

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego**

pn.:

„Realizacja badań marketingowych w podziale na dwie części”

prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji o wartości zamówienia nieprzekraczającej progów unijnych, o których mowa w art. 3 ustawy z 11 września 2019 - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019, dalej „ustawa”)

przez Zamawiającego:

Muzeum Historii Żydów Polskich POLIN

ul. Anielewicza 6

00-157 Warszawa

numer postępowania: PZP.271.34.2022

Warszawa, 29 września 2022 r.

Rozdział I DANE ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

1. Zamawiającym jest **Muzeum Historii Żydów Polskich POLIN** z siedzibą w Warszawie, ul. Anielewicza 6, 00-157 Warszawa, wpisane do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego pod numerem RIK 89/2014 oraz do Państwowego Rejestru Muzeów pod nr PRM/127/2017, NIP 5252347728, REGON 140313762.
2. Osoba kontaktowa w sprawie zamówienia: Agata Popielarz-Cecko
3. Adres e-mail: **przetargi@polin.pl**.
4. Adres strony internetowej, na której prowadzone jest postępowanie i na której będą dostępne wszelkie dokumenty związane z postępowaniem: **www.polin.pl**.
5. Adres Elektronicznej Skrzynki Podawczej: **MHZP(/MHZP/SkrytkaESP)**.
6. Godziny pracy sekretariatu: 9:00 – 16:00 od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

Rozdział II TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA ORAZ INFORMACJE DODATKOWE

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym zgodnie z art. 275 pkt 1 ustawy oraz aktów wykonawczych do ustawy oraz zgodnie z niniejszą Specyfikacją Warunków Zamówienia (dalej „SWZ”).
2. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
3. Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia przedmiotowego postępowania, jeżeli środki, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane (art. 310 pkt 1 ustawy).
4. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
5. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
6. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy.

7. Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy.

Rozdział III OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług w zakresie realizacji badań marketingowych, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i na warunkach zawartych w SWZ i załącznikach do SWZ.
2. Postępowanie prowadzone jest w podziale na dwie części:
 - 1) Część 1: badanie ilościowe świadomości społecznej Akcji Żonkile oraz rozpoznawalności organizatora Akcji;
 - 2) Część 2: Badania jakościowe:
 - a) badanie na temat stereotypowych obrazów Żydów oraz doświadczeń z treściami antysemickimi
 - b) badanie wpływu programów Muzeum POLIN dla nauczycieli.Każdą część zamówienia należy traktować jako oddzielny przedmiot zamówienia, a wszelkie postanowienia SWZ dotyczące oferty należy rozumieć jako dotyczące odpowiednio każdej z części zamówienia lub, odpowiednio, jego części łącznie.
3. Szczegółowy opis oraz przedmiotu zamówienia oraz opis sposób wykonania zamówienia zawiera Opis Przedmiotu Zamówienia (dalej: „OPZ”), stanowiący **załącznik nr 1 do SWZ**.
4. Wspólny Słownik Zamówień CPV:
73910000-0 – usługi badania rynku.
5. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Wykonawca może złożyć ofertę w odniesieniu do jednej lub wszystkich części zamówienia.
6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych oraz w postaci katalogów elektronicznych.
7. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy.

Rozdział IV WIZJA LOKALNA

Zamawiający informuje, że złożenie oferty **nie musi** być poprzedzone odbyciem wizji lokalnej lub sprawdzeniem dokumentów dotyczących zamówienia jakie znajdują się w dyspozycji Zamawiającego, a jakie będą udostępniane podmiotom zgłaszającym chęć udziału w postępowaniu.

Rozdział V PODWYKONAWSTWO

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy lub kilku podwykonawcom.
2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
3. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał, o ile są mu wiadome na tym etapie, nazwy lub firmy podwykonawców.

Rozdział VI TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin realizacji zamówienia:

- a) dla części 1 - 40 dni roboczych od dnia zawarcia umowy
- b) dla części 2 - 40 dni roboczych od dnia zawarcia umowy.

Rozdział VII WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z udziału w postępowaniu na zasadach określonych w Rozdziale VIII SWZ oraz którzy spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu opisane poniżej.

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
- 1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:
Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w powyższym zakresie.
 - 2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:
Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w powyższym zakresie.
 - 3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:
Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w powyższym zakresie.
 - 4) zdolności technicznej lub zawodowej:
 - a) dla części 1 zamówienia – Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że od co najmniej 3 lat dysponuje własnym badawczym panelem internetowym, przy czym Zamawiający uzna warunek za spełniony także, jeżeli wykonawca wykaże, iż jest właścicielem lub współwłaścicielem badawczego panelu internetowego.
 - b) dla części 2 zamówienia – Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że skieruje do realizacji zamówienia osobę umożliwiającą realizację zamówienia na odpowiednim poziomie jakości, tj. Kierownika Projektu, który będzie uczestniczył w wykonaniu zamówienia i będzie posiadać odpowiednie doświadczenie, tj. co najmniej:
 - i. w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert osoba ta pełniła funkcję kierownika projektu co najmniej jednego badania jakościowego, którego temat dotyczył sytuacji grup dyskryminowanych oraz
 - ii. w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert osoba ta pełniła funkcję kierownika projektu co najmniej jednego badania jakościowego, którego celem było wypracowanie rekomendacji dotyczących komunikacji usługi.

3. Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

Rozdział VIII PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 108 ust. 1 ustawy oraz którakolwiek z okoliczności wynikających z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022, poz. 835).
2. Zamawiający wykluczy z udziału w postępowania Wykonawcę, w stosunku do których zachodzą przesłanki wskazane w art. 109 ust. 1 pkt. 4-7 ustawy, tj.:
 - 1) w stosunku, do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
 - 2) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności, gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;
 - 3) jeżeli występuje konflikt interesów w rozumieniu art. 56 ust. 2 ustawy, którego nie można skutecznie wyeliminować w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy;
 - 4) który z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego

lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady.

Rozdział IX PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE

1. W celu wstępnego potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania, którego wzór stanowi **załącznik nr 3 do SWZ**.
2. Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w ust. 3 poniżej.
3. Podmiotowe środki dowodowe wymagane od Wykonawcy to:
 - 1) oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z 16 lutego 2007 o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2021 r. poz. 275), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej, którego wzór stanowi **załącznik nr 6 do SWZ**;
 - 2) odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzone nie wcześniej niż 3 miesiące przed złożeniem oferty, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;

- 3) odnośnie Części 1 - oświadczenie dotyczące dysponowania przez Wykonawcę od co najmniej 3 lat własnym badawczym panelem internetowym, przy czym Zamawiający uzna warunek za spełniony także, jeżeli Wykonawca wykaże, iż jest właścicielem lub współwłaścicielem badawczego panelu internetowego, którego wzór stanowi **załącznik nr 4 do SWZ**;
 - 4) odnośnie Części 2 - wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia, którego wzór stanowi **załącznik nr 5 do SWZ**.
4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o których mowa w ust. 3 pkt 2 powyżej, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokument, o którym mowa powyżej, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem.
 5. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 3 pkt 2, zastępuje się je w całości lub części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy.
 6. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:
 - 1) może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z 17 lutego 2005 o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy dane umożliwiające dostęp do tych środków;
 - 2) podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy.

7. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
8. W zakresie nieuregulowanym ustawą lub SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w przedmiotowym postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z 23 grudnia 2020 w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z 30 grudnia 2020 w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

Rozdział X POLEGANIE NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w polegając na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 7 do SWZ.

4. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
6. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
7. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w Rozdziale IX ust. 1 SWZ, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby, zgodnie z katalogiem dokumentów określonych w Rozdziale IX SWZ.

Rozdział XI INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.

2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale IX ust. 1 SWZ, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia to potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
3. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. W takim przypadku Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy – wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 9 do SWZ**.
4. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

Rozdział XII SPOSÓB KOMUNIKACJI ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

ZASADY OGÓLNE

1. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Przez środki komunikacji elektronicznej rozumie się środki komunikacji elektronicznej zdefiniowane w ustawie z 18 lipca 2002 o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).
2. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu miniPortalu (<https://miniportal.uzp.gov.pl/>), ePUAP (<https://epuap.gov.pl/wps/portal>) oraz poczty elektronicznej.

3. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z miniPortalu oraz Warunkach korzystania z elektronicznej platformy usług administracji publicznej (ePUAP).
4. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularza do komunikacji.
5. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do komunikacji wynosi 150 MB.
6. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.
7. Postępowanie oznaczone jest znakiem PZP.271.34.2022 a Wykonawcy powinni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.
8. Dokumenty elektroniczne składane przez Wykonawcę muszą być sporządzone zgodnie z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z 23 grudnia 2020 w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z 30 grudnia 2020 w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

ZŁOŻENIE OFERTY

9. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Funkcjonalność do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępna dla Wykonawców na

miniPortalu, w szczegółach danego postępowania. W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.

SPOSÓB KOMUNIKOWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI Z WYŁĄCZENIEM SKŁADANIA OFERT

10. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków (innych niż złożenie oferty, zmiana oferty, wycofanie oferty), zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem „Formularza do komunikacji” dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal (Formularz do komunikacji).
11. Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, adres e-mail: przetargi@polin.pl.
12. Dokumenty elektroniczne, składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem „Formularza do komunikacji” jako załączniki. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych za pomocą poczty elektronicznej, na wskazany powyżej adres e-mail.

WYJAŚNIENIE TREŚCI SWZ

13. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
14. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania odpowiednio ofert.
15. Jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w ust. 14, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w ust. 14, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.

