



**Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia  
w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego  
prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:**

## **świadczenie usług reklamowych w podziale na siedem części**

**o wartości szacunkowej zamówienia niższej niż kwota  
określona w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust.  
8 ustawy**

**Nazwa i adres Zamawiającego:  
Muzeum Historii Żydów Polskich Polin  
ul. Anielewicza 6  
00-157 Warszawa**

**Znak sprawy: PZP.271.9.2019**

**Warszawa, dnia 18 marca 2019 r.**

## Rozdział 1

### Informacje ogólne

Zamawiającym jest Muzeum Historii Żydów Polskich Polin z siedzibą w Warszawie (00-157) przy ul. Anielewicza 6, wpisane do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego pod numerem RIK: 89/2014, posiadające NIP 525-234-77-28 i Regon 140313762, zwane dalej „Zamawiającym”.

Dane teleadresowe Zamawiającego:

- a) adres do korespondencji: ul. Anielewicza 6, 00-157 Warszawa;
- b) adres poczty e-mail: [przetargi@polin.pl](mailto:przetargi@polin.pl);
- c) strona internetowa: [www.polin.pl](http://www.polin.pl);
- d) osoba upoważniona do kontaktu ze strony Zamawiającego: Martyna Szewczyk.

Godziny pracy sekretariatu Zamawiającego: od poniedziałku do piątku (z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy) w godzinach od 9:00 do 15:00.

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986), na podstawie aktów wykonawczych do ustawy oraz w oparciu o postanowienia niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SIWZ”.

Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

## Rozdział 2

### Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług reklamowych w podziale na siedem części.

#### Część numer 1:

##### Forma numer 1:

Reklamy w dzienniku ogólnopolskim w dodatku kulturalnym wydawanym osobnym grzbietem ukazującym się w Warszawie minimum trzy razy w miesiącu. Średni nakład dodatku w 2018 roku na terenie Warszawy musiał wynosić co najmniej 60 000 egzemplarzy.

Format reklamy: 148,4 x 362,3 mm

Ilość emisji w ciągu roku: 5

Ilość nośników w każdej emisji: 1

##### Forma numer 2:

Reklamy w dzienniku ogólnopolskim w dodatku warszawskim wydawanym osobnym grzbietem ukazującym się w Warszawie minimum sześć razy w tygodniu. Średni nakład dodatku w 2018 roku na terenie Warszawy musiał wynosić co najmniej 35 000 egzemplarzy

Format reklamy: 250 x 179,4 mm

Ilość emisji w ciągu roku: 5

Ilość nośników w każdej emisji: 1

**Część numer 2:****Forma numer 3:**

Citylighty na przystankach komunikacji miejskiej w Warszawie.

Wykonawca musi przedstawić Zamawiającemu minimum 70 propozycji lokalizacji, z których Zamawiający wybierze lokalizacje w ilości wskazanej dla każdej z kampanii.

Cena musi obejmować druk, montaż i demontaż reklam.

Projekty przekazane zostaną przez Zamawiającego.

**Kampanie (przedmiot zamówienia obejmuje 5 kampanii) :**

- 1) Ilość nośników: 40  
Czas trwania: 1 miesiąc  
Ilość emisji w ciągu roku: 1  
Dodatkowe przeklejenie: 1
- 2) Ilość nośników: 1  
Czas trwania: 1 miesiąc  
Ilość emisji w trakcie trwania umowy: 9
- 3) Ilość nośników: 50  
Czas trwania: 1 miesiąc  
Ilość emisji w ciągu roku: 1
- 4) Ilość nośników: 50  
Czas trwania: 1 miesiąc  
Ilość emisji w ciągu roku: 1
- 5) Ilość nośników: 30  
Czas trwania: 1 miesiąc  
Ilość emisji w ciągu roku: 1.

**Część numer 3:****Forma numer 4:**

Nośnik typu Citylight naścienny na terenie Miasta Stołecznego Warszawy. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu minimum 35 propozycji lokalizacji, z których Zamawiający wybierze lokalizacje w ilości wskazanej dla każdej z kampanii.

Cena musi obejmować druk, montaż i demontaż. Projekty przekazane zostaną przez Zamawiającego.

**Kampanie (przedmiot zamówienia obejmuje 3 kampanie) :**

- 1) Ilość nośników: 22  
Czas trwania: 1 miesiąc  
Ilość emisji w ciągu roku: 1  
Dodatkowe przeklejenie: 1
- 2) Ilość nośników: 24  
Czas trwania: 1 miesiąc  
Ilość emisji w ciągu roku: 2
- 3) Ilość nośników: 19  
Czas trwania: 1 miesiąc  
Ilość emisji w ciągu roku: 1.

**Część numer 4:**

**Forma numer 5:**

Wynajem niepodświetlanych słupów reklamowych w Warszawie typu Traffic.

Cena musi obejmować druk, montaż i demontaż.

Projekty zostaną przekazane przez Zamawiającego.

Usługa obejmuje wyklejanie materiałów reklamowych na słupach 3 plakatami o wym. 140 x 200 cm każdy (3 plakaty na każdym słupie) oraz wykonywanie doklejek w przypadku zaklejania materiałów reklamowych Zamawiającego przez tzw. „dzikie zalepianie”

Ilość nośników: 21

Czas trwania: 2 tygodnie

Ilość emisji w ciągu roku: 1.

**Część numer 5:**

**Forma numer 6:**

Publikacja reklamy wielkości nie mniejszej niż 140 x 210 mm w informatorze skierowanym do turystów wydawanym w języku angielskim i polskim. Informator musi być dystrybuowany co najmniej w restauracjach, hotelach, w pokojach hotelowych, punktach informacji turystycznej. Informator wydawany nie rzadziej, niż raz na dwa miesiące.

Nakład nie mniejszy niż 25 000 egzemplarzy.

1. Miasto: Warszawa  
Ilość emisji: 6
2. Miasto: Kraków  
Ilość emisji: 1
3. Miasto: Trójmiasto (Gdańsk, Gdynia, Sopot)  
Ilość emisji: 1.

**Część numer 6:**

**Forma numer 7:**

Publikacja reklamy o wielkości nie mniejszej niż 160 x 230 mm w informatorze skierowanym do turystów wydawanym w języku angielskim i polskim.

Informator musi być dystrybuowany co najmniej w restauracjach, hotelach, ambasadach, punktach informacji turystycznej.

Informator wydawany nie rzadziej, niż raz na dwa miesiące.

Nakład nie mniejszy niż 205 000 egzemplarzy.

1. Miasto: Warszawa  
Ilość emisji: 6
2. Miasto: Kraków  
Ilość emisji: 1

**Część numer 7:**

**Forma numer 8:**

Billboardy na stacjach warszawskiego metra.

Cena musi obejmować druk, montaż i demontaż.

Wybór lokalizacji i terminu emisji przez Zamawiającego z minimum 15 przedstawionych przez

Wykonawcę propozycji.

Ilość nośników: 7  
Czas trwania: 1 miesiąc  
Ilość emisji w ciągu roku: 1

2. Przedmiot zamówienia został opisany szczegółowo w treści załącznika numer 1 (opis przedmiotu zamówienia).
3. Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 79341400-0 Usługi prowadzenia kampanii reklamowych  
79340000-9 Usługi reklamowe i marketingowe  
79341000-6 Usługi reklamowe.
4. Zamawiający wymaga, aby osoby obsługujące urządzenia drukarskie i inne niezbędne do wykonania usług, którymi Wykonawca lub jego podwykonawcy będą się posługiwać przy wykonywaniu usług będących przedmiotem zamówienia, były zatrudnione na podstawie umowy o pracę, jeżeli spełnione zostaną przesłanki określone w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy.

### **Rozdział 3**

#### **Informacje dodatkowe**

1. Zamawiający **dopuszcza** składanie ofert częściowych na jedną lub więcej części.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
4. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
5. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
6. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia, z zastrzeżeniem postanowień art. 93 ust. 4 Ustawy.
7. Na podstawie art. 36b Ustawy Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podania przez wykonawcę nazw (firm) podwykonawców.
8. Zamawiający nie zastrzega żadnej części zamówienia, która nie może być powierzona podwykonawcom.
9. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

### **Rozdział 4**

#### **Termin realizacji zamówienia**

Termin realizacji zamówienia: do 31 marca 2020 r.

### **Rozdział 5**

#### **Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków**

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki dotyczące:
  - 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie;

- 2) zdolności technicznej lub zawodowej -  
 Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych – wykonuje:
- a) odnośnie części numer 1:  
 co najmniej trzy usługi reklamy prasowej w zakresie opisu przedmiotu zamówienia części numer 1 o wartości nie mniejszej **niż 10 000 złotych brutto każda**;
  - b) odnośnie części numer 2:  
 co najmniej trzy usługi reklamy zewnętrznej w zakresie opisu przedmiotu zamówienia części numer 2 o wartości nie mniejszej **niż 20 000 złotych brutto każda**;
  - c) odnośnie części numer 3:  
 co najmniej trzy usługi reklamy zewnętrznej w zakresie opisu przedmiotu zamówienia części numer 3 o wartości nie mniejszej **niż 20 000 złotych brutto każda**;
  - d) odnośnie części numer 4:  
 co najmniej trzy usługi reklamy zewnętrznej w zakresie opisu przedmiotu zamówienia części numer 4 o wartości nie mniejszej **niż 10 000 złotych brutto każda**;
  - e) odnośnie części numer 5:  
 co najmniej trzy usługi reklamy prasowej w zakresie opisu przedmiotu zamówienia części numer 5 o wartości nie mniejszej **niż 10 000 złotych brutto każda**;
  - f) odnośnie części numer 6:  
 co najmniej trzy usługi reklamy prasowej w zakresie opisu przedmiotu zamówienia części numer 6 o wartości nie mniejszej **niż 10 000 złotych brutto każda**;
  - g) odnośnie części numer 7:  
 co najmniej trzy usługi reklamy zewnętrznej w zakresie opisu przedmiotu zamówienia części numer 2 o wartości nie mniejszej **niż 10 000 złotych brutto każda**;
- 3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej – Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (wzór zobowiązania stanowi załącznik nr 5 do SIWZ).
  3. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i art. 24 ust. 5 pkt 1 Ustawy.
  4. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia przynajmniej jeden z wykonawców lub wszyscy wykonawcy łącznie muszą spełniać, warunki określone w ust. 1 powyżej natomiast brak podstaw wykluczenia musi wykazać każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
  5. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy jeżeli wystąpi którakolwiek z przesłanek określonych w art. 89 ustawy Pzp.
  6. Przesłanki wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia określa art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy. Ponadto Zamawiający działając na podstawie art. 24 ust. 6 ustawy wskazuje, że wykluczy z postępowania wykonawcę, w stosunku, do którego zachodzą przesłanki określone w art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy, tj. w stosunku, do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli

przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba, że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615).

7. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub art. 24 ust. 5 Ustawy, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
8. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia **w stosunku do żadnego z wykonawców nie mogą zaistnieć podstawy do wykluczenia z postępowania.**

## **Rozdział 6**

### **Wykaz dokumentów i oświadczeń, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu**

1. W celu wstępnego potwierdzenia, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, Wykonawca dołącza do oferty (wzór formularza oferty stanowi załącznik nr 2 do SIWZ) aktualne na dzień składania ofert:
  - 1) oświadczenie o spełnianiu przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu - zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik numer 3 do SIWZ;
  - 2) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu - zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik numer 4 do SIWZ.
2. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w ust. 1.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenia składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
4. Działając na podstawie art. 24aa ustawy Pzp Zamawiający dokona oceny ofert a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona najwyżej, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Jeżeli wybrany Wykonawca uchyla się od zawarcia umowy Zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.

5. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:

w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia wykonawca przedłoży:

- 1) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;

w celu potwierdzenia, iż Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu przedłoży:

- 2) wykaz wykonanych usług, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; Wykaz usług należy przygotować z wykorzystaniem odpowiadającej części, na którą składana jest oferta, wzory wykazów stanowią załączniki nr 6A-6G do SIWZ.
6. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu będzie dokonywana w oparciu o przedłożone przez wykonawców dokumenty i oświadczenia, o których mowa w Rozdziale 6. na zasadzie „spełnia/nie spełnia”.
  7. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 3 ustawy PZP, przekaze zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej (wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 7 do SIWZ), o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
  8. W zakresie nieuregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 27 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126 z późn. zm.).
  9. Jeżeli jakiegokolwiek dokumenty, o których mowa w Rozdziale 6. są ogólnodostępne w formie elektronicznej i możliwe do bezpłatnego pobrania przez Zamawiającego, Wykonawca wskazuje dokładnie: adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji.
  10. Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, a także inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty i niezwłocznie zawiadamia o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
  11. Zamawiający może żądać od Wykonawcy w toku badania i oceny ofert, udzielenia wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest jednak prowadzenie pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty.
  12. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy nie złożyli wymaganych oświadczeń, dokumentów lub pełnomocnictw albo złożyli oświadczenia, dokumenty lub pełnomocnictwa zawierające błędy lub niekompletne czy też budzące wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w wyznaczonym terminie. Zamawiający odstąpi od wezwania Wykonawcy do złożenia wymaganych oświadczeń,

dokumentów lub pełnomocnictw, jeżeli mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

13. Jeżeli zaofferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości zamawiającego, co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenia dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu, w szczególności w zakresie:
  - 1) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla Wykonawcy, oryginalności projektu Wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 847);
  - 2) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów;
  - 3) wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
  - 4) wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska;
  - 5) powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
14. W przypadku, gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od:
  - 1) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie z art. 35 ust. 1 i 2 lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, zamawiający może zwrócić o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust. 13, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;
  - 2) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust. 13.
15. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na Wykonawcy.
16. Zamawiający jest zobowiązany odrzucić ofertę, zgodnie z Rozdziałem 5 ust. 6 SIWZ, jeżeli Wykonawca nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia.
17. Unieważnienie postępowania:
  - 1) Zamawiający unieważni postępowanie w przypadkach wymienionych w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.
  - 2) o unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
    - a) ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
    - b) złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert,
 podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

- 3) Informację o unieważnieniu postępowania, Zamawiający udostępni na swojej stronie internetowej.

## **Rozdział 7**

### **Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów**

1. Z zastrzeżeniem wyjątków określonych w ustawie i SIWZ, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje wykonawcy przekazują:
  - 1) pisemnie na adres: Muzeum Historii Żydów Polskich Polin ul. Anielewicza 6, 00-157 Warszawa; lub
  - 2) drogą elektroniczną na adres e-mail: przetargi@polin.pl.
2. Forma pisemna pod rygorem nieważności wymagana jest dla niżej wymienionych czynności, dla których Zamawiający nie zezwala na komunikowanie się faksem lub drogą elektroniczną:
  - 1) złożenie Oferty;
  - 2) zmiana Oferty;
  - 3) powiadomienie Zamawiającego o wycofaniu złożonej przez Wykonawcę Oferty;
  - 4) uzupełnienie oświadczeń i dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 i art. 25a ust. 1 Ustawy.
3. Jeżeli Zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
5. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 4, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 4.
6. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli SIWZ jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie.
7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano SIWZ, a jeżeli SIWZ jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza ją także na tej stronie.
8. Postępowanie oznaczone jest znakiem PZP.271.9.2019. Wykonawcy winni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.
9. Jednocześnie Zamawiający informuje, że żadne wyjaśnienie treści SIWZ nie będą dokonywane telefonicznie.

**Rozdział 8****Wymagania dotyczące wadium**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

**Rozdział 9****Termin związania ofertą**

Wykonawca składając ofertę pozostaje nią związany przez okres **30 dni** licząc od dnia upływu terminu składania ofert.

**Rozdział 10****Opis sposobu przygotowywania ofert**

1. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
2. Wykonawca może złożyć tylko **jedną ofertę**.
3. Treść oferty musi odpowiadać treści niniejszej SIWZ. Wzór formularza oferty stanowi załącznik numer 2 do SIWZ.
4. Wskazane jest, aby wszystkie zapisane, zadrukowane strony oferty były kolejno ponumerowane, łączone w sposób uniemożliwiający jej dekompletację.
5. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej, w języku polskim, trwałą i czytelną techniką biurową.
6. Wszelkie poprawki, zmiany lub wykreślenia w tekście oferty muszą być parafowane i datowane przez osobę upoważnioną do podpisywania oferty.
7. Oferta i oświadczenia muszą być podpisane przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania i składania oświadczeń w imieniu wykonawcy – zgodnie z odpisem z właściwego rejestru albo przez osobę odpowiednio umocowaną na podstawie właściwego pełnomocnictwa. Pełnomocnictwo powinno zostać złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza. Nie dopuszcza się poświadczania za zgodność z oryginałem pełnomocnictwa przez osobę, której zostało ono udzielone. Postanowienie to stosuje się odpowiednio do dalszych pełnomocnictw.
8. Wymagane w SIWZ dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski przez Wykonawcę.
9. Jeżeli według wykonawcy oferta będzie zawierała informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 ze zm.), dane te należy umieścić w oddzielnej kopercie wewnątrz oferty, opisanej: „Informacje będące tajemnicą przedsiębiorstwa” oraz wskazać numery stron stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa. Zamawiający jednocześnie wskazuje, iż to wykonawca, który zastrzega informacje podane w ofercie, jako stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa obowiązany jest wykazać, że zastrzeżone przez niego w ofercie informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca zobowiązany jest nie później niż w terminie składania ofert w postępowaniu, zastrzec, że informacje wskazane w ofercie zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa nie mogą być one udostępniane oraz wykazać, iż stanowią one tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Dla uniknięcia wątpliwości, jako tajemnicę przedsiębiorstwa należy rozumieć, nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co, do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności. W innym przypadku wszystkie informacje zawarte w ofercie będą uważane za ogólnie dostępne i mogą być udostępnione pozostałym

wykonawcom. Zastrzeżenie informacji, danych, dokumentów lub oświadczeń niestanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji powoduje ich odtajnienie.

10. Oferta powinna zawierać:
  - 1) wypełniony formularz ofertowy;
  - 2) oświadczenia i dokumenty opisane w Rozdziale 6. SIWZ;
12. Jeżeli oferta jest składana przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, wykonawcy ci ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania.
13. W przypadku oferty składanej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia do oferty musi być załączony dokument ustanawiający pełnomocnika wykonawców występujących wspólnie do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
14. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, kopie dokumentów dotyczących wykonawcy są poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.
15. W przypadku oferty składanej przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia do oferty musi być załączony dokument ustanawiający pełnomocnika wykonawców występujących wspólnie do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
16. Zaleca się opracowanie pierwszych stron oferty według załączonego do SIWZ wzoru, stanowiącego załącznik numer 2 do SIWZ. Niezastosowanie wzoru określonego w załączniku nie spowoduje odrzucenia oferty, jednakże Zamawiający wymaga, aby w złożonej ofercie znalazły się wszystkie oświadczenia zawarte we wzorze oferty.
17. Ofertę należy złożyć w zaklejonym, nienaruszonym opakowaniu w sekretariacie Muzeum Historii Żydów Polskich Polin przy ul. Anielewicza 6, 00-157 Warszawa (III piętro). Opakowanie (koperta) z ofertą powinno być oznakowane w poniższy sposób:

opis zawartości koperty:

**„świadczenie usług reklamowych w podziale na siedem części”  
znak PZP.271.9.2019.**

**Oferta na część numer \_\_\_\_\_**

adresat: Muzeum Historii Żydów Polskich, ul. Anielewicza 6, 00-157 Warszawa,

nadawca: nazwa, dokładny adres.

**UWAGA:** Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za otwarcie oferty przed terminem w przypadku nieprawidłowego oznaczenia koperty.

18. Zgodnie z art. 84 ust. 1 ustawy wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. O wprowadzeniu zmian lub zamiarze wycofania oferty przed ostatecznym terminem składania ofert należy pisemnie zawiadomić Zamawiającego.
19. Zmiany do oferty należy umieścić w oddzielnej, zaklejonej i nienaruszonej kopercie z dopiskiem „Oferta na: świadczenie usług reklamowych w podziale na siedem części część numer \_\_\_\_\_ znak PZP.271.9.2019. **ZMIANA**”. Na kopercie musi znajdować się nazwa wykonawcy, dokładny adres.

