będzie dokonywana w oparciu o przedłożone przez wykonawców dokumenty i oświadczenia, o których mowa w Rozdziale 6 na zasadzie „spełnia/nie spełnia”.
2. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 3 ustawy PZP, przekaże zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody,   
   że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu   
   o udzielenie zamówienia.
3. W zakresie nieuregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 27 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126)

## Rozdział 7. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów

1. Z zastrzeżeniem wyjątków określonych w ustawie i SIWZ, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje wykonawcy przekazują:
2. pisemnie na adres: Muzeum Historii Żydów Polskich ul. Anielewicza 6, 00-157 Warszawa; lub
3. drogą elektroniczną na adres e-mail: przetargi@polin.pl
4. Forma pisemna pod rygorem nieważności wymagana jest dla niżej wymienionych czynności,   
   dla których Zamawiający nie zezwala na komunikowanie się faksem lub drogą elektroniczną:
5. złożenie Oferty;
6. zmiana Oferty;
7. powiadomienie Zamawiającego o wycofaniu złożonej przez Wykonawcę Oferty;
8. uzupełnienie oświadczeń i dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 i art. 25a ust. 1 Ustawy.
9. Jeżeli Zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
10. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, nie później niż na **2 dni** przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
11. **W celu usprawnienia procedury wyjaśnień treści SIWZ zaleca się przesyłanie plików z pytaniami również w wersji edytowalnych plików na adres poczty e-mail:** [przetargi@polin.pl](mailto:przetargi@polin.pl)
12. Zamawiający umieści treść wyjaśnień na stronie internetowej: www.polin.pl bez ujawniania źródła zapytania.
13. Postępowanie oznaczone jest znakiem ADM.271.48.2016 Wykonawcy winni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.
14. Jednocześnie Zamawiający informuje, że **żadne wyjaśnienie treści SIWZ nie będą dokonywane telefonicznie**.

## Rozdział 8. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## Rozdział 9. Termin związania ofertą

Wykonawca składając ofertę pozostaje nią związany przez okres **30 dni** licząc od dnia upływu terminu składania ofert.

## Rozdział 10. Opis sposobu przygotowywania ofert

1. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
2. Wykonawca może złożyć tylko **jedną ofertę w ramach przedmiotowego postępowania**. Oferta powinna zawierać wyodrębnioną cenę oferty netto oraz brutto.
3. Treść oferty musi odpowiadać treści niniejszej SIWZ.
4. Wskazane jest, aby wszystkie zapisane, zadrukowane strony oferty były kolejno ponumerowane, złączone w sposób uniemożliwiający jej dekompletację.
5. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej, w języku polskim, trwałą i czytelną techniką biurową.
6. Wszelkie poprawki, zmiany lub wykreślenia w tekście oferty muszą być parafowane i datowane przez osobę upoważnioną do podpisywania oferty.
7. Oferta i oświadczenia muszą być podpisane przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania   
   i składania oświadczeń w imieniu wykonawcy – zgodnie z odpisem z właściwego rejestru albo przez osobę odpowiednio umocowaną na podstawie właściwego pełnomocnictwa. Pełnomocnictwo powinno został złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza. Nie dopuszcza się poświadczania za zgodność z oryginałem pełnomocnictwa przez osobę, której zostało ono udzielone. Postanowienie to stosuje się odpowiednio do dalszych pełnomocnictw.
8. Wymagane w SIWZ dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski przez Wykonawcę.
9. Wszystkie strony oferty oraz załączone do niej oświadczenia, tłumaczenia i inne dokumenty, winny być parafowane przynajmniej przez jedną osobę upoważnioną do podpisania oferty. Dotyczy to zarówno oryginałów oświadczeń i dokumentów jak też ich poświadczonych za zgodność z oryginałem kserokopii.
10. Jeżeli według wykonawcy oferta będzie zawierała informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 ze zm.), dane te należy umieścić w oddzielnej kopercie wewnątrz oferty, opisanej: „Informacje będące tajemnicą przedsiębiorstwa” oraz wskazać numery stron stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa. Zamawiający jednocześnie wskazuje, iż to wykonawca, który zastrzega informacje podane w ofercie, jako stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa obowiązany jest wykazać, że zastrzeżone przez niego w ofercie informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. **Wykonawca zobowiązany jest nie później niż w terminie składania ofert w postępowaniu, zastrzec, że informacje wskazane w ofercie zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż stanowią one tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Dla uniknięcia wątpliwości, jako tajemnicę przedsiębiorstwa należy rozumieć, **nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co, do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.** W innym przypadku wszystkie informacje zawarte w ofercie będą uważane za ogólnie dostępne i mogą być udostępnione pozostałym wykonawcom. Zastrzeżenie informacji, danych, dokumentów lub oświadczeń niestanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji powoduje ich odtajnienie.
11. **Oferta powinna zawierać:**
12. **wypełniony formularz ofertowy wraz z informację o podwykonawcach (w tym oświadczenia);**
13. **oświadczenia opisane w Rozdziale 6 SIWZ;**
14. Jeżeli oferta jest składana przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, wykonawcy ci ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania.
15. W przypadku oferty składanej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia do oferty musi być załączony dokument ustanawiający pełnomocnika wykonawców występujących wspólnie do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
16. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, kopie dokumentów dotyczących wykonawcy są poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.
17. W przypadku oferty składanej przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia do oferty musi być załączony dokument ustanawiający pełnomocnika wykonawców występujących wspólnie do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
18. Zaleca się opracowanie pierwszych stron oferty według załączonego do SIWZ wzoru – załącznik 2 do SIWZ. Niezastosowanie wzoru określonego w załączniku nie spowoduje odrzucenia oferty, jednakże Zamawiający wymaga, aby w złożonej ofercie znalazły się wszystkie oświadczenia zawarte we wzorze oferty.
19. Ofertę należy złożyć w zaklejonym, nienaruszonym opakowaniu w sekretariacie Muzeum Historii Żydów Polskich przy ul. Anielewicza 6, 00-157 Warszawa (III piętro).
20. Opakowanie (koperta) z ofertą powinno być oznakowane w poniższy sposób:

