



**Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia  
w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym  
w trybie przetargu nieograniczonego na:**

**Dostawa urządzeń multimedialnych**

o wartości szacunkowej zamówienia niższej niż kwota określona  
w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy

**Nazwa i adres Zamawiającego:  
Muzeum Historii Żydów Polskich  
ul. Anielewicza 6  
00-157 Warszawa**

**Znak sprawy: PZP.271.27.2018**

**Warszawa, dnia 25 października 2018 roku**

## **Rozdział 1. Informacje ogólne**

- 1.1 Zamawiającym jest Muzeum Historii Żydów Polskich z siedzibą w Warszawie (00-157) przy ul. Anielewicza 6, wpisane do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego pod numerem RIK: 89/2014, posiadające NIP 525-234-77-28 i Regon 140313762, zwane dalej „Zamawiającym”.
- 1.2 Dane teleadresowe Zamawiającego:
- 1) osoba kontaktowa w sprawie zamówienia: Martyna Szewczyk;
  - 2) adres do korespondencji: ul. Anielewicza 6, 00-157 Warszawa;
  - 3) adres poczty e-mail: [przetargi@polin.pl](mailto:przetargi@polin.pl);
  - 4) strona internetowa: [www.polin.pl](http://www.polin.pl).
- 1.3 Godziny pracy sekretariatu Zamawiającego: od poniedziałku do piątku (z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy) w godzinach od 9:00 do 14:00.
- 1.4 Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej „Ustawą”, na podstawie aktów wykonawczych do Ustawy oraz w oparciu o postanowienia niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SIWZ”.
- 1.5 Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
- 1.6 Zamawiający wskazuje, że komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, z zastrzeżeniem postanowień Rozdziału 7 SIWZ.

## **Rozdział 2. Opis przedmiotu zamówienia**

- 2.1 Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa urządzeń multimedialnych.
- 2.2 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik numer 1 do SIWZ.
- 2.3 Opis przedmiotu zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV): 32322000-6 urządzenia multimedialne.

## **Rozdział 3. Informacje dodatkowe**

- 3.1 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 3.2 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 3.3 Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- 3.4 Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
- 3.5 Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
- 3.6 Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia, z zastrzeżeniem postanowień art. 93 ust. 4 Ustawy.
- 3.7 Na podstawie art. 36b Ustawy Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podania przez wykonawcę nazw (firm) podwykonawców.
- 3.8 Zamawiający nie zastrzega żadnej części zamówienia, która nie może być powierzona podwykonawcom.
- 3.9 Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

## **Rozdział 4. Termin wykonania zamówienia**

4.1 Wymagany termin realizacji zamówienia: do 30 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy.

## **Rozdział 5. Warunki udziału w postępowaniu**

- 5.1 O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki dotyczące:
- 5.1.1 kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów - Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie;
  - 5.1.2 zdolności technicznej lub zawodowej - Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie;
  - 5.1.3 sytuacji ekonomicznej lub finansowej - Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
- 5.2 Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (załącznik nr 5 do SIWZ).
- 5.3 Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i art. 24 ust. 5 pkt 1 Ustawy.
- 5.4 W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia przynajmniej jeden z wykonawców lub wszyscy wykonawcy łącznie muszą spełniać, warunki określone w ust. 1 powyżej natomiast brak podstaw wykluczenia musi wykazać każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
- 5.5 Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy jeżeli wystąpi którakolwiek z przesłanek określonych w art. 89 ustawy Pzp.
- 5.6 Przesłanki wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia określa art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy. Ponadto Zamawiający działając na podstawie art. 24 ust. 6 ustawy wskazuje, że wykluczy z postępowania wykonawcę, w stosunku, do którego zachodzą przesłanki określone w art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy, tj. w stosunku, do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz.U. z 2017 r. poz. 1508) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba, że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz.U.2017.2344 ).
- 5.7 Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub art. 24 ust. 5 Ustawy, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych

i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

5.8 W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w stosunku do żadnego z wykonawców nie mogą zaistnieć podstawy do wykluczenia z postępowania.

## **Rozdział 6. Wykaz dokumentów i oświadczeń, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu**

6.1 W celu wstępnego potwierdzenia, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, Wykonawca dołącza do oferty (wzór stanowi załącznik nr 2 do SIWZ) aktualne na dzień składania ofert:

6.1.1 oświadczenie o spełnianiu przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu - zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik numer 3 do SIWZ;

6.1.2 oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu - zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik numer 4 do SIWZ.

6.2 Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w ust. 6.1.

6.3 W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenia składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

6.4 Działając na podstawie art. 24aa ustawy Pzp Zamawiający dokona oceny ofert a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona najwyżej, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Jeżeli wybrany Wykonawca uchyla się od zawarcia umowy Zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.

6.5 Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:

W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia wykonawca przedłoży:

6.5.1 odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;

6.6 Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu będzie dokonywana w oparciu o przedłożone przez wykonawców dokumenty i oświadczenia, o których mowa w Rozdziale 6 na zasadzie „spełnia/nie spełnia”.