16. Przedłużenie terminu składania ofert, o których mowa w ust. 15 nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
17. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępnia, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
18. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ.
19. W przypadku gdy zmiana treści SWZ jest istotna dla sporządzenia oferty lub wymaga od Wykonawców dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą treści SWZ i przygotowanie ofert, Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny na ich przygotowanie.
20. Zamawiający informuje Wykonawców o przedłużonym terminie składania ofert przez zamieszczenie informacji na stronie internetowej prowadzonego postępowania, na której została udostępniona SWZ. Informację o przedłużonym terminie składania ofert Zamawiający zamieszcza w ogłoszeniu o zamówieniu. Dokonaną zmianę treści SWZ Zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania. W przypadku gdy zmiana treści SWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o zmianie ogłoszenia.
21. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

Rozdział XIII OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT ORAZ WYMAGANIA FORMALNE DOTYCZĄCE SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Zgodnie z art. 63 ust. 2 ustawy w postępowaniu o udzielenie zamówienia ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

2. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
3. Ofertę składa się na formularzu stanowiącym **załącznik nr 2 do SWZ**.
4. Wraz z ofertą Wykonawca składa zaszyfrowane według instrukcji użytkownika systemu miniPortalu następujące dokumenty:
 - 1) oświadczenia, o których mowa w Rozdziale IX ust. 1 SWZ;
 - 2) zobowiązanie innego podmiotu, o którym mowa w Rozdziale X ust. 3 (jeżeli dotyczy);
 - 3) oświadczenia, o których mowa w Rozdziale X ust. 7 (jeżeli dotyczy);
 - 4) dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty, w tym odpowiednie pełnomocnictwa (jeżeli dotyczy)
 - 5) opis technik postępowania (**wzór stanowi załącznik nr 2A do SWZ**) – **dotyczy tylko Części 2**.
5. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Funkcjonalność do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępna dla wykonawców na miniPortalu, w szczegółach danego postępowania. W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.
6. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym - w formacie danych .txt, .rtf, .pdf, .ods, .odp, .xls, .ppt, .doc, .docx, .xlsx, .pptx, .xps, .odt., csv. W przypadku zastosowania innego formatu Zamawiający może nie mieć możliwości zapoznania się z ofertą, co może spowodować jej odrzucenie na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 6) ustawy.
7. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w „Instrukcji użytkownika”, dostępnej na stronie: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>.
8. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym

dokumentem, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, zamawiający żąda od wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.

9. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę za pomocą „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na ePUAP i udostępnieniu. W tym celu należy w systemie Platformy kliknąć przycisk „Wycofaj ofertę”. Zmiana oferty następuje poprzez wycofanie oferty oraz jej ponowne złożenie.
10. Oświadczenia, podmiotowe środki dowodowe, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwo, powinno być sporządzone w postaci elektronicznej, w formatach danych .txt, .rtf, .pdf, .ods, .odp, .xls, .ppt, .doc, .docx, .xlsx, .pptx, .xps, .odt, .csv. W przypadku zastosowania innego formatu Zamawiający może nie mieć możliwości zapoznania się z ofertą, co może spowodować jej odrzucenie na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 6) ustawy.
11. Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenia oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
12. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenia oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

13. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa powyżej, dokonuje w przypadku:
- 1) podmiotowych środków dowodowych – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
 - 2) oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
 - 3) pełnomocnictwa – mocodawca.
14. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa powyżej, może dokonać również notariusz.
15. W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
16. Podmiotowe środki dowodowe lub inne dokumenty, w tym dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
17. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w załącznikach do SWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
18. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca składający ofertę. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Rozdział XIV TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA

1. Zamawiający nie ujawnia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913, dalej: „tajemnica przedsiębiorstwa”), jeżeli Wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy. Jeśli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawca powinien nie później niż w terminie składania ofert, zastrzec, że nie mogą one być udostępnione oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
2. Zamawiający uzna, iż Wykonawca wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w szczególności, gdy:
 - 1) wykaże lub oświadczy, że informacje te nie zostały nigdzie upublicznione,
 - 2) wykaże, że stanowią one wartość techniczną lub technologiczną lub organizacyjną przedsiębiorstwa lub są inną informacją posiadającą wartość gospodarczą,
 - 3) wykaże, jakie podjął działania w celu zachowania ich poufności.
3. Sam fakt złożenia w toku postępowania pliku „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” nie wyczerpuje znamion wykazania działania zachowania ich poufności.
4. Zastrzeżenie informacji, danych, dokumentów lub oświadczeń niestanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji spowoduje ich odtajnienie.
5. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem

polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część należy ten plik zaszyfrować.

Rozdział XV SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Wykonawca podaje cenę za realizację przedmiotu zamówienia w treści oferty złożonej z wykorzystaniem wzoru stanowiącego **załącznik nr 2 do SWZ**.
2. Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z Opiszem Przedmiotu Zamówienia stanowiącymi **załącznik nr 1 do SWZ** oraz Projektowanymi Postanowieniami Umowy w sprawie zamówienia publicznego stanowiącymi **załączniki nr 8 i 8A do SWZ**. Cena podana w ofercie musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.
3. Cena podana w treści oferty jest ceną ostateczną, niepodlegającą negocjacji i wyczerpującą wszelkie należności Wykonawcy wobec Zamawiającego związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
4. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.
5. Wskazana cena oferty brutto w Części 1 będzie służyć do porównania złożonych ofert i do rozliczenia w trakcie realizacji zamówienia.
6. Wskazana cena całkowita oferty brutto w Części 2 będzie służyć do porównania złożonych ofert oraz do rozliczenia w trakcie realizacji zamówienia, przy czym do rozliczenia posłużą także ceny każdego z badań składających się na Część 2.
7. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z 11 marca 2004 o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2020 r. poz. 106), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W ofercie, o której mowa w ust. 1, wykonawca ma obowiązek:

- 1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
8. Wzór formularza oferty został opracowany przy założeniu, iż wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie podatku VAT. W przypadku, gdy Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie o powstaniu u Zamawiającego obowiązku podatkowego, powinien samodzielnie odpowiednio zmodyfikować treść formularza.

Rozdział XVI WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

Rozdział XVII TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **30 dni**, tj. do dnia **5 listopada 2022 r.**
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

Rozdział XVIII SPOSÓB I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć poprzez platformę **do dnia 7 października 2022 r. do godziny 11.00.**
2. O terminie złożenia oferty decyduje czas pełnego przeprosowania transakcji na platformie.
3. Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 7 października 2022 r. o godzinie 12.30.**
4. Najpóźniej przed otwarciem ofert udostępnia się na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza się przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia się na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

Rozdział XIX OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:

Część 1:**1) Cena – 60%**

Zamawiający dokona oceny ofert w tym kryterium na podstawie ceny brutto zaoferowanej przez Wykonawcę w ofercie z wykorzystaniem następującego wzoru:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_{\max}} \times 100 \text{ pkt} \times 60\%$$

gdzie:

C- liczba punktów przyznanych ofercie w kryterium

C_{min} – to najniższa zaoferowana cena ofertowa brutto

Cbad – cena brutto zaferowana w badanej ofercie

Maksymalna liczba punktów, jakie może uzyskać oferta w tym kryterium wynosi 60.

2) Doświadczenie osoby skierowanej do realizacji zamówienia – 40%

Oferta zostanie w tym kryterium na podstawie oświadczenia Wykonawcy dotyczącego skierowania do realizacji zamówienia osoby zdolnej do realizacji zamówienia, tj. Kierownika Projektu, który będzie uczestniczyć w wykonaniu zamówienia i będzie posiadać wymagane doświadczenie, tj.:

- a) oferta **otrzyma 15 punktów**, jeżeli w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert osoba skierowana do realizacji zamówienia, jako Kierownik Projektu, wykonała usługę polegającą na przeprowadzeniu badania ilościowego zarówno techniką CAPI jak i techniką CAWI (przez co Zamawiający rozumie wykorzystanie obu technik łącznie w jednym badaniu), o wartości łącznej nie mniejszej niż 30 000 PLN brutto (trzydzieści tysięcy złotych),
- b) oferta **otrzyma 25 punktów**, jeżeli w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert osoba skierowana do realizacji zamówienia, jako Kierownik Projektu, wykonała usługę polegającą na przeprowadzeniu badania ciągłego składającego się co najmniej z dwóch pomiarów, techniką CAWI, o wartości łącznej nie mniejszej niż 20 000 PLN brutto (dwadzieścia tysięcy złotych).

Punkty wskazane w lit. a) i b) sumują się.

Maksymalna liczba punktów, jakie może uzyskać oferta w tym kryterium wynosi 40.

W przypadku, gdy Wykonawca nie wskaże w ofercie doświadczenia Kierownika Projektu oferta otrzyma 0 punktów w tym kryterium oceny ofert.

Część 2:

1) Cena – 60%

Zamawiający dokona oceny ofert w tym kryterium na podstawie ceny brutto zaferowanej przez Wykonawcę w ofercie z wykorzystaniem następującego wzoru:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_{\text{bad}}} \times 100 \text{ pkt} \times 60\%$$

gdzie:

C- liczba punktów przyznanych ofercie w kryterium

C_{min} – to najniższa zaofferowana cena ofertowa brutto

C_{bad} – cena brutto zaofferowana w badanej ofercie

Maksymalna liczba punktów, jakie może uzyskać oferta w tym kryterium wynosi 60.

2) Opis technik postępowania – 24%

Oferty w tym kryterium zostaną ocenione na podstawie opracowanego przez Wykonawcę i dołączonego do oferty opisu nie więcej niż 3 technik postępowania w sytuacji, gdy podczas minigrupy online jeden z respondentów nie angażuje się w wywiad, jest bierny, a jego wypowiedzi są lakoniczne.

Wzór opisu technik, który powinien zostać załączony do oferty, stanowi załącznik nr 2A do SWZ.

Punkty w tym kryterium zostaną przyznane dla każdej z nie więcej niż 3 wskazanych technik osobno, według następujących podkryteriów:

- a) wykorzystanie „Efektu grupy” - przez co Zamawiający rozumie ocenę, czy zaproponowana technika uwzględnia pozytywne efekty grupowe typowe dla metodologii wywiadów grupowych – od 0 do 2 punktów;
- b) etyczność proponowanej techniki – przez co Zamawiający rozumie nienaruszanie Kodeksu Etyki Socjologa, uchwalonego przez Walne Zgromadzenie Delegatów Polskiego Towarzystwa Socjologicznego 25 marca 2012, w szczególności części „Relacje z uczestnikami badań”, zapisy od nr 5 do 16 (<https://pts.org.pl/wp-content/uploads/2016/04/kodeks.pdf>) - od 0 do 2 punktów;

- c) wykazanie w uzasadnieniu efektywności zaproponowanej techniki - przez „Efektywność” Zamawiający rozumie skłonienie wycofanego respondenta do zaangażowania w rozmowę na temat celu i problematyki prowadzonego badania - od 0 do 4 punktów.