opis zawartości koperty:

Dostawa sprzętu służącego do nagłośnienia znak ADM.271.48.2016.

adresat: Muzeum Historii Żydów Polskich, ul. Anielewicza 6, 00-157 Warszawa,

nadawca: nazwa, dokładny adres.

**UWAGA**: Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za otwarcie oferty przed terminem w przypadku nieprawidłowego oznaczenia koperty.

1. Zgodnie z art. 84 ust. 1 ustawy wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. O wprowadzeniu zmian lub zamiarze wycofania oferty przed ostatecznym terminem składania ofert należy pisemnie zawiadomić Zamawiającego.
2. Zmiany do oferty należy umieścić w oddzielnej, zaklejonej i nienaruszonej kopercie z dopiskiem „Oferta: Dostawa sprzętu służącego do nagłośnienia znak ADM.271.48.2016. **ZMIANA**”. Na kopercie musi znajdować się nazwa wykonawcy, dokładny adres.
3. Wykonawca nie może wycofać oferty i wprowadzić zmian w ofercie po upływie ostatecznego terminu składania ofert.

## Rozdział 11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Miejsce składania ofert: Muzeum Historii Żydów Polskich przy ul. Anielewicza 6, 00-157 Warszawa (sekretariat III piętro).
2. Termin składania ofert: do  **2 listopada 2016 r. do godz. 10:00**.
3. Miejsce otwarcia ofert: sala konferencyjna w siedzibie Muzeum Historii Żydów Polskich przy ul. Anielewicza 6, 00-157 Warszawa.
4. Termin otwarcia ofert: **2 listopada 2016 r. o godz. 10:15.**

**Rozdział 12. Opis sposobu obliczania ceny**

1. Cenę oferty należy powiększyć o wartość podatku VAT i tak wyliczoną cenę oferty Wykonawca obowiązany jest wpisać na formularzu oferty (załącznik numer 2 do SIWZ).
2. Oferta powinna zawierać łączną cenę ryczałtową netto i brutto.
3. Cena wynikająca ze sporządzonej kalkulacji, obejmuje cenę za wykonanie całego przedmiotu zamówienia oraz wszystkie **inne wydatki nieuwzględnione przez Zamawiającego, a niezbędne do zrealizowania przedmiotu Zamówienia**, jest ceną niezmienną przez cały okres obowiązywania, umowy, za wyjątkiem sytuacji określonych w istotnych postanowieniach umowy oraz nie podlega waloryzacji.
4. Wykonawca uprawniony jest do stosowania upustów tylko poprzez ich wkalkulowanie w cenę oferty.
5. Zamawiający wymaga, aby wszystkie ceny były podane z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrąglania tj.:

## ułamek kończący się cyfrą od 1 do 4 zaokrąglić należy w dół,

## ułamek kończący się cyfrą od 5 do 9 zaokrąglić należy w górę.

## Rozdział 13. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty

1. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający zastosuje następujące kryteria oceny ofert:
2. Cena – waga 60 %
3. Termin dostawy – waga 40%
4. Zamawiający dokona oceny złożonych ofert, zgodnie z następującymi zasadami:
5. Kryterium „Cena” zostanie ocenione na podstawie podanej przez wykonawcę w ofercie ceny brutto wykonania zamówienia. Ocena punktowa w ramach kryterium ceny zostanie dokonana zgodnie ze wzorem:

gdzie:

Cmin – oznacza najniższą zaproponowaną cenę,

Cbad – oznacza cenę zaproponowaną w badanej ofercie,

C – oznacza liczbę punktów przyznanych badanej ofercie.

