

## Ogłoszenie o udzielanym zamówieniu na usługi z zakresu działalności kulturalnej

I. Zamawiający	
Nazwa i adres	Muzeum Historii Żydów Polskich POLIN  ul. Anielewicza 6, 00-157 Warszawa  Tel. <a href="tel:224710100">22 47 10 100</a>
Strona internetowa	<a href="http://www.polin.pl">www.polin.pl</a>
II. Podstawa prawna udzielenia zamówienia	
Art. 11 ust. 5 pkt 2 ustawy z 11 września 2019 – Prawo zamówień publicznych – usługa z zakresu działalności kulturalnej z kategorii: przedsięwzięcia z zakresu edukacji kulturalnej.	
III. Przedmiot zamówienia	
Nazwa postępowania	<b>Świadczenie usług zajęć edukacyjnych z oferty edukacyjnej Muzeum Historii Żydów Polskich POLIN w roku 2026.</b>
Opis przedmiotu zamówienia	Przedmiotem zamówienia jest:  a) prowadzenie zajęć z oferty edukacyjnej Muzeum Historii Żydów Polskich POLIN skierowanej do szkół i przedszkoli, w tym grup osób z niepełnosprawnościami,  b) prowadzenie zajęć rodzinnych z oferty edukacyjnej Miejsca Edukacji Rodzinnej „U króla Maciusia” skierowanej do rodzin z dziećmi w wieku 0-10 lat,

- c) prowadzenie zajęć z oferty edukacyjnej Muzeum Historii Żydów Polskich POLIN skierowanej do studentów oraz grup dorosłych,
- d) prowadzenie edukacyjnych szkoleń i zajęć wyjazdowych w placówkach edukacyjnych w całej Polsce skierowanych do uczniów i nauczycieli.

Oferta edukacyjna zajęć i warsztatów jest dostępna na stronie: [www.polin.pl](http://www.polin.pl). Zamawiający dostarczy Wykonawcom scenariusze zajęć oraz warsztatów rodzinnych po zawarciu umowy z Wykonawcą na bieżąco.

Na prowadzenie zajęć edukacyjnych składają się dwa etapy: **dotatkowe przygotowanie** oraz **prowadzenie**. Przed zleceniem danych zajęć Muzeum określi, ile godzin przeznacza na dodatkowe przygotowanie, a ile na prowadzenie zajęć edukacyjnych oraz poinformuje o tym wykonawcę.

**Za należyte przeprowadzenie zajęć edukacyjnych**

**Zamawiający rozumie:** zapoznanie się ze scenariuszem, przygotowanie materiałów przed zajęciami w miejscu wskazanym przez Wykonawcę, przeprowadzenie zajęć zgodnie ze scenariuszem w wyznaczonych ramach czasowych oraz uporządkowanie materiałów po zajęciach.

**Za dodatkowe przygotowanie Zamawiający rozumie:**

dotatkowy proces przygotowawczy do przeprowadzenia

zajęć edukacyjnych, m.in. udział w spotkaniach roboczych dotyczących powstania danego scenariusza.

### **Informacje ogólne**

#### **1. Miejsce realizacji zamówienia:**

Muzeum Historii Żydów Polskich POLIN (ul. Anielewicza 6, 00-157 Warszawa), miejsca wskazane przez Zamawiającego poza siedzibą Muzeum lub w miejscu wybranym przez Wykonawcę, gdy zajęcia będą realizowane w formie online.

#### **2. Termin realizacji zamówienia: 01.01.2026 r. do 31.12.2026 r. Przewidywany termin zawarcia umowy: grudzień 2025 rok.**

Zamówienie będzie realizowane w formie zleceń na przeprowadzenie powyższych zajęć edukacyjnych przy czym Zamawiający będzie zlecał świadczenie tych usług w trybie roboczym (każdorazowo termin zajęć edukacyjnych będzie ustalany z wyprzedzeniem nie krótszym niż 24 godziny przed planowanymi zajęciami edukacyjnymi).