20. Wykonawca nie może wycofać oferty i wprowadzić zmian w ofercie po upływie ostatecznego terminu składania ofert.

### Rozdział 11

#### Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Miejsce składania ofert: Muzeum Historii Żydów Polskich Polin przy ul. Anielewicza 6, 00-157 Warszawa (sekretariat III piętro).
2. Termin składania ofert: **do 26 marca 2019 roku do godz. 12:00.**
3. Miejsce otwarcia ofert: Muzeum Historii Żydów Polskich Polin przy ul. Anielewicza 6, 00-157 Warszawa.
4. Termin otwarcia ofert: **26 marca 2019 roku godz. 12:15.**

### Rozdział 12

#### Opis sposobu obliczania ceny

1. Cenę oferty należy powiększyć o wartość podatku VAT i tak wyliczoną cenę oferty Wykonawca obowiązany jest wpisać na formularzu oferty (wzór stanowi załącznik numer 2 do SIWZ).
2. Cena wynikająca ze sporządzonej kalkulacji, obejmuje cenę za wykonanie całego przedmiotu zamówienia oraz wszystkie inne wydatki nieuwzględnione przez Zamawiającego, a niezbędne do zrealizowania przedmiotu Zamówienia, jest ceną niezmienną przez cały okres obowiązywania, umowy, za wyjątkiem sytuacji określonych w istotnych postanowieniach umowy oraz nie podlega waloryzacji.
3. Wykonawca uprawniony jest do stosowania upustów tylko poprzez ich wkalkulowanie w cenę oferty.
4. Zamawiający wymaga, aby wszystkie ceny były podane z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrąglania tj.:
  - a) ułamek kończący się cyfrą od 1 do 4 zaokrąglić należy w dół,
  - b) ułamek kończący się cyfrą od 5 do 9 zaokrąglić należy w górę.

### Rozdział 13

#### Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty

1. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający zastosuje następujące kryteria oceny ofert:
 

**Cena – waga 80%**

**Termin płatności faktury – waga 20%**
2. Zamawiający dokona oceny złożonych ofert, zgodnie z następującymi zasadami:
  - 1.) Kryterium „Cena” zostanie ocenione na podstawie podanej przez wykonawcę w ofercie łącznej ceny brutto oferty. Ocena punktowa w ramach kryterium ceny zostanie dokonana zgodnie ze wzorem:

$$C = \frac{C_{min}}{C_{bad}} * 80pkt$$

gdzie:

$C_{min}$  – oznacza najniższą zaproponowaną cenę,

$C_{bad}$  – oznacza cenę zaproponowaną w badanej ofercie,

$C$  – oznacza liczbę punktów przyznanych badanej ofercie w kryterium „cena”.

2) Kryterium „Termin płatności” pozwala uzyskać maksymalnie 20 punktów. Kryterium „Termin płatności” zostanie ocenione na podstawie podanego przez wykonawcę w ofercie terminu płatności. Termin płatności nie może być krótszy niż 21 dni i nie może być dłuższy niż 45 dni.

Ocena punktowa w ramach kryterium „Terminu płatności” zostanie dokonana zgodnie ze wzorem:

$$T = \frac{T_{bad}}{T_{max}} * 20pkt$$

gdzie:

$T_{max}$  – oznacza najdłuższy „termin płatności”

$T_{bad}$  – Termin płatności w badanej ofercie

$T$  – oznacza liczbę punktów przyznanych badanej ofercie w kryterium „termin płatności”.

Łączna ilość punktów badanej oferty będzie liczona według poniższego wzoru:

$$P = C + T$$

$P$  – łączna ilość punktów przyznanych badanej ofercie

$C$  – liczba punktów badanej oferty w kryterium oceny ofert „cena”

$T$  – ilość punktów badanej oferty w kryterium oceny ofert „termin płatności”.

Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana ta oferta, która uzyska najwyższą łączną liczbę punktów.

W przypadku gdy dwie lub więcej ofert uzyska taką samą liczbę punktów, zgodnie z art. 91 ust. 4 ustawy, Zamawiający wybierze ofertę z niższą ceną.

#### Rozdział 14

##### Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Wykonawcy biorący udział w postępowaniu zostaną powiadomieni o jego wynikach. Po zatwierdzeniu wyboru najkorzystniejszej oferty informacja o wyborze zostanie umieszczona na stronie internetowej Zamawiającego.
2. Jeżeli w przedmiotowym postępowaniu za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać (przed podpisaniem umowy) dostarczenie umowy regulującej współpracę tych wykonawców, w tym również umowy spółki cywilnej.
3. Umowę może podpisać w imieniu wykonawcy osoba/y upoważniona/e do reprezentowania wykonawcy ujawnione w aktualnym odpisie z właściwego rejestru albo w aktualnym zaświadczeniu o wpisie do centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej lub pełnomocnik, który przedstawi stosowne pełnomocnictwo wraz z ofertą lub przed zawarciem umowy udzielone przez osobę ujawnioną we właściwym dokumencie – oryginał dokumentu lub odpis pobrany na podstawie art. 4 ust. 4aa ustawy z dnia 20 sierpnia 1997 roku o Krajowym Rejestrze Sądowym (Dz.U. z 2007 r. Nr 168, poz. 1186, ze zm.).
4. Zamawiający przystąpi do zawarcia umowy z wybranym wykonawcą w trybie art. 94 ustawy, z zastrzeżeniem art. 183, z uwzględnieniem zapisów art. 139 ustawy.

**Rozdział 15**

**Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego**

Istotne postanowienia umowy zawarte są w załączniku numer 8 do SIWZ.

**Rozdział 16**

**Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**Rozdział 17**

**Ochrona danych osobowych**

Zamawiający oświadcza, że dane osobowe Wykonawcy/Podwykonawcy w zakresie obejmującym imię, nazwisko, adres zamieszkania, PESEL, oraz numer rachunku bankowego, a także dane osobowe osób reprezentujących Wykonawcę/Podwykonawcę (członków organów, pełnomocników) w zakresie obejmującym imię, nazwisko, będą przetwarzane przez Zamawiającego jako administratora danych osobowych, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018, poz. 1000), Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady UE z dnia 27 kwietnia 2016 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej „RODO”), oraz innymi powszechnie obowiązującymi przepisami prawa w celu przygotowania i prowadzenia postępowania w trybie zapytania ofertowego a w konsekwencji doprowadzenia do podpisania umowy, w tym w celu realizacji płatności wynagrodzenia. Dane osobowe, o których mowa powyżej będą przetwarzane przez Zamawiającego przez okres trwania umowy, okres przedawnienia ewentualnych roszczeń wynikających z umowy oraz okres przechowywania dokumentów dla celów podatkowych, rachunkowych i archiwizacyjnych.

Dane osobowe przetwarzane są na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c) RODO.

Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcia i wykonania Umowy, a osobie, której dane osobowe dotyczą przysługuje prawo dostępu do treści danych osobowych oraz ich poprawiania, sprostowania oraz do usunięcia, ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania. Ponadto osobie, której dane osobowe dotyczą przysługuje prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego dla przetwarzania danych.

Dane osobowe osoby, której dane osobowe dotyczą, nie będą przekazywane do państwa trzeciego.

Z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych można się kontaktować pod numerem telefonu +48 22 4710341 lub adresem e-mail: iod@polin.pl.

Odbiorcami danych osobowych, w związku i w celu udzielenia zamówienia, a w konsekwencji zawarcia umowy, mogą być:

- a) dostawcy systemów informatycznych oraz usług IT;
- b) podmioty świadczące na rzecz Muzeum usługi badania jakości obsługi, dochodzenia należności, usługi prawne, analityczne;
- c) operatorzy pocztowi i kurierzy;
- d) operatorzy systemów płatności elektronicznych oraz banki w zakresie realizacji płatności;
- e) organy uprawnione do otrzymania Pani/Pana danych osobowych na podstawie przepisów prawa;
- f) osoby uprawnione do uzyskania dostępu do informacji publicznej.

**Rozdział 18****Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia**

Środki ochrony prawnej zostały określone w Dziale VI ustawy. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy.

**Wykaz załączników do SIWZ:**

- Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia
- Załącznik nr 2 – wzór formularza oferty
- Załącznik nr 3 – wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
- Załącznik nr 4 – wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania
- Załącznik nr 5 – wzór oświadczenia o udostępnieniu zasobów
- Załączniki nr 6A-6G – wykaz usług
- Załącznik nr 7 – wzór oświadczenia dotyczącego grupy kapitałowej
- Załącznik nr 8 – Istotne Postanowienia Umowy

Zatwierdzam  
**Dorota Keller-Zalewska**  
Zastępca Dyrektora  
Muzeum Historii Żydów Polskich Polin

Warszawa, dnia 17.03.2019 roku



PZP.271.9.2019

Załącznik nr 1 do SIWZ

**Część numer 1:**

**Forma numer 1:**

Reklamy w dzienniku ogólnopolskim w dodatku kulturalnym wydawanym osobnym grzbietem ukazującym się w Warszawie minimum trzy razy w miesiącu. Średni nakład dodatku w 2018 roku na terenie Warszawy musiał wynosić co najmniej 60 000 egzemplarzy.

Format reklamy: 148,4 x 362,3 mm

Ilość emisji w ciągu roku: 5

Ilość nośników w każdej emisji: 1

**Forma numer 2:**

Reklamy w dzienniku ogólnopolskim w dodatku warszawskim wydawanym osobnym grzbietem ukazującym się w Warszawie minimum sześć razy w tygodniu. Średni nakład dodatku w 2018 roku na terenie Warszawy musiał wynosić co najmniej 35 000 egzemplarzy

Format reklamy: 250 x 179,4 mm

Ilość emisji w ciągu roku: 5

Ilość nośników w każdej emisji: 1

**Część numer 2:**

**Forma numer 3:**

Citylighty na przystankach komunikacji miejskiej w Warszawie.

Wykonawca musi przedstawić Zamawiającemu minimum 70 propozycji lokalizacji, z których Zamawiający wybierze lokalizacje w ilości wskazanej dla każdej z kampanii.

Cena musi obejmować druk, montaż i demontaż reklam.

Projekty przekazane zostaną przez Zamawiającego.