6.7 Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 3 ustawy PZP, przekaże zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej (wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 7 do SIWZ), o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może

przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

- 6.8 W zakresie nieuregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 27 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).
- 6.9 Jeżeli jakiegokolwiek dokumenty, o których mowa w Rozdziale 6 są ogólnodostępne w formie elektronicznej i możliwe do bezpłatnego pobrania dla Zamawiającego, Wykonawca wskazuje dokładnie: adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji.
- 6.10 Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, a także inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty i niezwłocznie zawiadamia o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 6.11 Zamawiający może żądać od Wykonawcy w toku badania i oceny ofert, udzielenia wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest jednak prowadzenie pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty.
- 6.12 Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy nie złożyli wymaganych oświadczeń, dokumentów lub pełnomocnictw albo złożyli oświadczenia, dokumenty lub pełnomocnictwa zawierające błędy lub niekompletne czy też budzące wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w wyznaczonym terminie. Zamawiający odstąpi od wezwania Wykonawcy do złożenia wymaganych oświadczeń, dokumentów lub pełnomocnictw, jeżeli mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne było by unieważnienie postępowania.
- 6.13 Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości zamawiającego, co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenia dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu, w szczególności w zakresie:
- 6.13.1 oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla Wykonawcy, oryginalności projektu Wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 847);
  - 6.13.2 pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów;
  - 6.13.3 wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
  - 6.13.4 wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska;
  - 6.13.5 powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
- 6.14 W przypadku, gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od:
- 6.14.1 wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie z art. 35 ust. 1 i 2 lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, zamawiający może zwrócić o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust. 13, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;

- 6.14.2 wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust. 13.
- 6.15 Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na Wykonawcy.
- 6.16 Zamawiający jest zobowiązany odrzucić ofertę, zgodnie z Rozdziałem 5 ust. 6 SIWZ, jeżeli Wykonawca nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia.
- 6.17 Unieważnienie postępowania:
- 6.17.1 Zamawiający unieważni postępowanie w przypadkach wymienionych w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.
- 6.17.2 O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
- ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
  - złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert,
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 6.18 Informację o unieważnieniu postępowania, Zamawiający udostępni na swojej stronie internetowej.

## **Rozdział 7. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami, udzielanie wyjaśnień dotyczących treści niniejszej SIWZ**

- 7.1 Z zastrzeżeniem wyjątków określonych w ustawie i SIWZ, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje wykonawcy przekazują:
- 7.1.1 pisemnie na adres: Muzeum Historii Żydów Polskich Polin ul. Anielewicza 6, 00-157 Warszawa
- 7.1.2 drogą elektroniczną na adres e-mail: przetargi@polin.pl.
- 7.2 Forma pisemna pod rygorem nieważności wymagana jest dla niżej wymienionych czynności, dla których Zamawiający nie zezwala na komunikowanie się faksem lub drogą elektroniczną:
- 7.2.1 złożenie Oferty;
- 7.2.2 zmiana Oferty;
- 7.2.3 powiadomienie Zamawiającego o wycofaniu złożonej przez Wykonawcę Oferty;
- 7.2.4 uzupełnienie oświadczeń i dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 i art. 25a ust. 1 Ustawy.
- 7.3 Jeżeli Zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 7.4 Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 7.5 Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 4, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 4.

- 7.6 Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli SIWZ jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie.
- 7.7 W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano SIWZ, a jeżeli SIWZ jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza ją także na tej stronie.
- 7.8 Postępowanie oznaczone jest znakiem PZP.271.27.2018. Wykonawcy winni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.
- 7.9 Jednocześnie Zamawiający informuje, że żadne wyjaśnienie treści SIWZ nie będą dokonywane telefonicznie.

## **Rozdział 8. Wymagania dotyczące wadium.**

- 8.1 Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## **Rozdział 9. Termin związania ofertą**

- 9.1 Termin związania ofertą wynosi **30 dni**. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## **Rozdział 10 . Opis sposobu przygotowania oferty**

- 10.1 Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 10.2 Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 10.3 Treść oferty musi odpowiadać treści niniejszej SIWZ. Wzór Oferty stanowi załącznik numer 2 do SIWZ.
- 10.4 Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty wypełniony i podpisany wykaz oferowanych urządzeń, którego wzór stanowi załącznik nr 8 do SIWZ.
- 10.5 Wskazane jest, aby wszystkie zapisane, zadrukowane strony oferty były kolejno ponumerowane, złączone w sposób uniemożliwiający jej dekompletację.
- 10.6 Ofertę należy złożyć w formie pisemnej, w języku polskim, trwałą i czytelną techniką biurową.
- 10.7 Wszelkie poprawki, zmiany lub wykreślenia w tekście oferty muszą być parafowane i datowane przez osobę upoważnioną do podpisywania oferty.
- 10.8 Oferta i oświadczenia muszą być podpisane przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania i składania oświadczeń w imieniu wykonawcy – zgodnie z odpisem z właściwego rejestru albo przez osobę odpowiednio umocowaną na podstawie właściwego pełnomocnictwa. Pełnomocnictwo powinno zostać złożone w oryginale lub kopii poświadczonyj za zgodność z oryginałem przez notariusza. Nie dopuszcza się poświadczania za zgodność z oryginałem pełnomocnictwa przez osobę, której zostało ono udzielone. Postanowienie to stosuje się odpowiednio do dalszych pełnomocnictw.
- 10.9 Wymagane w SIWZ dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski przez Wykonawcę.
- 10.10 Jeżeli według wykonawcy oferta będzie zawierała informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 ze zm.), dane te należy umieścić w oddzielnej kopercie wewnątrz oferty, opisanej: „Informacje będące tajemnicą przedsiębiorstwa” oraz wskazać numery stron stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa. Zamawiający

jednocześnie wskazuje, iż to wykonawca, który zastrzega informacje podane w ofercie, jako stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa obowiązany jest wykazać, że zastrzeżone przez niego w ofercie informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca zobowiązany jest nie później niż w terminie składania ofert w postępowaniu, zastrzec, że informacje wskazane w ofercie zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa nie mogą być one udostępniane oraz wykazać, iż stanowią one tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Dla uniknięcia wątpliwości, jako tajemnicę przedsiębiorstwa należy rozumieć, nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co, do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności. W innym przypadku wszystkie informacje zawarte w ofercie będą uważane za ogólnie dostępne i mogą być udostępnione pozostałym wykonawcom. Zastrzeżenie informacji, danych, dokumentów lub oświadczeń niestanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji powoduje ich odtajnienie.

