

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego

pn.:

„Opracowanie projektu wykonawczego, wykonanie, dostarczenie oraz montaż gabloty i scenografii do prezentacji obrazu Maurycyego Gottlieba w galerii G5 na wystawie stałej Muzeum Historii Żydów Polskich POLIN”

prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji o wartości zamówienia nieprzekraczającej progów unijnych, o których mowa w art. 3 ustawy z 11 września 2019 - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019, dalej „ustawa”)

przez Zamawiającego:

Muzeum Historii Żydów Polskich POLIN
ul. Anielewicza 6
00-157 Warszawa

numer postępowania: PZP.271.17.2021

Warszawa, 11 czerwca 2021

Rozdział I DANE ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

1. Zamawiającym jest **Muzeum Historii Żydów Polskich POLIN** z siedzibą w Warszawie, ul. Anielewicza 6, 00-157 Warszawa, wpisane do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego pod numerem RIK 89/2014 oraz do Państwowego Rejestru Muzeów pod nr PRM/127/2017, NIP 5252347728, REGON 140313762.
2. Osoba kontaktowa w sprawie zamówienia: Martyna Szewczyk
3. Adres e-mail: **przetargi@polin.pl**
4. Adres strony internetowej, na której prowadzone jest postępowanie i na której będą dostępne wszelkie dokumenty związane z postępowaniem: www.polin.pl.
5. Adres Elektronicznej Skrzynki Podawczej: **MHZP(/MHZP/SkrytkaESP)**.
6. Godziny pracy sekretariatu: 9:00 – 16:00 od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

Rozdział II TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA ORAZ INFORMACJE DODATKOWE

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym zgodnie z art. 275 pkt 1 ustawy oraz na podstawie aktów wykonawczych do ustawy oraz zgodnie z niniejszą Specyfikacją Warunków Zamówienia (dalej „SWZ”).
2. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
3. Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia przedmiotowego postępowania, jeżeli środki, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane (art. 310 pkt 1 ustawy).
4. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
5. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
6. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy.
7. Wymagania związane z realizacją zamówienia w zakresie zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane przez

PZP.271.17.2021

Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z 26 czerwca 1974 - Kodeks pracy (Dz. U. z 2020 r. poz. 1320) obejmują następujące czynności:

- 1) prace przygotowawcze i demontażowe przestrzeni;
 - 2) wykonywanie lekkich ścian działowych;
 - 3) prace ślusarskie;
 - 4) Ustawianie podkonstrukcji stalowych wsporczych i wzmocnień;
 - 5) prace w zakresie instalacji elektrycznych;
 - 6) próby i pomiary instalacji elektrycznej;
 - 7) prace ogólnobudowlane.
8. Szczegółowe wymagania dotyczące realizacji oraz egzekwowania wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy zostały określone w projektowanych postanowieniach umowy o udzielenie zamówienia publicznego oraz Opisie Przedmiotu Zamówienia (OPZ), stanowiącymi odpowiednio załącznik nr 7 oraz załącznik nr 1 do SWZ (wraz z załącznikami nr 1-9 do OPZ).
9. Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy.

Rozdział III OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest **opracowanie projektu wykonawczego, wykonanie, dostarczenie oraz montaż gabloty i scenografii do prezentacji obrazu Maurycego Gottlieba w galerii G5 na wystawie stałej Muzeum Historii Żydów Polskich POLIN.**
2. Szczegółowy opis oraz przedmiotu zamówienia oraz opis sposób wykonania zamówienia zawiera Opis Przedmiotu Zamówienia (dalej: „OPZ”), stanowiący **załącznik nr 1 do SWZ wraz z załącznikami nr 1-9 do OPZ.**
3. Wspólny Słownik Zamówień CPV:
39154000-6 - sprzęt wystawowy
98300000-6 - różne usługi.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych oraz w postaci katalogów elektronicznych.
6. Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy.

Rozdział IV WIZJA LOKALNA

Zamawiający informuje, że złożenie oferty nie musi być poprzedzone odbyciem wizji lokalnej lub sprawdzeniem dokumentów dotyczących zamówienia jakie znajdują się w dyspozycji Zamawiającego.

Zamawiający wyznacza termin wizji lokalnej na 18 czerwca o godzinie 12.00.

Rozdział V PODWYKONAWSTWO

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy lub kilku podwykonawcom.
2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
3. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał, o ile są mu wiadome na tym etapie, nazwy lub firmy podwykonawców.

Rozdział VI TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin realizacji zamówienia: do 29 października 2021.

Rozdział VII WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z udziału w postępowaniu na zasadach określonych w Rozdziale VIII SWZ oraz którzy spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu opisane poniżej.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - 1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:
Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w powyższym zakresie.
 - 2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:
Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w powyższym zakresie.
 - 3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:
W celu wykazania spełniania tego warunku wykonawca zobowiązany jest wykazać, iż posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na sumę gwarancyjną nie niższą niż 70 000 PLN.
 - 4) zdolności technicznej lub zawodowej:
W celu potwierdzenia spełnienia warunku Wykonawca zobowiązany jest wykazać, iż w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał (w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych – wykonuje) co najmniej 3 zamówienia obejmujące wykonanie i instalację gabloty lub gablot w muzeach, galeriach lub innych obiektach użyteczności publicznej o powierzchni wystawowej co najmniej 100m², z wyłączeniem obiektów, których przeważająca działalność polega na handlu lub gastronomii, o jednostkowej powierzchni gabloty nie mniejszej niż 1 m² dla każdego zamówienia i wartości nie mniejszej niż 40 000 złotych brutto dla każdego zamówienia.
3. Zamawiający może na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

Rozdział VIII PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 108 ust. 1 ustawy.
2. Zamawiający wykluczy z udziału w postępowaniu Wykonawcę, w stosunku do których zachodzą przesłanki wskazane w art. 109 ust. 1 pkt. 4-7 ustawy, tj.:
 - 1) w stosunku, do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
 - 2) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności, gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;
 - 3) jeżeli występuje konflikt interesów w rozumieniu art. 56 ust. 2 ustawy, którego nie można skutecznie wyeliminować w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy;
 - 4) który z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady.

Rozdział IX PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE

1. W celu wstępnego potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania, którego wzór stanowi **załącznik nr 3 do SWZ**.

PZP.271.17.2021

2. Zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w pkt 3 poniżej.
3. Podmiotowe środki dowodowe wymagane od Wykonawcy to:
 - 1) oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z 16 lutego 2007 o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2021 r. poz. 275), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej, stanowiące **załącznik nr 6 do SWZ**;
 - 2) odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzone nie wcześniej niż 3 miesiące przed złożeniem oferty, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
 - 3) wykaz zamówień wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie – polegających na należytych wykonaniu i instalacji gabloty lub gablot w muzeach, galeriach lub innych obiektach użyteczności publicznej o powierzchni wystawowej co najmniej 100m², z wyłączeniem obiektów, których przeważająca działalność polega na handlu lub gastronomii, o jednostkowej powierzchni gabloty nie mniejszej niż 1 m² dla każdego zamówienia i wartości nie mniejszej niż 40 000 złotych brutto dla każdego zamówienia, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których zamówienia zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te zamówienia zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z

PZP.271.17.2021

uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane w okresie ostatnich 3 miesięcy – **wzór wykazu stanowi załącznik nr 4 do SWZ;**

- 4) dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną co najmniej 70 000 PLN (siedemdziesiąt tysięcy złotych) wraz z potwierdzeniem jego opłacenia.
4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o których mowa w ust. 3 pkt 2 powyżej, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokument, o którym mowa powyżej, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
5. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 3 pkt 2, zastępuje się je w całości lub części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy.
6. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:
 - 1) może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z 17 lutego 2005 o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy dane umożliwiające dostęp do tych środków;
 - 2) podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy.
7. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

PZP.271.17.2021

8. W zakresie nieuregulowanym ustawą lub SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w przedmiotowym postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z 23 grudnia 2020 w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z 30 grudnia 2020 w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

Rozdział X POLEGANIE NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w polegających na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 5 do SWZ**.
4. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą,

PZP.271.17.2021

wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

6. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
7. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w Rozdziale IX ust. 1 SWZ, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby, zgodnie z katalogiem dokumentów określonych w Rozdziale IX SWZ.

Rozdział XI INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale IX ust. 1 SWZ, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia to potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
3. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. W takim przypadku Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie

zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy.

4. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

Rozdział XII SPOSÓB KOMUNIKACJI ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

ZASADY OGÓLNE

1. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Przez środki komunikacji elektronicznej rozumie się środki komunikacji elektronicznej zdefiniowane w ustawie z 18 lipca 2002 o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).
2. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu miniPortalu (<https://miniportal.uzp.gov.pl/>) oraz ePUAP (<https://epuap.gov.pl/wps/portal>) oraz poczty elektronicznej.
3. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z miniPortalu, Instrukcją użytkownika systemu miniPortal-ePuap oraz Warunkach korzystania z elektronicznej platformy usług administracji publicznej (ePUAP).
4. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularza do komunikacji.
5. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do komunikacji wynosi 150 MB.

6. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.
7. Postępowanie oznaczone jest znakiem PZP.271.17.2021 a Wykonawcy powinni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.
8. Dokumenty elektroniczne składane przez Wykonawcę muszą być sporządzone zgodnie z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z 23 grudnia 2020 w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z 30 grudnia 2020 w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

ZŁOŻENIE OFERTY

9. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Funkcjonalność do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępna dla Wykonawców na miniPortalu, w szczegółach danego postępowania. W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.
10. Sposób złożenia oferty w tym zaszyfrowania oferty opisany został w „Instrukcji użytkownika”, dostępnej na stronie: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>
11. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
12. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Sposób wycofania oferty został opisany w „Instrukcji użytkownika” dostępnej na miniPortalu.
13. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

SPOSÓB KOMUNIKOWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI Z WYŁĄCZENIEM SKŁADANIA OFERT

14. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków (innych niż złożenie oferty, zmiana oferty, wycofanie oferty), zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem „Formularza do komunikacji” dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal (Formularz do komunikacji).
15. Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, adres e-mail: przetargi@polin.pl.
16. Dokumenty elektroniczne, składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem „Formularza do komunikacji” jako załączniki. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych za pomocą poczty elektronicznej, na wskazany powyżej adres e-mail.

WYJAŚNIENIE TREŚCI SWZ

17. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
18. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania odpowiednio ofert.
19. Jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w ust. 18, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w ust. 18, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
20. Przedłużenie terminu składania ofert, o którym mowa w ust. 19 nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.

21. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępnia, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
22. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ.
23. W przypadku gdy zmiana treści SWZ jest istotna dla sporządzenia oferty lub wymaga od Wykonawców dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą treści SWZ i przygotowanie ofert, Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny na ich przygotowanie.
24. Zamawiający informuje Wykonawców o przedłużonym terminie składania ofert przez zamieszczenie informacji na stronie internetowej prowadzonego postępowania, na której została udostępniona SWZ. Informację o przedłużonym terminie składania ofert Zamawiający zamieszcza w ogłoszeniu o zamówieniu. Dokonaną zmianę treści SWZ Zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania. W przypadku gdy zmiana treści SWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o zmianie ogłoszenia.
25. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

Rozdział XIII OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT ORAZ WYMAGANIA FORMALNE DOTYCZĄCE SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW
--

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Zgodnie z art. 63 ust. 2 ustawy w postępowaniu o udzielenie zamówienia ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
3. Ofertę składa się na formularzu stanowiącym **załącznik nr 2 do SWZ**.
4. Wraz z ofertą Wykonawca składa zaszyfrowane według instrukcji użytkownika systemu miniPortalu następujące dokumenty:

- 1) oświadczenia, o których mowa w Rozdziale IX ust. 1 SWZ;
 - 2) zobowiązanie innego podmiotu, o którym mowa w Rozdziale X ust. 3 (jeżeli dotyczy);
 - 3) oświadczenia, o których mowa w Rozdziale X ust. 7 (jeżeli dotyczy);
 - 4) dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty, w tym odpowiednie pełnomocnictwa (jeżeli dotyczy);
5. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Funkcjonalność do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępna dla wykonawców na miniPortalu, w szczegółach danego postępowania. W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.
6. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym - w formacie danych .txt, .rtf, .pdf, .ods, .odp, .xls, .ppt, .doc, .docx, .xlsx, .pptx, .xps, .odt., csv. W przypadku zastosowania innego formatu Zamawiający może nie mieć możliwości zapoznania się z ofertą, co może spowodować jej odrzucenie.
7. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w „Instrukcji użytkownika”, dostępnej na stronie: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>.
8. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, zamawiający żąda od wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.
9. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę za pomocą „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na ePUAP i udostępnieniu. W tym celu należy w systemie Platformy kliknąć przycisk „Wycofaj ofertę”. Zmiana oferty następuje poprzez wycofanie oferty oraz jej ponowne złożenie.

10. Oświadczenia, podmiotowe środki dowodowe, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwo, powinno być sporządzone w postaci elektronicznej, w formatach danych .txt, .rtf, .pdf, .ods, .odp, .xls, .ppt, .doc, .docx, .xlsx, .pptx, .xps, .odt., csv. W przypadku zastosowania innego formatu Zamawiający może nie mieć możliwości zapoznania się z ofertą, co może spowodować jej odrzucenie.
11. Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenia oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
12. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenia oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
13. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa powyżej, dokonuje w przypadku:
 - 1) podmiotowych środków dowodowych – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
 - 2) oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
 - 3) pełnomocnictwa – mocodawca.
14. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa powyżej, może dokonać również notariusz.
15. W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty

PZP.271.17.2021

kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

16. Podmiotowe środki dowodowe lub inne dokumenty, w tym dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
17. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w załącznikach do SWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
18. Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym upoważnionego (umocowanego) przedstawiciela Gwaranta lub Poręczyciela, zaszyfrowane wraz z plikami stanowiącymi ofertę.
19. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca składający ofertę. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Rozdział XIV TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA

1. Zamawiający nie ujawnia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913, dalej: „tajemnica przedsiębiorstwa”), jeżeli Wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy. Jeśli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawca powinien nie później niż w terminie składania ofert, zastrzec, że nie mogą one być udostępnione oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

2. Zamawiający uzna, iż Wykonawca wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w szczególności, gdy:
 - 1) wykaże lub oświadczy, że informacje te nie zostały nigdzie upublicznione,
 - 2) wykaże, że stanowią one wartość techniczną lub technologiczną lub organizacyjną przedsiębiorstwa lub są inną informacją posiadającą wartość gospodarczą,
 - 3) wykaże, jakie podjął działania w celu zachowania ich poufności.
3. Sam fakt złożenia w toku postępowania pliku „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” nie wyczerpuje znamion wykazania działania zachowania ich poufności.
4. Zastrzeżenie informacji, danych, dokumentów lub oświadczeń niestanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji spowoduje ich odtajnienie.
5. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część należy ten plik zaszyfrować.

Rozdział XV SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Wykonawca podaje cenę za realizację przedmiotu zamówienia w treści oferty złożonej z wykorzystaniem wzoru stanowiącego **załącznik nr 2 do SWZ**.
2. Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz Projektowanymi postanowieniami umowy, stanowiącymi **załącznik nr 7 do SWZ**.
3. Cena podana w treści oferty jest ceną ostateczną, niepodlegającą negocjacji i wyczerpującą wszelkie należności Wykonawcy wobec Zamawiającego związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
4. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.

PZP.271.17.2021

5. Wyliczona cena oferty brutto będzie służyć do porównania złożonych ofert i do rozliczenia w trakcie realizacji zamówienia.
6. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z 11 marca 2004 o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2020 r. poz. 106), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałyby obowiązek rozliczyć. W ofercie, o której mowa w ust. 1, Wykonawca ma obowiązek:
 - 1) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
7. Wzór formularza oferty został opracowany przy założeniu, iż wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie podatku VAT. W przypadku, gdy Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie o powstaniu u Zamawiającego obowiązku podatkowego, powinien samodzielnie odpowiednio zmodyfikować treść formularza.

Rozdział XVI WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

Rozdział XVII TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **30 dni**, tj. do dnia 27 lipca 2021 r.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą

PZP.271.17.2021

zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.

4. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
5. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.

Rozdział XVIII SPOSÓB I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć poprzez platformę **do dnia 28 czerwca 2021 r. do godziny 11.00.**
2. O terminie złożenia oferty decyduje czas pełnego przetworzenia transakcji na platformie.
3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **28 czerwca 2021 r. o godzinie 12.30.**
4. Najpóźniej przed otwarciem ofert udostępnia się na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza się przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia się na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

Rozdział XIX OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:

Cena (C) – waga kryterium 60%

Wydłużony okres gwarancji na wykonaną i dostarczoną gablotę i inne elementy oraz wykonane prace (G) – waga kryterium 40%.

1) Zasady oceny ofert w kryterium „Cena”:

punkty w kryterium „Cena” zostaną obliczone zgodnie z poniższym wzorem:

$$C = \frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt} \times 60\%$$

gdzie:

C- liczba punktów przyznanych ofercie w kryterium

Cena najniższa – to najniższa cena brutto spośród wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu

Cena oferty badanej – to cena brutto oferty badanej

- 2) Maksymalna liczba punktów, jakie może uzyskać oferta w tym kryterium wynosi 60 punktów.
- 3) Podstawą przyznania punktów w kryterium „Cena” będzie cena ofertowa brutto podana przez Wykonawcę w ofercie.
- 4) Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszelkie koszty jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.