**Kampanie (przedmiot zamówienia obejmuje 5 kampanii) :**

- 1) Ilość nośników: 40  
Czas trwania: 1 miesiąc  
Ilość emisji w ciągu roku: 1  
Dodatkowe przeklejenie: 1
- 2) Ilość nośników: 1  
Czas trwania: 1 miesiąc  
Ilość emisji w trakcie trwania umowy: 9
- 3) Ilość nośników: 50  
Czas trwania: 1 miesiąc  
Ilość emisji w ciągu roku: 1
- 4) Ilość nośników: 50  
Czas trwania: 1 miesiąc  
Ilość emisji w ciągu roku: 1



- 5) Ilość nośników: 30  
Czas trwania: 1 miesiąc  
Ilość emisji w ciągu roku: 1.

**Część numer 3:**

Forma numer 4:

Nośnik typu Citylight naścienny na terenie Miasta Stołecznego Warszawy. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu minimum 35 propozycji lokalizacji, z których Zamawiający wybierze lokalizację w ilości wskazanej dla każdej z kampanii.

Cena musi obejmować druk, montaż i demontaż. Projekty przekazane zostaną przez Zamawiającego.

Kampanie (przedmiot zamówienia obejmuje 3 kampanie) :

- 1) Ilość nośników: 22  
Czas trwania: 1 miesiąc  
Ilość emisji w ciągu roku: 1  
Dodatkowe przeklejenie: 1
- 2) Ilość nośników: 24  
Czas trwania: 1 miesiąc  
Ilość emisji w ciągu roku: 2
- 3) Ilość nośników: 19  
Czas trwania: 1 miesiąc  
Ilość emisji w ciągu roku: 1.

**Część numer 4:**

Forma numer 5:

Wynajem niepodświetlanych słupów reklamowych w Warszawie typu Traffic.

Cena musi obejmować druk, montaż i demontaż.

Projekty zostaną przekazane przez Zamawiającego.

Usługa obejmuje wyklejanie materiałów reklamowych na słupach 3 plakatami

o wym. 140 x 200 cm każdy (3 plakaty na każdym słupie) oraz wykonywanie doklejek

w przypadku zaklejania materiałów reklamowych Zamawiającego przez tzw. „dzikie zalepianie”.

Ilość nośników: 21

Czas trwania: 2 tygodnie

Ilość emisji w ciągu roku: 1.

**Część numer 5:**

Forma numer 6:

Publikacja reklamy wielkości nie mniejszej niż 140 x 210 mm w informatorze skierowanym do turystów wydawanym w języku angielskim i polskim. Informator musi być dystrybuowany co najmniej w restauracjach, hotelach, w pokojach hotelowych, punktach informacji turystycznej.



Informator wydawany nie rzadziej, niż raz na dwa miesiące.

Nakład nie mniejszy niż 25 000 egzemplarzy.

1. Miasto: Warszawa  
Ilość emisji: 6
2. Miasto: Kraków  
Ilość emisji: 1
3. Miasto: Trójmiasto (Gdańsk, Gdynia, Sopot)  
Ilość emisji: 1.

**Część numer 6:**

Forma numer 7:

Publikacja reklamy o wielkości nie mniejszej niż 160 x 230 mm w informatorze skierowanym do turystów wydawanym w języku angielskim i polskim.

Informator musi być dystrybuowany co najmniej w restauracjach, hotelach, ambasadach, punktach informacji turystycznej.

Informator wydawany nie rzadziej, niż raz na dwa miesiące.

Nakład nie mniejszy niż 205 000 egzemplarzy.

1. Miasto: Warszawa  
Ilość emisji: 6
2. Miasto: Kraków  
Ilość emisji: 1

**Część numer 7:**

Forma numer 8:

Billboardy na stacjach warszawskiego metra.

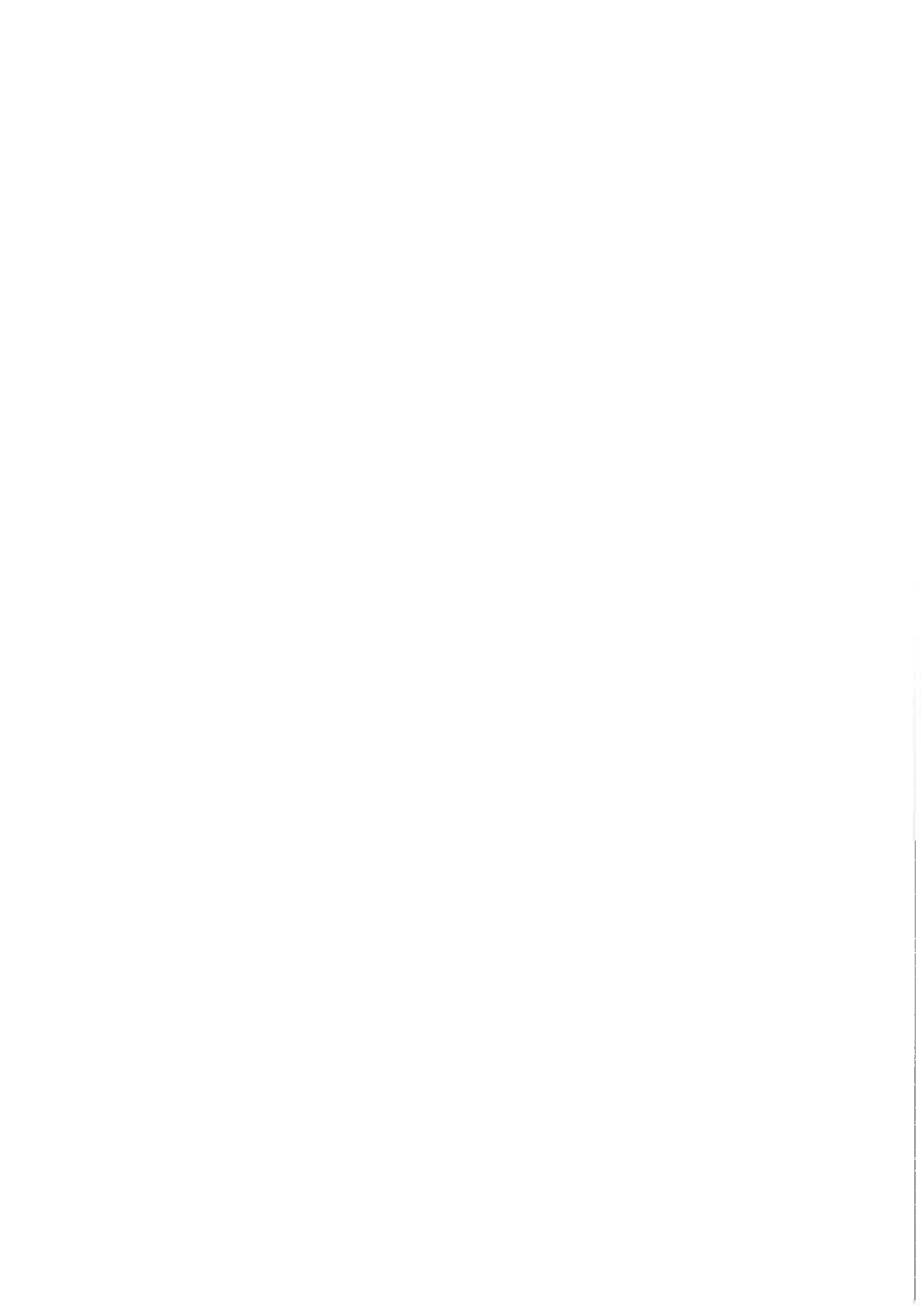
Cena musi obejmować druk, montaż i demontaż.

Wybór lokalizacji i terminu emisji przez Zamawiającego z minimum 15 przedstawionych przez Wykonawcę propozycji.

Ilość nośników: 7

Czas trwania: 1 miesiąc

Ilość emisji w ciągu roku: 1





PZP.271.9.2019

Załącznik 2 do SIWZ

\_\_\_\_\_  
(pieczęć wykonawcy)

### OFERTA

Pełna nazwa wykonawcy:

Siedziba i adres wykonawcy:

REGON:

NIP:

Telefon:

Adres e-mail:

W odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu udzielanym w trybie przetargu nieograniczonego na: „świadczenie usług reklamowych w podziale na siedem części”, oferujemy wykonanie ww. przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia („SIWZ”), składając na ofertę na:

#### Część numer 1

Oferujemy wykonanie zamówienia za łączną cenę ofertową .....brutto (słownie:.....złotych), w tym:

..... podatek VAT

..... cena netto.

W tym:

Forma pierwsza – ..... brutto (słownie:.....złotych),

Cena jednostkowa za jedną emisję .....brutto (słownie:.....złotych), w tym:

..... podatek VAT

..... cena netto.

Forma druga – .....brutto (słownie:.....złotych),

Cena jednostkowa za jedną emisję .....brutto (słownie:.....złotych), w tym:



..... podatek VAT  
..... cena netto.

Termin płatności \_\_\_\_\_ dni (nie krótszy niż 21 dni i nie dłuższy niż 45 dni).

### Część numer 2

Oferujemy wykonanie zamówienia za łączną cenę ofertową .....brutto  
(słownie:.....złotych), w tym:

..... podatek VAT  
..... cena netto

W tym:

Cena jednostkowa za kampanię 1) .....brutto  
(słownie:.....złotych), w tym:  
..... podatek VAT  
..... cena netto.

Cena jednostkowa za kampanię 2) .....brutto  
(słownie:.....złotych), w tym:  
..... podatek VAT  
..... cena netto.

Cena jednostkowa za kampanię 3) .....brutto  
(słownie:.....złotych), w tym:  
..... podatek VAT  
..... cena netto.

Cena jednostkowa za kampanię 4) .....brutto  
(słownie:.....złotych), w tym:  
..... podatek VAT  
..... cena netto.

Cena jednostkowa za kampanię 5) .....brutto  
(słownie:.....złotych), w tym:  
..... podatek VAT  
..... cena netto.

Termin płatności \_\_\_\_\_ dni (nie krótszy niż 21 dni i nie dłuższy niż 45 dni).

**Część numer 3**

Oferujemy wykonanie zamówienia za łączną cenę ofertową .....brutto  
(słownie:.....złotych), w tym:

..... podatek VAT

..... cena netto

W tym:

Cena jednostkowa za kampanię 1) .....brutto  
(słownie:.....złotych), w tym:

..... podatek VAT

..... cena netto.

Cena jednostkowa za kampanię 2) .....brutto  
(słownie:.....złotych), w tym:

..... podatek VAT

..... cena netto.

