

**Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:**

**Wykonanie systemu informacji kierunkowej w budynku Muzeum Historii Żydów Polskich przy ul. Anielewicza 6 w Warszawie**

**o wartości szacunkowej zamówienia niższej niż kwota określona w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy**

**Nazwa i adres Zamawiającego:  
Muzeum Historii Żydów Polskich Polin  
ul. Anielewicza 6  
00-157 Warszawa**

**Znak sprawy: PZP.271.20.2018**

**Warszawa, dnia 08-08-2018 r.**

## Rozdział 1

### Informacje ogólne

1. Zamawiającym jest Muzeum Historii Żydów Polskich Polin z siedzibą w Warszawie (00-157) przy ul. Anielewicza 6, wpisane do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego pod numerem RIK: 89/2014, posiadające NIP 525-234-77-28 i Regon 140313762, zwane dalej „Zamawiającym”.
2. Dane teleadresowe Zamawiającego:
  - 1) adres do korespondencji: ul. Anielewicza 6, 00-157 Warszawa;
  - 2) adres poczty e-mail: [przetargi@polin.pl](mailto:przetargi@polin.pl);
  - 3) strona internetowa: [www.polin.pl](http://www.polin.pl);
  - 4) osoba upoważniona do kontaktu ze strony Zamawiającego: Kinga Ordyniak.
3. Godziny pracy Zamawiającego: od poniedziałku do piątku (z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy) w godzinach od 9:00 do 17:00.
4. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.), na podstawie aktów wykonawczych do ustawy oraz w oparciu o postanowienia niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SIWZ”.
5. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

## Rozdział 2

### Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest demontaż istniejącego systemu informacji kierunkowej, przygotowanie powierzchni do montażu, produkcja oraz montaż systemu informacji kierunkowej w budynku Muzeum Historii Żydów Polskich przy ul. Anielewicza 6 w Warszawie, zgodnie ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ.
2. Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 79800000-2 usługi drukowania i powiązane.
3. Zamawiający wymaga, aby osoby montujące tabliczki informacyjne w Muzeum, były zatrudnione na podstawie umowy o pracę, jeżeli spełnione zostaną przesłanki określone w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy.

## Rozdział 3

### Informacje dodatkowe

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
4. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
5. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
6. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia, z zastrzeżeniem postanowień art. 93 ust. 4 Ustawy.
7. Na podstawie art. 36b Ustawy Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podania przez wykonawcę nazw (firm) podwykonawców.
8. Zamawiający nie zastrzega żadnej części zamówienia, która nie może być powierzona podwykonawcom.
9. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

## Rozdział 4

### Termin realizacji zamówienia

Termin realizacji zamówienia: zgodnie z terminem wskazanym w ofercie, przy czym wskazany termin nie może być dłuższy niż do dnia 30-11-2018 r.

## Rozdział 5

### Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki dotyczące:
  - 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie;
  - 2) zdolności technicznej lub zawodowej - Zamawiający wymaga aby Wykonawca wykazał, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje należycie co najmniej 3 usługi polegające na produkcji i montażu aplikacji graficznych, z zastosowaniem dowolnych technik nanoszenia treści, na dowolnych podłożach, łącznie stanowiących konsekwentną linię wizualną, realizowaną zgodnie z projektem, o powierzchniach ekspozycyjnych nie mniejszych niż 800 m<sup>2</sup> każda, w tym przynajmniej jedna ze wskazanych usług o wartości nie mniejszej niż 200 000 zł brutto;  
**UWAGA: Przez trzy usługi Zamawiający rozumie usługi świadczone w ramach trzech odrębnych umów.**
  - 3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej – Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (załącznik nr 5 do SIWZ).
3. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i art. 24 ust. 5 pkt 1 Ustawy.
4. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia przynajmniej jeden z wykonawców lub wszyscy wykonawcy łącznie muszą spełniać, warunki określone w ust. 1 powyżej natomiast brak podstaw wykluczenia musi wykazać każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
5. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy jeżeli wystąpi którakolwiek z przesłanek określonych w art. 89 ustawy Pzp.
6. Przesłanki wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia określa art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy. Ponadto Zamawiający działając na podstawie art. 24 ust. 6 ustawy wskazuje, że wykluczy z postępowania wykonawcę, w stosunku, do którego zachodzą przesłanki określone w art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy, tj. w stosunku, do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz.U. z 2017 r. poz. 1508) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez

likwidację majątku upadłego, chyba, że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz.U.2017.2344 ).

7. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub art. 24 ust. 5 Ustawy, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
8. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia **w stosunku do żadnego z wykonawców nie mogą zaistnieć podstawy do wykluczenia z postępowania.**

## Rozdział 6

### Wykaz dokumentów i oświadczeń, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu

1. W celu wstępnego potwierdzenia, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, Wykonawca dołącza do oferty (wzór stanowi załącznik nr 2 do SIWZ) aktualne na dzień składania ofert:
  - 1) oświadczenie o spełnianiu przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu - zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik numer 3 do SIWZ;
  - 2) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu - zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik numer 4 do SIWZ.
2. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w ust. 1.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenia składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
4. Działając na podstawie art. 24aa ustawy Pzp Zamawiający dokona oceny ofert a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona najwyżej, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Jeżeli wybrany Wykonawca uchylił się od zawarcia umowy Zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.
5. **Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:**

W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia wykonawca przedłoży:

- 1) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;

W celu potwierdzenia, iż Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu przedłoży:

- 2) wykaz wykonanych usług, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Wykaz usług należy przygotować z wykorzystaniem wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do SIWZ.
6. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu będzie dokonywana w oparciu o przedłożone przez wykonawców dokumenty i oświadczenia, o których mowa w Rozdziale 6 na zasadzie „spełnia/nie spełnia”.
7. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 3 ustawy PZP, przekaże zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej (wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 7 do SIWZ), o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
8. W zakresie nieuregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 27 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).
9. Jeżeli jakiegokolwiek dokumenty, o których mowa w Rozdziale 6 są ogólnodostępne w formie elektronicznej i możliwe do bezpłatnego pobrania dla Zamawiającego, Wykonawca wskazuje dokładnie: adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji.
10. Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, a także inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty i niezwłocznie zawiadamia o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
11. Zamawiający może żądać od Wykonawcy w toku badania i oceny ofert, udzielenia wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest jednak prowadzenie pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty.
12. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy nie złożyli wymaganych oświadczeń, dokumentów lub pełnomocnictw albo złożyli oświadczenia, dokumenty lub pełnomocnictwa zawierające błędy lub niekompletne czy też budzące wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w wyznaczonym terminie. Zamawiający odstąpi od wezwania Wykonawcy do złożenia wymaganych oświadczeń, dokumentów lub pełnomocnictw, jeżeli mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne było by unieważnienie postępowania.
13. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości zamawiającego, co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenia dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu, w szczególności w zakresie:
- 1) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych,

- wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla Wykonawcy, oryginalności projektu Wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 847);
- 2) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów;
  - 3) wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
  - 4) wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska;
  - 5) powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
14. W przypadku, gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od:
- 1) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie z art. 35 ust. 1 i 2 lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, zamawiający może zwrócić o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust. 13, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;
  - 2) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust. 13.
15. Istotną częścią składową stanowi cena jednostkowa netto podana w ofercie przez Wykonawcę (dotyczy każdej pozycji).
16. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na Wykonawcy.
17. Zamawiający jest zobowiązany odrzucić ofertę, zgodnie z Rozdziałem 5 ust. 6 SIWZ, jeżeli Wykonawca nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia.
18. Unieważnienie postępowania
- 1) Zamawiający unieważni postępowanie w przypadkach wymienionych w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.
  - 2) O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
    - a) ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
    - b) złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert,
 podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
  - 3) Informację o unieważnieniu postępowania, Zamawiający udostępni na swojej stronie internetowej.

## Rozdział 7

### Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów

1. Z zastrzeżeniem wyjątków określonych w ustawie i SIWZ, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje wykonawcy przekazują:
  - 1) pisemnie na adres: Muzeum Historii Żydów Polskich Polin ul. Anielewicza 6, 00-157 Warszawa; lub
  - 2) drogą elektroniczną na adres e-mail: przetargi@polin.pl.

2. Forma pisemna pod rygorem nieważności wymagana jest dla niżej wymienionych czynności, dla których Zamawiający nie zezwala na komunikowanie się faksem lub drogą elektroniczną:
  - 1) złożenie Oferty;
  - 2) zmiana Oferty;
  - 3) powiadomienie Zamawiającego o wycofaniu złożonej przez Wykonawcę Oferty;
  - 4) uzupełnienie oświadczeń i dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 i art. 25a ust. 1 Ustawy.
3. Jeżeli Zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
5. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 4, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 4.
6. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli SIWZ jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie.
7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano SIWZ, a jeżeli SIWZ jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza ją także na tej stronie.
8. Postępowanie oznaczone jest znakiem PZP.271.20.2018. Wykonawcy winni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.
9. Jednocześnie Zamawiający informuje, że żadne wyjaśnienie treści SIWZ nie będą dokonywane telefonicznie.

## **Rozdział 8**

### **Wymagania dotyczące wadium**

1. Wykonawca przed złożeniem oferty zobowiązany będzie do wniesienia wadium na okres związania ofertą w wysokości 5.000,00 zł (słownie: pięć tysięcy złotych 00/100).
2. Za skutecznie wniesione wadium w pieniądzu (należy wnieść przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego) Zamawiający uzna wadium, które przed upływem terminu składania ofert znajdzie się na rachunku bankowym Muzeum Historii Żydów Polskich Polin, tj. Bank Pekao S.A. nr 95 1240 6247 1111 0000 4973 1057.
3. Wadium może też być wnoszone w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy 9.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz.U. z 2016r. poz. 359) składanych w oryginale.
4. Dokumenty, o których mowa w ust. 3, Wykonawca zobowiązany jest złożyć w oryginale wraz z ofertą.
5. W przypadku wniesienia wadium w formie wpłaty na konto Zamawiający zaleca, aby do oferty dołączyć dokument potwierdzający dokonanie przelewu.

6. W przypadku składania wadium w formie gwarancji powinna ona być co najmniej gwarancją nieodwołalną, bezwarunkową i płatną na pierwsze żądanie oraz powinna zostać sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem, w tym zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych.
7. Zamawiający zwraca, zatrzymuje oraz żąda ponownego wniesienia wadium na zasadach określonych w art. 46 ustawy Pzp.

## Rozdział 9

### Termin związania ofertą

Wykonawca składając ofertę pozostaje nią związany przez okres **30 dni** licząc od dnia upływu terminu składania ofert.