10.11 Oferta powinna zawierać:

10.11.1 wypełniony formularz ofertowy wraz z informacją o podwykonawcach (w tym oświadczenia);

10.11.2 oświadczenia i dokumenty opisane w Rozdziale 6 SIWZ;

10.12 Jeżeli oferta jest składana przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, wykonawcy ci ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania.

10.13 W przypadku oferty składanej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia do oferty musi być załączony dokument ustanawiający pełnomocnika wykonawców występujących wspólnie do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.

10.14 W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, kopie dokumentów dotyczących wykonawcy są poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.

10.15 W przypadku oferty składanej przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia do oferty musi być załączony dokument ustanawiający pełnomocnika wykonawców występujących wspólnie do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.

10.16 Zaleca się opracowanie pierwszych stron oferty według załączonego do SIWZ wzoru – załącznik 2 do SIWZ. Niezastosowanie wzoru określonego w załączniku nie spowoduje odrzucenia oferty, jednakże Zamawiający wymaga, aby w złożonej ofercie znalazły się wszystkie oświadczenia zawarte we wzorze oferty.

10.17 Ofertę należy złożyć w zaklejonym, nienaruszonym opakowaniu w sekretariacie Muzeum Historii Żydów Polskich Polin przy ul. Anielewicza 6, 00-157 Warszawa (III piętro). Opakowanie (koperta) z ofertą powinno być oznakowane w poniższy sposób:

opis zawartości koperty:

„Dostawa urządzeń multimedialnych”

znak sprawy: PZP.271.27.2018.

adresat: Muzeum Historii Żydów Polskich, ul. Anielewicza 6, 00-157 Warszawa,

Wykonawca: nazwa, dokładny adres

Nie otwierać przed: 5 listopada 2018 r., g. 10.15

**UWAGA: Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za otwarcie oferty przed terminem w przypadku nieprawidłowego oznaczenia koperty.**

- 10.18 Zgodnie z art. 84 ust. 1 ustawy wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. O wprowadzeniu zmian lub zamiarze wycofania oferty przed ostatecznym terminem składania ofert należy pisemnie zawiadomić Zamawiającego.
- 10.19 Zmiany do oferty należy umieścić w oddzielnej, zaklejonej i nienaruszonej kopercie z dopiskiem „Oferta na: dostawę urządzeń multimedialnych, znak PZP.271.27.2018. **ZMIANA**”. Na kopercie musi znajdować się nazwa wykonawcy i jego dokładny adres.
- 10.20 Wykonawca nie może wycofać oferty i wprowadzić zmian w ofercie po upływie ostatecznego terminu składania ofert.

#### **Rozdział 11. Miejsce i termin składania oraz otwarcia ofert**

- 11.1 Miejsce składania ofert: Muzeum Historii Żydów Polskich Polin przy ul. Anielewicza 6, 00-157 Warszawa (sekretariat III piętro).
- 11.2 Termin składania ofert: do 5.11.2018 roku do godz. 10:00.
- 11.3 Miejsce otwarcia ofert: sala konferencyjna w siedzibie Muzeum Historii Żydów Polskich Polin przy ul. Anielewicza 6, 00-157 Warszawa.
- 11.4 Termin otwarcia ofert: 5.11.2018 roku godz. 10:15.

#### **Rozdział 12. Opis sposobu obliczenia ceny oferty**

- 12.1 Cena oferty winna określać całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia.
- 12.2 Podana cena winna zawierać również wszystkie koszty towarzyszące wykonaniu przedmiotu zamówienia, o których mowa w SIWZ.
- 12.3 Cenę oferty należy wyliczyć w walucie PLN, z dokładnością do 1 grosza.
- 12.4 Cena oferty winna zawierać należny podatek. Prawidłowe ustalenie podatku należy do obowiązków Wykonawcy – zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2016 r poz. 710 z późn. zm.).
- 12.5 Wykonawcy mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Wykonawcy zagraniczni), nie podają stawki podatku i wskazują wyłącznie cenę netto.
- 12.6 Zamawiający, w przypadku złożenia oferty przez Wykonawcę zagranicznego, mającego siedzibę bądź miejsce zamieszkania w państwie członkowskim UE, w celu oceny oferty, doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek VAT, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 12.7 Zamawiający, w przypadku złożenia oferty przez Wykonawcę zagranicznego, mającego siedzibę bądź miejsce zamieszkania poza obszarem UE, w celu oceny oferty, doliczy do przedstawionej w niej ceny cło według kodu taryfy celnej, którego zapłata leży po stronie zamawiającego oraz podatek VAT, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

#### **Rozdział 13. Kryteria wyboru oferty najkorzystniejszej**

13.1 Zamawiający oceni oferty według poniższych kryteriów i ich wagi:

Cena - 60%

Czas trwania okresu gwarancji - 40%

## 13.2

**Kryterium nr 1. CENA CAŁKOWITA BRUTTO WYKONANIA ZAMÓWIENIA – C1**

Lp.	Kryterium	Waga
1.	Cena wykonania Przedmiotu Zamówienia	60 pkt

Liczba punktów przyznana ofertom w Kryterium nr 1 zostanie ustalona wg wzoru:

$C1 = (C1_{min}/C1_b) \times 60$  pkt, gdzie:

C1 - wartość punktowa w Kryterium nr 1 obliczona z dokładnością do 2 miejsc po przecinku,

C1<sub>min</sub> - najniższa cena w Kryterium nr 1 spośród ofert nieodrzuconych,

C1<sub>b</sub> - cena w Kryterium nr 1 oferty badanej.