Cena jednostkowa za kampanię 3) .....brutto  
(słownie:.....złotych), w tym:

..... podatek VAT

..... cena netto.

Termin płatności \_\_\_\_\_ dni (nie krótszy niż 21 dni i nie dłuższy niż 45 dni).

**Część numer 4**

Oferujemy wykonanie zamówienia za łączną cenę ofertową .....brutto  
(słownie:.....złotych), w tym:

..... podatek VAT

..... cena netto.

Termin płatności \_\_\_\_\_ dni (nie krótszy niż 21 dni i nie dłuższy niż 45 dni).

**Część numer 5**

Oferujemy wykonanie zamówienia za łączną cenę ofertową .....brutto  
(słownie:.....złotych), w tym:

..... podatek VAT  
..... cena netto.

W tym:

Cena jednostkowa za jedną emisję w Warszawie .....brutto  
(słownie:.....złotych), w tym:

..... podatek VAT  
..... cena netto.

Cena jednostkowa za jedną emisję w Krakowie .....brutto  
(słownie:.....złotych), w tym:

..... podatek VAT  
..... cena netto.

Cena jednostkowa za jedną emisję w Trójmieście .....brutto  
(słownie:.....złotych), w tym:

..... podatek VAT  
..... cena netto.

Termin płatności \_\_\_\_\_ dni (nie krótszy niż 21 dni i nie dłuższy niż 45 dni).

**Część numer 6**

Oferujemy wykonanie zamówienia za łączną cenę ofertową .....brutto  
(słownie:.....złotych), w tym:

..... podatek VAT  
..... cena netto.

W tym:

Cena jednostkowa za jedną emisję w Warszawie .....brutto  
(słownie:.....złotych), w tym:

..... podatek VAT  
..... cena netto.

Cena jednostkowa za jedną emisję w Krakowie .....brutto  
(słownie:.....złotych), w tym:

..... podatek VAT

..... cena netto.

Termin płatności ..... dni (nie krótszy niż 21 dni i nie dłuższy niż 45 dni).

#### Część numer 7

Oferujemy wykonanie zamówienia za łączną cenę ofertową .....brutto  
(słownie:.....złotych), w tym:

..... podatek VAT

..... cena netto.

Termin płatności ..... dni (nie krótszy niż 21 dni i nie dłuższy niż 45 dni).

Części zamówienia, których wykonanie zostanie powierzone podwykonawcom:

.....  
.....

Oświadczamy, że:

1. Zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia (w tym z Istotnymi postanowieniami umowy) oraz zdobyliśmy wszelkie informacje konieczne do przygotowania oferty i przyjmujemy warunki określone w SIWZ.
2. Zaoferowana cena brutto oferty za realizację przedmiotu zamówienia, zawiera wszystkie koszty, jakie będzie musiał ponieść Zamawiający z uwzględnieniem podatku od towarów i usług (VAT), ewentualnych upustów i rabatów.
3. Wykonamy przedmiot zamówienia zgodnie z opisem zawartym w załączniku nr 1.
4. Uważamy się za związanych ofertą przez okres **30 dni** od upływu terminu składania ofert.
5. W razie wybrania przez Zamawiającego naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach zawartych w SIWZ oraz w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.
6. Jesteśmy wpisani do rejestru ..... pod nr .....prowadzonego przez.....  
Dokument można bezpłatnie uzyskać pod adresem .....

7. Informacje zawarte na stronach od nr ..... do nr ..... stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 ze zm.).\*

*\*w przypadku zastrzeżenia części oferty należy wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Jeżeli wykonawca nie wykaże, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa Zamawiający będzie uprawniony do ujawnienia zastrzeżonych informacji osobom trzecim, bez żądania dodatkowych wyjaśnień od Wykonawcy.*

Oferta wraz z załącznikami zawiera \_\_\_\_\_ zapisanych kolejno ponumerowanych stron.

---

(data, imię i nazwisko oraz podpis  
upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)



**PZP.271.9.2019**

**Załącznik nr 3 do SIWZ**

**Oświadczenie wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu**

Składając ofertę w prowadzonym przez Muzeum Historii Żydów Polskich Polin postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na „Świadczenie usług reklamowych w podziale na siedem części” oświadczam, że Wykonawca spełnia określone przez zamawiającego warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- 1) kompetencji i uprawnień do prowadzenia działalności zawodowej;
- 2) sytuacji ekonomicznej i finansowej;
- 3) zdolności technicznej i zawodowej.

(określone w rozdziale 5. Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia).

.....  
(data i podpis przedstawiciela Wykonawcy)





PZP.271.9.2019

Załącznik nr 4 do SIWZ

**Oświadczenie wykonawcy**

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

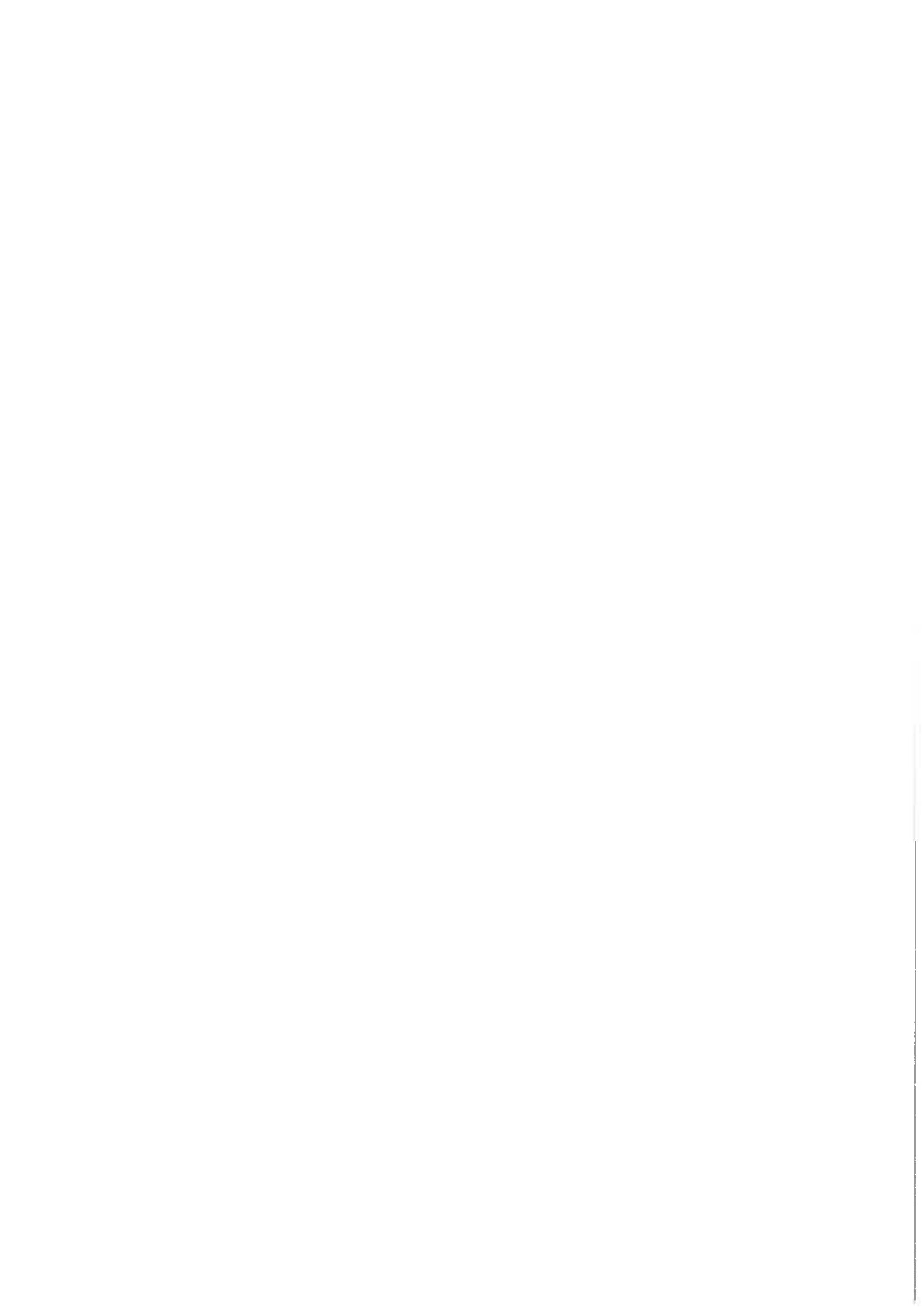
**O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na „Świadczenie usług reklamowych w podziale na siedem części” oświadczam, że brak jest podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania z przyczyn, o których mowa art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy w związku z w art. 24 ust. 6 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986).

.....

(data i podpis

upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)





PZP.271.9.2019

Załącznik nr 5 do SIWZ

**Oświadczenie w związku z poleganiem na zasobach innych podmiotów**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na „Świadczenie usług reklamowych w podziale na siedem części” Wykonawca polega na następujących zasobach innych podmiotów:

(należy wskazać dane podmiotu oraz zakres zasobów danego podmiotu)

- ..... - w zakresie: .....
- ..... - w zakresie: .....
- ..... - w zakresie: .....
- ..... - w zakresie: .....





PZP.271.9.2019

Załącznik nr 6A do SIWZ

\_\_\_\_\_  
(pieczęć Wykonawcy)

### WYKAZ USŁUG

do postępowania prowadzonego  
pn. Świadczenie usług reklamowych w podziale na siedem części  
w zakresie części numer 1

Lp.	Przedmiot zamówienia (dot. reklamy w dzienniku ogólnopolskim w dodatku kulturalnym)	Wartość zamówienia w zł (brutto)	Termin wykonania (od-do)	Nazwa i adres podmiotu, na rzecz którego została wykonana usługa
1.				
2.				
3.				

Do wykazu załączamy dowody, o których mowa w Rozdziale 6. ust. 5 pkt 2 SIWZ

\_\_\_\_\_  
(miejscowość, data)

\_\_\_\_\_  
(podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

(pieczęć Wykonawcy)

**WYKAZ USŁUG**

do postępowania prowadzonego  
pn. Świadczenie usług reklamowych w podziale na siedem części  
w zakresie części numer 2

Lp.	Przedmiot zamówienia (dot. emisji reklamy na citylight'ach na przystankach komunikacji miejskiej w Warszawie)	Wartość zamówienia w zł (brutto)	Termin wykonania (od-do)	Nazwa i adres podmiotu, na rzecz którego została wykonana usługa
1.				
2.				
3.				