## Rozdział 10

### Opis sposobu przygotowywania ofert

1. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
2. Wykonawca może złożyć tylko **jedną ofertę**.
3. Treść oferty musi odpowiadać treści niniejszej SIWZ. Wzór Oferty stanowi załącznik numer 2 do SIWZ.
4. Wskazane jest, aby wszystkie zapisane, zadrukowane strony oferty były kolejno ponumerowane, złączone w sposób uniemożliwiający jej dekompletację.
5. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej, w języku polskim, trwałą i czytelną techniką biurową.
6. Wszelkie poprawki, zmiany lub wykreślenia w tekście oferty muszą być parafowane i datowane przez osobę upoważnioną do podpisywania oferty.
7. Oferta i oświadczenia muszą być podpisane przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania i składania oświadczeń w imieniu wykonawcy – zgodnie z odpisem z właściwego rejestru albo przez osobę odpowiednio umocowaną na podstawie właściwego pełnomocnictwa. Pełnomocnictwo powinno zostać złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza. Nie dopuszcza się poświadczania za zgodność z oryginałem pełnomocnictwa przez osobę, której zostało ono udzielone. Postanowienie to stosuje się odpowiednio do dalszych pełnomocnictw.
8. Wymagane w SIWZ dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski przez Wykonawcę.
9. Jeżeli według wykonawcy oferta będzie zawierała informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 ze zm.), dane te należy umieścić w oddzielnej kopercie wewnątrz oferty, opisanej: „Informacje będące tajemnicą przedsiębiorstwa” oraz wskazać numery stron stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa. Zamawiający jednocześnie wskazuje, iż to wykonawca, który zastrzega informacje podane w ofercie, jako stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa obowiązany jest wykazać, że zastrzeżone przez niego w ofercie informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. **Wykonawca zobowiązany jest nie później niż w terminie składania ofert w postępowaniu, zastrzec, że informacje wskazane w ofercie zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa nie mogą być one udostępniane oraz wykazać, iż stanowią one tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Dla uniknięcia wątpliwości, jako tajemnicę przedsiębiorstwa należy rozumieć, nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co, do których przedsiębiorca podjął niezbędne**

działania w celu zachowania ich poufności. W innym przypadku wszystkie informacje zawarte w ofercie będą uważane za ogólnie dostępne i mogą być udostępnione pozostałym wykonawcom. Zastrzeżenie informacji, danych, dokumentów lub oświadczeń niestanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji powoduje ich odtajnienie.

10. **Oferta powinna zawierać:**

- 1) **wypełniony formularz ofertowy wraz z informacją o podwykonawcach (w tym oświadczenia);**
- 2) **oświadczenia i dokumenty opisane w Rozdziale 6 SIWZ;**

12. Jeżeli oferta jest składana przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, wykonawcy ci ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania.
13. W przypadku oferty składanej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia do oferty musi być załączony dokument ustanawiający pełnomocnika wykonawców występujących wspólnie do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
14. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, kopie dokumentów dotyczących wykonawcy są poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.
15. W przypadku oferty składanej przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia do oferty musi być załączony dokument ustanawiający pełnomocnika wykonawców występujących wspólnie do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
16. Zaleca się opracowanie pierwszych stron oferty według załączonego do SIWZ wzoru – załącznik 2 do SIWZ. Niezastosowanie wzoru określonego w załączniku nie spowoduje odrzucenia oferty, jednakże Zamawiający wymaga, aby w złożonej ofercie znalazły się wszystkie oświadczenia zawarte we wzorze oferty.
17. Ofertę należy złożyć w zaklejonym, nienaruszonym opakowaniu w sekretariacie Muzeum Historii Żydów Polskich Polin przy ul. Anielewicza 6, 00-157 Warszawa (III piętro). Opakowanie (koperta) z ofertą powinno być oznakowane w poniższy sposób:

opis zawartości koperty:

**„Wykonanie systemu informacji kierunkowej w budynku Muzeum Historii Żydów Polskich przy ul. Anielewicza 6 w Warszawie”  
znak PZP.271.20.2018.**

adresat: Muzeum Historii Żydów Polskich, ul. Anielewicza 6, 00-157 Warszawa,

nadawca: nazwa, dokładny adres.

UWAGA: Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za otwarcie oferty przed terminem w przypadku nieprawidłowego oznaczenia koperty.

18. Zgodnie z art. 84 ust. 1 ustawy wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. O wprowadzeniu zmian lub zamiarze wycofania oferty przed ostatecznym terminem składania ofert należy pisemnie zawiadomić Zamawiającego.
19. Zmiany do oferty należy umieścić w oddzielnej, zaklejonej i nienaruszonej kopercie z dopiskiem „Oferta na: Wykonanie systemu informacji kierunkowej w budynku Muzeum Historii Żydów Polskich przy ul. Anielewicza 6 w Warszawie znak PZP.271.20.2018. **ZMIANA**”. Na kopercie musi znajdować się nazwa wykonawcy, dokładny adres.

20. Wykonawca nie może wycofać oferty i wprowadzić zmian w ofercie po upływie ostatecznego terminu składania ofert.

## Rozdział 11

### Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Miejsce składania ofert: Muzeum Historii Żydów Polskich Polin przy ul. Anielewicza 6, 00-157 Warszawa (sekretariat III piętro).
2. Termin składania ofert: **do 17.08.2018 roku do godz. 10:00.**
3. Miejsce otwarcia ofert: sala konferencyjna w siedzibie Muzeum Historii Żydów Polskich Polin przy ul. Anielewicza 6, 00-157 Warszawa.
4. Termin otwarcia ofert: **17.08.2018 roku godz. 10:15.**

## Rozdział 12

### Opis sposobu obliczania ceny

1. Cenę oferty należy powiększyć o wartość podatku VAT i tak wyliczoną cenę oferty Wykonawca obowiązany jest wpisać na formularzu oferty (załącznik numer 2 do SIWZ).
2. W ofercie należy wycenić **wszystkie pozycje.**
3. Cena wynikająca ze sporządzonej kalkulacji, obejmuje cenę za wykonanie całego przedmiotu zamówienia oraz wszystkie **inne wydatki nieuwzględnione przez Zamawiającego, a niezbędne do zrealizowania przedmiotu Zamówienia**, jest ceną niezmienną przez cały okres obowiązywania umowy, za wyjątkiem sytuacji określonych w istotnych postanowieniach umowy oraz nie podlega waloryzacji.
4. Wykonawca uprawniony jest do stosowania upustów tylko poprzez ich wkalkulowanie w cenę oferty.
5. Zamawiający wymaga, aby wszystkie ceny były podane z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrąglania tj.:
  - a) ułamek kończący się cyfrą od 1 do 4 zaokrąglić należy w dół,
  - b) ułamek kończący się cyfrą od 5 do 9 zaokrąglić należy w górę.