2. **Zasady oceniania ofert w kryterium: „Wydłużony okres gwarancji na wykonaną i dostarczoną gablotę i inne elementy oraz wykonane prace”**

Okres gwarancji powyżej 24 miesięcy, ale poniżej 36 miesięcy	10 punktów
Okres gwarancji od 36 miesięcy, ale poniżej 48 miesięcy	20 punktów
Okres gwarancji od 48 miesięcy, ale poniżej 60 miesięcy	30 punktów
Okres gwarancji od 60 miesięcy	40 punktów

Maksymalna liczba punktów, jakie może uzyskać oferta w tym kryterium wynosi 40 punktów.

Wykonawca zobowiązany jest podać okres gwarancji w pełnych miesiącach.

W przypadku, gdy Wykonawca nie wskaże w ofercie wydłużonego okresu gwarancji na wykonaną i dostarczoną gablotę i inne elementy oraz wykonane prace, Zamawiający przyjmie, że oferowany okres gwarancji to 24 miesiące i przyzna ofercie 0 punktów w tym kryterium oceny ofert.

3. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.
4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.
5. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, czyli uzyska najwyższą łączną liczbę punktów w kryteriach ceny, oraz wydłużonego okresu gwarancji.

**Rozdział XX INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO
WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA
PUBLICZNEGO**

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.
3. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, będzie zobowiązany przed podpisaniem umowy do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy jeżeli jego wniesienie było wymagane w wysokości i formie określonej w Rozdziale XXI SWZ.
4. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

5. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

Rozdział XXI ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca, którego Oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany będzie przed zawarciem Umowy do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, które stanowi 5% wartości umowy.
2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: PKO BP S.A. 90 1020 1026 0000 1102 0275 4547 z podaniem tytułu: „Zabezpieczenie należytego wykonania umowy: postępowanie PZP.271.17.2021”.
4. Wniesienie zabezpieczenia w pieniądzu Zamawiający uznaje za skuteczne, jeżeli jest ono wniesione tj. znajdzie się na rachunku bankowym Zamawiającego przed upływem terminu zawarcia umowy.
5. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
6. Zabezpieczenie wniesione w formach, o których mowa w ust. 2 pkt 2-5 musi zostać

złożone przed upływem terminu wyznaczonego na podpisanie umowy.

7. Zabezpieczenie wnoszone w formach, o których mowa w ust. 2 pkt 2-5 powinno:
 - 1) zawierać określenie kwoty poręczenia lub gwarancji;
 - 2) zawierać wskazanie gwaranta lub poręczyciela;
 - 3) wskazanie beneficjenta gwarancji lub poręczenia, tj. Muzeum Historii Żydów Polskich
POLIN
 - 4) zawierać postanowienie, iż odpowiednio poręczyciel lub gwarant zobowiązuje się bezwarunkowo oraz na pierwsze żądanie do zapłaty pełnej kwoty zabezpieczenia na rzecz beneficjenta, najpóźniej w terminie do 30 dni;
 - 5) być nieodwoływalne.
8. Warunki zwrotu zabezpieczenia określone zostały w treści wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 7 do SWZ.

Rozdział XXIII INFORMACJE O TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY ORAZ MOŻLIWOŚCI JEJ ZMIANY

1. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego, stanowiących **załącznik nr 7 do SWZ**.
2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454-455 ustawy oraz wskazanym w projektowanych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego, stanowiących **załącznik nr 7 do SWZ**.
4. Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.

Rozdział XXIII POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub treści SWZ na stronie internetowej.
6. Odwołanie wnosi się w terminie:
 - 1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - 2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).

PZP.271.17.2021

7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 powyżej wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
8. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
9. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z 17 listopada 1964 – Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
10. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych, zwanego dalej „sądem zamówień publicznych”.
11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z 23 listopada 2012 – Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
12. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

Rozdział XXIV OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych) (Dz. Urz. UE L 119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1; zwanym dalej „RODO”) informujemy, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Muzeum Historii Żydów Polskich POLIN,
- 2) administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: iod@polin.pl,

PZP.271.17.2021

- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego,
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy,
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego,
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO,
- 8) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia),
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników),
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w

PZP.271.17.2021

- art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego),
- d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO,
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
- 10) przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

Rozdział XXIII WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SWZ

- Załącznik nr 1 – Opis Przedmiotu Zamówienia (wraz z załącznikami nr 1-9 do OPZ)
- Załącznik nr 2 – Formularz ofertowy
- Załącznik nr 3 – Oświadczenie z art. 125 ust. 1 ustawy
- Załącznik nr 4 – Wykaz zamówień
- Załącznik nr 5 – Zobowiązanie innego podmiotu do udostępnienia niezbędnych zasobów
- Załącznik nr 6 – Oświadczenie dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej
- Załącznik nr 7 – Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego

Zatwierdzam:

(Kierownik Zamawiającego)

Załącznik nr 1 do SWZ

Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie projektu wykonawczego, wykonanie, dostarczenie oraz montaż gabloty i scenografii do prezentacji obrazu Maurycego Gottlieba w galerii G5 na wystawie stałej Muzeum Historii Żydów Polskich POLIN (dalej: Muzeum). Zamówienie zostanie zrealizowane na podstawie projektu plastycznego przestrzeni, stanowiącego załącznik nr 1 do OPZ oraz zgodnie z załącznikami nr 2-9 do OPZ.

Zakres zamówienia obejmuje:

1. Opracowanie w języku polskim na rzecz Zamawiającego warsztatowego projektu wykonawczego związanego ze zmianą scenografii przestrzeni w Galerii G5. Uzgodniony z Zamawiającym warsztatowy projekt wykonawczy składać się będzie z część opisowej i rysunkowej, które będą zawierały szczegółowe rozwiązania wykonania i montażu gabloty oraz pozostałych nowych elementów scenografii. Projekt musi zostać uzgodniony z Zamawiającym przed wykonaniem i montażem gabloty i innych elementów. Do dokumentacji projektowej należy dołączyć dokumenty jakościowe (karty techniczne, certyfikaty ,świadczenia zgodności, atesty, itp.) dla wszystkich zastosowanych materiałów potwierdzających ich bezpieczne stosowanie dla zbiorów muzealnych.
2. Demontaż elementów obecnej scenografii w sali z obrazem Maurycego Gottlieba w Galerii G5 na wystawie stałej Muzeum Historii Żydów Polskich POLIN:
 - a. drewnianej sztalugi,
 - b. komputera i monitora LCD wbudowanych w ścianie, GA-13B
 - c. tabliczek opisowych MV,
 - d. trzech drewnianych postaci,
 - e. ławki(ewentualne uszkodzenia podłogi po zdemontowaniu ławki Wykonawca musi naprawić),

- f. miejscowy demontaż ścian G5-13A i G5-13B z płyty karton gips w związku z montażem podkonstrukcji.

Wizualizację elementów do demontażu przedstawia załącznik nr 8 do OPZ.

3. Wykonanie, dostarczenie i montaż gabloty i innych elementów związanych z realizacją zmiany scenografii przestrzeni zgodnie z parametrami technicznymi określonymi w :
 - a. Projekcie plastycznym z załącznikami – załącznik nr 1 do OPZ,
 - b. Wytycznych „Materiałów i substancji uznanych za bezpieczne/szkodliwe dla zbiorów muzealnych” - załącznik nr 2 do OPZ,
 - c. Wytycznych dla projektu wykonawczego gablot - załącznik nr 3 do OPZ,
 - d. Wytycznych do eksponowania obiektów – załącznik nr 4 do OPZ
 - e. Widok ścian sali zawierający podkonstrukcję - załącznik nr 5 do OPZ
 - f. Tabela grafik - załącznik nr 6 do OPZ
 - g. Projekty grafik - załącznik nr 7 do OPZ
 - h. Wizualizacja elementów do demontażu - załącznik nr 8 do OPZ
 - i. Przykładowy przekrój budowy stosowanego na Wystawie Stałej Lightboxa - załącznik nr 9 do OPZ
 - j. Rozporządzeniem Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 2 września 2014 r. w sprawie zabezpieczenia zbiorów muzeum przed pożarem, kradzieżą i innym niebezpieczeństwem grożącym ich zniszczeniem lub utratą (Dz.U. 2014, poz. 1240).,

Minimalne parametry, jakie musi posiadać wykonana gablota:

- a. Szczelność gabloty o współczynniku ACD <0,1 wymiany powietrza na dzień, czyli w ciągu doby dopuszczalna jest wymiana powietrza do 10%. Wykonanie badań szczelności gablot po ich wykonaniu, zakończonych sporządzeniem protokołu potwierdzającego wymaganą jakość szczelności i aktualny atest urzędnika użytego do badania szczelności. Protokół musi być dostarczony Zamawiającemu przed odbiorem końcowym zamówienia.