Punkty z podkryteriów a), b), c) sumują się.

Wykonawca może wskazać maksymalnie trzy techniki. Każda z technik może otrzymać od 0 do 8 punktów.

Maksymalna liczba punktów, jakie może uzyskać oferta w tym kryterium wynosi 24.

W przypadku, gdy Wykonawca nie dołączy do oferty opisu technik postępowania, nie wskaże żadnej techniki lub wskaże więcej, niż 3 techniki oferta otrzyma 0 punktów w tym kryterium oceny ofert.

3) Skrócony termin realizacji zamówienia – 16%

Oferty w tym kryterium zostaną ocenione na podstawie wskazanego przez Wykonawcę w ofercie skróconego terminu realizacji zamówienia (przez co Zamawiający rozumie wykonanie 2 badań jakościowych, wskazanych OPZ i przekazanie Zamawiającemu raportów z badań) następująco:

- a) skrócenie terminu realizacji o 1 dzień roboczy – 2 punkty
- b) skrócenie terminu realizacji o 2 dni robocze – 4 punkty
- c) skrócenie terminu realizacji o 3 dni robocze – 6 punktów
- d) skrócenie terminu realizacji o 4 dni robocze – 8 punktów
- e) skrócenie terminu realizacji o 5 dni roboczych – 10 punktów
- f) skrócenie terminu realizacji o 6 dni roboczych – 12 punktów
- g) skrócenie terminu realizacji o 7 dni roboczych – 14 punktów
- h) skrócenie terminu realizacji o 8 dni roboczych – 16 punktów

Punkty w lit. a) – h) nie sumują się. Maksymalna liczba punktów, jakie może uzyskać oferta w tym kryterium wynosi 16.

W przypadku, gdy Wykonawca nie wskaże w ofercie skróconego terminu realizacji zamówienia lub wskaże więcej, niż jedną z opcji skrócenia tego terminu oferta otrzyma 0 punktów w tym kryterium oceny ofert.

2. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaferowanej ceny.
3. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawiają taki sam bilans ceny, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą oferować cen wyższych niż zaferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.
4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.

Rozdział XX INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.
3. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, będzie zobowiązany przed podpisaniem umowy do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy jeżeli jego wniesienie było wymagane w wysokości i formie określonej w Rozdziale XXI SWZ.

4. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
5. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

Rozdział XXI ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Dotyczy Części 2:

1. Wykonawca, którego Oferta została wybrana jako najkorzystniejsza w Części 2 zamówienia, zobowiązany będzie przed zawarciem Umowy do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, które stanowi 5% ceny całkowitej podanej w ofercie dla części 2.
2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: PKO BP S.A. 90 1020 1026 0000 1102 0275 4547 z podaniem tytułu: „Zabezpieczenie należytego wykonania umowy: postępowanie PZP.271.34.2022, część 2”.

4. Wniesienie zabezpieczenia w pieniądzu Zamawiający uznaje za skuteczne, jeżeli jest ono wniesione tj. znajdzie się na rachunku bankowym Zamawiającego przed upływem terminu zawarcia umowy.
5. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
6. Zabezpieczenie wniesione w formach, o których mowa w ust. 2 pkt 2-5 musi zostać złożone przed upływem terminu wyznaczonego na podpisanie umowy.
7. Zabezpieczenie wnoszone w formach, o których mowa w ust. 2 pkt 2-5 powinno:
 - 1) zawierać określenie kwoty poręczenia lub gwarancji;
 - 2) zawierać wskazanie gwaranta lub poręczyciela;
 - 3) wskazanie beneficjenta gwarancji lub poręczenia, tj. Muzeum Historii Żydów Polskich POLIN;
 - 4) zawierać postanowienie, iż odpowiednio poręczyciel lub gwarant zobowiązuje się bezwarunkowo oraz na pierwsze żądanie do zapłaty pełnej kwoty zabezpieczenia na rzecz beneficjenta, najpóźniej w terminie do 30 dni;
 - 5) być nieodwoływalne.
8. Warunki zwrotu zabezpieczenia określone zostały w treści Projektowanych postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego, stanowiących **załącznik nr 8A do SWZ**.

Rozdział XXIII INFORMACJE O TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY ORAZ MOŻLIWOŚCI JEJ ZMIANY

1. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego, stanowiących **załączniki nr 8 i 8A do SWZ**.

2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454-455 ustawy oraz wskazanym w projektowanych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego, stanowiących **załączniki nr 8 i 8A do SWZ**.
4. Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.
5. Zamawiający dopuszcza możliwość wystawiania dokumentów ubezpieczeniowych (umowa, polisy, aneksy do polis) w formie elektronicznej z zastrzeżeniem, że będą one podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym spełniającym wymogi określone w Ustawie o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej.

Rozdział XXIII POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;

4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub treści SWZ na stronie internetowej.
6. Odwołanie wnosi się w terminie:
 - 1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - 2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).
7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 powyżej wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
8. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
9. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z 17 listopada 1964 – Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
10. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych, zwanego dalej „sądem zamówień publicznych”.
11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce

pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z 23 listopada 2012 – Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.

12. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

Rozdział XXIV OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych) (Dz. Urz. UE L 119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1; zwanym dalej „RODO”) informujemy, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Muzeum Historii Żydów Polskich POLIN,
- 2) administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: iod@polin.pl,
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy,
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego,
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO,
- 8) posiada Pani/Pan:

PZP.271.34.2022

- a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia),
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników),
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego),
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO,
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;

PZP.271.34.2022

10) przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

Rozdział XXIII WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SWZ

Załącznik nr 1 - Opis Przedmiotu Zamówienia

Załącznik nr 2 - Formularz ofertowy

Załącznik nr 2A - Opis technik postępowania

Załącznik nr 3 - Oświadczenie z art. 125 ust. 1 ustawy

Załącznik nr 4 - Oświadczenie dotyczące dysponowania przez Wykonawcę badawczym panelem internetowym

Załącznik nr 5 - Wykaz osób

Załącznik nr 6 - Oświadczenie dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej

Załączniki nr 7 - Zobowiązanie innego podmiotu do udostępnienia niezbędnych zasobów

Załącznik nr 8 - Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego – Część 1

Załącznik nr 8A - Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego - Część 2

Załącznik nr 9 - Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

Zatwierdzam:

(Kierownik Zamawiającego)

Opis przedmiotu zamówienia

Część 1: Badanie ilościowe świadomości społecznej Akcji Żonkile oraz rozpoznawalności organizatora akcji

Szczegółowy opis projektu, którego dotyczy badanie

Od roku 2013 Zamawiający rokrocznie organizuje akcję społeczno-edukacyjną Żonkile (dalej: „akcja Żonkile” lub „akcja”). Celem akcji jest upamiętnienie Powstania w Getcie Warszawskim i popularyzacja jego rocznicy wśród mieszkańców. W ramach akcji co roku, 19 kwietnia, na ulicach Warszawy wolontariusze rozdają warszawiakom papierowe żonkile. Akcji towarzyszy ogólnopolska kampania medialna.

Przedmiot zamówienia i metodologia

Przedmiotem zamówienia jest badanie znajomości akcji Żonkile i rozpoznawalności organizatora akcji wśród mieszkańców Warszawy (CAPI, N=200 oraz CAWI, N=200) i mieszkańców Polski (CAWI, N=1000). Charakterystyka doboru próby i szczegóły realizacji kwestionariusza:

1. **Próba mieszkańców Warszawy, metoda CAPI, N=200** – reprezentatywna, losowa próba mieszkańców Warszawy w wieku 15 lat i więcej. Próba powinna być reprezentatywna ze względu na płeć, wiek oraz dzielnicę. Struktura próby powinna się opierać na najnowszych danych z GUS. Czas realizacji kwestionariusza CAPI – do 10 min. Podstawą przygotowania kwestionariusza będą badania wcześniej realizowane w tym zakresie tematycznym na zlecenie Zamawiającego.
2. **Próba mieszkańców Warszawy, metoda CAWI, N=200** – reprezentatywna, losowa próba mieszkańców Warszawy w wieku 15 lat i więcej. Próba powinna być reprezentatywna ze względu na płeć, wiek oraz dzielnicę. Struktura próby powinna się opierać na najnowszych danych z GUS. Czas realizacji kwestionariusza CAWI – do

10 min. Podstawą przygotowania kwestionariusza będą badania wcześniej realizowane w tym zakresie tematycznym na zlecenie Zamawiającego.

3. **Próba mieszkańców Polski, metoda CAWI, N=1000** – reprezentatywna, losowo-kwotowa próba mieszkańców Polski w wieku 15 lat i więcej. Próba powinna być reprezentatywna ze względu na płeć, wiek i wielkość miejscowości. Struktura próby powinna się opierać na najnowszych danych z GUS. Podstawą do przygotowania pytań będą dane na temat najchętniej odwiedzanych instytucji kultury w Polsce na podstawie rankingu Muzea o najwyższej frekwencji w 2019 r. (red. Piotr Łysoń, *Kultura w 2019 r.*, Główny Urząd Statystyczny, Urząd Statystyczny w Krakowie, Kraków 2020), dostępnego w publikacji w dostępie internetowym: <https://stat.gov.pl/obszary-tematyczne/kultura-turystyka-sport/kultura/kultura-w-2019-roku,2,17.html> .

