



PZP.271.12.2021

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego

pn.:

„Adaptacja pomieszczeń na poziomie -2 w budynku Muzeum Historii Żydów Polskich POLIN przy ul. Anielewicza 6 w Warszawie na magazyn zbiorów wraz ze służą, zgodnie z projektem wykonawczym”

prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji o wartości zamówienia nieprzekraczającej progów unijnych, o których mowa w art. 3 ustawy z 11 września 2019 - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019, dalej „ustawa”)

przez Zamawiającego:

Muzeum Historii Żydów Polskich POLIN
ul. Anielewicza 6
00-157 Warszawa

numer postępowania: PZP.271.12.2021

Warszawa, 14 maja 2021

Rozdział I DANE ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

1. Zamawiającym jest **Muzeum Historii Żydów Polskich POLIN** z siedzibą w Warszawie, ul. Anielewicza 6, 00-157 Warszawa, wpisane do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego pod numerem RIK 89/2014 oraz do Państwowego Rejestru Muzeów pod nr PRM/127/2017, NIP 5252347728, REGON 140313762.
2. Osoba kontaktowa w sprawie zamówienia: Martyna Szewczyk
3. Adres e-mail: **przetargi@polin.pl**
4. Adres strony internetowej, na której prowadzone jest postępowanie i na której będą dostępne wszelkie dokumenty związane z postępowaniem: **www.polin.pl**.
5. Adres Elektronicznej Skrzynki Podawczej: **MHZP(/MHZP/SkrytkaESP)**.
6. Godziny pracy sekretariatu: 9:00 – 16:00 od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

Rozdział II TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA ORAZ INFORMACJE DODATKOWE

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym zgodnie z art. 275 pkt 1 ustawy oraz na podstawie aktów wykonawczych do ustawy oraz zgodnie z niniejszą Specyfikacją Warunków Zamówienia (dalej „SWZ”).
2. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
3. Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia przedmiotowego postępowania, jeżeli środki, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane (art. 310 pkt 1 ustawy).
4. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
5. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
6. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy.
7. Na podstawie art. 95 ustawy, Zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane poniżej przez

PZP.271.12.2021

Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z 26 czerwca 1974 - Kodeks pracy (Dz. U. z 2020 r. poz. 1320):

- 1) prace malarskie
- 2) roboty przygotowawcze i demontażowe przestrzeni
- 3) ustawienie konstrukcji stalowych wsporczych i wzmocnień
- 4) wykonanie lekkich ścian działowych i sufitów
- 5) wykonanie ślusarki drzwiowej
- 6) wykończenie posadzki
- 7) roboty w zakresie instalacji elektrycznych
- 8) roboty w zakresie przewodów instalacji elektrycznych oraz oprav elektrycznych
- 9) roboty związanych z oświetleniem awaryjnym
- 10) montaż aparatury do przesyłu i eksploatacji energii elektrycznej
- 11) montaż systemu wykrywania ognia
- 12) montaż systemów przeciwpożarowych
- 13) instalowanie przeciwpożarowych systemów alarmowych
- 14) instalacyjne roboty elektryczne
- 15) wykonywanie innych instalacji elektrycznych
- 16) roboty w zakresie połączeń wyrównawczych
- 17) próby i pomiary elektryczne
- 18) montaż instalacji gaśniczej
- 19) montaż instalacji sterowania gaszeniem gazem
- 20) instalowanie urządzeń grzewczych, wentylacyjnych i klimatyzacyjnych
- 21) instalowanie centralnego ogrzewania
- 22) instalowanie urządzeń chłodzących.

Szczegółowe wymagania dotyczące realizacji oraz egzekwowania wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy zostały określone w projektowanych postanowieniach umowy o udzielenie zamówienia publicznego stanowiących załącznik nr 8 do SWZ.

8. Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy.

Rozdział III OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest **Adaptacja pomieszczeń na poziomie -2 w budynku Muzeum Historii Żydów Polskich POLIN przy ul. Anielewicza 6 w Warszawie na magazyn zbiorów wraz ze służą, zgodnie z projektem wykonawczym.**
2. Szczegółowy opis oraz przedmiotu zamówienia oraz opis sposób wykonania zamówienia zawiera Opis Przedmiotu Zamówienia wraz z załącznikami (dalej: „OPZ”), stanowiący załącznik nr 1 do SWZ wraz z załącznikami nr 1 - 12 do OPZ.
3. Wspólny Słownik Zamówień CPV:
 - 45000000-7 – roboty budowlane
 - 45111300-1 – roboty rozbiórkowe
 - 45223210-1 –roboty konstrukcyjne z wykorzystaniem stali
 - 45421152-4 – instalowanie ścianek działowych
 - 45432210-9 – wykładanie ścian
 - 45421100-5 – instalowanie drzwi i okien, i podobnych elementów
 - 45442100-8 – roboty malarskie
 - 45430000-0 – pokrywanie podłóg i ścian
 - 39100000-3 - meble
 - 45310000-3 - roboty w zakresie instalacji elektrycznych
 - 45311000-0 - roboty w zakresie okablowania oraz instalacji elektrycznych
 - 31518200-2 - oświetlenie awaryjne
 - 31200000-8 - aparatura do przesyłu i eksploatacji energii elektrycznej
 - 31625100-4 - systemy wykrywania ognia
 - 50610000-4 - usługi w zakresie napraw i konserwacji sprzętu bezpieczeństwa
 - 31625200-5 - systemy przeciwpożarowe
 - 45312100-8 - instalowanie przeciwpożarowych systemów alarmowych
 - 45315100-9 - instalacyjne roboty elektrotechniczne
 - 45317000-2 - inne instalacje elektryczne
 - 45331200-8 - instalowanie urządzeń wentylacyjnych i klimatyzacyjnych

45331000-6 - instalowanie urządzeń grzewczych, wentylacyjnych i klimatyzacyjnych

45331100-7 - instalowanie centralnego ogrzewania

45331230-7 - instalowanie urządzeń chłodzących.

4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych oraz w postaci katalogów elektronicznych.
6. Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy.

Rozdział IV WIZJA LOKALNA

Zamawiający informuje, że złożenie oferty musi być poprzedzone odbyciem wizji lokalnej budynku Muzeum Historii Żydów Polskich POLIN.

Zamawiający wyznacza 2 terminy wizji lokalnej, do wyboru przez Wykonawców:

- 1) 26 maja 2021 o godzinie 12.00
- 2) 28 maja 2021 o godzinie 12.00.

Rozdział V PODWYKONAWSTWO

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy lub kilku podwykonawcom.
2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
3. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał, o ile są mu wiadome na tym etapie, nazwy lub firmy podwykonawców.
4. Zamawiający wymaga, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli podwykonawców zaangażowanych w roboty budowlane, jeżeli są już znani. Wykonawca zawiadamia zamawiającego o wszelkich

PZP.271.12.2021

zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa powyżej w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych.

Rozdział VI TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin realizacji zamówienia: do 19 listopada 2021.

Rozdział VII WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z udziału w postępowaniu na zasadach określonych w Rozdziale VIII SWZ oraz którzy spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu opisane poniżej.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - 1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:
Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w powyższym zakresie.
 - 2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:
Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w powyższym zakresie.
 - 3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:
W celu wykazania spełniania tego warunku wykonawca zobowiązany jest wykazać, iż posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na sumę gwarancyjną nie niższą niż 700 000 PLN.
 - 4) zdolności technicznej lub zawodowej:
 - 4.1) w celu potwierdzenia spełnienia warunku Wykonawca zobowiązany jest wykazać, iż w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał co najmniej:
 - a) jedną robotę budowlaną polegającą na przebudowie powierzchni na potrzeby magazynowe obejmującą co najmniej wentylację pomieszczeń i klimatyzację pomieszczeń o wartości łącznej minimum 700 000 PLN brutto;

b) jedną pracę polegającą na wykonaniu robót budowlanych i wykończeniowych w obiekcie użyteczności publicznej o łącznej wartości minimum 700 000 PLN brutto;

4.2) w celu potwierdzenia spełnienia warunku wykonawca zobowiązany jest wykazać, iż skieruje do realizacji zamówienia publicznego co najmniej:

a) kierownika robót posiadającego uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń oraz doświadczenie przy kierowaniu lub nadzorowaniu minimum jedną robotą budowlaną o wartości minimum 500 000 PLN brutto;

b) kierownika robót elektrycznych, posiadającego uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych i posiadającego doświadczenie polegające na kierowaniu w ostatnich 5 latach co najmniej 3 robotami w zakresie w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych;

c) kierownika robót sanitarnych, posiadającego uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w zakresie sieci, instalacji i urządzeń sanitarnych oraz posiadającego doświadczenie, polegające na kierowaniu w ostatnich 5 latach co najmniej 3 robotami o wskazanym w zakresie sieci, instalacji i urządzeń sanitarnych w tym z instalacją gaszenia gazem;

d) osobę posiadającą uprawnienia do wykonania instalacji okablowania strukturalnego zapewniające uzyskanie gwarancji na okablowanie strukturalne.

3. Zamawiający może na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

Rozdział VIII PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 108 ust. 1 ustawy.

2. Zamawiający wykluczy z udziału w postępowaniu Wykonawcę, w stosunku do których zachodzą przesłanki wskazane w art. 109 ust. 1 pkt. 4-7 ustawy, tj.:
 - 1) w stosunku, do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
 - 2) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności, gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;
 - 3) jeżeli występuje konflikt interesów w rozumieniu art. 56 ust. 2 ustawy, którego nie można skutecznie wyeliminować w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy;
 - 4) który z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady.