- b. System zawieszenia obrazu realizowany za pomocą regulowanych zawiesi (dół/góra), zamontowanych na metalowej linie i szynie umożliwiającej przesuwanie w kierunkach lewo/prawo eksponatu.
- c. Dostęp do eksponatów musi odbywać się poprzez otwieraną na bok pokrywę szklaną w systemie zintegrowanych zawiasów, niewidocznych po zamknięciu pokrywy. Minimalny kąt otwarcia pokrywy to 90°.
- d. Konstrukcja gabloty musi być wykonana z materiałów zapewniających stabilność i szczelność (z uwagi na obecność tryskaczy wodnych w sali wystawowej). Konstrukcja gabloty musi zostać przytwierdzona do ściany na wcześniej przygotowanej podkonstrukcji. Minimalna głębokość przestrzeni do eksponowania obrazu liczona od wewnętrznej płaszczyzny frontowej szyby do pleców gabloty to 12 cm. Wysokość eksponatu to 101 cm a szerokość 83 cm.
- e. Zastosowanie szkła bezpiecznego laminowanego antyrefleksyjnego z podwójną folią UV np. Amiran Schott, o grubości min. 8,76 mm lub równoważnego spełniającego opisane parametry techniczne pod względem antyrefleksyjności na poziomie 1% odbicia światła oraz ochroną przed promieniowaniem UV na poziomie 99%. Wykorzystane musi zostać szkło o zwiększonej odporności na przecięcie i rozbicie, minimum w klasie P4A zgodnie z PN-EN 356 lub równoważną.
- f. Miejsce na absorbent wkładany pionowo. Wymiary absorbentu to 333x110x43 mm. Pojemnik/skrzynka musi być większy niż wymiar absorbentu, dla swobodnego jego wkładania i wyjmowania. Skrzynka/pojemnik lub inny rodzaj zabudowy muszą być w wykonaniu ażurowym. Skrzynkę/pojemnik należy zlokalizować we wnętrzu gabloty, tak aby absorbent miał bezpośredni kontakt z mikroklimatem, w którym będzie bezpośrednio eksponowany obraz oraz zapewniał swobodny sposób wentylacji przestrzeni. Ażurowe otwory wentylacyjne w plecach gabloty nie mogą znajdować się bezpośrednio za plecami obrazu. Skrzynka/pojemnik na absorbent musi zostać zainstalowana w taki sposób w gablocie, aby wymiana absorbentu nie powodowała konieczności demontażu eksponatu.

PZP.271.17.2021

- g. Wykonawca podczas montażu gabloty, oceni i zweryfikuje czy ewentualnie zamontowanie górnego oświetlenia liniowego LED zapewni równomierny rozkład natężenia oświetlenia na całej powierzchni eksponowanego obrazu z uwzględnieniem jego ramy. Pozytywna ocena musi być potwierdzona wykonaniem pomiaru natężenia oświetlenia na pionowej powierzchni ekspozycji obrazu w min. 20 punktach pomiarowych (stworzenie siatki pomiarowej), równomiernie rozłożonych na całej powierzchni, wykonanych wzorcowanym przyrządem i sporządzeniem protokołu z pomiaru który zostanie przekazany Zamawiającemu. Wartość liczbowa pomiaru natężenia oświetlenia (lx) w każdym z 20 punktów musi być taka sama co zagwarantuje równomierny rozkład natężenia oświetlenia.
- Po wynikach pomiaru, Wykonawca zamontuje w gablocie górne oświetlenie liniowe LED, które będzie zapewniało równomierny rozkład natężenia oświetlenia. Parametry oświetlenia LED w gablocie: zakres temperatury barwowej pomiędzy 2700K-6000K (regulowana temperatura barwowa), współczynnik oddawania barw światła CRI >90. Sposób regulacji natężenia światła, musi uwzględnić płynną możliwość regulacji dla uzyskania zalecanych parametrów od 0 do 200 lx. Ustawiona wartość natężenia oświetlenia i jego barwa, nie może się zmieniać po zaniku napięcia zasilającego i ponownym jego włączeniu. Sterowniki do regulacji temperatury barwowej i natężenia oświetlenia należy zainstalować w pomieszczeniu technicznym za gablotą z obrazem. Przewody należy prowadzić w „peszlu”. Obwód 230V do zasilenia gabloty należy poprowadzić w „peszlu” z górnego oświetlenia ekspozycyjnego (szynoprzewody) przestrzeni Galerii G5.
- h. Zabezpieczenie gabloty: należy zaprojektować oraz wykonać dwa zamki, zgodne z zamontowanym na wystawie stałej Muzeum systemem ASSA ABLOY. Miejsce montażu zamków powinno być jak najmniej widoczne. Wykonawca w celach regulacyjnych i montażowych z uwagi, iż Zamawiający nie przekaze mu klucza centralnego zaopatrzy się w dwa klucze typu SLAVE pasujące tylko do montowanych zamków. Po zakończeniu prac montażowych klucze zostaną

PZP.271.17.2021

przekazane Zamawiającemu. Przed zakupem zamków, Wykonawca zwróci się do ASSA ABLOY z informacją, iż zamierza zakupić i zamontować w gablocie dwa zamki zgodne z systemem klucza centralnego wykorzystywanym w budynku Muzeum, Zamawiający potwierdzi, iż zamontowane mają zostać dwa nowe zamki i przekaze ASSA ABLOY kod systemowy do centralnego klucza, umożliwiając dorobienie klucza i zamków zgodnych ze standardem systemu zamontowanego na Wystawie Stałej w Muzeum.

- i. Gablotę należy wyposażyć w czujnik infraSport Buzzer, zawierający aktywny czujnik podczerwieni mierzący odległość chronionego obiektu od np. pleców gabloty wraz z sygnalizatorem akustycznym oraz czujnik typu climaSport. Czujniki muszą być kompatybilne z systemem Indywidualnej Ochrony Obiektów Piccolo Profort zainstalowanym na wystawie stałej Muzeum. Wykonawca dostarczy czujniki Zamawiającemu, a Zamawiający włączy je do posiadanego systemu.
- j. Pod gablotę Wykonawca wykona w ścianie GA-13B podkonstrukcję. Część warsztatowego projektu wykonawczego dotycząca wykonania podkonstrukcji pod gablotę, z uwzględnieniem wagi gabloty i dodatkowego obciążenia ściany, musi być opracowana i podpisana przez osobę posiadającą uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno-budowlanej. Zamawiający informuje, że zgodnie z posiadaną dokumentacją powykonawczą, istniejącą podkonstrukcję nośną dla ściany stanowią stalowe słupy jednoślupowe wykonane z dwuteowników HEA 160. Słupy rozstawione najwyżej co 2,5 m i połączone są ryglami MSH 100*3 na trzech poziomach: przy podłodze, w połowie ich wysokości i na końcu. Rygle wykonane są z rur stalowych o przekroju kwadratowym i mocowane do słupów za pomocą czterech śrub klasy 8.8(8) – połączenie kategorii A i D za pośrednictwem stołka wykonanego z kątownika zimnogiętego 60x5. Do podkonstrukcji montowany jest stelaż do płyty karton-gips. Ściana wykonana jest z dwóch płyt karton-gips o łącznej grubości 25 mm. Wykonawca zobowiązany jest do zweryfikowania powyższych parametrów konstrukcyjnych oraz dokonania obliczeń nośności ściany pod

gablotę przed opracowaniem projektu. Widok ścian sali zawierający podkonstrukcję stanowi załącznik nr 5 do OPZ.

W zakres zmiany scenografii wchodzi:

- a. Wykonanie i montaż w istniejącej ścianie GA-13A podkonstrukcji pod monitor, lightboxy i soczewki,
- b. Dopasowanie i montaż w podkonstrukcji ściany G5-13A przekazanego przez Zamawiającego monitora 27" LCD:LG27EA63V-P,
- c. Wykonanie i montaż w podkonstrukcji ściany G5-13A dwóch podświetlanych lightboxów. Lightboxy wykonane muszą zostać z profili aluminiowych z paskami LED, klejonymi na plecach z plexi. Frontowa szyba wykonana musi zostać ze szkła bezpiecznego z nadrukiem na szkłe grafik MG_10 i MG_11, których wstępny projekt znajduje się w załączniku nr 7 do OPZ. Tabela grafik stanowi załącznik nr 6 do OPZ. Oświetlenie LED z płynną możliwością regulacji natężenia oświetlenia. Ustawiona wartość natężenia oświetlenia, nie może się zmieniać po zaniku napięcia zasilającego i ponownym jego włączeniu. Temperatura barwowa 2700K-3300K. Sterownik do regulacji natężenia oświetlenia należy zainstalować w pomieszczeniu technicznym za gablotę z obrazem. Przewody należy prowadzić w „peszlu”. W oryginalnym rozmiarze i jakości właściwe grafiki MG_10 i MG_11 zostaną przekazane Wykonawcy niezwłocznie po zawarciu umowy wraz z widokiem kadrowania. Przykładowy przekrój budowy stosowanego na Wystawie Stałej Lightboxa stanowi załącznik nr 9 do OPZ.
- d. Wykonanie i montaż na ścianie G5-13A trzech szklanych soczewek wykonanych ze szkła bezpiecznego Lens-1,2,3 wraz z siodłami. Po obwodzie soczewek, należy wykleić wykonane nadruki na folii transparentnej grafik MG_12, MG_13 i MG_14. których wstępny projekt znajduje się w załączniku nr 7 do OPZ. Tabela grafik stanowi załącznik nr 6 do OPZ.