Kwestionariusz realizowany w każdej próbie powinien składać się z dwóch modułów tematycznych (moduł A i moduł B):

- A. Akcja Żonkile (zestaw pytań A – trzy pytania zamknięte dotyczące świadomości akcji Żonkile)
- B. Marka organizatora akcji (zestaw pytań B – dwa pytania, w tym jedno otwarte o znajomość spontaniczną i jedno zamknięte o znajomość wspomaganą z listą nr 1: warszawskie instytucje kultury). Kwestionariusz dla próby ogólnopolskiej CAWI musi zawierać modyfikację listy w pytaniu zamkniętym (zamiast listy nr 1, należy przygotować listę nr 2: ogólnopolskie instytucje kultury).

W kwestionariuszu dla prób warszawskich (CAPI i CAWI) należy uwzględnić również **moduł C:**

- C. Warszawskie instytucje kultury (zestaw pytań C – dwa pytania zamknięte dotyczące korzystania i intencji odwiedzenia warszawskich instytucji kultury).

Szczegółowy opis budowy kwestionariusza przedstawia tabela:

Moduły tematyczne składające się na kwestionariusz			
	Moduł A: Akcja Żonkile	Moduł B: Marka organizatora akcji	Moduł C: Warszawskie instytucje kultury
CAPI Warszawa, N=200	Zestaw pytań A - trzy pytania zamknięte	Zestaw pytań B - dwa pytania: pytanie otwarte i pytanie zamknięte z listą nr 1	Zestaw pytań C - dwa pytania zamknięte z listą nr 1
CAWI Warszawa N=200	Zestaw pytań A - trzy pytania zamknięte	Zestaw pytań B - dwa pytania: pytanie otwarte i pytanie zamknięte z listą nr 1	Zestaw pytań C - dwa pytania zamknięte z listą nr 1
CAWI Polska N=1000	Zestaw pytań A - trzy pytania zamknięte	<u>Modyfikacja</u> zestawu pytań B - dwa pytania: pytanie otwarte i pytanie zamknięte z <u>listą nr 2</u>	Brak modułu C w kwestionariuszu

Dodatkowo Wykonawca przeznaczy 20 godzin na pracę z danymi z badania we współpracy z Zamawiającym. Każdorazowo Zamawiający drogą mailową wskaże Wykonawcy dwa terminy planowanego w ramach ww. 20 godzin spotkania online. Wykonawca zobowiązany jest do wyboru jednego z nich w terminie do trzech dni od ich otrzymania.

Termin realizacji

Zamówienie powinno zostać zrealizowane nie później niż w terminie 40 dni roboczych od dnia zawarcia umowy.

Raport z badania

1. Raport z badania powinien zostać przygotowany w czytelnej formie w języku polskim w formacie *ppt lub *pptx i przekazany Zamawiającemu w formie elektronicznej;
2. wykonawca przekaze Zamawiającemu wszystkie dane z badania w formie tabel w pliku *xls.;
3. wyniki badania dot. warszawiaków zawarte w raporcie powinny zostać zestawione z pomiarami z lat 2018 i 2019.;
4. raport powinien zostać przygotowany w formie dostępnej, co wiąże się przede wszystkim z:
 - a) zastosowaniem czcionki bezszeryfowej i wyrównanie do lewej (wyjątkiem może być wyśrodkowanie tytułu)
 - b) utworzeniem opisów alternatywnych do wszystkich elementów graficznych
 - c) zastosowaniem unikalnych tytułów do każdego slajdu (jeśli treść jednego zagadnienia jest omawiana na kilku slajdach, w tytułach należy wprowadzić numerację, np. Omówienie wyników 1, Omówienie wyników 2). Tytuły slajdów nie mogą się powtarzać.
 - d) zachowaniem kontrastu między tłem a tekstem (ciemne tło – jasne litery; jasne tło – ciemne litery)
 - e) zastosowaniem funkcji „Punktory”, „Numerowanie” lub „Lista” do treści, które będą wymieniane w punktach. Lista nie może być utworzona ręcznie
 - f) uporządkowaniem elementów umieszczonych na slajdzie wg kolejności odczytywania (funkcja „Porządek odczytywania”).

Informacje dodatkowe

Na potrzeby przeprowadzenia analizy, o której mowa w punkcie 3 „Raport z badania”, Zamawiający udostępni Wykonawcy raporty z lat 2018 i 2019 w terminie 3 dni od dnia zawarcia umowy w formie elektronicznej w plikach *.ppt, *.pptx lub *.pdf.

Część 2: Badanie jakościowe na temat stereotypowych obrazów Żydów oraz doświadczeń z treściami antysemickimi i badanie wpływu programów Muzeum POLIN dla nauczycieli

a) Badanie jakościowe na temat postrzegania stereotypowych obrazów Żydów oraz doświadczeń z treściami antysemickimi

Szczegółowy opis projektu, którego dotyczy badanie

Badanie jakościowe na temat postrzegania powszechnie występujących w kulturze popularnej obrazów Żydów jest elementem projektu naukowo-badawczego realizowanego przez Zamawiającego dot. antysemityzmu w Polsce. Celem całego projektu jest eksploracja i opis tego zjawiska, a uzyskane wyniki będą podstawą budowania programów edukacyjnych i komunikacyjnych Zamawiającego. W ramach realizacji projektu, w czerwcu 2022 r. przeprowadzona została analiza semiotyczna. Jej celem była identyfikacja powtarzalnych wątków, motywów, które konstytuują i utrwalają stereotypowe przekonania na temat Żydów w polskiej kulturze popularnej. Przedmiotem analizy był materiał kulturowy – teksty, materiały wideo, obrazy, treści z mediów społecznościowych i kanałów internetowych. Analiza wykorzystywała narzędzia semiotyczne do tego, aby zdekodować znaczenia, które stoją za słowami, hasłami, obrazami. Cała przeprowadzona analiza semiotyczna (plik tekstowy *.pdf i prezentacja *.ppt) powinna stanowić podstawę budowy narzędzi badawczych do realizacji przedmiotu zamówienia.

Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest badanie jakościowe na temat postrzegania obrazów Żydów oraz opis doświadczeń z treściami antysemickimi w przestrzeni publicznej. Badanie ma być

PZP.271.34.2022

zrealizowane z osobami mieszkającymi w Polsce subiektywnie identyfikującymi się jako Żydzi oraz tymi, które się tak nie identyfikują. Wyniki badania posłużą Zamawiającemu do budowania programów edukacyjnych i prowadzenia działań komunikacyjnych.

Celem badania jest zrozumienie, w jaki sposób funkcjonują stereotypy na temat Żydów oraz poznanie doświadczenia z komunikatami antysemitycznymi w przestrzeni publicznej.

Problematyka badania ma dotyczyć ich:

1. znajomości/powszechności;
2. rezonowania/istotności;
3. sentymentu emocjonalnego i potrzeb, jakie zaspokajają.

Należy wziąć pod uwagę stereotypy spontanicznie wskazywane przez badanych oraz te, które zostały zdiagnozowane w analizie semiotycznej. W przypadku komunikatów antysemitycznych trzeba uwzględnić: miejsca kontaktu, ich częstotliwość oraz związane z nimi postawy.

Metodologia badania

1. Badanie ma być zrealizowane metodą wywiadów grupowych w formie minigrup
2. Wywiady mają być zrealizowane w formie online
3. Liczba wszystkich wywiadów: 12
4. Liczba osób w minigrupie: 4
5. Kryteria podziału (a): sześć przedziałów wiekowych
6. Kryteria podziału (b): tożsamość badanych (osoby mieszkające w Polsce subiektywnie identyfikujące się jako Żydzi oraz te, które się tak nie identyfikują).
7. Dodatkowe zmienne: badani powinni być zróżnicowani ze względu na wielkość miejscowości i wykształcenie (średnie i wyższe).

Rozkład minigrup prezentuje poniższa tabela:

Przedziały wiekowe	Osoby identyfikujące się jako Żydzi	Osoby <u>nieidentyfikujące się</u> jako Żydzi

38

15 – 18 lat	1 minigrupa	1 minigrupa
19 – 25 lat	1 minigrupa	1 minigrupa
26 – 35 lat	1 minigrupa	1 minigrupa
36 – 45 lat	1 minigrupa	1 minigrupa
46 – 55 lat	1 minigrupa	1 minigrupa
56 – 65 lat	1 minigrupa	1 minigrupa

Termin realizacji

Zamówienie powinno zostać zrealizowane nie później niż w terminie 40 dni roboczych od dnia zawarcia umowy.

Raport i materiały z badania

1. Raport z badania powinien zostać przygotowany w czytelnej formie w języku polskim w formacie *ppt lub *pptx i przekazany Zamawiającemu w formie elektronicznej
2. Raport powinien zostać przygotowany w formie dostępnej, co wiąże się przede wszystkim z:
 - a) zastosowaniem czcionki bezszeryfowej i wyrównanie do lewej (wyjątkiem może być wyśrodkowanie tytułu)
 - b) utworzeniem opisów alternatywnych do wszystkich elementów graficznych
 - c) zastosowaniem unikalnych tytułów do każdego slajdu (jeśli treść jednego zagadnienia jest omawiana na kilku slajdach, w tytułach należy wprowadzić numerację, np. Omówienie wyników 1, Omówienie wyników 2). Tytuły slajdów nie mogą się powtarzać.
 - d) zachowaniem kontrastu między tłem a tekstem (ciemne tło – jasne litery; jasne tło – ciemne litery)
 - e) zastosowaniem funkcji „Punktory”, „Numerowanie” lub „Lista” do treści, które będą wymieniane w punktach. Lista nie może być utworzona ręcznie
 - f) uporządkowaniem elementów umieszczonych na slajdzie wg kolejności odczytywania (funkcja „Porządek odczytywania”).

- Wykonawca udostępni Zamawiającemu nagrania audiowideo z wywiadami w minigrupach w formacie *mp4. Materiał ten będzie wykorzystany tylko i wyłącznie na potrzeby wewnętrzne Zamawiającego. W związku z przekazaniem ww. nagrań Zamawiający zawrze dodatkowo z Wykonawcą umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych.