Rozdział IX PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE

1. W celu wstępnego potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do SWZ.
2. Zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w pkt. 3 poniżej.
3. Podmiotowe środki dowodowe wymagane od Wykonawcy to:
 - 1) oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z 16 lutego 2007 o ochronie

konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2021 r. poz. 275), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej, według wzoru stanowiącego **załącznik nr 6 do SWZ;**

- 2) odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzone nie wcześniej niż 3 miesiące przed złożeniem oferty, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
- 3) wykaz wykonanych robót budowlanych w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie – polegających na
 - a) wykonaniu jednej roboty budowlanej polegającej na przebudowie powierzchni na potrzeby magazynowe obejmującej co najmniej wentylację pomieszczeń i klimatyzację pomieszczeń o wartości łącznej minimum 700 000 PLN brutto;
 - b) wykonaniu jednej pracy polegającej na wykonaniu robót budowlanych i wykończeniowych w obiekcie użyteczności publicznej o łącznej wartości minimum 700 000 PLN brutto,wraz z załączeniem dowodów określających czy te roboty zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty zostały wykonane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty; wzór wykazu robót budowlanych stanowi **załącznik nr 4 do SWZ;**
- 4) wykaz osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, sporządzony zgodnie ze wzorem, stanowiącym **załącznik nr 7 do SWZ;**
- 5) dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia

na sumę gwarancyjną co najmniej 700 000 PLN (siedemset tysięcy złotych) wraz z potwierdzeniem jego opłacenia.

4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o których mowa w ust. 3 pkt 2 powyżej, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokument, o którym mowa powyżej, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
5. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 3 pkt 2, zastępuje się je w całości lub części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy.
6. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:
 - 1) może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z 17 lutego 2005 o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy dane umożliwiające dostęp do tych środków;
 - 2) podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy.
7. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
8. W zakresie nieuregulowanym ustawą lub SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w przedmiotowym postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z 23 grudnia 2020 w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z 30 grudnia 2020 w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań

technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

Rozdział X POLEGANIE NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.
3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 5 do SWZ.
4. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

PZP.271.12.2021

6. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
7. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w Rozdziale IX ust. 1 SWZ, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby, zgodnie z katalogiem dokumentów określonych w Rozdziale IX SWZ.

Rozdział XI INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA
--

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale IX ust. 1 SWZ, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia to potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
3. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane. W takim przypadku Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane wykonają poszczególni Wykonawcy.
4. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

Rozdział XII SPOSÓB KOMUNIKACJI ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

ZASADY OGÓLNE

1. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Przez środki komunikacji elektronicznej rozumie się środki komunikacji elektronicznej zdefiniowane w ustawie z 18 lipca 2002 o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).
2. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu miniPortalu (<https://miniportal.uzp.gov.pl/>) oraz ePUAP (<https://epuap.gov.pl/wps/portal>) oraz poczty elektronicznej.
3. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z miniPortalu, Instrukcją użytkownika systemu miniPortal-ePuap oraz Warunkach korzystania z elektronicznej platformy usług administracji publicznej (ePUAP).
4. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularza do komunikacji.
5. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do komunikacji wynosi 150 MB.
6. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.
7. Postępowanie oznaczone jest znakiem PZP.271.12.2021 a Wykonawcy powinni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

8. Dokumenty elektroniczne składane przez Wykonawcę muszą być sporządzone zgodnie z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z 23 grudnia 2020 w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z 30 grudnia 2020 w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

ZŁOŻENIE OFERTY

9. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Funkcjonalność do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępna dla Wykonawców na miniPortalu, w szczegółach danego postępowania. W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.
10. Sposób złożenia oferty w tym zaszyfrowania oferty opisany został w „Instrukcji użytkownika”, dostępnej na stronie: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>
11. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
12. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Sposób wycofania oferty został opisany w „Instrukcji użytkownika” dostępnej na miniPortalu.
13. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

SPOSÓB KOMUNIKOWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI Z WYŁĄCZENIEM SKŁADANIA OFERT

14. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków (innych niż złożenie oferty, zmiana oferty, wycofanie oferty), zawiadomień oraz przekazywanie informacji

odbywa się elektronicznie za pośrednictwem „Formularza do komunikacji” dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal (Formularz do komunikacji).

15. Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, adres e-mail: przetargi@polin.pl.
16. Dokumenty elektroniczne, składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem „Formularza do komunikacji” jako załączniki. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych za pomocą poczty elektronicznej, na wskazany powyżej adres e-mail.

WYJAŚNIENIE TREŚCI SWZ

17. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
18. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania odpowiednio ofert.
19. Jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w ust. 18, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w ust. 18, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
20. Przedłużenie terminu składania ofert, o którym mowa w ust. 19 nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
21. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępnia, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
22. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ.
23. W przypadku gdy zmiana treści SWZ jest istotna dla sporządzenia oferty lub wymaga od Wykonawców dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą treści SWZ

i przygotowanie ofert, Zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny na ich przygotowanie.

24. Zamawiający informuje Wykonawców o przedłużonym terminie składania ofert przez zamieszczenie informacji na stronie internetowej prowadzonego postępowania, na której została udostępniona SWZ. Informację o przedłużonym terminie składania ofert Zamawiający zamieszcza w ogłoszeniu o zamówieniu. Dokonaną zmianę treści SWZ Zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania. W przypadku gdy zmiana treści SWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o zmianie ogłoszenia.
25. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

Rozdział XIII OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT ORAZ WYMAGANIA FORMALNE DOTYCZĄCE SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW
--

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Zgodnie z art. 63 ust. 2 ustawy w postępowaniu o udzielenie zamówienia ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
3. Ofertę składa się na formularzu stanowiącym załącznik nr 2 do SWZ.
4. Wraz z ofertą Wykonawca składa zaszyfrowane według instrukcji użytkownika systemu miniPortalu następujące dokumenty:
 - 1) oświadczenia, o których mowa w Rozdziale IX ust. 1 SWZ;
 - 2) zobowiązanie innego podmiotu, o którym mowa w Rozdziale X ust. 3 (jeżeli dotyczy);
 - 3) oświadczenia, o których mowa w Rozdziale X ust. 7 (jeżeli dotyczy);
 - 4) dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty, w tym odpowiednie pełnomocnictwa (jeżeli dotyczy);

5. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Funkcjonalność do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępna dla wykonawców na miniPortalu, w szczegółach danego postępowania. W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.
6. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym - w formacie danych .txt, .rtf, .pdf, .ods, .odp, .xls, .ppt, .doc, .docx, .xlsx, .pptx, .xps, .odt., csv. W przypadku zastosowania innego formatu Zamawiający może nie mieć możliwości zapoznania się z ofertą, co może spowodować jej odrzucenie.
7. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w „Instrukcji użytkownika”, dostępnej na stronie: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>.
8. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, zamawiający żąda od wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.
9. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę za pomocą „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na ePUAP i udostępnionego na miniPortalu. W tym celu należy w systemie Platformy kliknąć przycisk „Wycofaj ofertę”. Zmiana oferty następuje poprzez wycofanie oferty oraz jej ponowne złożenie.
10. Oświadczenia, podmiotowe środki dowodowe, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwo, powinno być sporządzone w postaci elektronicznej, w formatach danych .txt, .rtf, .pdf, .ods, .odp, .xls, .ppt, .doc, .docx, .xlsx, .pptx, .xps, .odt., csv. W

przypadku zastosowania innego formatu Zamawiający może nie mieć możliwości zapoznania się z ofertą, co może spowodować jej odrzucenie.

11. Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenia oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
12. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenia oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
13. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa powyżej, dokonuje w przypadku:
 - 1) podmiotowych środków dowodowych – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
 - 2) oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
 - 3) pełnomocnictwa – mocodawca.
14. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa powyżej, może dokonać również notariusz.
15. W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

16. Podmiotowe środki dowodowe lub inne dokumenty, w tym dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
17. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w załącznikach do SWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
18. Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym upoważnionego (umocowanego) przedstawiciela Gwaranta lub Poręczyciela, zaszyfrowane wraz z plikami stanowiącymi ofertę.
19. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca składający ofertę. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Rozdział XIV TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA

1. Zamawiający nie ujawnia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913, dalej: „tajemnica przedsiębiorstwa”), jeżeli Wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy. Jeśli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawca powinien nie później niż w terminie składania ofert, zastrzec, że nie mogą one być udostępnione oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
2. Zamawiający uzna, iż Wykonawca wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w szczególności, gdy:
 - 1) wykaże lub oświadczy, że informacje te nie zostały nigdzie upublicznione,

PZP.271.12.2021

- 2) wykaże, że stanowią one wartość techniczną lub technologiczną lub organizacyjną przedsiębiorstwa lub są inną informacją posiadającą wartość gospodarczą,
- 3) wykaże, jakie podjął działania w celu zachowania ich poufności.
3. Sam fakt złożenia w toku postępowania pliku „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” nie wyczerpuje znamion wykazania działania zachowania ich poufności.
4. Zastrzeżenie informacji, danych, dokumentów lub oświadczeń niestanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji spowoduje ich odtajnienie.
5. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część należy ten plik zaszyfrować.

Rozdział XV SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Wykonawca podaje cenę za realizację przedmiotu zamówienia w treści oferty złożonej z wykorzystaniem wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SWZ.
2. Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz wzorem umowy stanowiącym załącznik do SWZ. w art. 108 ust 1. pkt 5 ustawy.
3. Cena podana w treści oferty jest ceną ostateczną, niepodlegającą negocjacji i wyczerpującą wszelkie należności Wykonawcy wobec Zamawiającego związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
4. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.
5. Wyliczona cena oferty brutto będzie służyć do porównania złożonych ofert i do rozliczenia w trakcie realizacji zamówienia.

6. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z 11 marca 2004 o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2020 r. poz. 106), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W ofercie, o której mowa w ust. 1, Wykonawca ma obowiązek:
- 1) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
7. Wzór formularza oferty został opracowany przy założeniu, iż wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie podatku VAT. W przypadku, gdy Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie o powstaniu u Zamawiającego obowiązku podatkowego, powinien samodzielnie odpowiednio zmodyfikować treść formularza.

Rozdział XVI WADIUM

1. Przed upływem terminu składania ofert Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia wadium w wysokości: 17 000 PLN (siedemnaście tysięcy złotych).
2. Wadium może być wnoszone w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) gwarancjach bankowych;
 - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z 9 listopada 2000 o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2020 r. poz. 299).

PZP.271.12.2021

3. Wadium w formie pieniądza należy wnieść przelewem na konto w Banku PKO BP S.A. nr rachunku 90 1020 1026 0000 1102 0275 4547 z dopiskiem „Wadium – nr postępowania PZP.271.12.2021”.
4. Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej przyjmuje się termin uznania rachunku Zamawiającego.
5. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji musi być złożone jako oryginał gwarancji lub poręczenia w postaci elektronicznej i spełniać co najmniej poniższe wymagania:
 - 1) musi obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę określone w ustawie;
 - 2) z treści poręczenia lub gwarancji powinno jednoznacznie wynikać zobowiązanie gwaranta do zapłaty całej kwoty wadium;
 - 3) oświadczenie złożone przez gwaranta lub poręczyciela powinno być nieodwołalne i bezwarunkowe oraz płatne na pierwsze żądanie;
 - 4) termin obowiązywania poręczenia lub gwarancji nie może być krótszy niż termin związania ofertą;
 - 5) beneficjentem gwarancji musi być Zamawiający;
 - 6) w treści poręczenia lub gwarancji powinna znaleźć się nazwa przedmiotowego postępowania oraz jego numer.
6. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający wymaga, aby poręczenie lub gwarancja obejmowała swą treścią wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub aby z jej treści wynikało, że zabezpiecza ofertę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
7. Oferta Wykonawcy, który nie wnieśli wadium, wnieśli wadium w sposób nieprawidłowy lub nie utrzyma wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złoży wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 ustawy, zostanie odrzucona.
8. Zamawiający dokona zwrotu lub zatrzymania wadium na zasadach określonych w art. 98 ustawy.

Rozdział XVII TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **30 dni**, tj. do dnia 6 lipca 2021 r.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
5. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.

Rozdział XVIII SPOSÓB I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć poprzez platformę **do dnia 7 czerwca 2021 r. do godziny 11.00.**
2. O terminie złożenia oferty decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji na platformie.
3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **7 czerwca 2021 r. o godzinie 12.30.**
4. Najpóźniej przed otwarciem ofert udostępnia się na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza się przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia się na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

Rozdział XIX OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:

Cena (C) – waga kryterium 60%

Skrócony termin realizacji zamówienia (T) – waga kryterium 20%.

Wydłużony okres gwarancji na wykonane prace i zamontowane urządzenia (G) – waga kryterium 20%

- 1) Zasady oceny ofert w kryterium „Cena”:

punkty w kryterium „Cena” zostaną obliczone zgodnie z poniższym wzorem:

$$C = \frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt} \times 60\%$$

gdzie:

C- liczba punktów przyznanych ofercie w kryterium

Cena najniższa – to najniższa cena brutto spośród wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu

Cena oferty badanej – to cena brutto oferty badanej

- 2) Maksymalna liczba punktów, jaką może uzyskać oferta w tym kryterium wynosi 60 punktów,
- 3) Podstawą przyznania punktów w kryterium „Cena” będzie cena ofertowa brutto podana przez Wykonawcę w ofercie.
4. Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszelkie koszty jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.

2. Zasady oceniania ofert w kryterium: „Skrócony termin realizacji”

Skrócenie terminu realizacji w stosunku do maksymalnego o od 13 do 20 dni	10 punktów
Skrócenie terminu realizacji w stosunku do maksymalnego o od 21 do 40 dni	15 punktów

Skrócenie terminu realizacji w stosunku do maksymalnego o 41 dni i więcej	20 punktów
---	------------

Maksymalna liczba punktów, jaką może uzyskać w tym kryterium to 20.

W przypadku, gdy Wykonawca nie wskaże w ofercie skróconego terminu realizacji zamówienia, Zamawiający przyjmie, że termin realizacji zamówienia to 19 listopada 2021 i przyzna ofercie 0 punktów w tym kryterium oceny ofert.

3. Zasady oceniania ofert w kryterium: „Wydłużony okres gwarancji na wykonane prace i zamontowane urządzenia”

Okres gwarancji powyżej 36 miesięcy, ale poniżej 48 miesięcy	5 punktów
Okres gwarancji od 48 miesięcy, ale poniżej 60 miesięcy	10 punktów
Okres gwarancji od 60 miesięcy	20 punktów

Wykonawca zobowiązany jest podać okres gwarancji w pełnych miesiącach.

W przypadku, gdy Wykonawca nie wskaże w ofercie wydłużonego okresu gwarancji na wykonane prace i zamontowane urządzenia, Zamawiający przyjmie, że oferowany okres gwarancji to 36 miesięcy i przyzna ofercie 0 punktów w tym kryterium oceny ofert.

Maksymalna liczba punktów, jaką może uzyskać oferta w tym kryterium wynosi 20 punktów.

4. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.
5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.

6. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, czyli uzyska najwyższą łączną liczbę punktów w kryteriach ceny, skróconego terminu realizacji oraz wydłużonego okresu gwarancji.

**Rozdział XX INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO
WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA
PUBLICZNEGO**

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.
3. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, będzie zobowiązany przed podpisaniem umowy do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości i formie określonej w Rozdziale XXI SWZ.
4. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
5. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

Rozdział XXI ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca, którego Oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany będzie przed zawarciem Umowy do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, które stanowi 5% wartości umowy.
2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;

- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
- 3) gwarancjach bankowych;
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: PKO BP S.A. 90 1020 1026 0000 1102 0275 4547 z podaniem tytułu: „Zabezpieczenie należytego wykonania umowy: postępowanie PZP.271.12.2021”.
4. Wniesienie zabezpieczenia w pieniądzu Zamawiający uznaje za skuteczne, jeżeli jest ono wniesione tj. znajdzie się na rachunku bankowym Zamawiającego przed upływem terminu zawarcia umowy.
5. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
6. Zabezpieczenie wniesione w formach, o których mowa w ust. 2 pkt 2-5 musi zostać złożone przed upływem terminu wyznaczonego na podpisanie umowy.
7. Zabezpieczenie wnoszone w formach, o których mowa w ust. 2 pkt 2-5 powinno:
 - 1) zawierać określenie kwoty poręczenia lub gwarancji;
 - 2) zawierać wskazanie gwaranta lub poręczyciela;
 - 3) wskazanie beneficjenta gwarancji lub poręczenia, tj. Muzeum Historii Żydów Polskich POLIN
 - 4) zawierać postanowienie, iż odpowiednio poręczyciel lub gwarant zobowiązuje się bezwarunkowo oraz na pierwsze żądanie do zapłaty pełnej kwoty zabezpieczenia na rzecz beneficjenta, najpóźniej w terminie do 30 dni;
 - 5) być nieodwoływalne.
8. Warunki zwrotu zabezpieczenia określone zostały w treści projektowanych postanowień

umowy, stanowiących załącznik nr 8 do SWZ.

Rozdział XXIII INFORMACJE O TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY ORAZ MOŻLIWOŚCI JEJ ZMIANY

1. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego, stanowiących **załącznik nr 8 do SWZ**.
2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454-455 ustawy oraz wskazanym w projektowanych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego, stanowiących **załącznik nr 8 do SWZ**.
4. Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.

Rozdział XXIII POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;

- 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub treści SWZ na stronie internetowej.
6. Odwołanie wnosi się w terminie:
 - 1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - 2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).
7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 powyżej wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
8. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
9. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z 17 listopada 1964 – Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
10. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych, zwanego dalej „sądem zamówień publicznych”.
11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z 23 listopada 2012 – Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.

12. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

Rozdział XXIV OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych) (Dz. Urz. UE L 119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1; zwany dalej „RODO”) informujemy, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Muzeum Historii Żydów Polskich POLIN,
- 2) administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: iod@polin.pl,
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego,
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy,
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego,
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO,
- 8) posiada Pani/Pan:

PZP.271.12.2021

- a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia),
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników),
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego),
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO,
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
- 10) przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem

PZP.271.12.2021

właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2,
00-193 Warszawa.