1. Kryterium „**Termin dostawy**” zostanie ocenione na podstawie wskazanego przez Wykonawcę w ofercie terminu dostawy podanego w dniach (załącznik 2 do SIWZ – wzór formularza ofertowego).

Wymagany **maksymalny termin dostawy** nie może być dłuższy niż 14 dni od dnia zawarcia umowy.

Ocena w ramach tego kryterium zostanie dokonana zgodnie z poniższym wzorem:

*T min* – oznacza najkrótszy zaproponowany termin dostawy;

*T bad* – oznacza termin zaproponowany w ofercie badanej;

*T* - oznacza liczbę punktów przyznanych badanej ofercie

1. Łączna ilość punktów badanej oferty będzie liczona według poniższego wzoru:

**P = C + T**

**P** – Łączna ilość punktów badanej oferty.

**C** – ilość punktów badanej oferty w kryterium oceny „Cena”.

**T** – ilość punktów badanej oferty w kryterium oceny „Termin dostawy”

Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana ta oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów.

1. W przypadku, gdy dwie lub więcej ofert uzyska taki sam bilans punktów, zgodnie z art. 91 ust. 4 ustawy, Zamawiający wybierze ofertę z niższą ceną.

## Rozdział 14. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Wykonawcy biorący udział w postępowaniu zostaną powiadomieni o jego wynikach. Po zatwierdzeniu wyboru najkorzystniejszej oferty informacja o wyborze zostanie umieszczona na internetowej Zamawiającego.
2. Jeżeli w przedmiotowym postępowaniu za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać (przed podpisaniem umowy) dostarczenie umowy regulującej współpracę tych wykonawców, w tym również umowy spółki cywilnej.
3. Umowę może podpisać w imieniu wykonawcy osoba/y upoważniona/e do reprezentowania wykonawcy ujawnione w aktualnym odpisie z właściwego rejestru albo w aktualnym zaświadczeniu o wpisie do centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej lub pełnomocnik, który przedstawi stosowne pełnomocnictwo wraz z ofertą lub przed zawarciem umowy udzielone przez osobę ujawnioną we właściwym dokumencie – oryginał dokumentu lub odpis pobrany na podstawie art. 4 ust. 4aa ustawy z dnia 20 sierpnia 1997 roku o Krajowym Rejestrze Sądowym (Dz.U. z 2007 r. Nr 168, poz. 1186, ze zm.).
4. Zamawiający przystąpi do zawarcia umowy z wybranym wykonawcą w trybie art. 94 ustawy, z zastrzeżeniem art. 183, z uwzględnieniem zapisów art. 139 ustawy.

**Rozdział 15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**Rozdział 16. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego**

Istotne postanowienia umowy zawarte są w załączniku numer 5 do Umowy.

**Rozdział 17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postepowania o udzielnie zamówienia publicznego.**

Środki ochrony prawnej zostały określone w Dziale VI ustawy. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy.

## Wykaz załączników do SIWZ:

[Załącznik 1 do SIWZ Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia](#_Toc335390939);

[Załącznik 2 do SIWZ Wzór formularza ofertowego](#_Toc335390940);

[Załącznik 3 do SIWZ Wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu](#_Toc335390941);

[Załącznik 4 do SIWZ Wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania](#_Toc335390942);

Załącznik 5 do SIWZ Istotne postanowienia umowy;

Załacznik 6 do SIWZ Wzór protokołu odbioru.

Zatwierdzam

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Warszawa, dnia 24 października 2016 r.