W oryginalnym rozmiarze i jakości właściwe grafiki MG_12 , MG_13 i MG_14 zostaną przekazane Wykonawcy niezwłocznie po zawarciu umowy.

- e. Wykonanie zabudowy i wykończenia ściany G5-13A, w sposób umożliwiający dostęp do lightboxów i monitora 27". Dostęp musi być swobodny w celu wykonania prac serwisowych.
- f. Montaż punktowego oświetlenia LED tabliczek MV1, MV2 i MV3. Oświetlenie LED z płynną możliwością regulacji natężenia oświetlenia. Ustawiona wartość natężenia oświetlenia nie może się zmieniać po zaniku napięcia zasilającego i ponownym jego włączeniu. Temperatura barwowa 2700K-3300K. Sterownik do regulacji natężenia oświetlenia zainstalować w pomieszczeniu technicznym za gablotą z obrazem. Przewody należy prowadzić w „peszlu”.
- g. Podłączenie do istniejącej instalacji elektrycznej górnego oświetlenia ekspozycyjnego (szynoprzewody) oświetlenia lightboxów i punktowego oświetlenia tabliczek MV1, MV2 i MV3.
- h. Wykonanie i montaż na ścianach G5-13A i G5-13B metalowych „Wstęp” wyciętych z mosiężnej blachy o grubości 1,5 mm z nadrukowanymi grafikami MG_01 i MG_02 których wstępny projekt znajduje się w załączniku nr 7 do OPZ. Tabela grafik stanowi załącznik nr 6 do OPZ Nadruk MG_01 z grafiką i tekstem cytatu. Nadruk MG_02 z grafiką bez tekstu. Tekst cytatu grafiki MG_01 zostanie złożony przez Wykonawcę w foncie opisanym w projekcie plastycznym i uzgodnionym z Zamawiającym na etapie tworzenia warsztatowego projektu wykonawczego. Przekazane pliki MG_01 i MG_02 są w skali 1:10.
- i. Wykonanie i montaż tekstów cytatów MG_03, MG_04, MG_05 których wstępny projekt znajduje się w załączniku nr 7 do OPZ. Tabela grafik stanowi załącznik nr 6 do OPZ Tekst wycinany z folii samoprzylepnej w dwóch kolorach i klejony na ścianie. Tekst cytatów i kolor zostanie złożony przez Wykonawcę w foncie opisanym w projekcie plastycznym (Tabela grafik – załącznik nr 6 do OPZ) i uzgodniony z Zamawiającym na etapie opracowywania warsztatowego projektu wykonawczego.
- j. Wykonanie i montaż na tabliczkach MV1, MV2 i MV3z MDF tekstów cytatów MG_06, MG_07, MG_08, MG_09 których wstępny projekt znajduje się w załączniku nr 7 do OPZ. Tabela grafik stanowi załącznik nr 6 do OPZ Tekst cytatów

- zostanie złożony przez Wykonawcę w foncie opisanym w projekcie plastycznym (Tabela grafik – załącznik nr 6 do OPZ) i uzgodniony z Zamawiającym na etapie opracowywania warsztatowego projektu wykonawczego. Tabliczki z MDF muszą być pomalowane w tym samym kolorze co ściany GA-13A i GA-13B.
- k. Przeniesienie instalacji elektrycznej i teletechnicznej (gniazda RJ 45), służącej do zasilania istniejącego monitora LCD i komputera wbudowanych w ścianę G5-13B. Jedno z istniejących obecnie tam gniazd o napięciu 230V należy przenieść/przedłużyć do nowego miejsca instalacji monitora w ścianie G5-13A, drugie istniejące gniazdo 230V wraz z gniazdem ethernetowym RJ45 należy przenieść/przedłużyć do pomieszczenia technicznego za gablotą z obrazem do pionowych drabinek technicznych. Przewody należy prowadzić w „peszlu” i mocować do podkonstrukcji. Dodatkowo Wykonawca dostarczy i zamontuje w ścianie G5-13A 10 m przewód HDMI-HDMI, który połączy monitor LCD zabudowany w ścianie G5-13A z komputerem zainstalowanym w pomieszczeniu technicznym za gablotą z obrazem. Sposób montażu przewodu HDMI w ścianie musi uwzględnić jego późniejszą wymianę np. w celach serwisowych, bez konieczności rozbierania ściany.
- l. Wykończenie płytami GK, przygotowanie ścian do malowania/tapetowania a następnie pomalowanie/tapetowanie w uzgodnionym z Zamawiającym na etapie tworzenia warsztatowego projektu wykonawczego w kolorze ścian G5-13A i G5-13B.
- m. Wykonanie i montaż w cokole ściany GA-13A wlotu powietrza cyrkulacyjnego dla monitora i lightboxów.
- n. Wykonanie i montaż sofy. Konstrukcja sofy musi uwzględnić jej montaż do podłogi.
- o. Część warsztatowego projektu wykonawczego poświęcona wykonaniu nowej podkonstrukcji pod monitor LCD, lightboxy i soczewki w ścianie G-13A, musi być opracowana z uwzględnieniem ciężaru nowych elementów scenografii i podpisana przez osobą posiadającą uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno-budowlanej. Zamawiający informuje, że zgodnie z posiadaną dokumentacją powykonawczą, istniejącą podkonstrukcję nośną dla ściany

PZP.271.17.2021

stanowią stalowe słupy jednogałęziowe wykonane z dwuteowników HEA 160.

Słupy rozstawione najwyżej co 2,5 m i połączone są ryglami MSH 100*3 na trzech poziomach: przy podłodze, w połowie ich wysokości i na końcu. Rygle wykonane są z rur stalowych o przekroju kwadratowym i mocowane do słupów za pomocą czterech śrub klasy 8.8(8) – połączenie kategorii A i D za pośrednictwem stołka wykonanego z kątownika zimnogiętego 60x5. Do podkonstrukcji montowany jest stelaż pod płyty karton-gips. Ściana wykonana jest z podwójnych płyt karton-gips o łącznej grubości 25 mm. Wykonawca zobowiązany jest do zweryfikowania powyższych parametrów konstrukcyjnych oraz wykonania obliczeń nośności ściany pod gablote przed opracowaniem warsztatowego projektu wykonawczego. Widok ścian Sali zawierający podkonstrukcję stanowi załącznik nr 5 do OPZ.

4. W przypadku wprowadzania ewentualnych rozwiązań zamiennych w stosunku do tych, wynikających z projektu plastycznego, rozwiązania te muszą zostać uzgodnione z Zamawiającym.
Wprowadzenie rozwiązań zamiennych nie może wpłynąć na wysokość wynagrodzenia Wykonawcy.
5. Po wykonaniu nowych obwodów elektrycznych przez Wykonawcę zostaną wykonane elektryczne pomiary przeciwporażeniowe, zakończone protokołem. Protokół musi być dołączony do dokumentacji powykonawczej i dostarczony Zamawiającemu przed odbiorem końcowym zamówienia.
6. Wcześniej uzgodniony z Zamawiającym warsztatowy projekt wykonawczy z ewentualnie naniesionymi zmianami, w postaci uzgodnionej z Zamawiającym dokumentacji powykonawczej zostanie w całości dostarczony Zamawiającemu przed odbiorem końcowym zamówienia w 2 egzemplarzach papierowych oraz w wersji elektronicznej w formatach *pdf i *dwg.
7. Wszystkie wymiary warsztatowego projektu wykonawczego należy zweryfikować w miejscu, w którym będą wykonywane prace.
8. Gwarancja na wykonaną i dostarczoną gablote i inne elementy oraz wykonane prace musi wynosić co najmniej 24 miesiące. Wydłużony okres gwarancji, podlega ocenie w kryterium oceny ofert „wydłużony okres gwarancji”.