Rozdział XXIII WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SWZ

Załącznik nr 1 – Opis Przedmiotu Zamówienia

Załącznik nr 1 do OPZ – Projekt wykonawczy - magazyn zbiorów wraz ze służą – branża:
architektura – Projekt architektoniczno-budowlany

Załącznik nr 2 do OPZ – Projekt wykonawczy - magazyn zbiorów wraz ze służą – instalacje
sanitarne

Załącznik nr 3 do OPZ – Projekt wykonawczy – magazyn zbiorów wraz ze służą – instalacje
elektryczne i teletechniczne

Załącznik nr 4 do OPZ – Projekt wykonawczy – magazyn zbiorów wraz ze służą - projekt
wykonawczy stałego urządzenia gaśniczego typu ARNITRO IG-100

Załącznik nr 5 do OPZ – Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót budowlanych
– branża budowlana - architektura

Załącznik nr 6 do OPZ – Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót – branża
elektryczna

Załącznik nr 7 do OPZ – Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych
instalacji sanitarnych

Załącznik nr 8 do OPZ – Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót stałego
urządzenia gaśniczego typu ARNITRO IG-100

Załącznik nr 9 do OPZ – Wykaz materiałów i substancji uznanych za bezpieczne dla
zbiorów muzealnych

Załącznik nr 10 do OPZ – Przeniesienie Access Point

Załącznik nr 11 do OPZ – Przedmiar wykonania robót – branża budowlana, sanitarna
i elektryczna

Załącznik nr 12 do OPZ – Analiza zagrożenia dla budynku Muzeum Historii Żydów Polskich
POLIN

Załącznik nr 2 – Formularz ofertowy



PZP.271.12.2021

Załącznik nr 3 – Oświadczenie z art. 125 ust. 1 ustawy

Załącznik nr 4 – Wykaz robót budowlanych

Załącznik nr 5 – Zobowiązanie innego podmiotu do udostępnienia niezbędnych zasobów

Załącznik nr 6 – Oświadczenie dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej

Załącznik nr 7 – wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia publicznego

Załącznik nr 8 – Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego

Zatwierdzam:

(Kierownik Zamawiającego)



PZP.271.12.2021
Załącznik nr 1 do SWZ

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest adaptacja pomieszczeń na poziomie -2 w budynku Muzeum Historii Żydów Polskich POLIN na magazyn zbiorów wraz ze służą, zgodnie z „Projektem wykonawczym - adaptacja pomieszczeń na poziomie -2 w budynku Muzeum Historii Żydów Polskich POLIN na magazyn zbiorów wraz ze służą”.

Prace należy wykonać zgodnie z przekazaną dokumentacją:

- a) Projekt wykonawczy - magazyn zbiorów wraz ze służą – branża: architektura – Projekt architektoniczno-budowlany
- b) Projekt wykonawczy - magazyn zbiorów wraz ze służą – instalacje sanitarne
- c) Projekt wykonawczy – magazyn zbiorów wraz ze służą – instalacje elektryczne i teletechniczne
- d) Projekt wykonawczy – magazyn zbiorów wraz ze służą - projekt wykonawczy stałego urządzenia gaśniczego typu ARNITRO IG-100
- e) Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót budowlanych – branża budowlana - architektura
- f) Szczegółowe Specyfikacje Wykonania i Odbioru Robót – branża elektryczna.
- g) Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych instalacji sanitarnych
- h) Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót stałego urządzenia gaśniczego typu ARNITRO IG-100
- i) Wykaz materiałów i substancji uznanych za bezpieczne dla zbiorów muzealnych
- j) Przeniesienie Access Point
- k) Przedmiar wykonania robót – branża budowlana, sanitarna i elektryczna
- l) Analiza zagrożenia dla budynku Muzeum Historii Żydów Polskich POLIN.

Odnośnie wszystkich wymogów, które Zmawiający opisał poprzez odniesienie się do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa art. 101 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne pod warunkiem, że ich parametry będą identyczne lub wyższe od ujętych w projekcie.

OFERTA

Pełna nazwa (firma) wykonawcy: _____

Siedziba i adres wykonawcy: _____

REGON: _____ NIP: _____

Telefon: _____

Adres e-mail: _____

Adres Elektronicznej Skrzynki Podawczej: _____

W odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu udzielanym w trybie podstawowym bez prowadzenia negocjacji pn.: „Adaptacja pomieszczeń na poziomie -2 w budynku Muzeum Historii Żydów Polskich POLIN przy ul. Anielewicza 6 w Warszawie na magazyn zbiorów wraz ze służą, zgodnie z projektem wykonawczym”

oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami Specyfikacji Warunków Zamówienia („SWZ”), za cenę:

całkowitą cenę ofertową brutto: _____ PLN

(słownie: _____ złotych _____)

podatek VAT _____ %

cenę netto: _____ PLN

(słownie: _____ złotych _____),

Oferujemy skrócenie terminu realizacji zamówienia o.....dni.

Ocena ofert w tym kryterium nastąpi zgodnie z kryteriami określonymi w Rozdziale XIX SWZ.

W przypadku, gdy Wykonawca nie zaoferuje skrócenia terminu realizacji zamówienia lub zaoferuje skrócenie go o mniej, niż 13 dni, oferta uzyska 0 pkt w tym kryterium oceny ofert.

Oferujemy gwarancję na wykonane prace i zamontowane urządzenia na okres.....
miesiące.

*Ocena ofert w tym kryterium nastąpi zgodnie z kryteriami określonymi w Rozdziale XIX SWZ.
W przypadku, gdy Wykonawca nie oferowanego okresu gwarancji, Zamawiający uzna, iż
wynosi on 36 miesięcy, a oferta uzyska 0 pkt w tym kryterium oceny ofert.*

Dane podwykonawców oraz części zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza
powierzyć podwykonawcy(com) (jeżeli dotyczy):

Ponadto oświadczamy, że:

1. Informacje zawarte na stronach od nr ____ do nr ____ stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 poz. 1010 i 1649). W przypadku zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Jeżeli wykonawca nie wykaże, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa Zamawiający będzie uprawniony do ujawnienia zastrzeżonych informacji osobom trzecim, bez żądania dodatkowych wyjaśnień od Wykonawcy;
2. Wykonawca jest:
 - ☐ mikroprzedsiębiorstwem
 - ☐ małym przedsiębiorstwem
 - ☐ średnim przedsiębiorstwem¹
3. Wykonawca zapoznał się ze SWZ oraz załącznikami, zdobył wszelkie informacje konieczne do przygotowania oferty, przyjmuje warunki określone w SWZ i zobowiązuje się do wykonania zamówienia zgodnie z nimi;

PZP.271.12.2021

4. Zaoferowana cena brutto oferty za realizację przedmiotu zamówienia, zawiera wszystkie koszty, jakie będzie musiał ponieść Zamawiający z uwzględnieniem podatku od towarów i usług (VAT);
5. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert, czyli do 6 lipca 2021 r.;
6. W wypadku wyboru oferty Wykonawcy jako najkorzystniejszej Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia umowy na warunkach zawartych w SWZ oraz w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego;
7. Wykonawca jest wpisany do rejestru _____ prowadzonego przez _____ pod nr _____. Dokument można bezpłatnie uzyskać pod adresem _____.
8. Oferta wraz z załącznikami zawiera _____ zapisanych kolejno ponumerowanych stron.

(data, imię i nazwisko oraz podpis
upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

* *niepotrzebne skreślić*

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY Z ART. 125 UST. 1 USTAWY
DOTYCZĄCE NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU ORAZ SPEŁNIANIA
WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji pod nazwą: „**Adaptacja pomieszczeń na poziomie -2 w budynku Muzeum Historii Żydów Polskich POLIN przy ul. Anielewicza 6 w Warszawie na magazyn zbiorów wraz ze służą, zgodnie z projektem wykonawczym**”, oświadczam, że w stosunku do Wykonawcy nie zachodzą przesłanki wykluczenia z udziału w postępowaniu opisane w Rozdziale VIII SWZ oraz, że Wykonawca spełnia określone przez Zamawiającego w Rozdziale VII SWZ warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1. zdolności do występowania obrocie gospodarczym,
2. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
3. sytuacji ekonomicznej lub finansowej;
4. zdolności technicznej lub zawodowej.

Ponadto Wykonawca oświadcza, iż jest wpisany do rejestru _____ prowadzonego przez _____ pod nr _____. Dokument można bezpłatnie uzyskać pod adresem _____.

(data, imię i nazwisko oraz podpis
upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

WYKAZ ROBÓT BUDOWLANYCH

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji pod nazwą: „Adaptacja pomieszczeń na poziomie -2 w budynku Muzeum Historii Żydów Polskich POLIN przy ul. Anielewicza 6 w Warszawie na magazyn zbiorów wraz ze służą, zgodnie z projektem wykonawczym”

Lp.	Przedmiot zamówienia	Wartość zamówienia w złotych (brutto)	Termin wykonania (od-do)	Nazwa i adres podmiotu, na rzecz którego zostało wykonane zamówienie
1.				
2.				
2.				

Do wykazu robót budowlanych dołączamy dowody, o których mowa w Rozdziale IX ust. 3 SWZ.

(data, imię i nazwisko oraz podpis
upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM
NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji pod nazwą: „**Adaptacja pomieszczeń na poziomie -2 w budynku Muzeum Historii Żydów Polskich POLIN przy ul. Anielewicza 6 w Warszawie na magazyn zbiorów wraz ze służą, zgodnie z projektem wykonawczym**”, oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w przedmiotowym postępowaniu Wykonawca polega na następujących zasobach innych podmiotów:

(należy wskazać dane podmiotu oraz zakres zasobów danego podmiotu)

_____ - w zakresie: _____

w następujący sposób i w okresie:

_____ - w zakresie: _____

w następujący sposób i w okresie:

_____ - w zakresie: _____

w następujący sposób i w okresie:

Oświadczamy, że podmioty te zrealizują roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą.