## Rozdział 13

### Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty

1. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający zastosuje następujące kryteria oceny ofert:
  - cena – waga 60% (max. 60pkt.)
  - skrócony termin realizacji zamówienia – waga 30 % (max. 10 pkt.)
  - okres udzielonej gwarancji na wykonane prace i zamontowane tabliczki – waga 10 % (max. 10 pkt.)
2. Zamawiający dokona oceny złożonych ofert, zgodnie z następującymi zasadami:
  - 1) Kryterium „Cena” zostanie ocenione na podstawie podanej przez wykonawcę w ofercie łącznej ceny brutto oferty. Ocena punktowa w ramach kryterium ceny zostanie dokonana zgodnie ze wzorem:

$$C = \frac{C_{min}}{C_{bad}} * 60pkt$$

gdzie:

- $C_{min}$  – oznacza najniższą zaproponowaną cenę,
- $C_{bad}$  – oznacza cenę zaproponowaną w badanej ofercie,
- $C$  – oznacza liczbę punktów przyznanych badanej ofercie.

## 2) Kryterium „Skrócony termin realizacji” – T

Punkty w tym kryterium zostaną przyznane na podstawie podanego przez Wykonawcę w ofercie terminu realizacji zamówienia:

gdzie:

14.11.2018 – 30 pkt

21.11.2018 – 20 pkt

27.11.2018 – 10 pkt

30.11.2018 – 0 pkt

## 3) Kryterium „okres udzielonej gwarancji na wykonane prace oraz wyprodukowane i użyte tabliczki”

Punkty w tym kryterium zostaną przyznane na podstawie podanego przez Wykonawcę w ofercie okresu gwarancji udzielonej na wykonane prace i zamontowane tabliczki, przy czym za udzielenie gwarancji na okres:

5 lat i więcej – zostanie przyznane 10 pkt

4 lata – zostanie przyznane 6 pkt

3 lata – zostanie przyznane 4 pkt

2 lata – zostanie przyznane 0 pkt

OKRES GWARANCJI NALEŻY PODAĆ W PEŁNYCH LATACH; w przypadku nie wpisania okresu gwarancji Zamawiający przyjmie, iż Wykonawca udzielił gwarancji na okres 2 lat.

Łączna liczba punktów przyznanych ofercie zostanie obliczona wg wzoru:

$$P = C + T + G$$

gdzie:

P - całkowita liczba punktów przyznana ofercie

C - liczba punktów przyznanych badanej ofercie w kryterium „Cena”

T- liczba punktów przyznanych badanej ofercie w kryterium „Skrócony termin realizacji”

G - liczba punktów przyznanych badanej ofercie w kryterium okres udzielonej gwarancji na wykonane prace i zamontowane tabliczki”

W przypadku, gdy dwie lub więcej ofert uzyska taki sam bilans punktów, zgodnie z art. 91 ust. 4 ustawy, Zamawiający wybierze ofertę z niższą ceną.

## Rozdział 14

### Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Wykonawcy biorący udział w postępowaniu zostaną powiadomieni o jego wynikach. Po zatwierdzeniu wyboru najkorzystniejszej oferty informacja o wyborze zostanie umieszczona na stronie internetowej Zamawiającego.
2. Jeżeli w przedmiotowym postępowaniu za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać (przed podpisaniem umowy) dostarczenie umowy regulującej współpracę tych wykonawców, w tym również umowy spółki cywilnej.

3. Umowę może podpisać w imieniu wykonawcy osoba/y upoważniona/e do reprezentowania wykonawcy ujawnione w aktualnym odpisie z właściwego rejestru albo w aktualnym zaświadczeniu o wpisie do centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej lub pełnomocnik, który przedstawi stosowne pełnomocnictwo wraz z ofertą lub przed zawarciem umowy udzielone przez osobę ujawnioną we właściwym dokumencie – oryginał dokumentu lub odpis pobrany na podstawie art. 4 ust. 4aa ustawy z dnia 20 sierpnia 1997 roku o Krajowym Rejestrze Sądowym (Dz.U. z 2007 r. Nr 168, poz. 1186, ze zm.).
4. Zamawiający przystąpi do zawarcia umowy z wybranym wykonawcą w trybie art. 94 ustawy, z zastrzeżeniem art. 183, z uwzględnieniem zapisów art. 139 ustawy.

#### **Rozdział 15**

##### **Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego**

Istotne postanowienia umowy zawarte są w załączniku numer 8 do SIWZ.

#### **Rozdział 16**

##### **Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### **Rozdział 17**

##### **Ochrona danych osobowych**

Zamawiający oświadcza, że dane osobowe Wykonawcy/Podwykonawcy w zakresie obejmującym imię, nazwisko, adres zamieszkania, PESEL, oraz numer rachunku bankowego, a także dane osobowe osób reprezentujących Wykonawcę/Podwykonawcę (członków organów, pełnomocników) w zakresie obejmującym imię, nazwisko, będą przetwarzane przez Zamawiającego jako administratora danych osobowych, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018, poz. 1000), Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady UE z dnia 27 kwietnia 2016 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej „RODO”), oraz innymi powszechnie obowiązującymi przepisami prawa w celu przygotowania i prowadzenia postępowania w trybie zapytania ofertowego a w konsekwencji doprowadzenia do podpisania umowy, w tym w celu realizacji płatności wynagrodzenia. Dane osobowe, o których mowa powyżej będą przetwarzane przez Zamawiającego przez okres trwania umowy, okres przedawnienia ewentualnych roszczeń wynikających z umowy oraz okres przechowywania dokumentów dla celów podatkowych, rachunkowych i archiwizacyjnych.

Dane osobowe przetwarzane są na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c) RODO.

Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcia i wykonania Umowy, a osobie, której dane osobowe dotyczą przysługuje prawo dostępu do treści danych osobowych oraz ich poprawiania, sprostowania oraz do usunięcia, ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania. Ponadto osobie, której dane osobowe dotyczą przysługuje prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego dla przetwarzania danych.