# Załącznik 1 do SIWZ Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Opis** | **Ilość** | **Jedn.** | **Wymóg karty**  **katalogowej** |
| 1 | Zestaw głośnikowy szerokopasmowy - monitor sceniczny (rozbudowa istniejącego systemu)   * Pasmo przenoszenia nie mniejsze niż 59 Hz – 20 kHz (-10dB), * Maksymalny poziom ciśnienia akustycznego nie mniejszy niż 134 dB SPL (peak), * Kąt propagacji nie gorszy niż 90° x60° (±5°) * Impedancja nominalna nie mniejsza niż 8 ohm * Wyposażony w rozkładane podstawki umożliwiające zmianę kąta ustawienia monitora na scenie * Co najmniej dwa gniazda do zamocowania na statywie kolumnowym * Zestaw głośnikowy współosiowy * Co najmniej 1 przetwornik o średnicy nie mniejszej niż 3”, * Co najmniej 1 przetwornik o średnicy nie mniejszej niż 12”, * Impedancja nominalna nie mniejsza niż 8 Ohm, * Nie mniej niż 2 złącza głośnikowe 4 pinowe, * Szerokość zestawu nie większa niż 500mm, * Wysokość zestawu nie większa niż 350 mm (w pozycji wedge) * Wyposażony w stopki do zmiany kąta pochylenia w pozycji wedge * Waga nie większa niż 20 kg, * Gwarancja: 24 miesiące.   UWAGA: Monitor musi być urządzeniem kompatybilnym z posiadanym przez Zamawiającego wzmacniaczem mocy L’Acoustics LA4X (karta katalogowa w załączniku) | 2 | szt. | TAK |
| 2 | Moduł wejściowo/wyjściowy (rozbudowa istniejącego systemu)   * Co najmniej 8 wejść mikrofonowo liniowych z zasilaniem phantom 48V * Co najmniej 8 wyjść fonicznych liniowych * Co najmniej 8 wejść cyfrowych w formacie AES/EBU (4x port AES/EBU) * Co najmniej 8 wyjść cyfrowych w formacie AES/EBU (4x port AES/EBU) * Przetwarzanie z częstotliwością próbkowania 96 kHz * Co najmniej 2 porty AES50 * Ekran LCD umożliwiający konfigurację urządzenia * Maksymalny poziom wejściowy nie mniej niż +21 dBu * Maksymalny poziom wyjściowy nie mniej niż +21 dBu * Pasmo przenoszenia nie mniejsze niż 20 Hz – 20 kHz (±0,5 dB) * Zniekształcenia (przy 1 kHz) nie większe niż 0,01% * Przesłuch międzykanałowy <-90 dB * Zakres dynamiki nie mniejszy niż 108 dB * Montaż w standardzie rack 19” * Wysokość 2U, * Gwarancja: 24 miesiące.   UWAGA: Moduł musi być kompatybilny z posiadanymi przez Zamawiającego modułami we/wy oraz konsoletami:  - moduł we/wy Midas DL 153 (karta katalogowa w załączniku)  - konsoleta foniczna Midas Pro 1 (karta katalogowa w załączniku)  - konsoleta foniczna Midas Pro 2 (karta katalogowa w załączniku) | 1 | szt. | TAK |
| 3 | Mikrofon instrumentalny – typ 1  - Charakterystyka superkardioidalna  - Przetwornik pojemnościowy  - Pasmo przenoszenia nie mniejsze niż 20Hz – 20 kHz  - Czułość nominalna +/- 3 db  - Zakres dynamiki nie mniejszy niż 100 dB  - Waga nie większa niż 50g  - Złącze typu MiroDot + adapter XLR  - Długość przewodu nie mniejsza niż 150 cm  - Długość gęsiej szyi 140 mm  - Zasilanie phantom 48V  - Zestaw uchwytów nie mniej niż 4 sztuki (wiolonczela, skrzypce, gitara akustyczna, fortepian),  - Gwarancja: 24 miesiące. | 4 | szt. | TAK |
| 4 | Mikrofon instrumentalny – typ 2  - Charakterystyka kardioidalna  - Przetwornik dynamiczny  - Pasmo przenoszenia nie mniejsze niż 40 Hz – 18 kHz- Impedancja nominalna 350 ohm  - Impedancja wejściowa 1000 ohm  - Złącze XLR  - Uchwyt mocujący do instrumentów perkusyjnych,  - Gwarancja: 24 miesiące. | 4 | szt. | TAK |
| 5 | Mikrofon instrumentalny – typ 3  - Charakterystyka kardioidalna  - Przetwornik dynamiczny  - Pasmo przenoszenia nie mniejsze niż 30 Hz – 17 kHz  - impedancja nominalna 100 ohm  - impedancja wejściowa 1000 ohm  - złącze XLR  - waga nie większa niż 400 g  - Gwarancja: 24 miesiące. | 1 | szt. | TAK |
| 6 | Mikrofon instrumentalny – typ 4  - Charakterystyka pół-kardioidalna  - Przetwornik pojemnościowy  - Pasmo przenoszenia nie mniejsze niż 20 Hz – 20 kHz  - Impedancja nominalna 350 ohm  - Impedancja wejściowa 1000 ohm  - złącze XLR  - zasilanie Phantom 48V  - Gwarancja: 24 miesiące. | 1 | szt. | TAK |
| 7 | Mikrofon instrumentalny – typ 5  - Charakterystyka kardioidalna  - Przetwornik pojemnościowy  - Pasmo przenoszenia nie mniejsze niż 20 Hz – 20 kHz  - Impedancja nominalna 50 ohm  - Impedancja wejściowa 1000 ohm  - Szumy własne na poziomie nie większym niż 13 dBA  - Czułość wejściowa nie większa niż 15 mV/Pa  - Maksymalny poziom ciśnienia akustycznego nie większy niż 138 dB  - Złącze XLR  - Zasilanie Phantom 48V,  - Gwarancja: 24 miesiące. | 2 | szt. | TAK |
| 8 | Mikrofon instrumentalny – typ 6  - Magnes neodymowy  - Przetwornik wstęgowy, wstęga aluminiowa nie większa niż 2,5 mikrona  - Pasmo przenoszenia nie mniejsze niż 30 Hz – 15 kHz  - Impedancja nominalna 300 ohm  - Impedancja wejściowa 1500 ohm  - Maksymalny poziom ciśnienia akustycznego nie większy niż 135 dB- Złącze XLR,  - Gwarancja: 24 miesiące. | 1 | szt. | TAK |
| 9 | Mikrofon wokalowy – typ 1  - Charakterystyka super-kardioidalna  - Przetwornik pojemnościowy  - Pasmo przenoszenia nie mniejsze niż 20 Hz – 20 kHz  - Filtr permanentny 80 Hz  - Impedancja nominalna 100 ohm  - Impedancja wejściowa 1000 ohm  - Zakres dynamiki nie mniejszy niż 120 dB  - Maksymalny poziom ciśnienia akustycznego nie większy niż 160 dB  - Złącze XLR  - zasilanie Phantom 48V  - Gwarancja: 24 miesiące. | 1 | szt. | TAK |
| 10 | Statyw – typ 1  - Wykonany z rur stalowych  - Kolor czarny  - Wysięgnik poziomy regulowany w zakresie min. 40-70 cm zakończony gwintem 3/8 cala  - Wysięgnik pionowy regulowany w zakresie min. 100-240 cm  - Składana podstawa  - Trójnóg, długość nóżki minimum 30cm, zakończone nasadkami gumowymi  - Waga nie mniejsza niż 3 kg  - Gwarancja: 24 miesiące. | 12 | szt. | TAK |
| 11 | Statyw - typ 2  - Wykonany z rur stalowych  - Kolor czarny  - Wysięgnik poziomy regulowany w zakresie min. 40-70 cm zakończony gwintem 3/8 cala  - Podstawa żeliwna o średnicy minimum 18 cm  - Waga nie mniejsza niż 4 kg  - Gwarancja: 24 miesiące. | 6 | szt. | TAK |
| 12 | Kabel CAT5E na bębnie   * Długość kabla nie mniejsza niż 50m * Zakończony złączami RJ-45 w obudowie Ethercon * Kabel w podwójnej osłonie PUR i FRNC * Bęben osadzony na konstrukcji umożliwiającej szybkie rozwijanie i zwijanie kabla * Konstrukcja podtrzymująca bęben wyposażona w uchwyt umożliwiający łatwe przenoszenie * Gwarancja: 24 miesiące. | 1 | szt. | TAK |