Do wykazu załączamy dowody, o których mowa w Rozdziale 6. ust. 5 pkt 2 SIWZ

(miejsowość, data)

(podpis przedstawiciela Wykonawcy)

(pieczęć Wykonawcy)

**WYKAZ USŁUG**

do postępowania prowadzonego  
pn. Świadczenie usług reklamowych w podziale na siedem części  
w zakresie części numer 3

Lp.	Przedmiot zamówienia ze wskazaniem rodzaju reklamy (dot. nośniki typu citylight naścienny)	Wartość zamówienia w zł (brutto)	Termin wykonania (od-do)	Nazwa i adres podmiotu, na rzecz którego została wykonana usługa
1.				
2.				
3.				

Do wykazu załączamy dowody, o których mowa w Rozdziale 6. ust. 5 pkt 2 SIWZ

(miejsowość, data)

(podpis upoważnionego  
przedstawiciela Wykonawcy)

(pieczęć Wykonawcy)

**WYKAZ USŁUG**

do postępowania prowadzonego  
pn. Świadczenie usług reklamowych w podziale na siedem części  
w zakresie części numer 4

Lp.	Przedmiot zamówienia ze wskazaniem rodzaju reklamy  (dot. wynajmu niepodświetlanych słupów reklamowych w Warszawie typu Traffic)	Wartość zamówienia w zł (brutto)	Termin wykonania (od-do)	Nazwa i adres podmiotu, na rzecz którego została wykonana usługa
1.				
2.				
3.				

Do wykazu załączamy dowody, o których mowa w Rozdziale 6. ust. 5 pkt 2 SIWZ

(miejsowość, data)

(podpis upoważnionego  
przedstawiciela Wykonawcy)

(pieczęć Wykonawcy)

**WYKAZ USŁUG**

do postępowania prowadzonego  
pn. Świadczenie usług reklamowych w podziale na siedem części  
w zakresie części numer 5

Lp.	Przedmiot zamówienia ze wskazaniem rodzaju reklamy (dot. publikacji reklamy wielkości nie mniejszej niż 140 x 210 mm w informatorze skierowanym do turystów wydawanym w języku angielskim i polskim)	Wartość zamówienia w zł (brutto)	Termin wykonania (od-do)	Nazwa i adres podmiotu, na rzecz którego została wykonana usługa
1.				
2.				
3.				

Do wykazu załączamy dowody, o których mowa w Rozdziale 6. ust. 5 pkt 2 SIWZ

(miejsowość, data)

(podpis upoważnionego  
przedstawiciela Wykonawcy)

(pieczęć Wykonawcy)

**WYKAZ USŁUG**

do postępowania prowadzonego  
pn. Świadczenie usług reklamowych w podziale na siedem części  
w zakresie części numer 6

Lp.	Przedmiot zamówienia ze wskazaniem rodzaju reklamy (dot. publikacji reklamy o wielkości nie mniejszej niż 160 x 230 mm w informatorze skierowanym do turystów wydawanym w języku angielskim i polskim)	Wartość zamówienia w zł (brutto)	Termin wykonania (od-do)	Nazwa i adres podmiotu, na rzecz którego została wykonana usługa
1.				
2.				
3.				

Do wykazu załączamy dowody, o których mowa w Rozdziale 6. ust. 5 pkt 2 SIWZ

(miejsowość, data)

(podpis upoważnionego  
przedstawiciela Wykonawcy)

(pieczęć Wykonawcy)

**WYKAZ USŁUG**

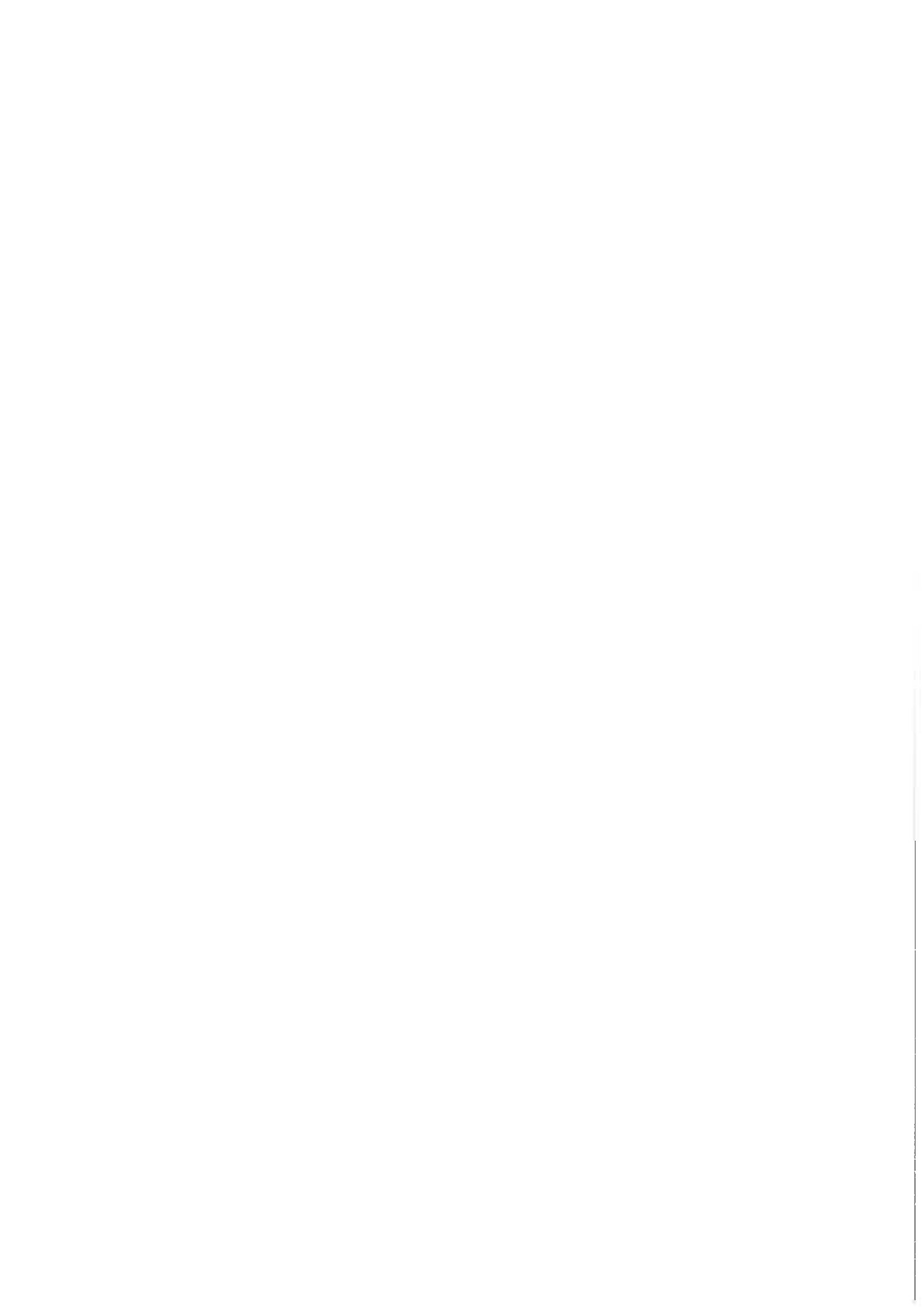
do postępowania prowadzonego  
 pn. Świadczenie usług reklamowych w podziale na siedem części  
 w zakresie części numer 7

Lp.	Przedmiot zamówienia ze wskazaniem rodzaju reklamy (dot. emisji reklamy na billboardach na stacjach warszawskiego metra)	Wartość zamówienia w zł (brutto)	Termin wykonania (od-do)	Nazwa i adres podmiotu, na rzecz którego została wykonana usługa
1.				
2.				
3.				

Do wykazu załączamy dowody, o których mowa w Rozdziale 6. ust. 5 pkt 2 SIWZ

(miejsowość, data)

(podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)



**OŚWIADCZENIE  
O PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ**

Przystępując do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego o udzielenie zamówienia publicznego na „Świadczenie usług reklamowych w podziale na siedem części”, reprezentując:

---

(nazwa firmy)

jako upoważniony/upoważnieni w imieniu Wykonawcy informuję/informujemy, że <sup>1</sup>:

Wykonawca **przynależy** do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust 1 pkt 23 ustawy Pzp. Do tej samej grupy kapitałowej (w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów – t.j. Dz. U. z 2018, poz. 798 ze zm.) należą następujące podmioty:

1) .....

2) .....

..) .....

**Wykonawca nie przynależy** do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust 1 pkt 23 ustawy Pzp.

.....  
*Data i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy*



### ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY

#### 1.

1. Świadczący Usługi zobowiązuje się do świadczenia zleconych usług reklamowych promujących działalność Muzeum polegających na *(opis usług zgodny ze złożoną przez Świadczącego Usługi ofertą)*, szczegółowo opisanych w Opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszej Umowy (dalej: „Usługa”), a Muzeum zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Świadczącego Usługi wynagrodzenia, o którym mowa w § 3.
2. Świadczący Usługi zobowiązuje się do wykonania Umowy zgodnie ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do Umowy oraz Ofertą Świadczącego Usługi stanowiącą załącznik nr 2 do Umowy, w terminach wskazanych przez Muzeum.

#### 2.

1. Usługa będzie realizowana przez Świadczącego Usługi w terminie od dnia \_\_\_\_\_ do dnia \_\_\_\_\_.
2. Poszczególne usługi reklamowe będą świadczone w terminach wskazanych przez Muzeum za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres wskazany w § 12 Umowy.
3. Muzeum wskaże termin świadczenia usług z 3-dniowym wyprzedzeniem przed planowaną datą świadczenia usług.