Dane osobowe osoby, której dane osobowe dotyczą, nie będą przekazywane do państwa trzeciego.

Z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych można się kontaktować pod numerem telefonu +48 22 4710341 lub adresem e-mail: iod@polin.pl.

Odbiorcami danych osobowych, w związku z i w celu udzielenia zamówienia, a w konsekwencji zawarcia umowy, mogą być:

- a) dostawcy systemów informatycznych oraz usług IT;
- b) podmioty świadczące na rzecz Muzeum usługi księgowe, badania jakości obsługi, dochodzenia należności, usługi prawne, analityczne;
- c) operatorzy pocztowi i kurierzy;

- d) operatorzy systemów płatności elektronicznych oraz banki w zakresie realizacji płatności;
- e) organy uprawnione do otrzymania Pani/Pana danych osobowych na podstawie przepisów prawa;
- f) osoby uprawnione do uzyskania dostępu do informacji publicznej.

#### Rozdział 18

#### Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

Środki ochrony prawnej zostały określone w Dziale VI ustawy. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy.

#### Wykaz załączników do SIWZ:

Załącznik nr 1 do SIWZ Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 2 do SIWZ Wzór formularza ofertowego

Załącznik nr 3 do SIWZ Wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 4 do SIWZ Wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania

Załącznik nr 5 do SIWZ Wzór zobowiązania podmiotu

Załącznik nr 6 do SIWZ Wzór wykazu usług

Załącznik nr 7 do SIWZ Oświadczenie dotyczące grupy kapitałowej

Załącznik nr 8 do SIWZ Istotne postanowienia umowy

  
**Dorota Keller-Zalewska**  
 Zastępca Dyrektora  
 Muzeum Historii Żydów Polskich Polin

Zatwierdzam

Warszawa, dnia  sierpnia 2018 roku

**Załącznik 1 do SIWZ Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia**

---

1. Przedmiotem zamówienia jest demontaż istniejącego systemu informacji kierunkowej, przygotowanie powierzchni do montażu, produkcja oraz montaż systemu informacji kierunkowej w budynku Muzeum Historii Żydów Polskich przy ul. Anielewicza 6 w Warszawie, zgodnie z projektem wykonawczym, stanowiącym załącznik nr 1a i 1b do Szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia.
2. Wykonywanie prac możliwe będzie w poniedziałki, czwartki i piątki w godz. 19:00-7:00 rano następnego dnia, w środy, soboty i niedziele w godz. 21:00-9:00 rano następnego dnia.
3. Podczas wykonywania usługi Wykonawca zobowiązuje się do:
  - demontażu istniejącej informacji kierunkowej,
  - przygotowaniu (odtworzeniu) powierzchni do montażu. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca po zerwaniu istniejącej informacji kierunkowej pomalował całą ścianę tak, aby była jednolitej barwy,
  - produkcja systemu informacji kierunkowej zgodnie z załączonym projektem; Zamawiający informuje, że tekst zawarty w projekcie jest jedynie przykładowym tekstem. Właściwy tekst Zamawiający prześle Wykonawcy w terminie do 7 dni od dnia podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego,
  - montaż systemu informacji kierunkowej zgodnie z załączonym projektem (załącznik 1a i 1b do Szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia).
4. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia we własnym zakresie materiałów i części potrzebnych do prawidłowego i zgodnego z opisem przedmiotu zamówienia wykonania systemu informacji kierunkowej (w tym demontażu, odtworzeniu powierzchni, produkcji, dostawy, zamontowaniu).
5. Uzgodnienia dotyczące ochrony środowiska i BHP: wszyscy pracownicy Wykonawcy realizujący zamówienie będą posiadali aktualne badania lekarskie oraz wszystkie, niezbędne uprawnienia. Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania wszelkich prac związanych z realizacją zamówienia w sposób bezpieczny, niezagrażający innym osobom zgodnie z art. 3 ust. 1 pkt 32 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach. Wytwórcą odpadów powstających w wyniku świadczenia usługi jest podmiot, który świadczy usługę.
6. Wykonawca zobowiązuje się do:
  - a. właściwego zabezpieczenia i przechowywania odpadów powstałych w trakcie prowadzenia prac (gromadzenie odpadów w miejscu uzgodnionym z Zamawiającym);
  - b. niewylewania odpadów płynnych lub pozostałości chemii przemysłowej do kanalizacji;
  - c. utrzymywania należytego porządku na terenie prowadzonych prac;
  - d. usunięcia z terenu Muzeum odpadów powstałych w trakcie realizacji prac na własny koszt.
7. Zamawiający prześle, dla pracowników lub współpracowników Wykonawcy przepustki tymczasowe, w formie kart Systemu Kontroli Dostępu z obowiązkiem ich zwrotu najpóźniej w terminie pięciu dni od daty upływu ważności przepustek lub zakończenia realizacji umowy.
8. Wykonawca zobowiązuje się do zwrotu przepustek tymczasowych, w wyżej wymienionym terminie. W przypadku niezwrócenia przepustek tymczasowych lub zwrócenia uszkodzonych przepustek Wykonawca zobowiązuje się do zwrotu kosztu ich wytworzenia, według cen obowiązujących w dniu wydania kart Systemu Kontroli Dostępu.
9. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie z płatności za fakturę, wystawioną przez Wykonawcę lub z zabezpieczenia należytego wykonania umowy, kosztów nie zwróconych przepustek tymczasowych.