Jednostka zajęciowa w przypadku warsztatów rodzinnych, zajęć szkolnych i przedszkolnych, zajęć dla studentów i grup dorosłych oraz szkoleń to 60 min (1 godzina zegarowa).

Rodzinne warsztaty w Miejscu Edukacji Rodzinnej „U króla Maciusia” odbywają się w soboty i niedziele, wyjątkowo z okazji świąt lub innych wydarzeń również w pozostałe dni tygodnia.

Zajęcia w ramach oferty edukacyjnej dla szkół i przedszkoli w tym grup osób z niepełnosprawnościami odbywają się najczęściej w poniedziałki, środy, czwartki, piątki (również podczas okresu wakacyjnego), trwają 2 jednostki zajęciowe. Odbywają się najczęściej o godz. 10:15 oraz 13:00. Wyjątek stanowią całodziennne warsztaty antydyskryminacyjne, które trwają 4-6 godzin.

Zajęcia dla studentów i grup dorosłych odbywają się średnio raz na miesiąc w zależności od oferty programowej Muzeum.

Szkolenia wyjazdowe odbywają się w zależności od potrzeb oraz trwania poszczególnych projektów zgodnie z bieżącą ofertą Muzeum.

Warsztaty online dla różnych grup odbiorców odbywają się we wszystkie dni tygodnia zgodnie z bieżącą ofertą Muzeum.

Zajęcia poddawane są ewaluacji, a Wykonawca podlega superwizji (po wcześniejszym umówieniu się z Wykonawcą na konkretny termin).

Wykonawca zobowiązuje się do wzięcia udziału w co najmniej dwóch szkoleniach organizowanych przez Muzeum Historii Żydów Polskich POLIN w okresie od zawarcia umowy do dnia 14 listopada 2026 roku.

Wykonawca będzie zobowiązany przedstawić zaświadczenie poświadczające jego uczestnictwo w szkoleniach na wezwanie Zamawiającego, w przeciwnym

razie Zamawiający będzie mógł odstąpić od umowy na zasadach określonych w umowie.

3. Szacowana liczba godzin przeprowadzonych zajęć w okresie trwania umowy:

- 1) dla warsztatów rodzinnych – 20 godzin (dla jednego prowadzącego),
- 2) dla zajęć dla szkół i przedszkoli w tym grup osób z niepełnosprawnościami – 200 godzin (dla jednego prowadzącego),
- 3) dla zajęć dla studentów i grup dorosłych – 3 godziny (dla jednego prowadzącego),
- 4) dla szkoleń – 10 godzin (dla jednego prowadzącego).

**Łączna wartość zamówienia udzielonego na podstawie niniejszego ogłoszenia (dla wszystkich Wykonawców łącznie) wynosi 664 800,00 PLN brutto.**

4. Po zawarciu umowy, Wykonawca deklaruje w trybie roboczym, jakie są jego języki obce i na jakim poziomie.

W przypadku konieczności przeprowadzenia zajęć lub warsztatów w języku obcym wynagrodzenie za godzinę będzie dwukrotnie wyższe niż wynagrodzenie przysługujące za godzinę prowadzenia zajęć w języku polskim (przy czym Wykonawca wskazuje w ofercie cenę ofertową brutto za zajęcia przeprowadzone w języku polskim).

5. W przypadku konieczności przeprowadzenia szkoleń wyjazdowych w szkołach z całej Polski, skierowanych do uczniów i nauczycieli, wynagrodzenie za godzinę

będzie 30% wyższe niż wynagrodzenie przysługujące za godzinę prowadzenia zajęć stacjonarnych w języku polskim (przy czym Wykonawca wskazuje w ofercie cenę ofertową brutto za zajęcia stacjonarne przeprowadzone w języku polskim).

