

Regulamin określający zasady zwrotu kosztów podróży krajowych oraz organizację noclegu dla Uczestników wydarzeń realizowanych przez Muzeum Historii Żydów Polskich POLIN (dalej: „Regulamin”)

§1.

Zakres przedmiotowy regulaminu

1. Postanowienia niniejszego Regulaminu mają zastosowanie do wskazanych wydarzeń organizowanych przez Muzeum Historii Żydów Polskich POLIN z siedzibą w Warszawie, ul. Anielewicza 6, 00-157 Warszawa, zwane dalej „Organizatorem” lub „Muzeum”.
2. Muzeum każdorazowo zamieszcza w ogłoszeniu o rekrutacji na dane wydarzenie informację, czy Muzeum w ramach tego wydarzenia dokonuje zwrotu kosztów podróży i organizuje noclegi. Zwrot kosztów podróży i organizacja noclegu odbywa się zgodnie z postanowieniami niniejszego Regulaminu.

§2.

Koszty podróży

1. O zwrot kosztów podróży mogą ubiegać się uczestnicy zamieszkujący poza miejscowością, w której odbywa się dane wydarzenie.

2. Zwrot kosztów podróży przysługuje maksymalnie do kwoty 500 (pięciuset złotych) brutto i dotyczy podróży na terenie Polski.
3. Koszty podróży zwracane są pod warunkiem udziału Uczestnika w całości wydarzenia.
4. Zwrotowi podlegają poniesione koszty podróży transportem zbiorowym, w tym:
 - a) bilety kolejowe II klasy,
 - b) bilety autobusowe (PKS),
 - c) bilety zbiorowej komunikacji prywatnej.
5. Zwrotowi nie podlegają koszty dojazdu samochodem prywatnym i taksówką.
6. Zwrot kosztów podróży przysługuje na trasie: z miejsca zamieszkania do miejsca odbywania się wydarzenia – siedziby Muzeum lub innego miejsca wynikającego z zatwierdzonego programu wydarzenia realizowanego przez Muzeum – i z powrotem.
7. W przypadkach uzasadnionych, wynikających z innych zobowiązań Uczestnika, możliwe jest ubieganie się o zwrot kosztów podróży z miejsca pobytu do miejsca odbywania się wydarzenia i z powrotem. W ww. sytuacji Uczestnik, nie później niż na 5 dni roboczych przed wydarzeniem, wypełnia i przesyła mailowo Wniosek stanowiący Załącznik nr 1 do Regulaminu. Wniosek musi zostać zaakceptowany przez Kierownika Działu organizującego wydarzenie lub osobę zastępującą, zaakceptowany wniosek stanowi podstawę do zakupu biletów na ustalonej trasie.
8. Zwrot kosztów podróży obejmuje koszt biletów zakupionych na dzień rozpoczęcia i zakończenia wydarzenia zgodnie z programem wydarzenia.

9. W przypadkach uzasadnionych, jeżeli nie istnieje połączenie środkami transportu publicznego w dniach rozpoczęcia i zakończenia wydarzenia zgodnie z programem wydarzenia, Uczestnik może ubiegać się o zwrot kosztów dojazdu w dniu poprzedzającym wydarzenie lub następującym po wydarzeniu. W ww. sytuacji Uczestnik, nie później niż na 5 dni roboczych przed wydarzeniem, wypełnia i przesyła mailowo Wniosek stanowiący Załącznik nr 1 do Regulaminu. Wniosek musi zostać zaakceptowany przez Kierownika Działu organizującego wydarzenie lub osobę zastępującą, zaakceptowany wniosek stanowi podstawę do zakupu biletów na ustalone dni.
10. Organizator nie ponosi dodatkowych kosztów wynikających z wcześniejszego przyjazdu lub późniejszego wyjazdu Uczestnika.
11. Zwrot kosztów podróży nastąpi na podstawie przedłożonych oryginałów biletów lub rachunków oraz wypełnionego przez Uczestnika Oświadczenia stanowiącego Załącznik nr 2 do Regulaminu.
12. Wymagane dokumenty dotyczące kosztów podróży Uczestników należy składać do 14 dni roboczych po zakończeniu wydarzenia.
13. Zwrot kosztów podróży nastąpi 21 dni od daty przedłożenia ww. dokumentów, przelewem na rachunek bankowy Uczestnika wskazany w oświadczeniu.

§3.

Organizacja noclegu

1. W ramach wskazanych wydarzeń, Muzeum organizuje zakwaterowanie dla uczestników wydarzenia.
2. Organizator zapewnia nocleg uczestnikom, którzy w formularzu zgłoszeniowym dla danego wydarzenia, poinformowali o potrzebie skorzystania z noclegu w miejscu wydarzenia.
3. O zapewnienie noclegu mogą ubiegać się Uczestnicy zamieszkujący poza miejscowością, w której odbywa się dane wydarzenie.
4. Miejsca noclegowe dla Uczestników zostaną zapewnione w hotelu, z którym Muzeum łączy odrębna umowa.
5. W przypadku odwołania przez Uczestnika uczestnictwa w wydarzeniu w terminie krótszym niż 10 dni przed datą rozpoczęcia wydarzeniem, Muzeum może ubiegać się o zwrot poniesionych kosztów związanych z organizacją noclegu.
6. Postanowienia ust. 5 powyżej mogą nie mieć zastosowania w sytuacji, gdy rezygnacja jest spowodowana wypadkiem losowym, przy czym każdorazowo decyduje o tym Muzeum.