9. Wykonawca opracuje i dołączy do dokumentacji powykonawczej instrukcję obsługi oraz konserwacji dotyczące dostarczonych i zamontowanych elementów.
10. Przed terminem wykonania zamówienia, Wykonawca przeszkoli wskazane przez Zamawiającego osoby z obsługi i konserwacji gabloty oraz nowych elementów wykonanej aranżacji. Z przeprowadzonego szkolenia Wykonawca sporządzi protokół i dołączy go do dokumentacji powykonawczej.
11. Wykonawca przeniesie na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe oraz zezwoli na wykonywanie praw zależnych przez Zamawiającego do opracowanego w języku polskim warsztatowego projektu wykonawczego.
12. Prace głośne w miejscu realizacji zamówienia u Zamawiającego mogą być wykonywane wyłącznie poza godzinami otwarcia wystawy stałej dla zwiedzających. Wykonawca uzgodni z Zamawiającym harmonogram wykonywania prac na Wystawie Stałej.
13. Obszar wykonywanych prac musi być właściwie zabezpieczony i wydzielony przez Wykonawcę w czasie wykonywania prac jak i w czasie kiedy prace nie będą wykonywane. Prace muszą być prowadzone i wykonywane w taki sposób, aby zapewnić właściwe i bezpieczne funkcjonowanie przestrzeni objętej wykonywaniem prac.
14. Wykonawca dołączy do z faktury zestawienie cen środków trwałych powstałych podczas realizacji zamówienia.

OFERTA

Pełna nazwa (firma) wykonawcy: _____

Siedziba i adres wykonawcy: _____

REGON: _____ NIP: _____

Telefon: _____

Adres e-mail: _____

Adres skrzynki ESP Wykonawcy: _____

W odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu udzielanym w trybie podstawowym bez prowadzenia negocjacji pn.: **„Opracowanie projektu wykonawczego, wykonanie, dostarczenie oraz montaż gabloty i scenografii do prezentacji obrazu Maurycego Gottlieba w galerii G5 na wystawie stałej Muzeum Historii Żydów Polskich POLIN”**, oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami Specyfikacji Warunków Zamówienia („SWZ”), za cenę:

całkowitą cenę ofertową brutto: _____ PLN

(słownie: _____ złotych _____)

podatek VAT _____ %

cenę netto: _____ PLN

(słownie: _____ złotych _____),

Oferujemy gwarancję na wykonaną i dostarczoną gablotę i inne elementy oraz wykonane prace na okres miesięcy.

Ocena ofert w tym kryterium nastąpi zgodnie z kryteriami określonymi w Rozdziale XIX SWZ.

W przypadku, gdy Wykonawca nie oferowanego okresu gwarancji, Zamawiający uzna, iż wynosi on 24 miesiące, a oferta uzyska 0 pkt w tym kryterium oceny ofert.

Dane podwykonawców oraz części zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy(com) *(jeżeli dotyczy)*:

Ponadto oświadczamy, że:

1. Informacje zawarte na stronach od nr ____ do nr ____ stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 poz. 1010 i 1649). W przypadku zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Jeżeli wykonawca nie wykaże, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa Zamawiający będzie uprawniony do ujawnienia zastrzeżonych informacji osobom trzecim, bez żądania dodatkowych wyjaśnień od Wykonawcy;
2. Wykonawca jest:
 - mikroprzedsiębiorstwem
 - małym przedsiębiorstwem
 - średnim przedsiębiorstwem
 - dużym przedsiębiorstwem
3. Wykonawca zapoznał się ze SWZ oraz załącznikami, zdobył wszelkie informacje konieczne do przygotowania oferty, przyjmuje warunki określone w SWZ i zobowiązuje się do wykonania zamówienia zgodnie z nimi;
4. Zaoferowana cena brutto oferty za realizację przedmiotu zamówienia, zawiera wszystkie koszty, jakie będzie musiał ponieść Zamawiający z uwzględnieniem podatku od towarów i usług (VAT);
5. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert, czyli do 27 lipca 2021 r.;

6. w wypadku wyboru oferty Wykonawcy jako najkorzystniejszej Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia umowy na warunkach zawartych w SWZ oraz w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego;
7. Wykonawca jest wpisany do rejestru _____ prowadzonego przez _____ pod nr _____. Dokument można bezpłatnie uzyskać pod adresem _____.
8. Oferta wraz z załącznikami zawiera _____ zapisanych kolejno ponumerowanych stron.

(data, imię i nazwisko oraz podpis
upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

** niepotrzebne skreślić*

Załącznik nr 3 do SWZ

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY Z ART. 125 UST. 1 USTAWY
DOTYCZĄCE NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU ORAZ SPEŁNIANIA
WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji pod nazwą: „**Opracowanie projektu wykonawczego, wykonanie, dostarczenie oraz montaż gabloty i scenografii do prezentacji obrazu Maurycego Gottlieba w galerii G5 na wystawie stałej Muzeum Historii Żydów Polskich POLIN**”, oświadczam, że w stosunku do Wykonawcy nie zachodzą przesłanki wykluczenia z udziału w postępowaniu opisane w Rozdziale VIII SWZ oraz, że Wykonawca spełnia określone przez Zamawiającego w Rozdziale VII SWZ warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1. zdolności do występowania obrocie gospodarczym,
2. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
3. sytuacji ekonomicznej lub finansowej;
4. zdolności technicznej lub zawodowej.

Ponadto Wykonawca oświadcza, iż jest wpisany do rejestru _____ prowadzonego przez _____ pod nr _____. Dokument można bezpłatnie uzyskać pod adresem _____.

(data, imię i nazwisko oraz podpis
upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

Załącznik nr 4 do SWZ

WYKAZ ZAMÓWIEŃ

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji pod nazwą: „**Opracowanie projektu wykonawczego, wykonanie, dostarczenie oraz montaż gabloty i scenografii do prezentacji obrazu Maurycego Gottlieba w galerii G5 na wystawie stałej Muzeum Historii Żydów Polskich POLIN**”

Lp.	Przedmiot zamówienia	Wartość zamówienia w złotych (brutto)	Termin wykonania (od-do)	Nazwa i adres podmiotu, na rzecz którego zostało wykonane zamówienie
1.				
2.				
2.				

Do wykazu zamówień dołączamy dowody, o których mowa w Rozdziale IX ust. 3 SWZ.

(data, imię i nazwisko oraz podpis
upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM
NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji pod nazwą: „**Opracowanie projektu wykonawczego, wykonanie, dostarczenie oraz montaż gabloty i scenografii do prezentacji obrazu Maurycego Gottlieba w galerii G5 na wystawie stałej Muzeum Historii Żydów Polskich POLIN**”, oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w przedmiotowym postępowaniu Wykonawca polega na następujących zasobach innych podmiotów:
(należy wskazać dane podmiotu oraz zakres zasobów danego podmiotu)

_____ - w zakresie: _____

w następujący sposób i w okresie:

_____ - w zakresie: _____

w następujący sposób i w okresie:

_____ - w zakresie: _____

w następujący sposób i w okresie:

Oświadczamy, że podmioty te zrealizują roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą.

(data, imię i nazwisko oraz podpis
upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE
O PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji pod nazwą: „**Opracowanie projektu wykonawczego, wykonanie, dostarczenie oraz montaż gabloty i scenografii do prezentacji obrazu Maurycego Gottlieba w galerii G5 na wystawie stałej Muzeum Historii Żydów Polskich POLIN**”, oświadczam, że:

Wykonawca **przynależy** do grupy kapitałowej, o której mowa w art.108 ust 1. pkt 5 ustawy. Do tej samej grupy kapitałowej (w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, Dz. U. z 2021, poz. 275) należą następujące podmioty:

- 1)
- 2)
- 3)

Wykonawca **nie przynależy** do grupy kapitałowej, o której mowa w art.108 ust 1. pkt 5 ustawy.

(data, imię i nazwisko oraz podpis
upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

PROJEKTOWANIE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

§ 1.

Przedmiot Umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się do:

- a) opracowania w języku polskim na rzecz Zamawiającego projektu wykonawczego warsztatowego (dalej: „Dzieło” lub „Utwór”) związanego ze zmianą scenografii przestrzeni Galerii G5 w Muzeum Historii Żydów Polskich POLIN, składającego się z części opisowej i rysunkowej, zgodnie z załącznikiem nr _ do Umowy oraz do przeniesienia na Zamawiającego autorskich praw majątkowych do Utworu na zasadach określonych w § 7 Umowy,
 - b) demontażu elementów obecnej scenografii w sali z obrazem Maurycego Gottlieba w Galerii G5 na wystawie stałej Zamawiającego, wskazanych w załączniku nr _ do Umowy;
 - c) wykonania, dostarczenia i montażu gabloty oraz innych elementów związanych z realizacją zmiany scenografii przestrzeni zgodnie z parametrami technicznymi wskazanymi w załączniku nr _ do Umowy (dalej łącznie: „Zamówienie”), zaś Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty wynagrodzenia określonego w § 3 Umowy.
2. Dzieło stanowi utwór w rozumieniu art. 1 ustawy z dnia 4 lutego 1994 o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz. U. z 2019, poz. 1231).
3. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować zamówienie zgodnie z treścią Specyfikacji Warunków Zamówienia, w tym zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia wraz z załącznikami stanowiącym załącznik nr _ do Umowy) oraz treścią złożonej przez Wykonawcę oferty, stanowiącej załącznik nr _ do Umowy.