6. Wykonawca będzie zobowiązany do przeprowadzenia minimum 2 zajęć miesięcznie o których mowa w przedmiocie zamówienia, chyba że Muzeum nie przedstawi w danym miesiącu propozycji tychże zajęć.
7. Wynagrodzenie będzie wypłacane przez Zamawiającego raz w miesiącu, na podstawie złożonego rachunku/faktury, w terminie do 21 dni od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionego rachunku/faktury, za zrealizowane zajęcia, według zaoferowanych cen jednostkowych. Faktura lub rachunek wystawiane są w ostatnim dniu miesiąca, w którym świadczono usługi prowadzenia zajęć edukacyjnych.
8. W przypadku jeśli będzie miało dojść do powierzenia przetwarzania danych osobowych, Strony, przed powierzeniem danych do przetwarzania, zawrą umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych lub odpowiednie zapisy o przetwarzaniu danych zawrą się umowie.

W uzasadnionych przypadkach faktura lub rachunek mogą zostać wystawione wcześniej niż w ostatnim dniu miesiąca, w którym świadczono usługi prowadzenia zajęć edukacyjnych, przy czym przez uzasadnione przypadki rozumie się sytuacje losowe lub sytuacje, w których Wykonawca zakończył świadczenie usług w

danym miesiącu przed końcem miesiąca i jest pewny, że w danym miesiącu nie będzie już świadczył usług na rzecz Zamawiającego.

9. Zamawiający wybierze **maksymalnie 35**

Wykonawców, którzy przedstawią najkorzystniejsze oferty.

10. Wykonawca zobowiązany jest zapoznać się z treścią Kodeksu Edukatora (**Załącznik nr 2**). Wykonawca zobowiązuje się do stosowania się do zasad i wartości zawartych w Kodeksie Edukatora.

11. Wykonawca zobowiązany jest zapoznać się ze standardami ochrony małoletnich, które znajdują się na stronie <https://polin.pl/pl/edukacja>  
Wykonawca zobowiązuje się do stosowania się do postanowień zawartych w standardach.

**12. Sposób przygotowania oferty**

Wykonawca zobowiązany jest podać w formularzu ofertowym (**Załącznik nr 1**) cenę jednostkową brutto w PLN za jedną godzinę zegarową (60 minut) prowadzenia zajęć edukacyjnych w języku polskim zgodnie z przedmiotem zamówienia.

UWAGA: Wykonawca w formularzu ofertowym podaje jedną cenę niezależnie od rodzaju prowadzonych zajęć (z zastrzeżeniem, iż cena ta będzie dwukrotnie wyższa w wypadku zajęć w języku obcym i o 30% wyższa w przypadku zajęć wyjazdowych w języku polskim). Cena za dodatkowe przygotowanie do zajęć będzie równała się cenie jednostkowej prowadzenia zajęć edukacyjnych w języku polskim.

13. Zamawiający zastrzega, że:

wynagrodzenie maksymalne z tytułu przeprowadzenia warsztatów rodzinnych oraz zajęć edukacyjnych dla szkół i przedszkoli w tym grup osób z niepełnosprawnościami oraz zajęć dla studentów i grup dorosłych i szkoleń edukacyjnych **nie może przekroczyć kwoty 130,00 PLN brutto za jedną godzinę zegarową prowadzenia zajęć w j. polskim (60 min).**

**Uwaga:** Oferty Wykonawców zawierające wyższą cenę będą odrzucane jako niezgodne z niniejszym ogłoszeniem.

14. Wykonawcy spełniający warunki udziału w postępowaniu zostaną zaproszeni na spotkanie merytoryczne. Na spotkaniu Zamawiający sprawdzać będzie czy Wykonawca spełnia postawione przez Zamawiającego kryteria. Spotkanie może odbyć się w formie online lub w siedzibie Muzeum Historii Żydów Polskich POLIN na ul. Anielewicza 6 w Warszawie. **Spotkanie merytoryczne odbędzie się w okresie od 18.11.2025 do 24.11.2025.** Wykonawcy zostaną przedstawione dwa terminy (data, godzina) spotkań merytorycznych do wyboru. Niestawienie się na spotkanie merytoryczne jest jednoznaczne z rezygnacją z udziału w postępowaniu. **Oferta wykonawcy, który nie stawił się na spotkanie merytorycznym będzie odrzucona.**