# Załącznik 2 do SIWZ Wzór formularza ofertowego

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(pieczęć wykonawcy)

## OFERTA

Pełna nazwa wykonawcy:

Siedziba i adres wykonawcy:

REGON: NIP:

Telefon: Fax:

Adres e-mail:

W odpowiedzi na ogłoszenie o wszczęciu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego publicznego Dostawa sprzętu służącego do nagłośnienia numer postępowania ADM.271.48.2016 oferujemy wykonanie ww. przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia („SIWZ”) za cenę:

**Cena oferty netto** …………………..…… zł

(słownie złotych: …………………………………………………………………………………………………………...)

**Cena oferty brutto** …………..……….… **zł**

(słownie złotych: …………………………………………………………………………………………………………...)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Opis** | **Ilość**  **(szt.)** | **Producent** | **Model** | **Cena netto**  **za 1 sztukę** | **Łączna cena netto za wymaganą ilość (cena netto za 1 sztukę\*ilość)** | | **Cena brutto za wymaganą ilość (łączna cena netto powiększona o VAT)** |
|  | Zestaw głośnikowy szerokopasmowy - monitor sceniczny | **2** |  |  |  |  | |  |
|  | Moduł wejściowo/wyjściowy | **1** |  |  |  |  | |  |
|  | Mikrofon instrumentalny – typ 1 | **4** |  |  |  |  | |  |
|  | Mikrofon instrumentalny – typ 2 | **4** |  |  |  |  | |  |
|  | Mikrofon instrumentalny – typ 3 | **1** |  |  |  |  | |  |
|  | Mikrofon instrumentalny – typ 4 | **1** |  |  |  |  | |  |
|  | Mikrofon instrumentalny – typ 5 | **2** |  |  |  |  | |  |
|  | Mikrofon instrumentalny – typ 6 | **1** |  |  |  |  | |  |
|  | Mikrofon wokalowy – typ 1 | **1** |  |  |  |  | |  |
|  | Statyw – typ 1 | **12** |  |  |  |  | |  |
|  | Statyw - typ 2 | **6** |  |  |  |  | |  |
|  | Kabel CAT5E na bębnie | **1** |  |  |  |  | |  |
| Razem: | |  |  |

Dane podwykonawców oraz części zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy/com, (jeżeli dotyczy):

*Brak wpisu powyżej rozumiany jest, iż przedmiotowe zamówienie realizowane będzie bez udziału podwykonawców*

Oświadczamy, że:

1. Zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia (w tym z istotnymi postanowieniami umowy) oraz zdobyliśmy wszelkie informacje konieczne do przygotowania oferty i przyjmujemy warunki określone w SIWZ.
2. Zaoferowana cena brutto oferty za realizację przedmiotu zamówienia, zawiera wszystkie koszty, jakie będzie musiał ponieść Zamawiający z uwzględnieniem podatku od towarów i usług (VAT), ewentualnych upustów i rabatów.
3. Wykonamy przedmiot zamówienia zgodnie z opisem zawartym w załączniku nr 1 do SIWZ.
4. **Oferujemy dostawę przedmiotu zamówienia w terminie: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dni od dnia zawarcia umowy.**
5. Uważamy się za związanych ofertą przez okres **30 dni** od upływu terminu składania ofert.
6. W razie wybrania przez Zamawiającego naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach zawartych w SIWZ oraz w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.
7. Informacje zawarte na stronach od nr ……….. do nr …………….. stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 ze zm.).\*

*\*w przypadku zastrzeżenia części oferty należy* ***wykazać****, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Jeżeli wykonawca nie wykaże, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa Zamawiający będzie uprawniony do ujawnienia zastrzeżonych informacji osobom trzecim, bez żądania dodatkowych wyjaśnień od Wykonawcy.*

Oferta wraz z załącznikami zawiera \_\_\_\_\_\_\_\_ zapisanych kolejno ponumerowanych stron.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(data, imię i nazwisko oraz podpis

upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

# Załącznik 3 do SIWZ Wzór oświadczenia dotyczącego spełniania warunków udziału w postępowaniu

**Część A. (należy wypełnić obligatoryjnie)**

**Oświadczenie wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu**

Składając ofertę w prowadzonym przez Muzeum Historii Żydów Polskich postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na Dostawa sprzętu służącego do nagłośnienia oświadczam, że Wykonawca spełnia określone przez zamawiającego warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1. kompetencji i uprawnień do prowadzenia działalności zawodowej;
2. sytuacji ekonomicznej i finansowej;
3. zdolności technicznej i zawodowej.

(określone w rozdziale 5 ustęp 1 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia).

……………………………………………………………………………………………

(data i podpis przedstawiciela Wykonawcy)

**Część B. (należy wypełnić tylko wtedy, gdy Wykonawca w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu polega na zasobach innych podmiotów)**

**Oświadczenie w związku z poleganiem na zasobach innych podmiotów**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawca polega na następujących zasobach innych podmiotów:

(należy wskazać dane podmiotu oraz zakres zasobów danego podmiotu)

……………………………………… - w zakresie: ……………………………………………………………………………………

……………………………………… - w zakresie: ……………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………

(data i podpis przedstawiciela Wykonawcy)

# Załącznik 4 do SIWZ Wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania

**Oświadczenie wykonawcy**

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.**

**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

**O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

**Część A. (należy wypełnić, jeżeli wobec Wykonawcy nie zachodzą przesłanki wykluczenia z udziału w postępowaniu; w przypadku wypełnienia części A, nie należy wypełniać części B oświadczenia)**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielnie udzielenie zamówienia publicznego na Dostawa sprzętu służącego do nagłośnienia oświadczam, że wobec Wykonawcy nie zachodzą przesłanki wykluczenia z udziału w postępowaniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 i ust. 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych.

………………………………………………………………………………………………

(data oraz podpis przedstawiciela Wykonawcy)

**Część B. (należy wypełnić, jeżeli nie wypełniono części A - gdy wobec Wykonawcy zachodzą określone przesłanki wykluczenia z udziału w postępowaniu, a Wykonawca podjął środki wystarczające do wykazania rzetelności Wykonawcy)**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na Dostawa sprzętu służącego do nagłośnienia oświadczam, że wobec Wykonawcy nie zachodzą przesłanki wykluczenia z udziału w postępowaniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 i ust. 5 ustawy z dnia 29-01-2004 roku - Prawo zamówień publicznych, za wyjątkiem następujących przesłanek powodujących wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

*(wpisać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14, 16, 17, 18, 19, 20 lub ust. 5 ustawy z dnia 29-01-2004 r. - Prawo zamówień publicznych).*

Jednocześnie oświadczam, że w związku ze wskazanymi wyżej przesłankami, z powodu, których Wykonawca podlega wykluczeniu z udziału w postępowaniu, Wykonawca podjął na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy z dnia 29-01-2004 roku - Prawo zamówień publicznych następujące środki naprawcze, które są wystarczające do wykazania rzetelności Wykonawcy (należy wskazać dowody na to, że podjęte przez Wykonawcę środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności):

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………

(data i podpis przedstawiciela Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne   
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…………….……. *(Miejscowość),* dnia …………………. R.