## 13.3 Kryterium nr 2.– G

Lp.	Kryterium	Waga
2.	Czas trwania okresu gwarancji	40 pkt

Ocena punktowa w zakresie kryterium 2: „Czas trwania okresu gwarancji\_(G)” liczona będzie zgodnie „z następującą formułą:

Oferowany przez Wykonawcę czas trwania okresu gwarancji	Liczba pkt
do 36 miesięcy	0
powyżej 36 miesięcy do 48 miesięcy	20
powyżej 48 miesięcy	40

Ofertą najkorzystniejszą będzie oferta, która uzyska najwyższą końcową wartość punktową liczoną zgodnie z następującą formułą:

$$C = C1 + G$$

gdzie:

C – suma punktów przyznanych ocenianej ofercie w poszczególnych kryteriach

C1 – liczba punktów przyznanych ocenianej ofercie w kryterium nr 1

G – liczba punktów przyznanych ocenianej ofercie w kryterium nr 2

13.4 W przypadku, gdy nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonych przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

## **Rozdział 14. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

- 14.1 Wykonawcy biorący udział w postępowaniu zostaną powiadomieni o jego wynikach. Po zatwierdzeniu wyboru najkorzystniejszej oferty informacja o wyborze zostanie umieszczona na stronie internetowej Zamawiającego.
- 14.2 Jeżeli w przedmiotowym postępowaniu za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać (przed podpisaniem umowy) dostarczenie umowy regulującej współpracę tych wykonawców, w tym również umowy spółki cywilnej.
- 14.3 Umowę może podpisać w imieniu wykonawcy osoba/y upoważniona/e do reprezentowania wykonawcy ujawnione w aktualnym odpisie z właściwego rejestru albo w aktualnym zaświadczeniu o wpisie do centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej lub pełnomocnik, który przedstawi stosowne pełnomocnictwo wraz z ofertą lub przed zawarciem umowy udzielone przez osobę ujawnioną we właściwym dokumencie – oryginał dokumentu lub odpis pobrany na podstawie art. 4 ust. 4aa ustawy z dnia 20 sierpnia 1997 roku o Krajowym Rejestrze Sądowym (Dz.U. z 2007 r. Nr 168, poz. 1186, ze zm.).
- 14.4 Zamawiający przystąpi do zawarcia umowy z wybranym wykonawcą w trybie art. 94 ustawy, z zastrzeżeniem art. 183, z uwzględnieniem zapisów art. 139 ustawy.

## **Rozdział 15. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego**

- 15.1 Istotne postanowienia umowy zawarte są w załączniku numer 6 do SIWZ.

## **Rozdział 16. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

- 16.1 Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **Rozdział 17. Ochrona danych osobowych**

- 17.1 Zamawiający oświadcza, że dane osobowe Wykonawcy/Podwykonawcy w zakresie obejmującym imię, nazwisko, adres zamieszkania, PESEL, oraz numer rachunku bankowego, a także dane osobowe osób reprezentujących Wykonawcę/Podwykonawcę (członków organów, pełnomocników) w zakresie obejmującym imię, nazwisko, będą przetwarzane przez Zamawiającego jako administratora danych osobowych, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018, poz. 1000), Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady UE z dnia 27 kwietnia 2016 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej „RODO”), oraz innymi powszechnie obowiązującymi przepisami prawa w celu przygotowania i prowadzenia postępowania w trybie zapytania ofertowego a w konsekwencji doprowadzenia do podpisania umowy, w tym w celu realizacji płatności wynagrodzenia. Dane osobowe, o których mowa powyżej będą przetwarzane przez Zamawiającego przez okres trwania umowy, okres przedawnienia ewentualnych roszczeń wynikających z umowy oraz okres przechowywania dokumentów dla celów podatkowych, rachunkowych i archiwizacyjnych.
- 17.2 Dane osobowe przetwarzane są na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c) RODO.

- 17.3 Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcia i wykonania Umowy, a osobie, której dane osobowe dotyczą przysługuje prawo dostępu do treści danych osobowych oraz ich poprawiania, sprostowania oraz do usunięcia, ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania. Ponadto osobie, której dane osobowe dotyczą przysługuje prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego dla przetwarzania danych.
- 17.4 Dane osobowe osoby, której dane osobowe dotyczą, nie będą przekazywane do państwa trzeciego.
- 17.5 Z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych można się kontaktować pod numerem telefonu +48 22 4710341 lub adresem e-mail: iod@polin.pl.
- 17.6 Odbiorcami danych osobowych, w związku i w celu udzielenia zamówienia, a w konsekwencji zawarcia umowy, mogą być:
- 17.6.1 dostawcy systemów informatycznych oraz usług IT;
  - 17.6.2 podmioty świadczące na rzecz Muzeum usługi księgowe, badania jakości obsługi, dochodzenia należności, usługi prawne, analityczne;
  - 17.6.3 operatorzy pocztowi i kurierzy;
  - 17.6.4 operatorzy systemów płatności elektronicznych oraz banki w zakresie realizacji płatności;
  - 17.6.5 organy uprawnione do otrzymania Pani/Pana danych osobowych na podstawie przepisów prawa;
  - 17.6.6 osoby uprawnione do uzyskania dostępu do informacji publicznej.