(data, imię i nazwisko oraz podpis)

PZP.271.12.2021
upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

Załącznik nr 6 do SWZ

**OŚWIADCZENIE
O PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji pod nazwą: „**Adaptacja pomieszczeń na poziomie -2 w budynku Muzeum Historii Żydów Polskich POLIN przy ul. Anielewicza 6 w Warszawie na magazyn zbiorów wraz ze służą, zgodnie z projektem wykonawczym**”, oświadczam, że:

☐ Wykonawca **przynależy** do grupy kapitałowej, o której mowa w art.108 ust 1. pkt 5 ustawy. Do tej samej grupy kapitałowej (w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, Dz. U. z 2021, poz. 275) należą następujące podmioty:

- 1)
- 2)
- 3)

☐ Wykonawca **nie przynależy** do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 108 ust 1. pkt 5 ustawy.

(data, imię i nazwisko oraz podpis
upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

WYKAZ OSÓB

SKIEROWANYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia pn. „Adaptacja pomieszczeń na poziomie -2 w budynku Muzeum Historii Żydów Polskich POLIN przy ul. Anielewicza 6 w Warszawie na magazyn zbiorów wraz ze służą, zgodnie z projektem wykonawczym” zgodnie z opisem zawartym w Rozdziale VII ust. 2 pkt 4.2 SWZ

Lp.	Imię i nazwisko	Informacje na temat posiadanego doświadczenia i uprawnień (zgodnie z warunkami opisanymi w Rozdziale VII SWZ)	Zakres czynności wykonywanych w związku z realizacją zamówienia	Podstawa do dysponowania osobą
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				

..... dn.

.....

(data, imię i nazwisko oraz podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

PROJEKTOWANIE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

§ 1

Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest wykonanie dla Zamawiającego robót budowlanych polegających na adaptacji pomieszczeń na poziomie -2 w budynku Muzeum Historii Żydów Polskich POLIN przy ul. Anielewicza 6 w Warszawie na magazyn zbiorów wraz ze służą, zgodnie z projektem wykonawczym (dalej: Przedmiot zamówienia). Wykonawca zobowiązuje się wykonać roboty budowlane będące Przedmiotem zamówienia zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia stanowiącym załącznik nr ____ do niniejszej umowy, ofertą Wykonawcy stanowiącą załącznik nr ____ do niniejszej umowy oraz projektami stanowiącymi załączniki nr ____ do niniejszej umowy, jak również zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, zaś Zamawiający zobowiązuje się do dokonania wymaganych przez właściwe przepisy czynności związanych przygotowaniem robót, w tym do przekazania terenu robót i dostarczenia projektu (dalej: Projekt) oraz do dokonania odbioru robót i zapłaty wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 niniejszej umowy.
2. Oferta Wykonawcy stanowi załącznik nr ____ do niniejszej umowy. Wykaz osób skierowanych do realizacji Przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr ____ do niniejszej umowy.
3. Szczegółowy zakres rzeczowy Przedmiotu zamówienia określają obowiązujące w postępowaniu przetargowym postanowienia Specyfikacji Warunków Zamówienia (dalej: SWZ) w tym dokumentacja projektowa, na którą składają się m.in.:
 - 1) projekt wykonawczy - magazyn zbiorów wraz ze służą – branża: architektura – Projekt architektoniczno-budowlany,
 - 2) projekt wykonawczy - magazyn zbiorów wraz ze służą – instalacje sanitarne,
 - 3) projekt wykonawczy – magazyn zbiorów wraz ze służą – instalacje elektryczne i

teletechniczne,

- 4) projekt wykonawczy – magazyn zbiorów wraz ze służą – projekt wykonawczy stałego urządzenia gaśniczego typu ARNITRO IG-100,
 - 5) Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót budowlanych – branża budowlana – architektura,
 - 6) Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót – branża elektryczna,
 - 7) Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych instalacji sanitarnych,
 - 8) Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót stałego urządzenia gaśniczego typu ARNITRO IG-100,
 - 9) wykaz materiałów i substancji uznanych za bezpieczne dla zbiorów muzealnych,
 - 10) przedmiar wykonania robót – branża budowlana, sanitarna i elektryczna.
4. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji niniejszej umowy zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi na terenie Rzeczypospolitej Polskiej przepisami prawa powszechnie obowiązującego.
 5. Zamawiający i Wykonawca obowiązani są współdziałać przy wykonaniu umowy w sprawie zamówienia publicznego w celu należytej realizacji zamówienia.

§ 2

Termin wykonania

1. Rozpoczęcie realizacji robót budowlanych przez Wykonawcę nastąpi w terminie 3 dni od dnia zawarcia Umowy, po protokolarnym przejęciu terenu budowy przez Kierownika budowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zrealizowania Przedmiotu zamówienia w terminie do _____. Potwierdzeniem terminowego i należytego wykonania Przedmiotu zamówienia jest pisemny końcowy protokół odbioru robót.
3. Roboty budowlane będą realizowane w godzinach od poniedziałku do soboty w godzinach: 7:00-22:00, przy czym Wykonawca ma obowiązek przedłożyć Zamawiającemu harmonogram realizacji robót, który będzie stanowi załącznik nr ____ do niniejszej umowy. Harmonogram, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym zostanie

przekazany Zamawiającemu w terminie 3 dni od dnia zawarcia niniejszej umowy na

adres e-mail: _____.

§ 3

Obowiązki Wykonawcy

1. W ramach realizacji niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) przejęcia terenu robót od Zamawiającego,
 - 2) powołanie osoby do pełnienia funkcji Kierownika budowy i zgłoszenie go Zamawiającemu,
 - 3) prowadzenie dziennika budowy (na potrzeby dokumentowania robót budowlanych);
 - 4) oznaczenia na koszt własny terenu robót i innych miejsc, w których mają być prowadzone roboty podstawowe lub zabezpieczające,
 - 5) wykonania robót tymczasowych, które mogą być potrzebne podczas wykonywania robót podstawowych,
 - 6) wykonanie robót z materiałów i przy użyciu urządzeń odpowiadających wymaganiom określonym w dokumentacji projektowej oraz w art. 10 ustawy z 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tj. Dz. U. z 2020 r., poz. 1333 z późn. zm.) i ustawy z 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (tj. Dz. U. z 2020 r., poz. 215 z późn. zm.), okazanie, na każde żądanie Zamawiającego lub Inspektora nadzoru inwestorskiego, dokumentów, z których wynika wprowadzenie do obrotu wyrobów budowlanych dla każdego używanego na budowie wyrobu,
 - 7) utrzymania ładu i porządku na terenie robót, a po zakończeniu realizacji robót usunięcie z terenu robót wszelkich urządzeń tymczasowego zaplecza oraz pozostawienie całego terenu czystego i nadającego się do użytkowania,
 - 8) w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia robót, ich części bądź jakiegokolwiek części majątku Zamawiającego - naprawienia ich i doprowadzenia do stanu poprzedniego lub wymienienie na nowy na własny koszt,

- 9) kompletowanie w trakcie realizacji robót wszelkiej dokumentacji zgodnie z przepisami Prawa budowlanego oraz przygotowanie do odbioru końcowego kompletu dokumentów niezbędnych przy odbiorze;
 - 10) strzeżenia mienia znajdującego się na terenie robót w terminie od daty jego przejęcia do daty podpisania końcowego protokołu odbioru robót,
 - 11) ustawienie kontenera na gruz i bieżące opróżnianie tego kontenera,
 - 12) natychmiastowe wykonanie prac w przypadku konieczności usunięcia awarii lub zapobieżenia rozprzestrzeniania się skutków tej awarii lub zagrożenia dla ludzi lub mienia,
 - 13) przestrzeganie przepisów bhp, ochrony przeciwpożarowej,
 - 14) zabezpieczenie instalacji, urządzeń i obiektów na terenie robót i w jego bezpośrednim otoczeniu, przed ich zniszczeniem lub uszkodzeniem w trakcie wykonywania robót;
 - 15) usunięcie wszelkich braków, niedoróbek i wad stwierdzonych przez nadzór inwestorski w trakcie trwania robót w terminie nie dłuższym niż termin technicznie uzasadniony i konieczny do ich usunięcia;
 - 16) usunięcie wszelkich braków, niedoróbek i wad stwierdzonych przez nadzór inwestorski w okresie rękojmi i gwarancji, na zasadach określonych w niniejszej umowie,
 - 17) niezwłoczne informowanie Zamawiającego, Inspektora nadzoru inwestorskiego o problemach technicznych lub okolicznościach, które mogą wpłynąć na jakość robót lub termin zakończenia robót;
 - 18) zgłoszenie robót do odbioru po okresie gwarancyjnym.
2. Wykonawca ma obowiązek przekazać Zamawiającemu następujące dokumenty:
- 1) dokumentacja powykonawcza w zakresie architektury,
 - 2) dokumentacja powykonawcza w zakresie systemu gaszenia gazem,
 - 3) dokumentacja powykonawcza w zakresie branży elektrycznej,
 - 4) dokumentacja powykonawcza w zakresie branży sanitarnej,
- w terminie 5 dni roboczych od dnia zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru robót.
3. Wykonawca udziela Zamawiającemu ____ gwarancji na wykonane roboty oraz zamontowane urządzenia, przy czym termin gwarancji liczony jest do dnia podpisania

protokołu odbioru robót.

4. Obowiązki gwarancyjne, Wykonawca zobowiązany jest zrealizować w terminie 14 dni roboczych od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego w ramach przysługujących mu uprawnień gwarancyjnych, przy czym w uzasadnionych przypadkach strony w trybie roboczym mogą ustalić inny termin. W zgłoszeniu Zamawiający określa, z których uprawnień w ramach gwarancji korzysta. Brak wskazania uprawnienia w treści zgłoszenia uprawnia Wykonawcę do wyboru sposobu realizacji obowiązku gwarancyjnego. Zgłoszenie może być dokonane za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail: _____. Odbiór części zamówienia nowej lub naprawionej nastąpi protokołarnie.
5. W zakresie, w którym Wykonawca nie przedłoży Zamawiającemu dokumentów gwarancyjnych albo też zapisy dokumentu gwarancyjnego będą sprzeczne z postanowieniami niniejszej umowy, strony umowy ustalają, iż dokumentem wiążącym w zakresie regulacji, co do gwarancji są postanowienia Umowy.