§ 2.

Termin realizacji

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać Zamówienie w terminie najpóźniej do 29 października 2021, przy czym opracowany przez Wykonawcę projekt wykonawczy warsztatowy musi zostać skonsultowany z Zamawiającym w terminie uzgodnionym przez Strony w trybie roboczym, z zastrzeżeniem, że termin ten musi zostać wyznaczony przed wykonaniem gabloty przez Wykonawcę.
2. Przekazanie Dzieła nastąpi drogą elektroniczną na adres: _____@polin.pl oraz w formie papierowej na adres: Muzeum Historii Żydów Polskich POLIN, ul. Anielewicza 6, 00-157 Warszawa.
3. Ponadto Wykonawca zobowiązuje się opracować oraz przekazać Zamawiającemu dokumentację powykonawczą w języku polskim w 2 egzemplarzach papierowych oraz w wersji elektronicznej w formatach *.pdf i *.dwg – zgodnie ze Szczegółowym Opism Przedmiotu Zamówienia (załącznik nr _ do Umowy).
4. Wykonawca zobowiązuje się konsultować postęp wykonywanych prac z osobą odpowiedzialną za realizację Umowy ze strony Zamawiającego.
5. W razie wprowadzenia ewentualnych rozwiązań zamiennych w stosunku do tych, wynikających z projektu plastycznego, rozwiązania te Wykonawca będzie każdorazowo uzgadniał z autorami projektu plastycznego i Zamawiającym.
6. Zamawiający może zgłosić uwagi lub zastrzeżenia do stworzonego Dzieła lub jego części, w takim wypadku Wykonawca jest zobowiązany do uwzględnienia uwag Zamawiającego w terminie 3 dni od daty ich otrzymania, chyba że Strony ustalą odmienny termin, przy czym ustalenie terminu nastąpi w drodze roboczych uzgodnień, a wyznaczony dodatkowy termin nie może być dłuższy niż 7 dni.
7. Brak oddania poprawionego Dzieła w terminie ustalonym zgodnie z ust. 6 powyżej uznane zostanie za niewykonanie Umowy.
8. Odbiór Dzieła oraz prawidłowe wykonanie Zamówienia zostanie potwierdzone pisemnym protokołem odbioru podpisanym przez Strony.

§ 3.**Wynagrodzenie**

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy za prawidłowe wykonanie Zamówienia wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości _____ **PLN brutto** (_____ złotych), w tym _____ **PLN** (_____ złotych) **brutto** z tytułu przeniesienia autorskich praw majątkowych do Utworu.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 powyżej, wyczerpuje wszelkie roszczenia Wykonawcy z tytułu należytego wykonania Zamówienia, w tym roszczenie o wynagrodzenie za przeniesienie własności egzemplarzy Dzieła i przeniesienie autorskich praw majątkowych do Dzieła.
3. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem po wykonaniu Zamówienia i jego odbiorze poprzez podpisanie bez zastrzeżeń protokołu odbioru, w terminie do 21 dni od dnia doręczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury,
4. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w treści faktury.
5. Datą zapłaty jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego kwotą należnego Wykonawcy wynagrodzenia.

§ 4.**Sposób realizacji Umowy**

1. Do wykonania Zamówienia Wykonawca użyje własnych materiałów i narzędzi, zgodnie z wymogami określonymi w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia wraz z załącznikami (załącznik nr ___ do Umowy).
2. Zamawiający wyraża zgodę na wykonanie części Zamówienia przez podwykonawców, przy czym w takim przypadku Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania i zaniechania podwykonawców, jak za działania i zaniechania własne. Ponadto Wykonawca zobowiązuje się do uzyskania od podwykonawców autorskich praw majątkowych w zakresie umożliwiającym mu należyte wykonanie Zamówienia, o ile jest to konieczne. Wykonawca ponosi względem Zamawiającego odpowiedzialność w przypadku gdyby przeniesienie autorskich praw majątkowych na zasadach określonych

w Umowie okazało się niemożliwe z uwagi na niepozyskanie przez Wykonawcę autorskich praw majątkowych w zakresie umożliwiającym mu należyte wykonanie Umowy.

3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać Zamówienie z należyłą starannością, w sposób uwzględniający wymagania Zamawiającego określone w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia stanowiącym załącznik nr __ do Umowy oraz przepisy wewnętrzne obowiązujące u Zamawiającego.
4. Wykonanie Umowy nastąpi we współpracy z osobą odpowiedzialną za realizację Umowy z ramienia Zamawiającego.
5. Wykonawca zobowiązuje się do przeszkolenia wskazanych przez Zamawiającego osób z obsługi i konserwacji gabloty w terminie, który zostanie ustalony przez Strony, przy czym musi to nastąpić przed terminem realizacji Zamówienia.
6. Wykonawca oświadcza, że posiada wiedzę i umiejętności niezbędne do należytego wykonania Umowy.
7. Wykonawca oświadcza, że będą przysługiwały mu w całości autorskie prawa majątkowe do Utworu oraz, że autorskie prawa osobiste i majątkowe do Utworu nie będą w żaden sposób ograniczone jakimkolwiek prawami osób trzecich, a ich przeniesienie na rzecz Zamawiającego nie będzie w żaden sposób naruszać praw osób trzecich. Wykonawca oświadcza ponadto, że Utwór nie będzie publicznie rozpowszechniony lub udostępniony za pośrednictwem jakichkolwiek środków.
8. W razie nieprawidłowości oświadczeń, o których mowa w ust. 7 powyżej, lub wad prawnych Utworu, Zamawiający będzie uprawniony do odstąpienia od Umowy, najpóźniej w ciągu 14 dni od dnia zaistnienia przyczyny stanowiącej podstawę do realizacji prawa odstąpienia, lub żądania zwrotu wypłaconego wynagrodzenia wraz z odsetkami ustawowymi za opóźnienie od dnia zapłaty do dnia zwrotu wynagrodzenia. W każdym wypadku określonym w niniejszym ustępie Zamawiający będzie także uprawniony do dochodzenia naprawienia szkody w pełnym zakresie.
9. Zamawiający umożliwi Wykonawcy wstęp na teren budynku Zamawiającego w dniach i godzinach, które zostaną ustalone przez Strony w trybie roboczym, przed przystąpieniem Wykonawcy do prac demontażowych a następnie montażowych.

§ 5.

Gwarancja

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na wykonane i dostarczaną gablotę i inne elementy oraz wykonane prace na okres _____ miesięcy licząc od dnia podpisania protokołu odbioru bez zastrzeżeń. W ramach gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wad, w terminie 7 dni od daty zgłoszenia przez Zamawiającego, chyba że Strony ustala inny termin.
2. Zgłoszenia wad Zamawiający będzie dokonywał na adres e-mail: _____.
3. Realizacja przez Zamawiającego uprawnień wynikających z gwarancji jest niezależna od uprawnień Zamawiającego wynikających z przepisów kodeksu cywilnego o rękojmi za wady.

§ 6.

Kary umowne

1. W przypadku, gdy Wykonawca nie wykona Zamówienia w terminie wskazanym w § 2 ust. 1 Umowy zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 2% wynagrodzenia brutto wskazanego w § 3 ust. 1 Umowy za każdy dzień zwłoki.
2. W przypadku gdy Zamawiający wezwie Wykonawcę do usunięcia wad w okresie gwarancji lub rękojmi, a Wykonawca nie usunie ich w ustalonym terminie zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto, wskazanego w § 3 ust. 1 Umowy za każdy dzień zwłoki w usunięciu tych wad. Powyższe nie uchybia uprawnieniom innym Zamawiającego wynikającym z obowiązujących przepisów w zakresie gwarancji i rękojmi.
3. W przypadku, gdy kary umowne, o których mowa w ust. 1 i 2 powyżej osiągną łącznie wartość 30% wynagrodzenia całkowitego brutto Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy w terminie 7 dni od dnia powzięcia informacji o przyczynie stanowiącej podstawę do odstąpienia od Umowy.
4. W przypadku odstąpienia od Umowy, o którym mowa w ust. 3 powyżej, Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości 30% wynagrodzenia brutto.
5. W przypadku naliczenia kary umownej, o której mowa w ust. 4 powyżej kary umowne,

o których mowa w ust. 1 i 2 powyżej nie będą naliczone.