#### **Rozdział 18. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia**

- 18.1 Środki ochrony prawnej zostały określone w Dziale VI ustawy.
- 18.2 Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
- 18.2.1 Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy.

**Wykaz załączników do SIWZ:**

Załącznik nr 1 do SIWZ Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 2 do SIWZ Wzór formularza ofertowego

Załącznik nr 3 do SIWZ Wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 4 do SIWZ Wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania

Załącznik nr 5 do SIWZ Wzór zobowiązania podmiotu

Załącznik nr 6 do SIWZ Istotne postanowienia umowy

Załącznik nr 7 do SIWZ Oświadczenie dotyczące grupy kapitałowej

Załącznik nr 8 do SIWZ Wykaz oferowanych urządzeń

**Dorota Keller-Zalewska**  
Zastępca Dyrektora  
Muzeum Historii Żydów Polskich Polin



Zatwierdzam

---

Warszawa, dnia 25 października 2018 roku



**Dostawa urządzeń multimedialnych**

1. Zamawiający wymaga dostarczenia sprzętu zgodnie z poniższą specyfikacją (monitory). Dostarczony sprzęt ma być fabrycznie nowy, nie może pochodzić z wystaw, nie może nosić śladów użytkowania.

**Monitory:****Monitor 1****Monitor 23,8"**

Ilość	38 sztuk
Kolor	Ciemny (np. grafit, czarnym etc.)
Rozmiar	Co najmniej 23,8"
Wielkość pola wyświetlania	Co najmniej 527 mm x 296,4 mm
Matryca	IPS
Technologia podświetlania panelu	LED
Rozdzielczość natywna:	Co najmniej 1920 x 1080 pikseli
Proporcja boków	16 : 9
Ilość wyświetlanych kolorów	Nie mniej niż 16,7 M
Jasność (cd/m <sup>2</sup> )	Nie mniej niż 250
Kontrast:	Nie mniej niż 1000 : 1
Czas reakcji	Nie więcej niż 7 ms
Maksymalny kąt patrzenia	Nie mniej niż 178 stopni w płaszczyźnie pionowej Nie mniej niż 178 stopni w płaszczyźnie poziomej
Żywotność matrycy	Nie mniej niż 30 000 godzin
Wejścia	Minimum 1 x Display Port,
Zasilanie	100 – 240 V AC, 50 – 60Hz
Pobór prądu	Nie więcej niż 35 W
Temperatura pracy	5 C – 35 C
Produkt:	Fabrycznie nowy, całkowicie sprawny, wolny od wad.
Wyposażenie	Co najmniej: Instrukcja użytkownika w wersji papierowej lub na nośniku, kabel zasilający
Gwarancja	Nie krótsza niż 24 miesiące

**Monitor 2**

Ilość	2 sztuki
Technologia podświetlania panelu	LED
Rozmiar	Co najmniej 15"
Rozdzielczość natywna:	Nie mniej niż 1920 x 1080 pikseli
Proporcja boków	16 : 9
Ilość wyświetlanych kolorów	Nie mniej niż 16,7 M
Czas reakcji	Nie więcej niż 6 ms

Żywotność matrycy	Nie mniej niż 20 000 godzin
Wejścia	Co_najmniej: 1 x VGA (D-SUB), 1 x HDMI, 1 x Display Port, 1 x DVI
Głośniki	Wbudowane
Zasilanie	100 – 240 V AC, 50 – 60Hz
Pobór prądu	Nie więcej niż 25 W
Temperatura pracy	5 C – 35 C
Produkt:	Fabrycznie nowy, całkowicie sprawny, wolny od wad.
Wyposażenie	Instrukcja użytkownika w wersji papierowej lub na nośniku, kabel zasilający
Gwarancja	Nie krótsza niż 24 miesiące



7. Stwierdzamy, że jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
8. Oświadczamy, że pełnomocnikiem wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia dla potrzeb niniejszego zamówienia jest

.....

*(wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę)*

– w załączeniu stosowne pełnomocnictwo.

9. Dane podwykonawców oraz wskazanie części zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy lub podwykonawcom:

.....  
.....

*W przypadku braku uzupełnienia powyższego, Zamawiający uzna iż Wykonawca zrealizuje przedmiotowe zamówienie bez udziału podwykonawców.*

10. W przypadku wyboru naszej Oferty zobowiązujemy się do zawarcia Umowy o treści zgodnej z istotnymi postanowieniami umowy otrzymanymi razem z SIWZ, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, za cenę podaną w Ofercie.
11. Do niniejszej oferty dołączamy, zgodnie z wymaganiami zawartymi w SIWZ, niżej podane dokumenty, które są jej załącznikami:
- 1) .....
  - 2) .....
  - 3) .....
  - 4) .....
12. Oferta została złożona na ..... kartach podpisanych i kolejno ponumerowanych od nr 1 do nr .....

....., dnia .....  
*miejsowość data*

.....  
*podpisy i pieczęcie osób upoważnionych do podpisania oferty zgodnie z dokumentem rejestrowym, właściwym dla formy organizacyjnej Wykonawcy lub udzielonym pełnomocnictwem*

.....  
(pieczęć wykonawcy)



## OŚWIADCZENIE

### WYKONAWCY O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na wykonanie **Dostawy sprzętu multimedialnego**, oświadczamy, że spełniamy warunki określone w art. 22 ust. 1 pkt 2) ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.) oraz w Rozdziale 5. SIWZ.