## Załącznik 2 do SIWZ Wzór formularza ofertowego

\_\_\_\_\_  
(pieczęć wykonawcy)

## OFERTA

Pełna nazwa wykonawcy: \_\_\_\_\_

Siedziba i adres wykonawcy: \_\_\_\_\_

REGON: \_\_\_\_\_ NIP: \_\_\_\_\_

Telefon: \_\_\_\_\_

Adres e-mail: \_\_\_\_\_

W odpowiedzi na ogłoszenie o wszczęciu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na: „Wykonanie systemu informacji kierunkowej w budynku Muzeum Historii Żydów Polskich przy ul. Anielewicza 6 w Warszawie”, Wykonawca oferuje wykonanie ww. przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia („SIWZ”) za:

cenę netto \_\_\_\_\_

(słownie: \_\_\_\_\_ złotych \_\_\_/100),

podatek VAT \_\_\_\_\_ % \_\_\_\_\_

(słownie: \_\_\_\_\_ złotych \_\_\_/100),

łącznie cenę ofertową brutto \_\_\_\_\_

(słownie: \_\_\_\_\_ złotych \_\_\_/100),

z uwzględnieniem cen jednostkowych zaoferowanych poniżej.

## Zestawienie

Rodzaj nośnika	Ilość	Cena jednostkowa netto	Wartość netto (kol. 2 x kol. 3)	Wartość brutto
1.	2.	3.	4.	5.
<b>SYSTEM INFORMACJI KIERUNKOWEJ WEWNĄTRZ BUDYNKU MUZEUM</b>				
Pylon informacyjny, typ THD	1			
Pylon informacyjny, typ THM	1			
Nośnik kierunkowy, typ TK1 lub TK2	2			
Nośnik z zakazami, typ TZ	1			
Nośnik informacyjny mobilny, typ TWP	1			
Tabliczka poprzeczna, typ TP	7			
Tabliczka poprzeczna, typ TP.0.44	1			
Tabliczka informacyjna, typ TS	8			



## SYSTEM INFORMACJI KIERUNKOWEJ NA ZEWNĄTRZ BUDYNKU MUZEUM

Rodzaj nośnika	Ilość	Cena jednostkowa netto	Wartość netto	Wartość brutto
1.	2.	3.	4.	5.
Murki, typ M (M.Z.4) + demontaż starego oznakowania oraz przygotowanie murka do montażu grafiki	1			
Murki, typ M (M.Z.8) + demontaż starego oznakowania oraz przygotowanie murka do montażu grafiki	1			
Murki, typ M (M.Z.19) + demontaż starego oznakowania oraz przygotowanie murka do montażu grafiki	1			
Murki, typ M (M.Z.2, M.Z.15) + demontaż starego oznakowania i gabloty, przygotowanie murka do montażu grafiki oraz pomalowanie jednej ściany na kolor mętowy	2			
Naklejka, typ N (N.Z.7) + odklejenie starej grafiki, przeczyszczenie powierzchni oraz naklejenie nowej informacji	1			
Naklejka, typ N (N.Z.17) + odklejenie starej grafiki, przeczyszczenie powierzchni oraz naklejenie nowej informacji	1			
Naklejka, typ N (N.Z.10, N.Z.11, N.Z.12) + demontaż starej grafiki, przeczyszczenie powierzchni oraz naklejenie nowej informacji	3			
Tabliczka informacyjna, typ T (T.Z.7a)	1			
		<b>SUMA</b>		

## SYSTEM INFORMACJI KIERUNKOWEJ NA WYSTAWIE STAŁEJ

Rodzaj nośnika	Ilość	Cena jednostkowa netto	Wartość netto	Wartość brutto
1.	2.	3.	4.	5.
Nośnik z opisem galerii, typ TG	8			
Tabliczka informacyjna, typ TGM	4			
Nośnik kierunkowy, typ TK2 (TK.-2.48) (Wariant 1, Wariant 2)	1			
Tabliczka informacyjna, typ TS2	1			
Nośnik z opisem galerii, typ TK2 (TK2.-2.15, TK2.-2.28, TK2.-2.37)	3			
Tabliczka z numerem audioprzewodnika, typ TA + demontaż starych oznaczeń i montaż nowych	70			
Naklejka na ziemi, typ NP.	8			
Typ N_z elementem miedzianym (duże N.-2.21) + demontaż starego oznakowania,	1			

przygotowanie ściany oraz montaż nowego oznakowania				
Typ N_z elementem miedzianym (małe N.-2.23, N.-2.24) + demontaż starego oznakowania, przygotowanie ściany oraz montaż nowego oznakowania	2			
Typ N_bez elementu miedzianego (duże N.-2.21a, N.-2A.2, N.-2A.3) + demontaż starego oznakowania, przygotowanie ściany oraz montaż nowego oznakowania	3			
Typ N_bez elementu miedzianego (małe np. N.1.34, N.1.40, N.2.7, N.3.7, ) + demontaż starego oznakowania, przygotowanie ściany oraz montaż nowego oznakowania	4			
Typ N_na szybie (N.-2.35, N.-2.40, N.-2A.1, N.-2A.4)	4			
Malowanie całości ścian po zerwaniu istniejącej informacji kierunkowej. Malowanie do jednolitej barwy (różne kolory ścian) [m <sup>2</sup> ]	1500	.....zł/m <sup>2</sup>		
		<b>SUMA</b>		

1) jesteśmy mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem<sup>1</sup>:

- tak,  
 nie;

- 2) zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia (w tym z istotnymi postanowieniami umowy) oraz zdobyliśmy wszelkie informacje konieczne do przygotowania oferty i przyjmujemy warunki określone w SIWZ;  
3) zaoferowana cena brutto oferty za realizację przedmiotu zamówienia, zawiera wszystkie koszty, jakie będzie musiał ponieść Zamawiający z uwzględnieniem podatku od towarów i usług (VAT), ewentualnych upustów i rabatów;  
4) wykonamy przedmiot zamówienia zgodnie z opisem zawartym w załączniku nr 1;  
5) jesteśmy związani ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

1. W razie wybrania przez Zamawiającego naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach zawartych w SIWZ oraz w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.  
2. Na wykonane prace oraz wyprodukowane i użyte tabliczki udzielamy \_\_\_\_\_ lat gwarancji (podać w pełnych latach).  
3. Zrealizujemy zamówienie w terminie do dnia:  
- \*14.11.2018  
- \*21.11.2018  
- \*27.11.2018  
- \*30.11.2018  
\* **niepotrzebne skreślić**