…………………………………………

# Załącznik 5 do SIWZ Istotne postanowienia umowy

**§ 1**

**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Przedmiotem umowy jest **dostawa** **sprzętu służącego do nagłośnienia** (zwanego dalej „przedmiotem umowy”).
2. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot umowy zgodnie z Ofertą Wykonawcy (**załącznik numer 1 do umowy**).
3. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy w terminie \_\_\_\_\_\_\_\_\_ dni od dnia podpisania umowy.
4. Wykonawca zobowiązany jest na własny koszt i ryzyko dostarczyć przedmiot umowy do Muzeum Historii Żydów Polskich (siedziba zamawiającego) oraz wnieść przedmiot umowy do miejsca wskazanego przez pracownika Zamawiającego, a także dokonać wszystkich innych czynności zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia.
5. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania montażu przedmiotu umowy w miejscach i terminie wskazanych przez Zamawiającego.

**§2**

**UPRAWNIENIA WYKONAWCY DO WYKONANIA UMOWY**

* + 1. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednim potencjałem techniczno-organizacyjnym, wiedzą i doświadczeniem pozwalającym na należyte zrealizowanie przedmiotu umowy.
    2. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot umowy, z najwyższą starannością, efektywnością oraz zgodnie z najlepszą praktyką i wiedzą zawodową.
    3. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania poufności w okresie obowiązywania umowy oraz po jej zakończeniu, a także do nieudostępniania osobom trzecim bez pisemnej zgody Zamawiającego jakichkolwiek materiałów i informacji uzyskanych w trakcie realizacji Umowy.
    4. Wykonawca zobowiązuje się, że osoby realizujące umowę ze strony Wykonawcy nie będą wykorzystywać w jakimkolwiek celu niezwiązanym z realizacją umowy informacji uzyskanych w związku z realizacją umowy zarówno w trakcie realizacji umowy, jak po jej zakończeniu, ani ich udostępniać osobom/podmiotom trzecim.

**§3**

**SPOSÓB WYKONANIA UMOWY**

* + - 1. Ze strony Zamawiającego osobą odpowiedzialną za realizację Umowy jest:

.............................., tel. ..........., e-mail....................

1. Ze strony Wykonawcy osobą odpowiedzialną za realizację Umowy jest:

..........................., tel. ................, e-mail .......................

1. Odbiór przedmiotu umowy zostanie dokonywany przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego.
2. Potwierdzeniem dokonania odbioru będzie protokół przyjęcia przedmiotu umowy. Podpisanie protokołu przyjęcia przedmiotu umowy nie pozbawia Zamawiającego uprawnień z tytułu wad przedmiotu umowy ujawnionych w okresie rękojmi i gwarancji.
3. W razie powstania w trakcie wykonywania umowy i po jej wykonaniu roszczeń osób trzecich, wynikłych z wykonania Umowy przez Wykonawcę i jego pracowników, Wykonawca bierze na siebie wyłączną odpowiedzialność za zaspokojenie roszczeń osób trzecich z tytułu szkód materialnych lub na osobie.

**§4**

**WYNAGRODZENIE I SPOSÓB ZAPŁATY**

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (słownie złotych: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_). Płatność będzie zrealizowana przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę w terminie do 28 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
2. Podstawę do wystawienia faktury stanowi protokół odbioru podpisany bez uwag i zastrzeżeń.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 powyżej, obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym koszt, dostarczenia i ubezpieczenia na czas transportu.
4. Adresem dla doręczenia Zamawiającemu faktury jest adres siedziby Zamawiającego.
5. Za termin zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Zamawiający nie wyraża zgody na cesję wierzytelności wynikających z umowy.

**§5**

**KARY UMOWNE**

1. W przypadku zwłoki w wykonaniu umowy Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5% wartości wynagrodzenia wskazanego w § 4 ust. 1 umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
2. W przypadku zwłoki w usunięciu wad przedmiotu umowy w okresie rękojmi lub gwarancji Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,2% wartości wynagrodzenia wskazanego w § 4 ust. 1 umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
3. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający może żądać zapłaty kary umownej w wysokości 20% wartości wynagrodzenia wskazanego w § 4 ust. 1 umowy.
4. Niezależnie od odpowiedzialności Wykonawcy przewidzianej w niniejszym paragrafie Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych.
5. Zamawiający ma prawo potrącać kary umowne z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.