..... dn. ....

.....  
podpisy i pieczęcie osób upoważnionych do podpisania oferty zgodnie  
z dokumentem rejestrowym/właściwym dla formy organizacyjnej  
Wykonawcy lub udzielonym pełnomocnictwem



.....  
(pieczęć wykonawcy)



**OŚWIADCZENIE  
O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA WYKONAWCY Z POSTĘPOWANIA**

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na wykonanie dostawy sprzętu multimedialnego oświadczamy, że brak jest podstaw do wykluczenia nas z postępowania z przyczyn, o których mowa w art. 24 ust. 1 oraz ust. 5 pkt 1) ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (T.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm).

..... dn. ....

.....  
podpisy i pieczęcie osób upoważnionych do podpisania oferty zgodnie  
z dokumentem rejestrowym/właściwym dla formy organizacyjnej  
Wykonawcy lub udzielonym pełnomocnictwem





**Oświadczenie w związku z poleganiem na zasobach innych podmiotów**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn. Dostawa urządzeń multimedialnych Wykonawca polega na następujących zasobach innych podmiotów:

(należy wskazać dane podmiotu oraz zakres zasobów danego podmiotu)

- \_\_\_\_\_ - w zakresie: \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_ - w zakresie: \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_ - w zakresie: \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_ - w zakresie: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(data i podpis przedstawiciela Wykonawcy)



**ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY****§ 1.**

1. Wykonawca zobowiązuje się do przeniesienia na własność Zamawiającego urządzeń multimedialnych w postaci monitorów, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr \_\_ do Umowy (dalej: „urządzenia multimedialne”) oraz ich dostarczenia do siedziby Muzeum, a Zamawiający zobowiązuje się odebrać urządzenia multimedialne i zapłacić Wykonawcy cenę.
2. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczania przedmiotu zamówienia w zakresie jakości oraz ilości zgodnie z postanowieniami OPZ oraz treścią złożonej oferty stanowiącej załącznik nr \_\_ do Umowy.

**§ 2.**

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia urządzeń multimedialnych w terminie najpóźniej do 30 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy.
2. Po wykonaniu dostawy strony sporządzą protokół potwierdzający należyte lub nienależyte wykonanie Umowy, który podpisany bez zastrzeżeń jest podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT.

**§ 3.**

1. Wykonawca dostarczy urządzenia multimedialne transportem własnym, na swój koszt i ryzyko do siedziby Zamawiającego, tj. Muzeum Historii Żydów Polskich POLIN, ul. Anielewicza 6, 00-157 Warszawa, do miejsca wskazanego przez upoważnionego pracownika Muzeum. Wykonawca zobowiązany jest do rozładunku urządzeń multimedialnych na własny koszt i własnymi siłami lub osób działających z jego upoważnienia oraz do złożenia urządzeń multimedialnych w pomieszczeniach wskazanych przez personel Zamawiającego.
2. Wykonawca gwarantuje dostawę urządzeń multimedialnych nowych, bez śladów użycia lub uszkodzeń, tj. wolnego od wad fizycznych oraz wolnego od wad prawnych.
3. Zamawiający zobowiązany jest do sprawdzenia czy dostawa jest zgodna z ofertą pod względem ilościowym i jakościowym, z zastrzeżeniem ust. 5 poniżej. Sprawdzenie obejmuje przeliczenie ilości opakowań i ustalenie ich stanu, a w razie uszkodzenia opakowania sprawdzenie stanu jego zawartości. Zamawiający zwróci Wykonawcy uszkodzone lub niezgodne z postanowieniami OPZ urządzenia multimedialne.
4. Wykonawca zobowiązany jest uzupełnić braki ilościowe urządzeń multimedialnych stwierdzone podczas dostawy w czasie nie dłuższym niż 2 dni robocze od dnia dostawy.
5. W przypadku stwierdzenia wad dostarczonych urządzeń multimedialnych Zamawiający może odmówić przyjęcia urządzeń multimedialnych, a Wykonawca zobowiązany jest wymienić je niezwłocznie, w czasie nie dłuższym niż 2 dni robocze na urządzenia multimedialne wolne od wad tak, aby możliwe było ich użycie zgodnie z przeznaczeniem.
6. W przypadku stwierdzenia wad dostarczonych urządzeń multimedialnych po dokonaniu odbioru:
  - a) Zamawiający zawiadomi o tym Wykonawcę zgłaszając wadę pod nr tel.: \_\_\_\_\_ lub e-mailem na adres: \_\_\_\_\_,

- b) Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia na swój koszt i ryzyko, urządzeń multimedialnych wolnych od wad niezwłocznie po otrzymaniu zgłoszenia o wadzie, w czasie nie dłuższym niż 2 dni robocze.
7. Przez „dni robocze” Strony rozumieją dni tygodnia od poniedziałku do piątku, za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy oraz dni wolnych od pracy u Zamawiającego.