Dodatkowe informacje związane z realizacją badania

Na potrzeby realizacji badania Zamawiający udostępni Wykonawcy raport z analizą semiotyczną w terminie 3 dni od dnia zawarcia umowy w formie elektronicznej w plikach *ppt, *pptx lub *pdf.

b) Badanie wpływu programów Muzeum Historii Żydów Polskich POLIN dla nauczycieli

Szczegółowy opis projektu, którego dotyczy badanie

Zamawiający realizuje wieloletni program edukacyjny pt. „Żydowskie Dziedzictwo Kulturowe II” (dalej ŻDK II). Główne cele programu to: budzenie zainteresowania i upowszechnianie wiedzy o historii i kulturze Żydów polskich, kształtowanie postaw szacunku do osób odmiennych wyznań i kultur i sprzeciwu wobec antysemityzmu, rasizmu i ksenofobii, dotarcie przede wszystkim do młodych ludzi, obniżanie barier w dostępie do kultury, pobudzanie do podejmowania działań związanych z żydowską historią.

Jedną z bardzo istotnych grup docelowych programu ŻDK II są nauczyciele. Celem działań skierowanych do nauczycieli jest poszerzenie wiedzy i kompetencji nauczycieli w zakresie nauczania o kulturze i historii polskich Żydów poprzez programy i kursy doskonalące oraz udostępnianie materiałów edukacyjnych. Specjalną grupą nauczycieli są ambasadorzy Muzeum Historii Żydów Polskich POLIN. To nauczyciele i nauczycielki objęte programem, który ma na celu działania związane z tworzeniem i utrzymaniem ogólnopolskiej sieci nauczycielek i nauczycieli wspierających Zamawiającego w realizacji misji edukacyjnej (szczegółowy opis programu dla ambasadorów: <https://www.polin.pl/pl/ambasadorki->

[ambasadorzy](#)). Zamawiający, korzystając z własnych zasobów, w sposób ciągły prowadzi ewaluację programów dla osób zajmujących się zawodowo edukacją za pomocą narzędzi ilościowych.

Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie badania jakościowego, którego celem jest opisanie długofalowych efektów projektów w ramach ŻDK II skierowanych do dwóch grup odbiorców:

- a) nauczycieli uczestniczących w programie dla ambasadorów (dalej: nauczyciele-ambasadorzy)
- b) nauczycieli nieuczestniczących w programie dla ambasadorów (dalej: nauczyciele) w obszarze ich zainteresowań, postaw, działań podejmowanych w pracy zawodowej (zajęć i rozmów z uczniami, etc.), ewentualnie społecznej oraz opisanie sposobu efektywnej komunikacji prowadzonej przez Zamawiającego i skierowanej do tych dwóch grup odbiorców. Badanie powinno zidentyfikować obszary, w których Zamawiający mógłby wspierać nauczycieli-ambasadorów i nauczycieli w zakresie działań związanych z ich pracą zawodową z dziećmi i młodzieżą.

Wyniki badania posłużą do budowania przyszłej oferty Zamawiającego dla nauczycieli-ambasadorów i nauczycieli, wspierającej ich w skutecznych działaniach antydyskryminacyjnych oraz pozwolą opracować efektywny plan komunikacji tej oferty.

Obszary, których dotyczy badanie:

1. Wpływ udziału nauczycieli-ambasadorów i nauczycieli w projektach Zamawiającego na:
 - a) ich zainteresowanie historią i kulturą polskich Żydów
 - b) ich zainteresowanie odmiennością kulturową
 - c) rozpoznawanie i reagowanie przez nich na przejawy dyskryminacji
 - d) podejmowanie przez nich inicjatyw na rzecz popularyzowania postaw tolerancji i szacunku wobec różnorodności kulturowej

- e) rozwój przez nich kompetencji miękkich w zakresie skutecznej komunikacji związanej z trudnymi tematami.
2. Znaczenie sieci relacji w programach dla nauczycieli-ambasadorów i programach dla nauczycieli.
 3. Różnice i podobieństwa w trwałości wpływu pomiędzy nauczycielami-ambasadorami i nauczycielami.
 4. Wyzwania w pracy nauczyciela-ambasadora i nauczyciela wynikające z aktualnej sytuacji społeczno-politycznej.
 5. Relacja Zamawiającego z nauczycielami-ambasadorami, wady i zalety dotychczasowej komunikacji z tą grupą.

Metodologia w podziale na etapy badania

Badanie powinno składać się z:

- a) 6 indywidualnych wywiadów pogłębionych online z nauczycielami odbiorcami programów ŻDK II, którzy nie brali udział w programie POLIN dla ambasadorów
- b) 6 indywidualnych wywiadów pogłębionych online z nauczycielami-ambasadorami, którzy wzięli udział w co najmniej jednej edycji programu POLIN dla ambasadorów

Termin realizacji

Zamówienie powinno zostać zrealizowane nie później niż w terminie 40 dni roboczych od dnia zawarcia umowy.

Raport z badania

1. Raport z badania powinien zostać przygotowany w czytelnej formie w języku polskim w formacie *ppt lub *pptx i przekazany w formie elektronicznej
2. Raport powinien zostać przygotowany w formie dostępnej, co wiąże się przede wszystkim z :

- a) zastosowaniem czcionki bezszeryfowej i wyrównanie do lewej (wyjątkiem może być wyśrodkowanie tytułu)
- b) utworzeniem opisów alternatywnych do wszystkich elementów graficznych
- c) zastosowaniem unikalnych tytułów do każdego slajdu (jeśli treść jednego zagadnienia jest omawiana na kilku slajdach, w tytułach należy wprowadzić numerację, np. Omówienie wyników 1, Omówienie wyników 2). Tytuły slajdów nie mogą się powtarzać.
- d) zachowaniem kontrastu między tłem a tekstem (ciemne tło – jasne litery; jasne tło – ciemne litery)
- e) zastosowaniem funkcji „Punktory”, „Numerowanie” lub „Lista” do treści, które będą wymieniane w punktach. Lista nie może być utworzona ręcznie
- f) uporządkowaniem elementów umieszczonych na slajdzie wg kolejności odczytywania (funkcja „Porządek odczytywania”).

Informacje dodatkowe:

Zamawiający będzie współpracował z Wykonawcą w zakresie rekrutacji uczestników badania.

OFERTA

Pełna nazwa (firma) wykonawcy: _____

Siedziba i adres wykonawcy: _____

REGON: _____ NIP: _____

Adres e-mail: _____

Adres Elektronicznej Skrzynki Podawczej: _____

Odpowiadając na ogłoszenie o zamówieniu w postępowaniu prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji pn. „**Realizacja badań marketingowych w podziale na dwie części**”, oferujemy wykonanie zamówienia zgodnie ze Specyfikacją Warunków Zamówienia:

w Części 1 - Badanie ilościowe świadomości społecznej Akcji Żonkile oraz rozpoznawalności organizatora Akcji

za cenę ofertową brutto: _____ złotych (słownie: _____ złotych),

w tym za cenę netto: _____ złotych (słownie: _____ złotych)

i podatek VAT w wysokości: _____ (słownie: _____ złotych)

w Części 2 – Badania jakościowe:

za całkowitą cenę ofertową brutto: _____ złotych (słownie: _____ złotych),

w tym za cenę netto: _____ złotych (słownie: _____ złotych)

i podatek VAT w wysokości: _____ (słownie: _____ złotych)

w tym:

a) za realizację badania na temat stereotypowych obrazów Żydów oraz doświadczeń z

PZP.271.34.2022

treściami antysemitkami:

za cenę ofertową brutto: _____ złotych (słownie: _____ złotych), w tym za cenę netto: _____ złotych (słownie: _____ złotych) i podatek VAT w wysokości: _____ (słownie: _____ złotych)

b) za realizację badania wpływu programów Muzeum POLIN dla nauczycieli:

za cenę ofertową brutto: _____ złotych (słownie: _____ złotych), w tym za cenę netto: _____ złotych (słownie: _____ złotych) i podatek VAT w wysokości: _____ (słownie: _____ złotych)

Dane podwykonawców oraz części zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy(com) (jeżeli dotyczy):

Dotyczy Części 1:

Oświadczam, że skierujemy do realizacji zamówienia Kierownika Projektu posiadającego następujące doświadczenie:

- w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert osoba skierowana do realizacji zamówienia, jako Kierownik Projektu, wykonała usługę polegającą na przeprowadzeniu badania ilościowego zarówno techniką CAPI jak i techniką CAWI (przez co Zamawiający rozumie wykorzystanie obu technik łącznie w jednym badaniu), o wartości łącznej nie mniejszej niż 30 000 PLN brutto (trzydzieści tysięcy złotych)
- w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert osoba skierowana do realizacji zamówienia, jako Kierownik Projektu, wykonała usługę polegającą na przeprowadzeniu badania ciągłego składającego się co najmniej

PZP.271.34.2022

z dwóch pomiarów, techniką CAWI, o wartości łącznej nie mniejszej niż 20 000 PLN brutto (dwadzieścia tysięcy złotych).

W przypadku, gdy Wykonawca nie wskaże w ofercie doświadczenia Kierownika Projektu oferta otrzyma 0 punktów w tym kryterium oceny ofert.