§ 4

Ubezpieczenie

1. Wykonawca zobowiązuje się posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej, na kwotę nie mniejszą niż 1 000 000 PLN (jeden milion złotych), w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z zakresem realizowanym w ramach niniejszej umowy przez cały okres realizacji umowy.
2. Najpóźniej w dniu zawarcia niniejszej umowy Wykonawca przedłoży Zamawiającemu kopię aktualnej opłaconej polisy ubezpieczeniowej lub inny dokument potwierdzający posiadanie aktualnego ubezpieczenia. W okresie wykonywania robót Wykonawca jest zobowiązany do zachowania ciągłości ubezpieczenia.
3. W trakcie realizacji niniejszej umowy na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć kopię aktualnej opłaconej polisy ubezpieczeniowej lub inny dokument potwierdzający posiadanie aktualnego ubezpieczenia.

§ 5

Obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający zobowiązuje się do:

- 1) przekazania terenu robót,
- 2) zapłaty za wykonane i odebrane roboty,
- 3) przeprowadzenia odbioru końcowego robót,
- 4) przeprowadzenia odbioru pogwarancyjnego,
- 5) przekazania Wykonawcy następującej dokumentacji:
 - a) projekt wykonawczy - magazyn zbiorów wraz ze służą – branża: architektura – Projekt architektoniczno-budowlany,
 - b) projekt wykonawczy - magazyn zbiorów wraz ze służą – instalacje sanitarne,
 - c) projekt wykonawczy – magazyn zbiorów wraz ze służą – instalacje elektryczne i teletechniczne,
 - d) projekt wykonawczy – magazyn zbiorów wraz ze służą – projekt wykonawczy stałego urządzenia gaśniczego typu ARNITRO IG-100,
 - e) Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót budowlanych – branża budowlana – architektura,
 - f) Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót – branża elektryczna,
 - g) Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych instalacji sanitarnych,
 - h) Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót stałego urządzenia gaśniczego typu ARNITRO IG-100,
 - i) wykaz materiałów i substancji uznanych za bezpieczne dla zbiorów muzealnych,
 - j) przedmiar wykonania robót – branża budowlana, sanitarna i elektryczna.

2. Zamawiający przekaze Wykonawcy teren realizacji robót, będący częścią nieruchomości budynkowej budynku położonego przy ul. Anielewicza 6 w Warszawie, położoną na kondygnacji -2 budynku w całości niezbędnej dla realizacji Przedmiotu zamówienia w terminie 3 dni roboczych od dnia zawarcia niniejszej umowy.

3. Zamawiający udostępni Wykonawcy pomieszczenie socjalne dla pracowników Wykonawcy oraz dostęp do energii elektrycznej oraz wody w zakresie niezbędnym do

realizacji robót budowlanych.

§ 6

Odbiory robót

1. Strony zgodnie postanawiają, że będą stosowane następujące rodzaje odbiorów robót:
 - 1) odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu,
 - 2) odbiór końcowy,
 - 3) odbiór pogwarancyjny.
2. Odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu dokonywane będą przez Inspektora nadzoru inwestorskiego. Wykonawca winien zgłaszać gotowość do odbiorów, wpisem do Dziennika budowy. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru końcowego, pisemnie bezpośrednio w siedzibie Zamawiającego.
3. Podstawą zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego, będzie faktyczne wykonanie robót, potwierdzone w Dzienniku budowy wpisem dokonany przez Kierownika budowy potwierdzonym przez Inspektora nadzoru inwestorskiego.
4. Wraz ze zgłoszeniem do odbioru końcowego Wykonawca przekaże Zamawiającemu następujące dokumenty:
 - a) dziennik budowy,
 - b) oświadczenie Kierownika budowy oraz kierowników robót poszczególnych branż na podstawie art. 57 ust. 1 ustawy Prawo budowlane,
 - c) dokumentację powykonawczą wraz z wymaganym pomiarami, w tym elektrycznymi,
 - d) protokoły odbiorów robót zanikających i ulegających zakryciu,
 - e) aprobaty techniczne, atesty i certyfikaty jakości, deklaracje zgodności z Polskimi Normami,
 - f) gwarancje, instrukcje obsługi na zamontowane urządzenia.
5. Zamawiający wyznaczy i rozpocznie czynności odbioru końcowego w terminie do 5 dni roboczych od daty zawiadomienia go o osiągnięciu gotowości do odbioru końcowego.
6. Zamawiający zobowiązany jest do dokonania lub odmowy dokonania odbioru

- końcowego, w terminie 7 dni od dnia rozpoczęcia tego odbioru.
7. Za datę wykonania przez Wykonawcę Przedmiotu zamówienia uznaje się datę odbioru końcowego, stwierdzoną w protokole odbioru końcowego.
 8. W przypadku stwierdzenia w trakcie odbioru końcowego wad i usterek, Zamawiający może odmówić odbioru do czasu ich usunięcia, a Wykonawca usunie je na własny koszt w terminie wyznaczonym przez Zamawiającym.
 9. Zamawiający wyznaczy i rozpocznie czynności odbioru pogwarancyjnego w terminie do 5 dni roboczych od daty zakończenia okresu gwarancji.
 10. Zamawiający zobowiązany jest do dokonania lub odmowy dokonania odbioru pogwarancyjnego, w terminie 7 dni od dnia rozpoczęcia tego odbioru.
 11. W przypadku stwierdzenia w trakcie odbioru pogwarancyjnego wad i usterek, Zamawiający może odmówić odbioru do czasu ich usunięcia, a Wykonawca usunie je na własny koszt w terminie wyznaczonym przez Zamawiającym.
 12. W razie braku terminowego usunięcia przez Wykonawcę wad i usterek stwierdzonych przy odbiorze końcowym, w okresie gwarancji oraz przy odbiorze pogwarancyjnym, Zamawiający jest upoważniony do ich usunięcia na koszt Wykonawcy.

§ 7

Wynagrodzenie

1. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty Wykonawcy wynagrodzenia z tytułu należytego wykonania Przedmiotu umowy w wysokości _____ PLN netto (_____ złotych), co daje kwotę brutto w wysokości _____ PLN (_____ złotych).
2. Wynagrodzenie zostanie wypłacone jednorazowo po dokonaniu odbioru robót i podpisaniu protokołu odbioru, o którym mowa w 2 ust. 2 niniejszej umowy.
3. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT będzie podpisany przez obydwie Strony bez uwag protokołu odbioru, o którym mowa w 2 ust. 2 niniejszej umowy. Wykonawca uprawniony jest do wystawienia faktury nie wcześniej niż w dniu sporządzenia przez Strony protokołu odbioru bez zastrzeżeń.

4. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 powyżej, przelewem na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT na konto bankowe Wykonawcy wskazane w jej treści, w terminie 21 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.
5. Wynagrodzenie brutto, o którym mowa w ust. 1 powyżej, obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją robót oraz wyczerpuje wszelkie roszczenia Wykonawcy w stosunku do Zamawiającego.
6. Za dzień zapłaty Strony ustalają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego kwotą należnego Wykonawcy wynagrodzenia.
7. Z wynagrodzenia Wykonawcy Zamawiający potrąci sumy zapłacone przez niego bezpośrednio podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, o których mowa w § 10 ust. 11 pkt. 3) niniejszej umowy.

§ 8

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci karę umowną w przypadku:
 - 1) zwłoki w wykonaniu Przedmiotu zamówienia w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 niniejszej umowy za każdy dzień zwłoki,
 - 2) zrealizowania robót lub ich części niezgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia lub niniejszą umową pod względem jakościowym w wysokości 2% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy taki stwierdzony przypadek,
 - 3) odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z powodu okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 niniejszej umowy,
 - 4) odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę z przyczyn niezależnych od Zamawiającego, w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 niniejszej umowy,
 - 5) nieprzedłożenia kopii umów o pracę lub innych dokumentów, o których mowa w § 9 ust. 2 niniejszej umowy, w wysokości 1 000 PLN za każdy taki stwierdzony przypadek,

- 6) przedłożenia kopii umów o pracę lub innych dokumentów, o których mowa w § 9 ust. 2 niniejszej umowy, zawierających nieprawdziwe lub niezgodne ze stanem faktycznym informacje w wysokości 2 000 PLN za każdy taki stwierdzony przypadek,
 - 7) naruszenie obowiązku zatrudnienia na umowę o pracę wskazanego w dokumentach zamówienia w wysokości 10 000 PLN za każdy taki stwierdzony przypadek,
 - 8) braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom – w wysokości 5 000 PLN za każdy taki stwierdzony przypadek,
 - 9) nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany – w wysokości 1 000 PLN za każdy taki stwierdzony przypadek,
 - 10) nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 1 000 PLN za każdy taki stwierdzony przypadek,
 - 11) braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty w trybie, o którym mowa w art. 464 ust. 10 ustawy p.z.p. w wysokości 1 000 PLN za każdy taki stwierdzony przypadek.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do żądania odszkodowania uzupełniającego, gdyby wysokość poniesionej szkody przewyższała wysokość kar umownych.
 3. W razie naliczenia kar umownych Zamawiający będzie upoważniony do potrącenia kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.
 4. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić Strony wynosi 100% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 niniejszej umowy.