#### § 4.

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy cenę za urządzenia multimedialne, określoną w złożonej przez Wykonawcę ofercie, stanowiącej załącznik nr \_\_\_\_\_ do Umowy.
2. Całkowita wartość Umowy wynosi \_\_\_\_\_ netto, tj. \_\_\_\_\_ brutto.
3. Wartość brutto zawiera wszystkie koszty związane z dostawą urządzeń multimedialnych, w szczególności: transport, opakowanie, ubezpieczenie, podatek od towarów i usług.
4. Cena płatna będzie jednorazowo w terminie 21 dni od doręczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury oraz po podpisaniu protokołu odbioru urządzeń bez zastrzeżeń.
5. Za dzień zapłaty Strony uznają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

#### § 5.

1. W przypadku gdy dzień zapłaty przypada na dzień ustawowo wolny od pracy, płatność nastąpi w następnym dniu roboczym następującym po tym dniu.
2. W przypadku nieprawidłowo wystawionej faktury płatność ulega wstrzymaniu i dalszy bieg terminu płatności liczy się od dnia usunięcia przez Wykonawcę stwierdzonych nieprawidłowości.
3. W przypadku niekompletnej lub wadliwej dostawy urządzeń multimedialnych termin płatności ulega wstrzymaniu i dalszy bieg terminu płatności liczy się od dnia uzupełnienia lub usunięcia wad urządzeń multimedialnych.

#### § 6.

1. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Zamawiającego następujących kar umownych:
  - a) w przypadku nieterminowej dostawy urządzeń multimedialnych, o której mowa w § 2 ust. 1 Umowy, nieterminowego uzupełnienia braków ilościowych, o którym mowa w § 3 ust. 4 Umowy lub nieterminowego usunięcia wad urządzeń multimedialnych, o którym mowa w § 3 ust. 5 Umowy – w wysokości 0,5% całkowitej wartości brutto Umowy, o której mowa w § 4 ust. 2 Umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
  - b) w przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy lub odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę z przyczyn niezależnych od Zamawiającego – w wysokości 10% całkowitej wartości brutto Umowy, o której mowa w § 4 ust. 2 Umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
3. Kary umowne płatne będą w ciągu 7 dni od daty wystawienia Wykonawcy not obciążeniowych, obejmujących naliczone kary umowne, przy czym Zamawiający ma prawo do potrąceń kwot kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia, na co Wykonawca wyraża bezwarunkową i nieodwoływalną zgodę.

**§ 7.**

1. Wykonawca zobowiązuje się do posiadania w całym okresie realizacji zamówienia ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę co najmniej 150 000 PLN. Kopia polisy ubezpieczeniowej stanowi załącznik nr \_\_\_\_\_ do umowy.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone Zamawiającemu lub osobom trzecim w związku z realizacją Umowy przez wykonawcę, jego pracowników, współpracowników lub osoby fizyczne i prawne, które w jego imieniu lub na jego zlecenie wykonują czynności związane z realizacją zamówienia.

**§ 8.**

1. Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia gwarancji na dostarczone urządzenia multimedialne na okres \_\_\_\_\_ miesięcy, zgodnie z treścią złożonej oferty.
2. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia wraz z urządzeniami multimedialnymi dokumentów gwarancyjnych.
3. Wykonawca jest zobowiązany do usuwania wad i usterek urządzeń multimedialnych w okresie gwarancji w ciągu 7 dni od dnia zgłoszenia wad i usterek przez Zamawiającego, chyba, że Strony ustalą pisemnie inny termin. Zamawiający ma prawo do zgłaszania wad i usterek przez 7 dni w tygodniu od 8:00 do 16:00 na następującego adresu e-mail: \_\_\_\_\_ lub numer telefonu: \_\_\_\_\_.
4. W wypadku braku usunięcia wad lub usterek w terminie określonym zgodnie z ust. 3 powyżej Zamawiający ma prawo do naliczenia kary umownej, o której mowa w § 6 ust. 1 lit. a) Umowy.
5. W wypadku braku dostarczenia dokumentu gwarancyjnego postanowienia niniejszej umowy zastępują dokument gwarancyjny.
6. Niezależnie od postanowień dotyczących gwarancji Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi na dostarczone urządzenia multimedialne na zasadach określonych w kodeksie cywilnym na okres równy zaoferowanemu okresowi gwarancji.

**§ 9.**

1. Wykonawca ma prawo – w celu należytego wykonania Umowy – powierzyć realizację części Umowy podwykonawcom. Wykonawca jest zobowiązany do poinformowania Zamawiającego na piśmie, iż będzie wykonywał część Umowy przez podwykonawcę ze wskazaniem danych podwykonawcy.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania i zaniechania podwykonawców jak za działania i zaniechania własne.

**§ 10.**

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawierania Umowy.
2. Odstąpienie od Umowy w przypadku, o którym mowa w ust. 1 powyżej może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
3. Zamawiający może odstąpić od Umowy, jeżeli opóźnienie w dostawie urządzeń multimedialnych przekroczy 10 dni. Zamawiający ma prawo odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o możliwości odstąpienia od Umowy. W tym wypadku zastosowanie ma § 6 ust. 1 lit. b) powyżej.

4. W tym wypadku zastosowanie ma § 6 ust. 1 lit. b) powyżej.
5. Zamawiający ma prawo odstąpić od Umowy - w całości lub w odpowiedniej części - również w przypadku, gdy Wykonawca nie wykonuje Umowy lub wykonuje ją nienależycie. Zamawiający ma prawo odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o możliwości odstąpienia od Umowy. W tym wypadku zastosowanie ma § 6 ust. 1 lit. b) powyżej.
6. Odstąpienie od Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

#### § 11.

1. Wykonawca oświadcza, że dane osobowe Wykonawcy w zakresie obejmującym imię, nazwisko, adres zamieszkania i numer rachunku bankowego, będą przetwarzane przez Zamawiającego jako administratora danych osobowych, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2016, poz. 922), w celu realizacji Umowy. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, a Usługobiorcy przysługuje prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz ich poprawiania.
2. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść Umowy, a w szczególności przedmiot Umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (t.j. Dz. U. z 2016, poz. 1764), która podlega udostępnieniu w trybie przedmiotowej ustawy.
3. Wykonawca wyraża zgodę na udostępnianie zgodnie z przepisami ustawy o ochronie danych osobowych zawartych w Umowie dotyczących go danych osobowych w zakresie obejmującym imię i nazwisko.