**Wykonawca, który dołączy do oferty zaświadczenie o odbyciu Akademii Edukatora, lub / i Akademii Edukatora – edycja 2, organizowanych przez Muzeum**

	<p><b>Historii Żydów Polskich POLIN, uzyskuje 60 punktów w kryterium spotkanie merytoryczne bez konieczności odbywania spotkania merytorycznego.</b></p> <p><b>15. Wybór najkorzystniejszej oferty:</b></p> <p>a) oferta zostanie oceniona zgodnie z kryteriami oceny ofert opisanymi w dokumencie,</p> <p>b) <b>Zamawiający wyłoni maksymalnie trzydzieści pięć najkorzystniejszych ofert.</b> Za oferty najkorzystniejsze zostaną uznane te, które uzyskają najwyższą łączną liczbę punktów w obydwu kryteriach oceny ofert, spośród ofert niepodlegających odrzuceniu według listy rankingowej.</p> <p>Zamawiający może odstąpić od zawarcia umowy, w każdym czasie bez podania przyczyn lub zamknąć postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego.</p> <p>Istotne postanowienia umowy stanowią <b>Załącznik nr 3.</b></p>
<p>Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia z udziału w postępowaniu</p>	<p><b>1. Warunki udziału w postępowaniu:</b></p> <p>O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać wykonawcy, spełniający warunki w zakresie:</p> <p>1) Zamawiający wymaga wykazania przez Wykonawcę, że ten dysponuje osobą (przy czym w przypadku osoby fizycznej, nieprowadzącej działalności gospodarczej, jest to osoba realizująca zamówienie – czyli Wykonawca), która:</p> <p>a) ukończyła studia wyższe na poziomie co najmniej pierwszego stopnia (licencjat/inżynier).</p> <p>b) posiada doświadczenie w prowadzeniu zajęć edukacyjnych – to jest przeprowadziła co</p>

najmniej łącznie 100 godzin zajęć lub warsztatów lub spacerów edukacyjnych lub szkoleń edukacyjnych dla dzieci i młodzieży w wieku szkolnym lub dla rodzin z dziećmi lub studentów lub dorosłych w okresie od **1 stycznia 2022** roku do momentu złożenia oferty.

c) zapoznała się i zaakceptowała „Standardy ochrony małoletnich w Muzeum Historii Żydów Polskich Polin” wprowadzone Zarządzeniem Dyrektora Muzeum Historii Żydów Polskich POLIN nr DPR.021.17.2024 – **przy czym konieczne jest złożenie stosownego oświadczenia, które jest zawarte w formularzu ofertowym (Załącznik nr 1).**

d) nie figuruje w rejestrze sprawców przestępstw na tle seksualnym, w tym w rejestrze osób, w stosunku do których Państwowa Komisja do spraw wyjaśniania przypadków czynności skierowanych przeciwko wolności seksualnej i obyczajności wobec małoletniego poniżej lat 15 wydała postanowienie o wpisie w Rejestrze – **przy czym zamawiający samodzielnie zweryfikuje wskazaną osobę w ww. Rejestrze. W tym celu należy uzupełnić dane osoby skierowanej do realizacji zamówienia w Formularzu oferty (Załączniku nr 1). Jednocześnie zamawiający dopuszcza przedstawienie przez Wykonawcę wypisu z ww Rejestru. Wykonawca dołączy wypis z ww Rejestru do oferty, który będzie musiał mieć datę nie późniejszą niż 1 listopada 2025 roku.**