§ 9

Wymóg zatrudnienia na umowy o pracę

1. Zamawiający, na podstawie art. 95 ust. 1 ustawy p.zp., wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia w rozumieniu przepisów ustawy z 26 czerwca 1974r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2020 r. poz. 1320 z późn. zm.), dotyczących osób wykonujących roboty budowane wskazane w Rozdziale II pkt. 7 Specyfikacji Warunków Zamówienia, przez cały okres realizacji Przedmiotu zamówienia. Zobowiązanie nie dotyczy kierowników budowy i robót.
2. W zakresie weryfikacji zatrudniania na podstawie umowy o pracę, osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, Zamawiającemu przysługuje prawo do żądania:
 - 1) oświadczenia zatrudnionego pracownika,
 - 2) oświadczenia Wykonawcy lub podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
 - 3) poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,
 - 4) innych dokumentów,
 - zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika. Pozostałe dane, które nie są niezbędne do weryfikacji zatrudnienia, powinny zostać zanonimizowane w sposób zgodny z przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych.
3. Kontrola spełniania przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę wymagań dotyczących zatrudnienia na podstawie umowy o pracę pracowników realizujących Przedmiot zamówienia w zakresie wskazanym w ust. 1 powyżej, odbywać się będzie w następujący sposób:

- a) każdorazowo na pisemne żądanie Zamawiającego, w terminie przez niego wskazanym w wezwaniu, nie krótszym niż 7 dni roboczych, Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zobowiązuje się przedłożyć wskazane w wezwaniu dokumenty. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zobowiązany jest do uzyskania od pracowników zgody na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych, w zakresie niezbędnym do przedłożenia dokumentów wymaganych wezwaniem Zamawiającego,
 - b) Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontrolowania zatrudnienia pracowników Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy na podstawie umowy o pracę nie rzadziej niż raz na 2 miesiące,
 - c) nieprzedłożenie przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę dokumentów dotyczących zatrudniania pracownikami realizujących Przedmiot zamówienia na podstawie umowy o pracę w terminie wskazanym przez Zamawiającego, zgodnie z wymogami określonymi powyżej, będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników na podstawie umowy o pracę.
4. Sankcje z tytułu niespełnienia wymagań określonych w art. 95 ust. 1 ustawy p.z.p. określone są w § 8 ust. 1 pkt. 5 – 7 niniejszej umowy.
5. Nadto w przypadku uzasadnionych wątpliwości, co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy powiadamiając o tym Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę.

§ 10

Obowiązki Wykonawcy w związku z podwykonawstwem

1. W celu należytego wykonania zamówienia Wykonawca może powierzyć część robót do wykonania podwykonawcom. Powierzenie robót podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności i zobowiązań wynikających z niniejszej umowy. Za działania i zaniechania podwykonawców Wykonawca odpowiada jak za działania i zaniechania własne.

2. Wykonawca zobowiązany jest do koordynacji robót realizowanych przez podwykonawców.
3. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu informacji dot. nazwy (firmy), danych kontaktowych oraz wskazania przedstawicieli podwykonawców, za pomocą których będzie wykonywał Przedmiot zamówienia przed przystąpieniem do wykonania robót, jeżeli są już znani. Wykonawca ma obowiązek zawiadomić Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu poprzedzającym w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazać wymagane informacje o nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót.
4. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą.
5. W przypadku zamiaru zawarcia umowy z podwykonawcą, której przedmiotem są roboty budowlane, Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca będzie zobowiązany do uzyskania uprzedniej zgody Zamawiającego w następującym trybie:
 - 1) Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedstawi Zamawiającemu wniosek o akceptację projektu umowy z podwykonawcą, której przedmiotem są roboty budowlane wraz z projektem tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy,
 - 2) Zamawiający w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku, o którym mowa powyżej, zgłasza w formie pisemnej pod rygorem nieważności, zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadku gdy:
 - a) nie spełnia ona wymagań określonych w dokumentach zamówienia,
 - b) przewiduje ona termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu

podwykonawcy, przewidziany w umowie o podwykonawstwo dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku

- c) zawiera ona postanowienia niezgodne z dyspozycją art. 463 ustawy p.z.p.
- 3) niezgłoszenie zastrzeżeń, o których mowa w ust. 2 powyżej, do przedłożonego projektu umowy
o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym w ust. 2 powyżej, uważa się za akceptację projektu umowy o podwykonawstwo przez Zamawiającego.
- 4) Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy
o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
- 6. Zamawiający, w terminie określonym w ust. 5 pkt. 2) powyżej, zgłasza w formie pisemnej pod rygorem nieważności, sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadkach, o których mowa w ust. 5 pkt. 2) powyżej.
- 7. Niezgłoszenie sprzeciwu, o którym mowa w ust. 6 powyżej, do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym w ust. 5 pkt. 2) powyżej, uważa się za akceptację umowy o podwykonawstwo przez Zamawiającego.
- 8. Tryb udzielenia zgody na zawarcie umowy o podwykonawstwo, o którym mowa w ust. 5 – 7 powyżej ma zastosowanie także do wszelkich zmian umów o podwykonawstwo.
- 9. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w umowach o podwykonawstwo wynosi 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku.
- 10. Wykonawca zobowiązany jest złożyć Zamawiającemu wraz z fakturą pisemne oświadczenie potwierdzające zapłatę wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom. Zamawiającemu przysługuje prawo do żądania przedłożenia dowodu dokonania zapłaty, o której mowa powyżej, w postaci potwierdzenia przelewu

lub innego dokumentu bankowego potwierdzającego dokonanie zapłaty.

11. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu w terminie 7 dni od dnia przekazania mu informacji o uchyleniu się Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy od obowiązku zapłaty wynagrodzenia pisemne uwagi dotyczące zasadności bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.

Zamawiający ma prawo:

- 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
- 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
- 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.

12. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości niniejszej umowy oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany przez Zamawiającego w dokumentach zamówienia. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości wyższej niż 40 000 PLN.

13. W przypadku o którym mowa w ust. 11 powyżej, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia faktury lub rachunku Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy, pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.

§ 11

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy:
 - 1) w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu;
 - 2) jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
 - a) dokonano zmiany umowy z naruszeniem art. 454 ustawy p.z.p. i art. 455 ustawy p.z.p.,
 - b) Wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108 ustawy p.z.p.,
 - c) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczpospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążyą na niej na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE, dyrektywy 2014/25/UE i dyrektywy 2009/81/WE, z uwagi na to, że Zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem prawa Unii Europejskiej.
2. W przypadku odstąpienia od umowy z powodu dokonania zmiany umowy z naruszeniem art. 454 ustawy p.z.p. i art. 455 ustawy p.z.p., Zamawiający odstępuje od umowy w części, której zmiana dotyczy.
3. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 12

Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny całkowitej wskazanej w ofercie Wykonawcy, co stanowi kwotę w wysokości _____ PLN (_____ złotych) w formie _____.
2. Zabezpieczenie gwarantujące zgodnie z umową wykonanie Przedmiotu zamówienia zostanie zwrócone w ciągu 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
3. Zamawiający pozostawia na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady kwotę 30% zabezpieczenia. Kwota ta zostanie zwrócona nie później niż w 15 - tym dniu po upływie okresu rękojmi.

§ 13

Zmiany umowy

1. Zmiana niniejszej umowy jest możliwa, jeżeli dotyczy:
 - 1) zmiany terminu wykonania Przedmiotu zamówienia w trakcie realizacji Umowy w przypadku zaistnienia okoliczności, na które Strony nie miały wpływu, których nie można było przewidzieć, a które w sposób zasadniczy utrudniają terminową realizację Przedmiotu zamówienia. Zmiana terminu realizacji Przedmiotu zamówienia może nastąpić wyłącznie na uzasadniony i zaakceptowany przez Zamawiającego wniosek Wykonawcy zawierający uzasadnienie zmiany terminu. W szczególności zmiana terminu wykonania Przedmiotu zamówienia może ulec zmianie w przypadku:
 - a) wystąpienia robót dodatkowych, od wykonania których uzależnione jest wykonanie Przedmiot zamówienia,
 - b) wystąpienia konieczności wykonania robót zamiennych, wstrzymujących lub opóźniających realizację robót będących Przedmiotem zamówienia,
 - c) wystąpienia wad dokumentacji projektowej skutkującej koniecznością

dokonania poprawek lub uzupełnień, jeżeli uniemożliwia to lub wstrzymuje realizację określonego rodzaju robót mających wpływ na termin wykonania Umowy,

- d) konieczności zrealizowania jakiejkolwiek części robót, objętych Przedmiotem zamówienia, przy zastosowaniu odmiennych rozwiązań technicznych lub technologicznych, niż wskazane w dokumentacji projektowej, a wynikających ze stwierdzonych wad tej dokumentacji lub zmiany stanu prawnego w oparciu, o który je przygotowano, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem Umowy,
 - e) wstrzymania robót przez uprawnione organy, z przyczyn nie wynikających z winy Stron,
 - f) niemożności wykonywania robót, gdy obowiązujące przepisy nie dopuszczają do wykonania robót lub nakazują wstrzymanie robót z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę,
 - g) wystąpienia opóźnienia w dokonaniu określonych czynności lub ich zaniechania przez właściwe organy administracji państwowej, które nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność,
 - h) zaistnienia innych okoliczności prawnych lub technicznych skutkujących niemożnością wykonania lub należytego wykonania Umowy zgodnie z jej postanowieniami lub z zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia.
- 2) ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT), przy czym w wypadku zaistnienia tej zmiany wysokość wynagrodzenia Wykonawcy netto pozostaje bez zmian, natomiast zmianie w drodze aneksu podlegać będzie wysokość wynagrodzenia brutto w ten sposób, że zostanie ona odpowiednio dostosowana do zmienionej stawki podatku od towarów i usług, o ile zmiana ta nastąpi w okresie realizacji robót, z uwzględnieniem aktualnej na dzień wystawiania faktury, tj. powstania obowiązku podatkowego, stawki podatku od towarów i usług.
- 3) zmiany osób skierowanych do realizacji Przedmiotu zamówienia, o ile Wykonawca zapewni do realizacji Przedmiotu zamówienia osoby o kwalifikacjach, uprawnieniach i doświadczeniu zgodnym w wymogami zawartymi w Specyfikacji Warunków

Zamówienia.

2. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 1) powyżej Wykonawca składa pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie zmiany terminu wykonania Przedmiotu zamówienia niezwłocznie po powzięciu informacji o zaistnieniu podstaw do wprowadzenia zmiany. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz wskazanie proponowanego nowego terminu wykonania Przedmiotu zamówienia. Zamawiający ustosunkuje się do wniosku niezwłocznie po jego otrzymaniu, nie dłużej jednak, niż w terminie 7 dni. Zamawiający po rozważeniu wszystkich okoliczności i akceptacji wniosku przygotowuje stosowny aneks lub odrzuca wniosek Wykonawcy, jeżeli nie będzie on spełniał wymogów, o których mowa w ust. 1 pkt 1) powyżej.
3. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 1 pkt 2) Wykonawca składa pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie zmiany wysokości wynagrodzenia w zakresie zmiany stawki podatku od towarów i usług. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie Umowy. Zamawiający ustosunkuje się do wniosku niezwłocznie po jego otrzymaniu, nie dłużej jednak, niż w terminie 7 dni. Zamawiający po rozważeniu wszystkich okoliczności i akceptacji wniosku przygotowuje stosowny aneks lub odrzuca wniosek Wykonawcy, jeżeli nie będzie on spełniał wymogów, o których mowa w ust. 1 pkt 2) powyżej.
4. W przypadku zmiany osób, o której mowa w ust. 1 pkt 3) Wykonawca składa pisemny wniosek o zmianę Umowy niezwłocznie po zaistnieniu okoliczności uzasadniających wprowadzenie zmiany z podaniem danych osoby, która nie będzie dalej wykonywała Przedmiotu zamówienia oraz danych osoby, która ma ją zastąpić. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne oraz wskazywać dane osoby, która będzie skierowana do realizacji Przedmiotu zamówienia, niezbędne do oceny czy spełnia ona wymogi ustanowione w Specyfikacji Warunków Zamówienia. Zamawiający ustosunkuje się do wniosku niezwłocznie po jego otrzymaniu, nie dłużej jednak, niż w terminie 7 dni. Zamawiający po rozważeniu wszystkich okoliczności i akceptacji wniosku przygotowuje

stosowny aneks lub odrzuci wniosek Wykonawcy, jeżeli nie będzie on spełniał wymogów, o których mowa w ust. 1 pkt 3) powyżej.

§ 14

Ochrona danych osobowych

1. *Zamawiający oświadcza, że dane osobowe Wykonawcy (*o ile dotyczy w zakresie obejmującym imię, nazwisko, adres, numer rachunku bankowego będą przetwarzane przez Muzeum jako administratora danych osobowych, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U z 2019, poz. 1781) zwanej dalej: „Ustawą”, Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady UE z dnia 27 kwietnia 2016, w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: „RODO”) oraz innymi powszechnie obowiązującymi przepisami prawa w celu realizacji zobowiązań wynikających z Umowy, w tym w celu realizacji płatności wynagrodzenia dla Wykonawcy. Dane osobowe, o których mowa powyżej będą przetwarzane przez Muzeum przez okres trwania Umowy oraz przez okres przedawnienia ewentualnych roszczeń wynikających z Umowy. Dane osobowe Wykonawcy przetwarzane są na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do zawarcia i wykonania Umowy, a Wykonawcy przysługuje prawo dostępu do treści danych osobowych oraz ich poprawiania, sprostowania oraz do usunięcia, ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania. Ponadto Wykonawcy przysługuje prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego dla przetwarzania danych. Dane osobowe Wykonawcy nie będą przekazywane do państwa trzeciego. Z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych można się kontaktować pod numerem telefonu +48 22 4710341 lub adresem e-mail: iod@polin.pl. Odbiorcami danych osobowych Wykonawcy w związku i w celu wykonywania Umowy, mogą być: dostawcy systemów informatycznych oraz usług IT, podmioty świadczące na rzecz Muzeum badania jakości obsługi, dochodzenia należności, usługi prawne, analityczne, operatorzy pocztowi i*

kurierzy, operatorzy systemów płatności elektronicznych oraz banki w zakresie realizacji płatności oraz organy uprawnione do otrzymania danych osobowych Wykonawcy na podstawie przepisów prawa.

2. *Zamawiający oświadcza, że dane osobowe przedstawicieli Wykonawcy, w tym osób go reprezentujących, osób skierowanych do realizacji Przedmiotu zamówienia oraz przedstawicieli podwykonawców, w zakresie obejmującym imię, nazwisko, numer telefonu, adres e-mail (*o ile dotyczy) będą przetwarzane przez Zamawiającego jako administratora danych osobowych, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2019, poz. 1781) zwanej dalej „Ustawą” oraz aktami wykonawczymi do Ustawy i Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady UE z dnia 27 kwietnia 2016 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: „RODO”) oraz innymi powszechnie obowiązującymi przepisami prawa w celu realizacji zobowiązań wynikających z Umowy, w tym w celu realizacji płatności wynagrodzenia dla Wykonawcy. Dane osobowe, o których mowa powyżej będą przetwarzane przez Zamawiającego przez okres trwania Umowy oraz przez okres przedawnienia ewentualnych roszczeń wynikających z Umowy. Dane osobowe, o których mowa powyżej przetwarzane są na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do zawarcia i wykonania Umowy, a osobom, których dane są przetwarzane przysługuje prawo dostępu do treści danych osobowych oraz ich poprawiania, sprostowania oraz do usunięcia, ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania. Ponadto osobom, których dane są przetwarzane przysługuje prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego dla przetwarzania danych. Dane osobowe, o których mowa powyżej nie będą przekazywane do państwa trzeciego. Z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych można się kontaktować pod numerem telefonu +48 22 4710341 lub adresem e-mail: iod@polin.pl. Odbiorcami danych osobowych, o których mowa powyżej, w związku i w celu wykonywania Umowy, mogą być: dostawcy systemów informatycznych oraz usług IT, podmioty świadczące na rzecz Zamawiającego usługi*

badania, jakości obsługi, dochodzenia należności, usługi prawne, analityczne, operatorzy pocztowi i kurierzy, operatorzy systemów płatności elektronicznych oraz banki w zakresie realizacji płatności oraz organy uprawnione do otrzymania danych osobowych
Wykonawcy na podstawie przepisów prawa.

3. *Wykonawca zobowiązuje się do poinformowania przedstawicieli Wykonawcy, w tym osób go reprezentujących, osób skierowanych do realizacji Przedmiotu zamówienia oraz przedstawicieli podwykonawców, o treści ust. 2 niniejszego paragrafu, tj. o przetwarzaniu danych osobowych podanych przez Zamawiającego przed zawarciem niniejszej umowy. W wypadku zmiany osób, których dane Wykonawca podał w związku z zawarciem i wykonaniem niniejszej umowy i podaniem Zamawiającemu nowych danych osobowych Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie poinformować osoby, których dane osobowe podał Zamawiającemu o treści ust. 2 niniejszego paragrafu.*
4. *W przypadku udostępnienia Wykonawcy na mocy Umowy przez Zamawiającego danych osobowych pracowników i współpracowników Zamawiającego w zakresie niezbędnym do realizacji Umowy, Wykonawca zobowiązuje się przetwarzać udostępnione przez Zamawiającego dane osobowe w zakresie: imię, nazwisko, numer telefonu, adres e-mail wyłącznie w celu należytego wykonania Umowy zgodnie z postanowieniami Ustawy oraz aktami wykonawczymi do Ustawy i RODO oraz innymi powszechnie obowiązującymi przepisami prawa. Wykonawca zobowiązuje się do zabezpieczenia danych osobowych przed ujawnieniem lub udostępnieniem ich osobom nieupoważnionym. W celu zapewnienia realizacji Umowy Wykonawca zobowiązuje się ujawniać dane osobowe wyłącznie pisemnie upoważnionym osobom będącym pracownikami lub zleceniobiorcami Zamawiającego.*
5. *Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone Zamawiającemu, jego pracownikom lub współpracownikom oraz osobom trzecim w związku z naruszeniem zasad dotyczących przetwarzania danych osobowych.*

§ 15

Postanowienia końcowe

1. Zamawiający wyznacza do realizacji niniejszej umowy, w tym do bieżących kontaktów pomiędzy Stronami: _____, adres e-mail: _____, telefon: _____.
2. Wykonawca wyznacza do realizacji niniejszej umowy, w tym do bieżących kontaktów pomiędzy Stronami: _____, adres e-mail: _____, telefon: _____.
3. Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy będzie rozstrzygał sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają dla swojej ważności zachowania formy pisemnej.
5. Umowę sporządzono w dwóch egzemplarzach jeden dla Zamawiającego jeden dla Wykonawcy.