Dotyczy Części 2:

Oferujemy skrócenie terminu realizacji zamówienia (przez co Zamawiający rozumie wykonanie 2 badań jakościowych w tej części wskazanych OPZ i przekazanie Zamawiającemu raportów z badań) o:

- 1 dzień roboczy
- 2 dni robocze
- 3 dni robocze
- 4 dni robocze
- 5 dni roboczych
- 6 dni roboczych
- 7 dni roboczych
- 8 dni roboczych*

** Proszę wybrać deklarowany skrócony termin. W przypadku, gdy Wykonawca nie wskaże w ofercie skróconego terminu realizacji zamówienia lub wskaże więcej, niż jedną z opcji skrócenia tego terminu, oferta otrzyma 0 punktów w tym kryterium oceny ofert.*

Ponadto oświadczamy, że:

3. Informacje zawarte na stronach od nr ____ do nr ____ stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 poz. 1010 i 1649). W przypadku zastrzeżenia

PZP.271.34.2022

tajemnicy przedsiębiorstwa należy wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Jeżeli wykonawca nie wykaże, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa Zamawiający będzie uprawniony do ujawnienia zastrzeżonych informacji osobom trzecim, bez żądania dodatkowych wyjaśnień od Wykonawcy;

4. Wykonawca jest (proszę zaznaczyć właściwe):
- mikroprzedsiębiorstwem
 - małym przedsiębiorstwem
 - średnim przedsiębiorstwem¹;
 - innym przedsiębiorstwem
5. Wykonawca zapoznał się ze SWZ oraz załącznikami, zdobył wszelkie informacje konieczne do przygotowania oferty, przyjmuje warunki określone w SWZ i zobowiązuje się do wykonania zamówienia zgodnie z nimi;
6. Zaoferowane ceny brutto oferty za realizację przedmiotu zamówienia, zawierają wszystkie koszty, jakie będzie musiał ponieść Zamawiający z uwzględnieniem podatku od towarów i usług (VAT);
7. W wypadku wyboru oferty Wykonawcy jako najkorzystniejszej Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia umowy na warunkach zawartych w SWZ oraz w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.

(data, imię i nazwisko oraz podpis
upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

¹ Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz. U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

Załącznik nr 2A do SWZ

OPSI TECHNIK POSTĘPOWANIA

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji pod nazwą: „**Realizacja badań marketingowych w podziale na dwie części**” – **Część 2** wskazują następujące techniki postępowania:

Lp.	Nazwa techniki	Opis techniki
1		
2		
3		

(data, imię i nazwisko oraz podpis Wykonawcy
lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

Załącznik nr 3 do SWZ

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY Z ART. 125 UST. 1 USTAWY
DOTYCZĄCE NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU ORAZ SPEŁNIANIA
WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji pod nazwą: „**Realizacja badań marketingowych w podziale na dwie części**”, oświadczam, że w stosunku do Wykonawcy nie zachodzą przesłanki wykluczenia z udziału w postępowaniu opisane w Rozdziale VIII SWZ, w tym na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022, poz. 835) oraz, że Wykonawca spełnia określone przez Zamawiającego w Rozdziale VII SWZ warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1. zdolności do występowania obrocie gospodarczym,
2. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
3. sytuacji ekonomicznej lub finansowej;
4. zdolności technicznej lub zawodowej.

Ponadto Wykonawca oświadcza, iż jest wpisany do rejestru _____ prowadzonego przez _____ pod nr _____. Dokument można bezpłatnie uzyskać pod adresem _____

(data, imię i nazwisko oraz podpis
upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE BADAWCZEGO
PANELU INTERNETOWEGO**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji pod nazwą: „**Realizacja badań marketingowych w podziale na dwie części**” oświadczam, że od co najmniej 3 lat dysponuję/my własnym badawczym panelem internetowym.

(data, imię i nazwisko oraz podpis Wykonawcy
lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

Załącznik nr 5 do SWZ

**WYKAZ OSÓB
SKIEROWANYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji pod nazwą: „**Realizacja badań marketingowych w podziale na dwie części**”, zgodnie z opisem zawartym w **Rozdziale VII ust. 2 pkt 4) lit. b) SWZ w zakresie warunków udziału w postępowaniu**

Lp.	Imię i nazwisko	Informacje na temat posiadanego doświadczenia i kwalifikacji (zgodnie z warunkami opisanymi w Rozdziale VII SWZ)	Zakres czynności wykonywanych w związku z realizacją zamówienia	Podstawa do dysponowania osobą
1				

(data, imię i nazwisko oraz podpis Wykonawcy
lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

Załącznik nr 6 do SWZ

**OŚWIADCZENIE
O PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji pod nazwą: „**Realizacja badań marketingowych w podziale na dwie części**” oświadczam, że:

- Wykonawca **przynależy** do grupy kapitałowej, o której mowa w art.108 ust 1. pkt 5 ustawy. Do tej samej grupy kapitałowej (w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, Dz. U. z 2021, poz. 275) należą następujące podmioty:

- 1)
- 2)
- 3)

- Wykonawca **nie przynależy** do grupy kapitałowej, o której mowa w art.108 ust 1. pkt 5 ustawy.

(data, imię i nazwisko oraz podpis
upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

Załącznik nr 7 do SWZ

**OŚWIADCZENIE W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM
NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji pod nazwą: „**Realizacja badań marketingowych w podziale na dwie części**” oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w przedmiotowym postępowaniu Wykonawca polega na następujących zasobach innych podmiotów:

(należy wskazać dane podmiotu oraz zakres zasobów *danego podmiotu*)

_____ - w zakresie: _____

w następujący sposób i w okresie: _____

_____ - w zakresie: _____

w następujący sposób i w okresie: _____

_____ - w zakresie: _____

w następujący sposób i w okresie: _____

(data, imię i nazwisko oraz podpis
upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO – CZĘŚĆ 1

§ 1.

1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji na rzecz Zamawiającego zamówienia polegającego na realizacji badania ilościowego świadomości społecznej Akcji Żonkile oraz rozpoznawalności organizatora Akcji wśród mieszkańców Warszawy (CAPI, N=200 oraz CAWI, N=200) i mieszkańców Polski (CAWI, N=1000), zaś Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 umowy.
2. Raport z badania powinien zostać przygotowany w czytelnej formie w języku polskim w formacie *ppt lub *pptx i przekazany Zamawiającemu w formie elektronicznej. Wykonawca przekaze Zamawiającemu wszystkie dane z badania w formie tabel w pliku *xls. Raport powinien zostać przygotowany w formie dostępnej.
3. Zamówienie zostanie zrealizowane zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia, który stanowił załącznik nr 1 do Specyfikacji Warunków Zamówienia, oraz ofertą Wykonawcy stanowiącą załącznik nr ____.

§ 2.

1. Zamówienie zostanie zrealizowane nie później niż w terminie 40 dni roboczych od dnia zawarcia umowy.
2. Wykonanie Umowy zostanie potwierdzone protokołem odbioru podpisanym przez Strony.

§ 3.

1. Z tytułu należytego wykonania Umowy Zamawiającemu zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości _____ PLN (_____ złote) **brutto**.
2. Wynagrodzenie zostanie zapłacone przez Zamawiającego po wykonaniu zamówienia, na podstawie prawidłowo wystawionej faktury wraz z protokołem odbioru podpisanym

przez Strony, w terminie 21 dni od dnia jej doręczenia, na rachunek bankowy

Wykonawcy wskazany w jej treści.

3. Wynagrodzenie określone w Umowie wyczerpuje wszelkie roszczenia Wykonawcy z tytułu Umowy, w tym pokrywa poniesione przez Wykonawcę wydatki.
4. Datą zapłaty jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającemu kwotą należnego Wykonawcy wynagrodzenia.

§ 4.

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać zamówienie z należytą starannością, z uwzględnieniem zawodowego charakteru prowadzonej działalności oraz w sposób uwzględniający wymagania Zamawiającego.
2. Raport z badania, o którym mowa w § 1 ust. 2 zostanie przekazany w formie elektronicznej na adres: klewandowska2@polin.pl.
4. Zamawiający wyraża zgodę na wykonanie części Umowy przez podwykonawców, przy czym w takim wypadku Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania i zaniechania podwykonawców, jak za działania i zaniechania własne oraz zobowiązuje się do koordynowania prac podwykonawców.
5. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść Umowy, a w szczególności przedmiot Umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z 6 września 2001 o dostępie do informacji publicznej, która podlega udostępnieniu w trybie przedmiotowej ustawy.
6. Wykonawca oświadcza, iż nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie przesłanek wskazanych w art. 7 ust. 1 ustawy z 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego w zw. z art. 7 ust. 9 tej ustawy. W przypadku powierzenia wykonania części Umowy podwykonawcom lub korzystania z usług lub zasobów innych podmiotów, Wykonawca zobowiązuje się do

weryfikacji tychże na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa dotyczących obowiązków związanych z agresją Federacji Rosyjskiej na Ukrainę.

§ 5.

1. W przypadku, gdy Wykonawca nie wykona Umowy w terminie ustalonym zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości 2% wynagrodzenia brutto za każdy dzień zwłoki w odniesieniu do terminu wskazanego w § 2 ust. 1 Umowy.
2. W przypadku, gdy kara umowna, o której mowa w ust. 1 powyżej osiągnie wartość 30% wynagrodzenia brutto Zamawiający ma prawo do odstąpienia od Umowy w terminie 14 dni od dnia powzięcia informacji o zaistnieniu przyczyny umożliwiającej realizację prawa odstąpienia.
3. W przypadku, gdy Wykonawca wykonuje lub wykonał zlecone mu czynności niezgodnie z Umową lub w sposób nienależyty, w innym zakresie niż wskazany w ust. 1 powyżej, bądź wykonał tylko część zleconych mu czynności, Zamawiający może - według swego wyboru - żądać zmiany sposobu świadczenia usług oraz dokonać odpowiedniego obniżenia wynagrodzenia Wykonawcy lub odstąpić od Umowy ze skutkiem na przyszłość, w terminie 7 dni od powzięcia przez Zamawiającego informacji o zaistnieniu przyczyny umożliwiającej realizację prawa odstąpienia. O obniżeniu wynagrodzenia Zamawiający poinformuje Wykonawcę.
4. W przypadku odstąpienia od Umowy, o którym mowa w ust. 2 i 3 powyżej, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości **25 000,00 PLN** (dwadzieścia pięć tysięcy złotych).
5. Zamawiającemu przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania przenoszącego wartość zastrzeżonych kar umownych.
6. Zamawiający ma prawo do potrącania naliczonych kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża bezwarunkową i nieodwoływalną zgodę.

7. łączna maksymalna wysokość kar umownych nie przekroczy 50% wartości całkowitej Umowy.

§ 6.