**§6**

**RĘKOJMIA I GWARANCJA**

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli przedmiot umowy ma wadę fizyczną lub prawną (rękojmia). Do odpowiedzialności Wykonawcy za wady przedmiotu umowy stosuje się przepisy o rękojmi.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na wykonany przedmiot umowy na okres 24 miesięcy lat licząc od dnia wydania Zamawiającemu przedmiotu umowy,
3. W ramach gwarancji Wykonawca zobowiązany jest - według wyboru Zamawiającego - do wymiany wadliwej rzeczy lub jej naprawy.
4. W razie skorzystania przez Zamawiającego z uprawnień wynikających z gwarancji, Wykonawca zobowiązany jest do wymiany wadliwej rzeczy lub jej naprawy w miejscu, w którym rzecz znajdowała się w chwili ujawnienia wady.
5. Zgłoszenie może być dokonywane w postaci: zgłoszenia telefonicznego na numer tel. \_\_\_\_\_\_, lub za pomocą poczty elektronicznej na adres \_\_\_\_\_\_.
6. Wykonawca zobowiązany jest podjąć czynności mające na celu usunięcie wad w czasie nie dłuższym niż 8 godziny roboczych od momentu przyjęcia zgłoszenia.
7. Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia wad nie później niż 5 dni od chwili zgłoszenia, o ile Zamawiający nie zdecyduje o przedłużeniu terminu.
8. W przypadku braku możliwości usunięcia wady w czasie określonym w ust. 7 powyżej Wykonawca zobowiązany jest najpóźniej następnego dnia roboczego od momentu zgłoszenia wady dostarczyć na czas naprawy sprzęt zastępczy o parametrach nie gorszych niż element przedmiotu umowy, którego zgłoszenie dotyczy. Przed dostarczeniem sprzętu zastępczego Wykonawca zobowiązany jest podać jego parametry techniczne, celem uzyskania akceptacji Zamawiającego. Dostarczenie sprzętu zastępczego następuje po dokonaniu jego akceptacji Zamawiającego.
9. Jeżeli w wykonaniu swoich obowiązków z gwarancji Wykonawca dostarczył Zamawiającemu zamiast rzeczy wadliwej rzecz wolną od wad albo dokonał istotnych napraw rzeczy objętej gwarancją, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili dostarczenia rzeczy wolnej od wad lub naprawienia rzeczy. Jeżeli Wykonawca w ramach gwarancji wymienił część rzeczy, przepis powyższy stosuje się odpowiednio do części wymienionej.
10. W przypadku niewykonania przez Wykonawcę jego obowiązków wynikających z gwarancji, Zamawiający może dokonać takiej wymiany lub naprawy na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy, niezależnie od uprawnienia do naliczenia Wykonawcy kar umownych.
11. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji. Wykonanie uprawnień z gwarancji nie wpływa na odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi. Jednakże w razie wykonywania przez Zamawiającego uprawnień z gwarancji bieg terminu do wykonania uprawnień z tytułu rękojmi ulega zawieszeniu z dniem zawiadomienia Wykonawcy o wadzie. Termin ten biegnie dalej od dnia odmowy przez Wykonawcę wykonania obowiązków wynikających z gwarancji albo bezskutecznego upływu czasu na ich wykonanie.

**§ 7**

**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

* + - 1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w umowie. Zmiana umowy dopuszczalna jest zgodnie z postanowieniami art. 144 ustawy z 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych.

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zmiana wskazanych w umowie danych adresowych lub numerów faksów nie stanowi zmiany umowy i może być dokonywana przez Stronę, której dotyczy i staje się skuteczna wobec drugiej Strony po jej pisemnym zawiadomieniu. W przypadku niepoinformowania na piśmie o zmianie adresu, doręczenie na poprzedni adres wynikający z umowy, uważane jest za skuteczne
3. Ewentualne spory związane z realizacją umowy Strony będą starały się rozwiązać w drodze negocjacji. W przypadku nieosiągnięcia porozumienia w sposób opisany w zdaniu poprzedzającym w terminie 30 (słownie: trzydziestu) dni od dnia zgłoszenia sporu na piśmie przez którąkolwiek ze Stron, spory związane z umową rozstrzygać będzie sąd powszechny miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Jeżeli jedno lub więcej postanowień niniejszej umowy okaże się z jakiejkolwiek przyczyny nieważne, niezgodne z prawem lub niewykonalne, taka nieważność, niezgodność z prawem lub niewykonalność nie ma wpływu na żadne inne postanowienia niniejszej umowy, przy czym niniejsza umowa będzie interpretowane i zmieniona w maksymalnym zakresie dozwolonym prawem by dostosować ją do woli stron wyrażonej w niniejszej umowie.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy oraz jeden egzemplarz dla Zamawiającego.
6. Załączniki wskazane w treści umowy stanowią jej integralną część

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**

# Załącznik 6 do SIWZ Wzór protokołu odbioru

**WZÓR PROTOKOŁU ODBIORU**

Miejsce dokonania odbioru: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Data dokonania odbioru: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ze strony Wykonawcy:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(nazwa i adres)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(imię i nazwisko osoby upoważnionej)*

Ze strony Zamawiającego:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(nazwa i adres)*

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(imiona i nazwiska osób upoważnionych)*

Potwierdzenie zgodności, jakości wykonanego systemu \*:

* Tak\*
* Nie\* - zastrzeżenia \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(jeżeli zastrzeżenia to podać, jakie)

Końcowy wynik odbioru:

* Pozytywny\*
* Negatywny\* - zastrzeżenia \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(jeżeli zastrzeżenia to podać, jakie)

Podpisy:

* 1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(*osoba/y upoważniona/e ze strony Zamawiającego)* (*Przedstawiciel Wykonawcy*)