#### § 12.

1. Zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Strony podają następujące adresy do doręczeń:
  - a) Zamawiający: \_\_\_\_\_
  - b) Wykonawca: \_\_\_\_\_
3. Strony są zobowiązane do wzajemnego pisemnego informowania się o każdej zmianie adresu. W przypadku niedopełnienia przez którąkolwiek ze Stron powyższego zobowiązania, pisma kierowane na ostatnio wskazany przez Stronę adres będą uznane za doręczone.

#### § 13.

1. Zamawiający przewiduje zmiany postanowień Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy w zakresie zmiany przepisów powszechnie obowiązujących dotyczących zmiany stawki podatku VAT; zmianie ulegnie cena jednostkowa brutto, cena jednostkowa netto pozostanie bez zmian.
2. Zmiana warunków Umowy wymaga formy pisemnej w formie aneksu pod rygorem nieważności.

#### § 14.

1. W sprawach nieuregulowanych Umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Wszelkie spory między Stronami, wynikłe z Umowy, których nie da się rozstrzygnąć w drodze negocjacji w terminie 30 dni od dnia złożenia wniosku z propozycją ugodową drugiej Stronie będą rozstrzygane przez Sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Załączniki wymienione w treści Umowy stanowią integralną część Umowy.

4. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**



.....  
(pieczęć Wykonawcy)



### OŚWIADCZENIE O PRZYNALEŻNOŚCI/ NIE PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ

Przystępując do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego o udzielenie zamówienia publicznego na **Dostawę sprzętu multimedialnego**, reprezentując:

.....  
(nazwa firmy)

jako upoważniony/upoważnieni w imieniu Wykonawcy informuję/informujemy, że <sup>1</sup>:

**Przynależymy** do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust 1 pkt 23 ustawy Pzp. Do tej samej grupy kapitałowej (w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów - Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.) należą następujące podmioty:

1) .....

2) .....

3) .....

**Nie przynależymy** do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust 1 pkt 23 ustawy Pzp.

.....  
(miejsowość i data)

.....  
*podpisy i pieczęcie osób upoważnionych do podpisania oferty zgodnie z dokumentem rejestrowym, właściwym dla formy organizacyjnej Wykonawcy lub udzielonym pełnomocnictwem*

<sup>1</sup>      *Zaznaczyć właściwe.*



## Wykaz oferowanych urządzeń

## Monitory:

## Monitor 1

## Monitor 23,8"

Opis parametru	Wymogi Zamawiającego	Parametry oferowanego urządzenia
Ilość	38 sztuk	
Kolor	Ciemny (np. grafit, czarnym etc.)	
Rozmiar	Co najmniej 23,8"	
Wielkość pola wyświetlania	Co najmniej 527 mm x 296,4 mm	
Matryca	IPS	
Technologia podświetlania panelu	LED	
Rozdzielczość natywna:	Co najmniej 1920 x 1080 pikseli	
Proporcja boków	16 : 9	
Ilość wyświetlanych kolorów	Nie mniej niż 16,7 M	
Jasność (cd/m2)	Nie mniej niż 250	
Kontrast:	Nie mniej niż 1000 : 1	
Czas reakcji	Nie więcej niż 7 ms	
Maksymalny kąt patrzenia	Nie mniej niż 178 stopni w płaszczyźnie pionowej Nie mniej niż 178 stopni w płaszczyźnie poziomej	
Żywotność matrycy	Nie mniej niż 30 000 godzin	
Wejścia	Minimum 1 x Display Port,	
Zasilanie	100 – 240 V AC, 50 – 60Hz	
Pobór prądu	Nie więcej niż 35 W	
Temperatura pracy	5 C – 35 C	
Produkt:	Fabrycznie nowy, całkowicie sprawny, wolny od wad.	
Wyposażenie	Co najmniej: Instrukcja użytkownika w wersji papierowej lub na nośniku, kabel zasilający	

Model, marka lub inne cechy identyfikujące oferowanego urządzenia	Cena jednostkowa (cena 1 monitora) netto	Cena jednostkowa (cena 1 monitora) brutto

Opis parametru	Wymogi Zamawiającego	Parametry oferowanego urządzenia
Ilość	2 sztuki	
Technologia podświetlania panelu	LED	
Rozmiar	Co najmniej 15"	
Rozdzielczość natywna:	Nie mniej niż 1920 x 1080 pikseli	
Proporcja boków	16 : 9	
Ilość wyświetlanych kolorów	Nie mniej niż 16,7 M	
Czas reakcji	Nie więcej niż 6 ms	
Żywotność matrycy	Nie mniej niż 20 000 godzin	
Wejścia	Conajmniej: 1 x VGA (D-SUB), 1 x HDMI, 1 x Display Port, 1 x DVI	
Głośniki	Wbudowane	
Zasilanie	100 – 240 V AC, 50 – 60Hz	
Pobór prądu	Nie więcej niż 25 W	
Temperatura pracy	5 C – 35 C	
Produkt:	Fabrycznie nowy, całkowicie sprawny, wolny od wad.	
Wyposażenie	Instrukcja użytkownika w wersji papierowej lub na nośniku, kabel zasilający	

Model, marka lub inne cechy identyfikujące oferowanego urządzenia	Cena jednostkowa (cena 1 monitora) netto	Cena jednostkowa (cena 1 monitora) brutto