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie niniejszej Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia niniejszej Umowy, lub dalsze wykonywanie niniejszej Umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu lub jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
 - a) dokonano zmiany Umowy z naruszeniem art. 454 p.z.p. i art. 455 p.z.p.,
 - b) Wykonawca w chwili zawarcia Umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108 p.z.p.,
 - c) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczpospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążyą na niej na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE, dyrektywy 2014/25/UE i dyrektywy 2009/81/WE, z uwagi na to, że Zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem prawa Unii Europejskiej.
2. W przypadku odstąpienia z powodu dokonania zmiany Umowy z naruszeniem art. 454 i 455 ustawy, Zamawiający odstępuje od Umowy w części, której zmiana dotyczy.
3. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.

§ 7.

Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody powstałe w związku z realizacją Umowy a wyrządzone przez Wykonawcę, jego podwykonawców lub inne osoby,

które działają na jego zlecenie lub w jego imieniu, przy czym dotyczy to zarówno szkód wyrządzonych Zamawiającemu, jak i osobom trzecim.

§ 8.

1. W przypadku udostępnienia Zamawiającemu przez Wykonawcę danych osobowych swojego pracownika lub reprezentanta lub osoby wyznaczonej do kontaktu Wykonawca zobowiązuje się do poinformowania tych osób o przetwarzaniu przez Zamawiającego ich danych osobowych w zakresie: imię, nazwisko, numer telefonu, adres e-mail, wykształcenie oraz doświadczenie, wyłącznie w celu należytego wykonania Umowy zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 10 maja 2018 o ochronie danych osobowych, zwanej dalej „**Ustawą**” oraz aktami wykonawczymi do Ustawy i Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady UE z dnia 27 kwietnia 2016 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE oraz innymi powszechnie obowiązującymi przepisami prawa. Wykonawca zobowiązuje się także do poinformowania osób, których dane udostępnia, że ich dane osobowe będą przetwarzane przez cały czas trwania Umowy oraz przez okres przedawnienia ewentualnych roszczeń z Umowy.
2. Dane pracownika lub reprezentanta lub osoby wyznaczonej do kontaktu po stronie Wykonawcy nie będą przekazywane innym podmiotom.
3. Zamawiający powołał Inspektora Danych Osobowych, kontakt: iod@polin.pl.
4. Pracownik lub reprezentant lub osoba wyznaczona do kontaktu po stronie Wykonawcy mają prawo dostępu do treści danych osobowych oraz ich poprawiania, sprostowania oraz do usunięcia, ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania. Ponadto pracownikowi lub reprezentantowi lub osobie wyznaczonej do kontaktu po stronie Wykonawcy przysługuje prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego dla przetwarzania danych. W przypadku zmiany pracownika lub

reprezentanta lub osoby wyznaczonej do kontaktu Wykonawca zobowiązuje się do poinformowania nowo wskazanej osoby o treści niniejszego postanowienia.

§ 9.

1. W przypadku udostępnienia Wykonawcy na mocy Umowy przez Zamawiającego danych osobowych pracowników i współpracowników Muzeum w zakresie niezbędnym do realizacji Umowy, Wykonawca zobowiązuje się przetwarzać udostępnione przez Zamawiającego dane osobowe w zakresie: imię, nazwisko, numer telefonu, adres e-mail, wyłącznie w celu należytego wykonania Umowy zgodnie z postanowieniami Ustawy oraz RODO oraz innymi powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zabezpieczenia danych osobowych przed ujawnieniem lub udostępnieniem ich osobom nieupoważnionym. W celu zapewnienia realizacji Umowy Wykonawca, zobowiązuje się ujawniać przez dane osobowe wyłącznie pisemnie upoważnionym osobom będącym pracownikami lub zleceniobiorcami Zamawiającego.
3. Wykonawca ponosi wszelką odpowiedzialność za szkody wyrządzone Zamawiającemu, jego pracownikom lub zleceniobiorcom oraz osobom trzecim w związku z przetwarzaniem danych osobowych.
4. W przypadku wygaśnięcia Umowy z jakiegokolwiek powodu Wykonawca w ciągu 7 dni od dnia zakończenia obowiązywania Umowy, trwale usunie wszelkie sporządzone w związku lub przy okazji wykonywania Umowy zapisy zawierające dane osobowe pracowników lub współpracowników Zamawiającego w sposób przewidziany w przepisach prawa. Wykonawca ma prawo do zachowania kopii informacji zawierających dane osobowe udostępnione przez Zamawiającego jedynie, gdy jest to wymagane przepisami prawa lub decyzją/orzeczeniem uprawnionego organu. Dane takie muszą zostać zniszczone/usunięte/ zanonimizowane przez Wykonawcę po ustaniu celu, w jakim są przechowywane.

§ 10.

Wykonawcy nie przysługuje prawo do przeniesienia praw i obowiązków wynikających z niniejszej Umowy na podmioty trzecie bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 11.

1. Do kontaktów związanych z realizacją usług i koordynacji realizacji Umowy, w tym do potwierdzenie należytego wykonania Umowy, Strony wyznaczają:
 - a) ze strony Zamawiającego – _____;
 - b) ze strony Wykonawcy – _____.
2. Zmiana osób wskazanych do kontaktu wymaga dla swojej ważności jedynie powiadomienia drugiej strony drogą mailową na adres wskazany w Umowie.

§ 12.

1. Wszelkie zmiany Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Spory mogące wyniknąć z Umowy, Strony poddają rozstrzygnięciu sądu właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
4. Załączniki wymienione w Umowie stanowią integralną jej część.

Załącznik nr 8A do SWZ

**PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO –
CZĘŚĆ 2****§ 1.**

1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji na rzecz Zamawiającego zamówienia polegającego na realizacji badania jakościowego:
 - a) na temat stereotypowych obrazów Żydów oraz doświadczeń z treściami antysemickimi;
 - b) wpływu programów Muzeum POLIN dla nauczycieli,zaś Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 Umowy.
2. Badanie, o którym mowa w § 1 ust. 1 lit. a) ma być zrealizowane:
 - a) metodą wywiadów grupowych w formie minigrup
 - b) Wywiady mają być zrealizowane w formie online
 - c) Liczba wszystkich wywiadów: 12
 - d) Liczba osób w minigrupie: 4
 - e) Kryteria podziału (a): sześć przedziałów wiekowych
 - f) Kryteria podziału (b): tożsamość badanych (osoby mieszkające w Polsce subiektywnie identyfikujące się jako Żydzi oraz te, które się tak nie identyfikują).
 - g) Dodatkowe zmienne: badani powinni być zróżnicowani ze względu na wielkość miejscowości i wykształcenie (średnie i wyższe).
3. Badanie o którym mowa w § 1 ust. 1 lit. b) powinno składać się z:
 - a) 6 indywidualnych wywiadów pogłębionych online z nauczycielami odbiorcami programów ŻDK II, którzy nie brali udział w programie POLIN dla ambasadorów
 - b) 6 indywidualnych wywiadów pogłębionych online z nauczycielami-ambasadorami, którzy wzięli udział w co najmniej jednej edycji programu POLIN dla ambasadorów

4. Raporty z obu badań powinny zostać przygotowane w czytelnej formie w języku polskim w formacie *ppt lub *pptx i przekazany Zamawiającemu w formie elektronicznej. Raporty powinny zostać przygotowany w formie dostępnej.
5. W związku z udostępnieniem Zamawiającemu przez Wykonawcę w ramach realizacji zamówienia materiałów audiowideo zawierających wywiady, strony zawrą umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych. Ponadto, w zakresie w jakim Zamawiający będzie współpracował z Wykonawcą przy rekrutacji uczestników badania, Wykonawca zobowiązuje się dopełnić obowiązku informacyjnego wobec badanych osób wynikającego z art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
6. Zamówienie zostanie zrealizowane zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia, który stanowił załącznik nr 1 do Specyfikacji Warunków Zamówienia, oraz ofertą Wykonawcy stanowiącą załącznik nr ____.

§ 2.

1. Zamówienie zostanie zrealizowane nie później niż w terminie ____ dni roboczych od dnia zawarcia umowy.
2. Wykonanie Umowy zostanie potwierdzone protokołem odbioru podpisanym przez Strony.

§ 3.

1. Z tytułu należytego wykonania Umowy Zamawiającemu zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie całkowite za obydwie badania w wysokości _____ PLN (_____) **brutto**, przy czym:
 - a) z tytułu realizacji badania, o którym mowa w § 1 ust. 1 lit. a) wynagrodzenie w wysokości _____ PLN (_____) **brutto**;

- b) z tytułu realizacji badania, o którym mowa w § 1 ust. 1 lit. b) wynagrodzenie w wysokości _____ PLN (_____) **brutto**.
2. Wynagrodzenie zostanie zapłacone przez Zamawiającego po wykonaniu zamówienia, na podstawie prawidłowo wystawionych faktur, przy czym Zamawiające wymaga wystawienia odrębnej faktury dla każdego z badań w tej części zamówienia, wraz z protokołem odbioru podpisanym przez Strony, w terminie 21 dni od dnia jej doręczenia, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w jej treści.
 3. Wynagrodzenie określone w Umowie wyczerpuje wszelkie roszczenia Wykonawcy z tytułu Umowy, w tym pokrywa poniesione przez Wykonawcę wydatki.
 4. Datą zapłaty jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającemu kwotą należnego Wykonawcy wynagrodzenia.

§ 4.

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać zamówienie z należytą starannością, z uwzględnieniem zawodowego charakteru prowadzonej działalności oraz w sposób uwzględniający wymagania Zamawiającego.
2. Raporty z badań, o których mowa w § 1 ust. 4 zostaną przekazany w formie elektronicznej na adres: klewandowska2@polin.pl.
3. Zamawiający wyraża zgodę na wykonanie części Umowy przez podwykonawców, przy czym w takim wypadku Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania i zaniechania podwykonawców, jak za działania i zaniechania własne oraz zobowiązuje się do koordynowania prac podwykonawców.
4. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść Umowy, a w szczególności przedmiot Umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z 6 września 2001 o dostępie do informacji publicznej, która podlega udostępnieniu w trybie przedmiotowej ustawy.
5. Wykonawca oświadcza, iż nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie przesłanek wskazanych w art. 7 ust. 1 ustawy z 13 kwietnia

2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego w zw. z art. 7 ust. 9 tej ustawy. W przypadku powierzenia wykonania części Umowy podwykonawcom lub korzystania z usług lub zasobów innych podmiotów, Wykonawca zobowiązuje się do weryfikacji tychże na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa dotyczących obowiązków związanych z agresją Federacji Rosyjskiej na Ukrainę.