#### 3.

1. Muzeum zapłaci Świadczącemu Usługi wynagrodzenie za wykonane na rzecz Muzeum usługi w wysokości obliczonej zgodnie z cenami wynikającymi z Oferty złożonej przez Świadczącego Usługi stanowiącej załącznik nr 2 do Umowy.
2. Maksymalna kwota wynagrodzenia przewidzianego umową nie przekroczy kwoty \_\_\_\_\_ PLN ( \_\_\_\_\_ ) **brutto**, przy czym wynagrodzenie przysługuje jedynie za rzeczywiście świadczone Usługi.
3. Wynagrodzenie płatne będzie po każdej wykonanej emisji, według cen wynikających z Oferty, na podstawie faktury wystawionej przez Świadczącego Usługi.
4. Podstawą wystawienia faktury jest potwierdzenie wykonania usług w postaci zdjęć wyemitowanych reklam wraz z raportem z emisji.
5. Wynagrodzenie płatne będzie na konto bankowe Świadczącego Usługi wskazane na fakturze, w terminie \_\_\_\_\_ dni od dnia doręczenia faktury Muzeum.
6. Wynagrodzenie określone w Umowie wyczerpuje wszelkie roszczenia Świadczącego Usługi z tytułu Umowy, w tym pokrywa poniesione przez Świadczącego Usługi wydatki.
7. Datą zapłaty jest dzień obciążenia rachunku bankowego Muzeum kwotą należnego Wykonawcy wynagrodzenia.

#### 4.

1. Świadczący Usługi zobowiązuje się świadczyć Usługi z należytą starannością, z uwzględnieniem zawodowego charakteru prowadzonej działalności oraz w sposób uwzględniający wymagania Muzeum.

2. Muzeum wyraża zgodę na wykonanie części Umowy przez podwykonawców, przy czym w takim wypadku Świadczący Usługi ponosi odpowiedzialność za działania i zaniechania podwykonawców, jak za działania i zaniechania własne oraz zobowiązuje się do koordynowania prac podwykonawców.

5.

1. Świadczący Usługi zobowiązuje się wykonać druk materiałów reklamowych oraz zamontować i zdemontować materiały reklamowe lub odpowiednio w przypadku emisji reklamy w materiałach drukowanych (gazety/informatory dla turystów) wydrukować reklamę w terminach wskazanych przez Muzeum.
2. Muzeum zobowiązuje się dostarczyć Świadczącemu Usługi materiał reklamowy w formie pliku elektronicznego na 3 dni przed zleconą przez Muzeum datą emisją reklamy
3. Świadczący Usługi ma obowiązek poinformować Zamawiającego niezwłocznie, lecz nie później niż w terminie 24 godzin o problemach technicznych dotyczących pliku, o którym mowa powyżej, utrudniających lub uniemożliwiających realizację emisji reklamy w celu poprawienia pliku w terminie do 24 godzin od otrzymania informacji.

6.

Świadczący Usługi ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody powstałe w związku z realizacją Umowy a wyrządzone przez Świadczącego Usługi, jego podwykonawców lub inne osoby, które działają na jego zlecenie lub w jego imieniu, przy czym dotyczy to zarówno szkód wyrządzonych Muzeum, jak i osobom trzecim.

7.

W przypadku udostępnienia Muzeum przez Świadczącego Usługi danych osobowych swojego pracownika lub reprezentanta lub osoby wyznaczonej do kontaktu Świadczący Usługi zobowiązuje się do poinformowania tych osób o przetwarzaniu przez Muzeum ich danych osobowych w zakresie: imię, nazwisko, numer telefonu, adres e-mail, wyłącznie w celu należytego wykonania Umowy zgodnie z postanowieniami Ustawy oraz RODO. Podstawą do przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. b) RODO. Świadczący Usługi zobowiązuje się także do poinformowania osób, których dane udostępnia, że ich dane osobowe będą przetwarzane przez cały czas trwania Umowy oraz przez okres przedawnienia ewentualnych roszczeń z Umowy. Dane pracownika lub reprezentanta lub osoby wyznaczonej do kontaktu po stronie Świadczącego Usługi nie będą przekazywane innym podmiotom. Muzeum powołało Inspektora Danych Osobowych, kontakt: [iod@polin.pl](mailto:iod@polin.pl). Pracownik lub reprezentant lub osoba wyznaczona do kontaktu po stronie Świadczącego Usługi mają prawo dostępu do treści danych osobowych oraz ich poprawiania, sprostowania oraz do usunięcia, ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania. Ponadto pracownikowi lub reprezentantowi lub osobie wyznaczonej do kontaktu po stronie Świadczącego Usługi przysługuje prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego dla przetwarzania danych. W przypadku zmiany pracownika lub reprezentanta lub osoby wyznaczonej do kontaktu Świadczący Usługi zobowiązuje się do poinformowania nowo wskazanej osoby o treści niniejszego postanowienia.

8.

1. W przypadku udostępnienia Świadczącemu Usługi na mocy Umowy przez Muzeum danych osobowych pracowników i współpracowników Muzeum w zakresie niezbędnym do realizacji Umowy, Świadczący Usługi zobowiązuje się przetwarzać udostępnione przez Muzeum dane osobowe w zakresie: imię, nazwisko, numer telefonu, adres e-mail, wyłącznie w celu należytego wykonania Umowy zgodnie z postanowieniami Ustawy oraz aktami wykonawczymi do Ustawy i RODO oraz innymi powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.
2. Świadczący Usługi zobowiązuje się do zabezpieczenia danych osobowych przed ujawnieniem lub udostępnieniem ich osobom nieupoważnionym. W celu zapewnienia realizacji Umowy Świadczący Usługi, zobowiązuje się ujawniać dane osobowe wyłącznie pisemnie upoważnionym osobom będącym pracownikami lub zleceniobiorcami Muzeum.
3. Świadczący Usługi ponosi wszelką odpowiedzialność za szkody wyrządzone Muzeum, jego pracownikom lub zleceniobiorcom oraz osobom trzecim w związku z przetwarzaniem danych osobowych.
4. W przypadku wygaśnięcia Umowy z jakiegokolwiek powodu Świadczący Usługi w ciągu 7 dni od dnia zakończenia obowiązywania Umowy, trwale usunie wszelkie sporządzone w związku lub przy okazji wykonywania Umowy zapisy zawierające dane osobowe pracowników lub współpracowników Muzeum w sposób przewidziany w przepisach prawa. Świadczący Usługi ma prawo do zachowania kopii informacji zawierających dane osobowe udostępnione przez Muzeum jedynie, gdy jest to wymagane przepisami prawa lub decyzją/orzeczeniem uprawnionego organu. Dane takie muszą zostać zniszczone/usunięte/zanonimizowane przez Świadczącego Usługi po ustaniu celu, w jakim są przechowywane.

9.

Świadczącemu Usługi nie przysługuje prawo do przeniesienia praw i obowiązków wynikających z niniejszej Umowy na podmioty trzecie bez uprzedniej pisemnej zgody Muzeum.

10.

1. W przypadku niewykonania emisji reklamy lub odpowiednio nieumieszczenia reklamy na nośniku w terminie wskazanym przez Muzeum Świadczący Usługi zapłaci Muzeum karę umowną w wysokości odpowiadającej cenie za daną emisję lub umieszczenie reklamy przewidzianą w Ofercie Świadczącego Usługi.
2. W przypadku, gdy Świadczący Usługi wykona zleczone mu czynności niezgodnie z Umową lub w sposób nienależyty Świadczący Usługi zapłaci Muzeum karę umowną w wysokości 20% całości wynagrodzenia określonego w Umowie za każdy przypadek nienależytego wykonania usługi.
3. W przypadku gdy kary umowne określone w ustępie 1 i 2 powyżej osiągną wysokość 50% całości wynagrodzenia przewidzianego Umową Muzeum ma prawo odstąpienia od Umowy ze skutkiem na przyszłość, w terminie 7 dni od powzięcia przez Muzeum informacji o zaistnieniu przyczyny umożliwiającej realizację prawa odstąpienia.
4. Muzeum przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania przenoszącego wartość zastrzeżonych kar umownych.
5. Muzeum ma prawo do potrącania naliczonych kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Świadczącemu Usługi, na co Świadczący Usługi wyraża bezwarunkową i nieodwoływalną zgodę.
6. Odstąpienie od umowy nie wyłącza możliwości dochodzenia kar umownych za zdarzenia zaistniałe przed złożeniem oświadczenia o odstąpieniu od Umowy.

**11.**

1. Muzeum, zgodnie z art. 144 ust. 1 pkt 1) ustawy prawo zamówienia publicznych, przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień Umowy w stosunku do treści Oferty, na podstawie której dokonano wyboru świadczącego Usługi w przypadku:
  - 1) zmiany stawki podatku VAT,
  - 2) zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację Usługi.
2. Zmiany mogą być dokonane pod warunkiem przedstawienia drugiej Stronie informacji o proponowanej zmianie wraz z wyjaśnieniem przyczyn proponowanej zmiany i uzyskaniem jej zgody.

**12.**

1. Do kontaktów związanych z realizacją usług i koordynacji realizacji umowy wyznacza się:
  - a) ze strony Muzeum – \_\_\_\_\_, tel.: \_\_\_\_\_; e-mail: \_\_\_\_\_;
  - b) ze strony Świadczącego Usługi – \_\_\_\_\_, tel.: \_\_\_\_\_; e-mail: \_\_\_\_\_
2. Zmiana osób wskazanych do kontaktu nie oznacza zmiany Umowy ale wymaga powiadomienia drugiej strony drogą mailową na adres wskazany w Umowie pod rygorem nieważności.

**13.**

1. Wszelkie zmiany Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W zakresie nieuregulowanym w Umowie stosuje się odpowiednie przepisy kodeksu cywilnego i ustawy prawo zamówień publicznych.
3. Spory mogące wyniknąć z Umowy, Strony poddają rozstrzygnięciu sądu właściwego miejscowo dla siedziby Muzeum.
4. Umowę sporządzono w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

### ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY

#### 1.

1. Świadczący Usługi zobowiązuje się do świadczenia zleconych usług reklamowych promujących działalność Muzeum polegających na *(opis usług zgodny ze złożoną przez Świadczącego Usługi ofertą)*, szczegółowo opisanych w Opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszej Umowy (dalej: „Usługa”), a Muzeum zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Świadczącego Usługi wynagrodzenia, o którym mowa w § 3.
2. Świadczący Usługi zobowiązuje się do wykonania Umowy zgodnie ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do Umowy oraz Ofertą Świadczącego Usługi stanowiącą załącznik nr 2 do Umowy, w terminach wskazanych przez Muzeum.