e) posiada aktualne zaświadczenie z Krajowego Rejestru Karnego o niekaralności w zakresie przestępstw określonych w rozdziale XIX i XXV Kodeksu karnego, w art. 189a i art. 207 Kodeksu karnego oraz w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz. U. z 2023 r. poz. 1939), lub za odpowiadające tym przestępstwom czyny zabronione określone w przepisach prawa obcego, **przy czym zaświadczenie uznaje się za aktualne, jeżeli wystawiono go nie wcześniej niż 12 miesięcy przed datą złożenia oferty, zaświadczenie to musi zostać złożone wraz z ofertą.**

W przypadku osób posiadających obywatelstwo innego państwa niż Polska, przepisy nakładają obowiązek przedłożenia informacji z rejestru karnego państwa obywatelstwa uzyskiwaną do celów działalności zawodowej lub wolontariackiej związanej z kontaktami z dziećmi. Informacja sporządzona w języku **obcym musi zostać przedłożona wraz z tłumaczeniem na język polski przez tłumacza przysięgłego.**

Jeśli osoba skierowana do realizacji zamówienia w okresie ostatnich 20 lat mieszkała poza Polską ma ona obowiązek nie tylko poinformować, w którym państwie czy państwach przebywała, ale także załączyć wyciąg z rejestrów karnych uzyskiwanych do celów działalności zawodowej lub wolontariackiej związanej z kontaktami z dziećmi, jakie obowiązują w krajach (kraju) jej przebywania. W sytuacji, gdy dane państwo nie

prowadzi tego typu rejestru osoba dopuszczana do pracy z małoletnimi składa oświadczenie stwierdzające ten fakt oraz potwierdzające niekaralność tej osoby za przestępstwa wymienione w powyższych przepisach.

**UWAGA:**

**Wykonawca może wskazać tylko jedną osobę.**

Imię i nazwisko oraz informacje o doświadczeniu w/w osoby wraz z oświadczeniem o posiadaniu dyplomu ukończenia studiów wyższych na poziomie co najmniej pierwszego stopnia – należy wpisać w formularz ofertowy stanowiący **Załącznik nr 1**.

2. Podstawy Wykluczenia

Z postępowania o udzielenie zamówienia **wyklucza się**

**Wykonawców:**

- 1) w stosunku do których otwarto likwidację lub ogłoszono upadłość;
- 2) którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne;
- 3) którzy uprzednio nie wykonali lub nienależycie wykonali umowę zawartą z Zamawiającym lub którzy wyrządzili Zamawiającemu szkodę;
- 4) wobec Wykonawcy nie zachodzą przesłanki wykluczenia z udziału w postępowaniu podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz

	<p>służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2025 poz. 514).</p> <p><b>UWAGA: na potwierdzenie spełnienia powyższego warunku Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału oraz braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu – które jest zawarte w formularzu ofertowym (Załącznik nr 1).</b></p> <p>Zamawiający w zakresie wykluczenia wskazanym w pkt 2 ppkt. 3 powyżej samodzielnie zbada czy zachodzą w stosunku do Wykonawcy podstawy wykluczenia.</p> <p><b>UWAGA: W przypadku Wykonawcy wykluczonego oraz nie spełniającego warunków udziału w postępowaniu Zamawiający odrzuca ofertę takiego Wykonawcy.</b></p>
Kryteria oceny ofert	<p>Zamawiający za najkorzystniejsze uzna oferty ocenione według poniższych kryteriów:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Cena (C) - waga 40 pkt</li> <li>2) Spotkanie merytoryczne (R) - waga 60 pkt, przy czym ocena w tym kryterium będzie dokonana w oparciu o podkryteria wskazane poniżej.</li> </ol> <p><b>Wykonawca, który dołączy do oferty zaświadczenie o udziale w Akademii Edukatora, lub / i Akademii Edukatora – edycja 2, organizowanych organizowanej przez Muzeum Historii Żydów Polskich POLIN, uzyskuje 60 punktów w kryterium „spotkanie merytoryczne”, bez konieczności odbywania spotkania merytorycznego.</b></p>