<sup>1</sup> Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz. U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

4. Jesteśmy wpisani do rejestru/ewidencji \_\_\_\_\_ pod nr \_\_\_\_\_ prowadzonego/ej przez \_\_\_\_\_. Dokument można bezpłatnie uzyskać pod adresem \_\_\_\_\_.
5. Informacje zawarte na stronach od nr \_\_\_\_\_ do nr \_\_\_\_\_ stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 ze zm.).\*\*

**\*\*w przypadku zastrzeżenia części oferty należy wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Jeżeli wykonawca nie wykaże, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa Zamawiający będzie uprawniony do ujawnienia zastrzeżonych informacji osobom trzecim, bez żądania dodatkowych wyjaśnień od Wykonawcy.**

Oferta wraz z załącznikami zawiera \_\_\_\_\_ zapisanych kolejno ponumerowanych stron.

---

(data, imię i nazwisko oraz podpis  
upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

**Załącznik 3 do SIWZ Wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu**

---

**Oświadczenie wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu**

Składając ofertę w prowadzonym przez Muzeum Historii Żydów Polskich Polin postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na „Wykonanie systemu informacji kierunkowej w budynku Muzeum Historii Żydów Polskich przy ul. Anielewicza 6 w Warszawie” Wykonawca oświadcza, że spełnia określone przez zamawiającego warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- 1) kompetencji i uprawnień do prowadzenia działalności zawodowej;
- 2) sytuacji ekonomicznej i finansowej;
- 3) zdolności technicznej i zawodowej.

(określone w rozdziale 5 ustęp 1 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia).

---

(data i podpis przedstawiciela Wykonawcy)

**Załącznik 4 do SIWZ Wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania**

---

**Oświadczenie wykonawcy**

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

**O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na **Wykonanie systemu informacji kierunkowej w budynku Muzeum Historii Żydów Polskich przy ul. Anielewicza 6 w Warszawie** oświadczam, że brak jest podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania z przyczyn, o których mowa art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy w związku z w art. 24 ust. 6 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (T.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 późn. zm).

---

(data i podpis przedstawiciela Wykonawcy)

**Załącznik 5 do SIWZ Zobowiązanie podmiotu (jeżeli dotyczy)**

**Oświadczenie w związku z poleganiem na zasobach innych podmiotów**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na **Wykonanie systemu informacji kierunkowej w budynku Muzeum Historii Żydów Polskich przy ul. Anielewicza 6 w Warszawie** Wykonawca polega na następujących zasobach innych podmiotów:

(należy wskazać dane podmiotu oraz zakres zasobów danego podmiotu)

- \_\_\_\_\_ - w zakresie: \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_ - w zakresie: \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_ - w zakresie: \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_ - w zakresie: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(data i podpis przedstawiciela Wykonawcy)

## Załącznik 6 do SIWZ Wykaz usług

(pieczęć Wykonawcy)

**WYKAZ USŁUG**

do postępowania prowadzonego pn. **Wykonanie systemu informacji kierunkowej w budynku Muzeum Historii Żydów Polskich przy ul. Anielewicza 6 w Warszawie**

Lp.	Przedmiot zamówienia ze wskazaniem rodzaju usługi	Wartość zamówienia w zł (brutto)	Termin wykonania (od-do)	Nazwa i adres podmiotu, na rzecz którego została wykonana usługa
1.				
2.				
3.				
...				

Do wykazu załączamy dowody, o których mowa w Rozdziale 6 ust. 5 pkt 2 SIWZ

podpisy przedstawiciela Wykonawcy

(miejsowość, data)

**Załącznik 7 do SIWZ Oświadczenie dotyczące grupy kapitałowej**

---

**OŚWIADCZENIE  
O PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ**

Przystępując do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego o udzielenie zamówienia publicznego na **Wykonanie systemu informacji kierunkowej w budynku Muzeum Historii Żydów Polskich przy ul. Anielewicza 6 w Warszawie**, reprezentując:

---

(nazwa firmy)

jako upoważniony/upoważnieni w imieniu Wykonawcy informuję/informujemy, że <sup>2</sup>:

Wykonawca przynależy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust 1 pkt 23 ustawy Pzp. Do tej samej grupy kapitałowej (w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów - Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.) należą następujące podmioty:

- 1) \_\_\_\_\_
- 2) \_\_\_\_\_
- 3) \_\_\_\_\_

Wykonawca nie przynależy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust 1 pkt 23 ustawy Pzp.

---

(miejsowość i data)

---

podpisy przedstawiciela Wykonawcy

## Załącznik nr 8 Istotne postanowienia umowy

**ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY****§ 1.****Przedmiot Umowy**

1. Przedmiotem Umowy jest demontaż istniejącej informacji kierunkowej, produkcja nowej informacji kierunkowej, dostawa do Zamawiającego, montaż elementów systemu informacji kierunkowej - zgodnie z założeniami projektowymi w budynku Muzeum Historii Żydów Polskich, stanowiącym załącznik nr \_\_\_\_ do Umowy.
2. Szczegółowy opis przedmiotu Umowy oraz założenia projektowe stanowią załącznik numer \_\_\_\_ do Umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednim potencjałem techniczno-organizacyjnym, osobowym, finansowym, wiedzą, kwalifikacjami i doświadczeniem pozwalającym na należyte zrealizowanie przedmiotu umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać przedmiot umowy z zachowaniem obowiązujących przepisów prawa, przy dochowaniu najwyższej staranności oraz zgodnie z najlepszą praktyką i wiedzą zawodową.
5. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego powiadamiania Zamawiającego o każdym zdarzeniu, które może mieć wpływ na realizację umowy.