#### 2.

1. Usługa będzie realizowana przez Świadczącego Usługi w terminie od dnia \_\_\_\_\_ do dnia \_\_\_\_\_.
2. Poszczególne usługi reklamowe będą świadczone w terminach wskazanych przez Muzeum za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres wskazany w § 12 Umowy.
3. Muzeum wskaże termin świadczenia usług z 3-dniowym wyprzedzeniem przed planowaną datą świadczenia usług.

#### 3.

1. Muzeum zapłaci Świadczącemu Usługi wynagrodzenie za wykonane na rzecz Muzeum usługi w wysokości obliczonej zgodnie z cenami wynikającymi z Oferty złożonej przez Świadczącego Usługi stanowiącej załącznik nr 2 do Umowy.
2. Maksymalna kwota wynagrodzenia przewidzianego umową nie przekroczy kwoty \_\_\_\_\_ PLN (\_\_\_\_\_) **brutto**, przy czym wynagrodzenie przysługuje jedynie za rzeczywiście świadczone Usługi.
3. Wynagrodzenie płatne będzie po każdej wykonanej emisji, według cen wynikających z Oferty, na podstawie faktury wystawionej przez Świadczącego Usługi.
4. Podstawą wystawienia faktury jest potwierdzenie wykonania usług w postaci zdjęć wyemitowanych reklam wraz z raportem z emisji.
5. Wynagrodzenie płatne będzie na konto bankowe Świadczącego Usługi wskazane na fakturze, w terminie \_\_\_\_\_ dni od dnia doręczenia faktury Muzeum.
6. Wynagrodzenie określone w Umowie wyczerpuje wszelkie roszczenia Świadczącego Usługi z tytułu Umowy, w tym pokrywa poniesione przez Świadczącego Usługi wydatki.
7. Datą zapłaty jest dzień obciążenia rachunku bankowego Muzeum kwotą należnego Wykonawcy wynagrodzenia.

#### 4.

1. Świadczący Usługi zobowiązuje się świadczyć Usługi z należytą starannością, z uwzględnieniem zawodowego charakteru prowadzonej działalności oraz w sposób uwzględniający wymagania Muzeum.

2. Muzeum wyraża zgodę na wykonanie części Umowy przez podwykonawców, przy czym w takim wypadku Świadczący Usługi ponosi odpowiedzialność za działania i zaniechania podwykonawców, jak za działania i zaniechania własne oraz zobowiązuje się do koordynowania prac podwykonawców.

5.

1. Świadczący Usługi zobowiązuje się wykonać druk materiałów reklamowych oraz zamontować i zdemontować materiały reklamowe lub odpowiednio w przypadku emisji reklamy w materiałach drukowanych (gazety/informatory dla turystów) wydrukować reklamę w terminach wskazanych przez Muzeum.
2. Muzeum zobowiązuje się dostarczyć Świadczącemu Usługi materiał reklamowy w formie pliku elektronicznego na 3 dni przed zleconą przez Muzeum datą emisją reklamy
3. Świadczący Usługi ma obowiązek poinformować Zamawiającego niezwłocznie, lecz nie później niż w terminie 24 godzin o problemach technicznych dotyczących pliku, o którym mowa powyżej, utrudniających lub uniemożliwiających realizację emisji reklamy w celu poprawienia pliku w terminie do 24 godzin od otrzymania informacji.

6.

Świadczący Usługi ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody powstałe w związku z realizacją Umowy a wyrządzone przez Świadczącego Usługi, jego podwykonawców lub inne osoby, które działają na jego zlecenie lub w jego imieniu, przy czym dotyczy to zarówno szkód wyrządzonych Muzeum, jak i osobom trzecim.

7.

W przypadku udostępnienia Muzeum przez Świadczącego Usługi danych osobowych swojego pracownika lub reprezentanta lub osoby wyznaczonej do kontaktu Świadczący Usługi zobowiązuje się do poinformowania tych osób o przetwarzaniu przez Muzeum ich danych osobowych w zakresie: imię, nazwisko, numer telefonu, adres e-mail, wyłącznie w celu należytego wykonania Umowy zgodnie z postanowieniami Ustawy oraz RODO. Podstawą do przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. b) RODO. Świadczący Usługi zobowiązuje się także do poinformowania osób, których dane udostępnia, że ich dane osobowe będą przetwarzane przez cały czas trwania Umowy oraz przez okres przedawnienia ewentualnych roszczeń z Umowy. Dane pracownika lub reprezentanta lub osoby wyznaczonej do kontaktu po stronie Świadczącego Usługi nie będą przekazywane innym podmiotom. Muzeum powołało Inspektora Danych Osobowych, kontakt: [iod@polin.pl](mailto:iod@polin.pl). Pracownik lub reprezentant lub osoba wyznaczona do kontaktu po stronie Świadczącego Usługi mają prawo dostępu do treści danych osobowych oraz ich poprawiania, sprostowania oraz do usunięcia, ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania. Ponadto pracownikowi lub reprezentantowi lub osobie wyznaczonej do kontaktu po stronie Świadczącego Usługi przysługuje prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego dla przetwarzania danych. W przypadku zmiany pracownika lub reprezentanta lub osoby wyznaczonej do kontaktu Świadczący Usługi zobowiązuje się do poinformowania nowo wskazanej osoby o treści niniejszego postanowienia.

#### 8.

1. W przypadku udostępnienia Świadczącemu Usługi na mocy Umowy przez Muzeum danych osobowych pracowników i współpracowników Muzeum w zakresie niezbędnym do realizacji Umowy, Świadczący Usługi zobowiązuje się przetwarzać udostępnione przez Muzeum dane osobowe w zakresie: imię, nazwisko, numer telefonu, adres e-mail, wyłącznie w celu należytego wykonania Umowy zgodnie z postanowieniami Ustawy oraz aktami wykonawczymi do Ustawy i RODO oraz innymi powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.
2. Świadczący Usługi zobowiązuje się do zabezpieczenia danych osobowych przed ujawnieniem lub udostępnieniem ich osobom nieupoważnionym. W celu zapewnienia realizacji Umowy Świadczący Usługi, zobowiązuje się ujawniać dane osobowe wyłącznie pisemnie upoważnionym osobom będącym pracownikami lub zleceniobiorcami Muzeum.
3. Świadczący Usługi ponosi wszelką odpowiedzialność za szkody wyrządzone Muzeum, jego pracownikom lub zleceniobiorcom oraz osobom trzecim w związku z przetwarzaniem danych osobowych.
4. W przypadku wygaśnięcia Umowy z jakiegokolwiek powodu Świadczący Usługi w ciągu 7 dni od dnia zakończenia obowiązywania Umowy, trwale usunie wszelkie sporządzone w związku lub przy okazji wykonywania Umowy zapisy zawierające dane osobowe pracowników lub współpracowników Muzeum w sposób przewidziany w przepisach prawa. Świadczący Usługi ma prawo do zachowania kopii informacji zawierających dane osobowe udostępnione przez Muzeum jedynie, gdy jest to wymagane przepisami prawa lub decyzją/orzeczeniem uprawnionego organu. Dane takie muszą zostać zniszczone/usunięte/zanonimizowane przez Świadczącego Usługi po ustaniu celu, w jakim są przechowywane.

#### 9.

Świadczącemu Usługi nie przysługuje prawo do przeniesienia praw i obowiązków wynikających z niniejszej Umowy na podmioty trzecie bez uprzedniej pisemnej zgody Muzeum.

#### 10.

1. W przypadku niewykonania emisji reklamy lub odpowiednio nieumieszczenia reklamy na nośniku w terminie wskazanym przez Muzeum Świadczący Usługi zapłaci Muzeum karę umowną w wysokości odpowiadającej cenie za daną emisję lub umieszczenie reklamy przewidzianą w Ofercie Świadczącego Usługi.
2. W przypadku, gdy Świadczący Usługi wykona zleczone mu czynności niezgodnie z Umową lub w sposób nienależyty Świadczący Usługi zapłaci Muzeum karę umowną w wysokości 20% całości wynagrodzenia określonego w Umowie za każdy przypadek nienależytego wykonania usługi.
3. W przypadku gdy kary umowne określone w ustępie 1 i 2 powyżej osiągną wysokość 50% całości wynagrodzenia przewidzianego Umową Muzeum ma prawo odstąpienia od Umowy ze skutkiem na przyszłość, w terminie 7 dni od powzięcia przez Muzeum informacji o zaistnieniu przyczyny umożliwiającej realizację prawa odstąpienia.
4. Muzeum przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania przenoszącego wartość zastrzeżonych kar umownych.
5. Muzeum ma prawo do potrącania naliczonych kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Świadczącemu Usługi, na co Świadczący Usługi wyraża bezwarunkową i nieodwoływalną zgodę.
6. Odstąpienie od umowy nie wyłącza możliwości dochodzenia kar umownych za zdarzenia zaistniałe przed złożeniem oświadczenia o odstąpieniu od Umowy.

**11.**

1. Muzeum, zgodnie z art. 144 ust. 1 pkt 1) ustawy prawo zamówienia publicznych, przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień Umowy w stosunku do treści Oferty, na podstawie której dokonano wyboru świadczącego Usługi w przypadku:
  - 1) zmiany stawki podatku VAT,
  - 2) zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację Usługi.
2. Zmiany mogą być dokonane pod warunkiem przedstawienia drugiej Stronie informacji o proponowanej zmianie wraz z wyjaśnieniem przyczyn proponowanej zmiany i uzyskaniem jej zgody.

**12.**

1. Do kontaktów związanych z realizacją usług i koordynacji realizacji umowy wyznacza się:
  - a) ze strony Muzeum – \_\_\_\_\_, tel.: \_\_\_\_\_; e-mail: \_\_\_\_\_;
  - b) ze strony Świadczącego Usługi – \_\_\_\_\_, tel.: \_\_\_\_\_; e-mail: \_\_\_\_\_
2. Zmiana osób wskazanych do kontaktu nie oznacza zmiany Umowy ale wymaga powiadomienia drugiej strony drogą mailową na adres wskazany w Umowie pod rygorem nieważności.

**13.**

1. Wszelkie zmiany Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W zakresie nieuregulowanym w Umowie stosuje się odpowiednie przepisy kodeksu cywilnego i ustawy prawo zamówień publicznych.
3. Spory mogące wyniknąć z Umowy, Strony poddają rozstrzygnięciu sądu właściwego miejscowo dla siedziby Muzeum.
4. Umowę sporządzono w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.