<p>Opis sposobu dokonywania oceny ofert</p>	<p>Oferty w niniejszym postępowaniu zostaną ocenione na podstawie następujących kryteriów:</p> <p><b>Cena (C) - waga 40 pkt</b></p> <p>Kryterium „cena” zostanie ocenione na podstawie podanej w ofercie przez Wykonawcę ceny brutto za godzinę zegarową prowadzenia zajęć edukacyjnych stacjonarnych oraz online w języku polskim zgodnie z przedmiotem zamówienia.</p> <p>Ocena punktowa w tym kryterium zostanie dokonana zgodnie ze wzorem:</p> $C = C_{\min} / C_{\text{bad}} \times 40 \text{ pkt}$ <p>gdzie:</p> <p><math>C_{\min}</math> – oznacza najniższą zaproponowaną cenę oferty niepodlegającej odrzuceniu,</p> <p><math>C_{\text{bad}}</math> – oznacza cenę zaproponowaną w badanej ofercie,</p> <p><math>C</math> – oznacza liczbę punktów przyznanych badanej ofercie.</p> <p><b>Spotkanie merytoryczna (R) – waga 60 pkt</b></p> <p>Zamawiający dokona oceny w kryterium „spotkanie merytoryczne”, zgodnie z następującymi zasadami:</p> <p>W trakcie spotkanie zostaną ocenione następujące umiejętności:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) umiejętności komunikacyjne – 0-10 pkt.</li> <li>b) kreatywność – 0-10 pkt.</li> </ul>
---	--

	<p>c) umiejętność organizacji pracy – 0-5 pkt.</p> <p>d) znajomość metod i form pracy z dziećmi w wieku 0-18 lat oraz z dorosłymi – 0-30 pkt.</p> <p>e) kultura osobista – 0-5 pkt.</p> <p>Zamawiający w celu dokonania oceny w kryterium „spotkanie merytoryczne” powoła komisję (w ilości minimum 2 osób), która będzie oceniać umiejętności Wykonawców.</p> <p>Na łączną liczbę punktów uzyskaną w kryterium „spotkanie merytoryczne” składa się liczba punktów uzyskana w poszczególnych podkryteriach wskazanych w literach a-e powyżej.</p> <p>Za najkorzystniejsze oferty Zamawiający uzna te <b>(maksymalnie 35 ofert)</b> , które uzyskają najwyższą łączną liczbę punktów w obydwu kryteriach, zgodnie z następującą formułą:</p> $P = C + R$ <p>gdzie:</p> <p>P – suma punktów przyznanych za poszczególne kryteria.</p> <p>C – liczba punktów przyznanych ocenianej ofercie w kryterium „cena”.</p> <p>R – liczba punktów przyznanych ocenianej ofercie w kryterium „spotkanie merytoryczne”.</p>
Wadium	Nie dotyczy

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy	Nie dotyczy
Numer rachunku bankowego do wpłaty wadium	Nie dotyczy
Numer rachunku bankowego do wpłaty zabezpieczenia należytego wykonania umowy	Nie dotyczy
Termin składania ofert	Oferty należy składać najpóźniej do: <b>16.11.2025 roku</b> do godziny 23:59.  <b>Zamawiający informuje, że wszelkie oferty, które wpłyną po tym terminie zostaną odrzucone.</b>
Sposób składania ofert	<b>Ofertę należy przesłać pocztą elektroniczną (e-mail) na adres:</b>  <a href="mailto:adybala@polin.pl">adybala@polin.pl</a>  Prawidłowo złożona oferta składa się z poniższych dokumentów:  1) Formularz ofertowy – <b>załącznik nr 1.</b>  2) Aktualne zaświadczenie o niekaralności z Krajowego Rejestru Karnego dotyczącej osoby wskazanej do realizacji zamówienia.  3) Pełnomocnictwo (jeżeli dotyczy).  <b>UWAGA:</b>