§ 5.

1. W przypadku, gdy Wykonawca nie wykona Umowy w terminie ustalonym zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości 2% wynagrodzenia łącznego brutto za każdy dzień zwłoki w odniesieniu do terminu wskazanego w § 2 ust. 1 Umowy.
2. W przypadku, gdy kara umowna, o której mowa w ust. 1 powyżej osiągnie wartość 30% wynagrodzenia łącznego brutto Zamawiający ma prawo do odstąpienia od Umowy w terminie 14 dni od dnia powzięcia informacji o zaistnieniu przyczyny umożliwiającej realizację prawa odstąpienia.
3. W przypadku, gdy Wykonawca wykonuje lub wykonał zleczone mu czynności niezgodnie z Umową lub w sposób nienależyty, w innym zakresie niż wskazany w ust. 1 powyżej, bądź wykonał tylko część zleconych mu czynności, Zamawiający może - według swego wyboru - żądać zmiany sposobu świadczenia usług oraz dokonać odpowiedniego obniżenia wynagrodzenia Wykonawcy lub odstąpić od Umowy ze skutkiem na przyszłość, w terminie 7 dni od powzięcia przez Zamawiającego informacji o zaistnieniu przyczyny umożliwiającej realizację prawa odstąpienia. O obniżeniu wynagrodzenia Zamawiający poinformuje Wykonawcę.
4. W przypadku odstąpienia od Umowy, o którym mowa w ust. 2 i 3 powyżej, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości **30 000,00 PLN** (trzydzieści tysięcy złotych).
5. Zamawiającemu przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania przenoszącego wartość zastrzeżonych kar umownych.

6. Zamawiający ma prawo do potrącania naliczonych kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża bezwarunkową i nieodwoływalną zgodę.
7. Łączna maksymalna wysokość kar umownych nie przekroczy 50% wartości całkowitej Umowy.

§ 6.

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie niniejszej Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia niniejszej Umowy, lub dalsze wykonywanie niniejszej Umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu lub jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
 - a) dokonano zmiany Umowy z naruszeniem art. 454 p.z.p. i art. 455 p.z.p.,
 - b) Wykonawca w chwili zawarcia Umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108 p.z.p.,
 - c) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczpospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążą na niej na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE, dyrektywy 2014/25/UE i dyrektywy 2009/81/WE, z uwagi na to, że Zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem prawa Unii Europejskiej.
2. W przypadku odstąpienia z powodu dokonania zmiany Umowy z naruszeniem art. 454 i 455 ustawy, Zamawiający odstępuje od Umowy w części, której zmiana dotyczy.
3. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.

§ 7.

1. Wykonawca wniesie zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości 5% ceny oferty całkowitej brutto, tj. _____ PLN (_____).
2. Zabezpieczenie należytego wykonania zamówienia zostanie wniesione w formie _____.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy służy do pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań z niej wynikających.
4. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane, czym będzie podpisany przez Strony protokół odbioru bez zastrzeżeń.
5. Zamawiający zwróci Wykonawcy wniesioną kwotę zabezpieczenia powiększoną o odsetki bankowe i pomniejszoną o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz kwoty ewentualnych roszczeń Zamawiającego pozostających w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem Umowy.
6. W przypadku zamiaru wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy w formie poręczenia lub gwarancji, projekt poręczenia lub gwarancji będzie wymagał uprzedniego zatwierdzenia przez Zamawiającego.
7. Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania Umowy zostanie wniesione w formie gwarancji lub poręczenia, powinny być one nieodwołalne, bezwarunkowe oraz płatne na pierwsze żądanie Zamawiającego.

§ 8.

Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody powstałe w związku z realizacją Umowy a wyrządzone przez Wykonawcę, jego podwykonawców lub inne osoby, które działają na jego zlecenie lub w jego imieniu, przy czym dotyczy to zarówno szkód wyrządzonych Zamawiającemu, jak i osobom trzecim.

§ 9.

1. W przypadku udostępnienia Zamawiającemu przez Wykonawcę danych osobowych swojego pracownika lub reprezentanta lub osoby wyznaczonej do kontaktu Wykonawca zobowiązuje się do poinformowania tych osób o przetwarzaniu przez Zamawiającego ich danych osobowych w zakresie: imię, nazwisko, numer telefonu, adres e-mail, wykształcenie oraz doświadczenie, wyłącznie w celu należytego wykonania Umowy zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 10 maja 2018 o ochronie danych osobowych, zwanej dalej „**Ustawą**” oraz aktami wykonawczymi do Ustawy i Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady UE z dnia 27 kwietnia 2016 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE oraz innymi powszechnie obowiązującymi przepisami prawa. Wykonawca zobowiązuje się także do poinformowania osób, których dane udostępnia, że ich dane osobowe będą przetwarzane przez cały czas trwania Umowy oraz przez okres przedawnienia ewentualnych roszczeń z Umowy.
2. Dane pracownika lub reprezentanta lub osoby wyznaczonej do kontaktu po stronie Wykonawcy nie będą przekazywane innym podmiotom.
3. Zamawiający powołał Inspektora Danych Osobowych, kontakt: iod@polin.pl.
4. Pracownik lub reprezentant lub osoba wyznaczona do kontaktu po stronie Wykonawcy mają prawo dostępu do treści danych osobowych oraz ich poprawiania, sprostowania oraz do usunięcia, ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania. Ponadto pracownikowi lub reprezentantowi lub osobie wyznaczonej do kontaktu po stronie Wykonawcy przysługuje prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego dla przetwarzania danych. W przypadku zmiany pracownika lub reprezentanta lub osoby wyznaczonej do kontaktu Wykonawca zobowiązuje się do poinformowania nowo wskazanej osoby o treści niniejszego postanowienia.

§ 10.

1. W przypadku udostępnienia Wykonawcy na mocy Umowy przez Zamawiającego danych osobowych pracowników i współpracowników Muzeum w zakresie niezbędnym do realizacji Umowy, Wykonawca zobowiązuje się przetwarzać udostępnione przez Zamawiającego dane osobowe w zakresie: imię, nazwisko, numer telefonu, adres e-mail, wyłącznie w celu należytego wykonania Umowy zgodnie z postanowieniami Ustawy oraz RODO oraz innymi powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zabezpieczenia danych osobowych przed ujawnieniem lub udostępnieniem ich osobom nieupoważnionym. W celu zapewnienia realizacji Umowy Wykonawca, zobowiązuje się ujawniać przez dane osobowe wyłącznie pisemnie upoważnionym osobom będącym pracownikami lub zleceniobiorcami Zamawiającego.
3. Wykonawca ponosi wszelką odpowiedzialność za szkody wyrządzone Zamawiającemu, jego pracownikom lub zleceniobiorcom oraz osobom trzecim w związku z przetwarzaniem danych osobowych.
4. W przypadku wygaśnięcia Umowy z jakiegokolwiek powodu Wykonawca w ciągu 7 dni od dnia zakończenia obowiązywania Umowy, trwale usunie wszelkie sporządzone w związku lub przy okazji wykonywania Umowy zapisy zawierające dane osobowe pracowników lub współpracowników Zamawiającego w sposób przewidziany w przepisach prawa. Wykonawca ma prawo do zachowania kopii informacji zawierających dane osobowe udostępnione przez Zamawiającego jedynie, gdy jest to wymagane przepisami prawa lub decyzją/orzeczeniem uprawnionego organu. Dane takie muszą zostać zniszczone/usunięte/ zanonimizowane przez Wykonawcę po ustaniu celu, w jakim są przechowywane.

§ 11.

Wykonawcy nie przysługuje prawo do przeniesienia praw i obowiązków wynikających z niniejszej Umowy na podmioty trzecie bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 12.

1. Do kontaktów związanych z realizacją usług i koordynacji realizacji Umowy, w tym do potwierdzenie należytego wykonania Umowy, Strony wyznaczają:
 - c) ze strony Zamawiającego – _____;
 - d) ze strony Wykonawcy – _____.
2. Zmiana osób wskazanych do kontaktu wymaga dla swojej ważności jedynie powiadomienia drugiej strony drogą mailową na adres wskazany w Umowie.

§ 13.

1. Wszelkie zmiany Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Spory mogące wyniknąć z Umowy, Strony poddają rozstrzygnięciu sądu właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
4. Załączniki wymienione w Umowie stanowią integralną jej część.

OŚWIADCZENIE WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Oświadczenie składane na podstawie art. 117 ust. 4 Ustawy

UWAGA: Poniższe oświadczenie wypełniająca tylko wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia np. wspólnicy spółki cywilnej oraz konsorcja.

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji pod nazwą: „**Realizacja badań marketingowych w podziale na dwie części**”, oświadczam/(y), że w ramach wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego:

	Nazwa/ firma Wykonawców	Adres Wykonawców
Wykonawca nr 1 Lider konsorcjum _____		
Wykonawca nr 2 Konsorcjant _____		

- Oświadczam/(y), że warunek dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej w zakresie części 1 spełnia Wykonawca _____
(Proszę wpisać, wykonawcę, który posiada ww. zdolność techniczną i zawodową i będzie realizował zamówienie) _____
- Oświadczam/(y), że warunek dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej w zakresie części 2 spełnia Wykonawca _____
(Proszę wpisać, wykonawcę, który posiada ww. zdolność techniczną i zawodową i będzie realizował zamówienie) _____

(data, imię i nazwisko oraz podpis Wykonawcy
lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)