6. Zamawiający ma prawo do dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
7. Zamawiający ma prawo do potrącania naliczonych kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża bezwarunkową i nieodwoływalną zgodę.
8. Łączna maksymalna wysokość kar umownych nie przekroczy 100% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w 3 ust. 1 Umowy.

§ 6.

Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w terminie 30 dni od dnia zaistnienia przyczyn odstąpienia, ze skutkiem na przyszłość w przypadku istotnego naruszenia przez Wykonawcę postanowień Umowy, a w szczególności:
 - 1) w razie wyrządzenia Zamawiającemu szkody zawinionym działaniem lub zaniechaniem Wykonawcy.
2. Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie niniejszej umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia niniejszej umowy, lub dalsze wykonywanie niniejszej umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu lub jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
 - a) dokonano zmiany umowy z naruszeniem art. 454 p.z.p. i art. 455 p.z.p.,
 - b) Wykonawca w chwili zawarcia Umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108 p.z.p.,
 - c) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczpospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążyą na niej na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE, dyrektywy 2014/25/UE i dyrektywy 2009/81/WE,

z uwagi na to, że Zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem prawa Unii Europejskiej.

3. W przypadku odstąpienia z powodu dokonania dokonano zmiany Umowy z naruszeniem art. 454 p.z.p. i art. 455 p.z.p., Zamawiający odstępuje od Umowy w części, której zmiana dotyczy.
4. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.

§ 7.

Zabezpieczenie

1. Tytułem zabezpieczenia należytego wykonania Umowy Wykonawca wniesie Zamawiającemu przed dniem zawarcia Umowy zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości 5% ceny całkowitej oferty Wykonawcy, tj. _____ PLN (_____).
2. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy zostanie wniesione w formie _____.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy służy do pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań z niej wynikających.
4. Zamawiający zwróci 70% zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania Zamówienia i uznania go przez Zamawiającego za należyście wykonane, co zostanie potwierdzone podpisanym przez Strony bez zastrzeżeń protokołem odbioru.
5. Zamawiający pozostawi 30% zabezpieczenia należytego wykonania Umowy na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji.
6. Zamawiający zwróci Wykonawcy kwoty zabezpieczenia, o której mowa w ust. 5 powyżej nie później w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji.
7. Zamawiający zwróci Wykonawcy kwotę zabezpieczenia wniesionego w pieniądzu powiększoną o odsetki wynikające z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane i pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego i prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy oraz kwoty ewentualnych roszczeń Zamawiającego pozostających w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem Umowy.

8. W przypadku zamiaru wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy w formie poręczenia lub gwarancji, projekt poręczenia lub gwarancji będzie wymagał uprzedniego zatwierdzenia przez Zamawiającego.
9. Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania Umowy zostanie wniesione w formie gwarancji lub poręczenia, muszą być one nieodwołalne, bezwarunkowe oraz płatne na pierwsze żądanie Zamawiającego.

§ 8.

Prawa autorskie

1. Z chwilą przyjęcia przez Zamawiającego Utworu Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do Utworu bez ograniczeń czasowych i terytorialnych, na następujących polach eksploatacji:
 - a) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania – wytwarzanie dowolną techniką nieograniczonej ilości egzemplarzy Utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego, techniką cyfrową i komputerową;
 - b) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których Utwór utrwalono - wprowadzenie do obrotu, użyczenie lub najem, wprowadzanie do pamięci komputera, przesyłanie za pomocą sieci multimedialnej, w tym w sieci Internet;
 - c) w zakresie rozpowszechniania w inny sposób – publiczne udostępnianie Utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym.
2. Wykonawca zezwala na wykonywanie przez Zamawiającego praw zależnych do Utworu oraz przenosi na Zamawiającego prawo zezwalania na wykonywanie praw zależnych do Utworu – w zakresie obejmującym dowolne opracowanie oraz rozporządzanie i korzystanie z opracowań na polach eksploatacji wskazanych w ust. 1 powyżej.
3. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do wykonywania w jego imieniu autorskich praw osobistych do Utworu, w tym do decydowania: o sposobie oznaczenia Utworu danymi Wykonawcy lub o udostępnianiu ich anonimowo, o pierwszym udostępnieniu Utworu publiczności, nienaruszalności treści i formy Utworu oraz jego rzetelnego

wykorzystywania. Wykonawca zobowiązuje się nie wykonywać wobec Utworu swych autorskich praw osobistych.

4. Zamawiający nie jest zobowiązany do rozpowszechniania lub wykorzystania Utworu.

§ 9. (*w zależności od formy prawnej Wykonawcy)

Przetwarzanie danych osobowych

W przypadku udostępnienia Zamawiającemu przez Wykonawcę danych osobowych jego pracowników lub podwykonawców Wykonawca zobowiązuje się do poinformowania danego pracownika lub podwykonawcy o przetwarzaniu przez Zamawiającego jego danych osobowych w zakresie: imię, nazwisko, numer telefonu, adres e-mail wyłącznie w celu należytego wykonania Umowy zgodnie z postanowieniami zgodnie z przepisami ustawy z 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U z 2019, poz. 1781) zwanej dalej „**Ustawą**”, Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady UE z dnia 27 kwietnia 2016 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: „**RODO**”) oraz innymi powszechnie obowiązującymi przepisami prawa. Podstawą do poinformowania danego pracownika lub podwykonawcy, że jego dane osobowe będą przetwarzane przez cały czas trwania Umowy oraz przez okres przedawnienia ewentualnych roszczeń z Umowy. Dane pracownika lub podwykonawcy Wykonawcy nie będą przekazywane innym podmiotom. Zamawiający powołał Inspektora Danych Osobowych, kontakt: iod@polin.pl. Pracownik i podwykonawca Wykonawcy mają prawo dostępu do treści danych osobowych oraz ich poprawiania, sprostowania oraz do usunięcia, ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania. Ponadto pracownikowi i podwykonawcy Wykonawcy przysługuje prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego dla przetwarzania danych. W przypadku zmiany pracownika lub podwykonawcy i przekazania Zamawiającego nowych danych osobowych Wykonawca zobowiązuje się do poinformowania nowo wskazanych osób o treści niniejszego postanowienia.

§ 10.

Dane osobowe pracowników Zamawiającego

1. W przypadku udostępnienia Wykonawcy na mocy Umowy przez Zamawiającego danych osobowych pracowników i współpracowników Zamawiającego w zakresie niezbędnym do realizacji Umowy, Wykonawca zobowiązuje się przetwarzać udostępnione przez Zamawiającego dane osobowe w zakresie: imię, nazwisko, numer telefonu, adres e-mail, wyłącznie w celu należytego wykonania Umowy zgodnie z postanowieniami Ustawy oraz RODO oraz innymi powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zabezpieczenia danych osobowych przed ujawnieniem lub udostępnieniem ich osobom nieupoważnionym. W celu zapewnienia realizacji Umowy Wykonawca, zobowiązuje się ujawniać przez dane osobowe wyłącznie pisemnie upoważnionym osobom będącym pracownikami lub zleceniobiorcami Zamawiającego.
3. Wykonawca ponosi wszelką odpowiedzialność za szkody wyrządzone Zamawiającemu, jego pracownikom lub zleceniobiorcom oraz osobom trzecim w związku z przetwarzaniem danych osobowych.
4. W przypadku wygaśnięcia Umowy z jakiegokolwiek powodu Wykonawca w ciągu 7 dni od dnia zakończenia obowiązywania Umowy, trwale usunie wszelkie sporządzone w związku lub przy okazji wykonywania Umowy zapisy zawierające dane osobowe pracowników lub współpracowników Zamawiającego w sposób przewidziany w przepisach prawa. Wykonawca ma prawo do zachowania kopii informacji zawierających dane osobowe udostępnione przez Zamawiającego jedynie, gdy jest to wymagane przepisami prawa lub decyzją/orzeczeniem uprawnionego organu. Dane takie muszą zostać zniszczone/usunięte/ zanonimizowane przez Wykonawcę po ustaniu celu, w jakim są przechowywane.

§ 11.

Cesja

Wykonawcy nie przysługuje prawo do przeniesienia praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na podmioty trzecie bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 12.

Postanowienia końcowe

1. Osobą odpowiedzialną za realizację Umowy ze strony Wykonawcy jest _____ e-mail: _____ tel. _____, ze strony Zamawiającego jest _____ e-mail: _____@polin.pl, tel. _____,
2. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść Umowy, a w szczególności przedmiot Umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z 6 września 2001 o dostępie do informacji publicznej (t.j. Dz. U. z 2020, poz. 2176), która podlega udostępnieniu w trybie przedmiotowej ustawy.
3. Wszelkie zmiany Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Spory mogące wyniknąć z Umowy, Strony poddają rozstrzygnięciu sądu właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
6. Załączniki wymienione w Umowie stanowią integralną jej część.