	<p><b>Formularz ofertowy musi być podpisany przez Wykonawcę, bądź osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.</b></p> <p>Oferta może być przysłana w formie zeskanowanych własnoręcznie podpisanych dokumentów lub w formie elektronicznej (z podpisem elektronicznym kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym), przy czym za podpisaną ofertę <b>nie zostanie</b> uznana oferta z podpisem wykonanym w pliku Word lub w programie Paint albo innym programie podobnego rodzaju.</p>
<p>Źródło finansowania</p>	<p>Dotacja podmiotowa MKIDN, ŻDK3 lub inne granty.</p>
<p>Klauzula informacyjna</p>	<p>Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, ze zm.), dalej „RODO”, informujemy, że:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Muzeum Historii Żydów Polskich POLIN z siedzibą w Warszawie (00-157) ul. Anielewicza 6. Z Administratorem może się Pani/Pan skontaktować pisemnie, za pomocą poczty tradycyjnej pisząc na adres naszej siedziby;</li> <li>2) Inspektor Ochrony Danych powołany przez Administratora nadzoruje prawidłowość przetwarzania danych osobowych. Z</li> </ol>

Inspektorem Ochrony Danych można skontaktować się za pomocą poczty tradycyjnej pisząc na adres: ul. Anielewicza 6, 00-157 Warszawa, za pośrednictwem adresu e-mail: [iod@polin.pl](mailto:iod@polin.pl) lub telefonicznie tel. [22 471 03 41](tel:224710341);

- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. C RODO w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz jego rozstrzygnięcia, jak również zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz jej realizacji, a także udokumentowania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i jego archiwizacji;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy Prawo zamówień publicznych,
- 5) Pani/Pana dane osobowe w przypadku postępowań o udzielenie zamówienia publicznego będą przechowywane dla dokumentów wytworzonych w ramach zamówień publicznych krajowych przez okres 5 lat, dla zamówień publicznych unijnych przez okres 10 lat. Natomiast umowy cywilno-prawne wraz z dokumentacją dotyczącą ich realizacji, niezależnie od trybu w jakim zostały zawarte, przechowywane są przez okres 10 lat. Okres przechowywania liczony jest od dnia zdania dokumentacji do archiwum zakładowego. Po

	<p>upływie okresu przechowywania dokumentacja niearchiwalna podlega, po uzyskaniu zgody dyrektora właściwego archiwum państwowego, brakowaniu;</p> <p>6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Prawo zamówień publicznych;</p> <p>7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;</p> <p>8) posiada Pan/Pani:</p> <p>a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących, przy czym w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia,</p> <p>b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana</p>
--	---

	<p>danych osobowych, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą Prawo zamówień publicznych oraz nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników,</p> <p>c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia,</p> <p>d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, , gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;</p> <p>9) nie przysługuje Pani/Panu:</p>
--	---

	<ul style="list-style-type: none"><li>a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,</li><li>b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,</li><li>c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. C RODO;</li></ul> <p>10) Więcej informacji na temat sposobu realizacji Pani/Pana praw, określonych powyżej, może Pani/Pan uzyskać kontaktując się z Administratorem lub Inspektorem Ochrony Danych w sposób określony w pkt. 1 i 2.</p> <p>11) Administrator dokłada wszelkich starań, aby zapewnić wszelkie środki fizycznej, technicznej i organizacyjnej ochrony danych osobowych przed ich przypadkowym czy umyślnym zniszczeniem, utratą, zmianą, nieuprawnionym ujawnieniem, wykorzystaniem czy dostępem, zgodnie ze wszystkimi obowiązującymi przepisami.</p>
--	---