**§ 2.****Wartość umowy**

1. Z tytułu wykonania przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości \_\_\_\_\_ złotych brutto (słownie: \_\_\_\_\_ 00/100).
2. Wartość umowy określona zgodnie z postanowieniami ust. 1 zawiera wszelkie koszty i wydatki niezbędne do wykonania przedmiotu umowy.
3. Wykonawca oświadcza, iż kalkulacji ceny zaproponowanej w ofercie dokonał z zachowaniem należytej staranności i z uwzględnieniem wszystkich okoliczności mogących mieć wpływ na realizację Przedmiotu Umowy.
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, będzie płatne Wykonawcy po wykonaniu umowy na podstawie prawidłowo wystawionej faktury.
5. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek bankowy wskazany w fakturze w terminie 21 dni od dnia otrzymania przez Wykonawcę prawidłowo wystawionej faktury.
6. Za dzień zapłaty Strony uznają datę wprowadzenia płatności przez Zamawiającego do systemu bankowości elektronicznej.

**§ 3.****Terminy**

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu Umowy określonego w § 1 ust. 1 w terminie nie później niż do \_\_\_\_\_.
2. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu fakt wykonania przedmiotu Umowy, po czym Strony niezwłocznie ustalą termin dokonania odbioru, z którego zostanie sporządzony protokół odbioru.
3. Ujawnione podczas odbioru wady Wykonawca zobowiązuje się usunąć w terminie do 2 dni roboczych. W razie nieusunięcia stwierdzonych wad, Zamawiającemu przysługują uprawnienia wynikające z obowiązujących przepisów.

4. Za datę zakończenia realizacji przedmiotu Umowy przyjmuje się datę podpisania przez przedstawicieli Stron protokołu odbioru bez uwag i zastrzeżeń. Podpisanie protokołu odbioru nie wyłącza odpowiedzialności Wykonawcy za wady ujawnione w okresie rękojmi i gwarancji.

#### § 4.

##### Rękojmia za wady i gwarancja

1. Wykonawca gwarantuje, że dostarczone elementy informacji kierunkowej w ramach Umowy są nowe, nieużywane.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli wykonany przedmiot umowy ma wadę fizyczną lub prawną (rękojmia). Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi na zasadach określonych w obowiązujących przepisach, z zastrzeżeniem, że Wykonawca odpowiada z tytułu rękojmi, jeżeli wada zostanie stwierdzona przed upływem 2 lat dnia odebrania przedmiotu umowy na podstawie protokołu odbioru końcowego.
3. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na wykonany przedmiot umowy na okres \_\_\_\_\_ lat /zgodnie z ofertą Wykonawcy - nie krótszy niż 2 lata/ od dnia odebrania przedmiotu umowy na podstawie protokołu odbioru końcowego.
4. W ramach gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do wymiany wadliwej rzeczy lub jej naprawy, a także zapewnienia innych usług, jakie okażą się niezbędne do usunięcia wad - w miejscu, w którym rzecz znajdowała się w chwili ujawnienia wady. W przypadku niemożności dokonania naprawy w miejscu używania przedmiotu umowy koszty dostarczenia do/z punktu serwisowego z/do miejsca instalacji ponosi Wykonawca.
5. W razie zgłoszenia przez Zamawiającego wady lub usterki, czas naprawy przez Wykonawcę będzie nie dłuższy niż \_\_\_\_\_ dni od zgłoszenia /zgodnie z ofertą Wykonawcy/. Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć mienie przed ewentualnymi zagrożeniami oraz przed powstaniem szkód.
6. Wykonawca zobowiązany jest wykonać swoje zobowiązania w ramach rękojmi lub gwarancji w nie później niż w terminie do 5 dni roboczych od dnia zgłoszenia żądania.
7. Udzielenie gwarancji następuje w oparciu o postanowienia niniejszej umowy, które stanowią jednocześnie oświadczenie gwarancyjne. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca wyda Zamawiającemu odpowiednie dokumenty gwarancyjne.
8. Jeżeli w wykonaniu swoich obowiązków z gwarancji Wykonawca dostarczył Zamawiającemu zamiast rzeczy wadliwej rzecz wolną od wad albo dokonał istotnych napraw rzeczy objętej gwarancją, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili dostarczenia rzeczy wolnej od wad lub naprawienia rzeczy. Jeżeli Wykonawca w ramach gwarancji wymienił część rzeczy, przepis powyższy stosuje się odpowiednio do części wymienionej. W innych przypadkach termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w ciągu którego skutek wady rzeczy objętej gwarancją uprawniony z gwarancji nie mógł z niej korzystać.
9. W przypadku niewykonania przez Wykonawcę jego obowiązków wynikających z gwarancji, Zamawiający może dokonać wymiany wadliwej rzeczy lub jej naprawy, niezależnie od uprawnienia do naliczenia Wykonawcy kar umownych.
10. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji. Wykonanie uprawnień z gwarancji nie wpływa na odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi. Jednakże w razie wykonywania przez Zamawiającego uprawnień z gwarancji bieg terminu do wykonania uprawnień z tytułu rękojmi ulega zawieszeniu z dniem zawiadomienia Wykonawcy o wadzie. Termin ten biegnie dalej od dnia

odmowy przez Wykonawcę wykonania obowiązków wynikających z gwarancji albo bezskutecznego upływu czasu na ich wykonanie.

#### **§ 5.**

##### **Kary umowne**

1. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do zapłacenia kary umownej w wysokości 20% wartości brutto umowy wskazanej w § 2 ust. 1, a w przypadku odstąpienia od Umowy w części – w wysokości 20% wartości brutto części Umowy objętej odstąpieniem.
2. W przypadku zwłoki w wykonaniu przedmiotu Umowy w stosunku do terminu określonego w § 3 ust. 1 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości do 0,5% wartości brutto Umowy, wskazanej w § 2 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
3. W przypadku zwłoki w usunięciu wad przedmiotu Umowy w okresie rękojmi lub gwarancji Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 0,2% wartości brutto umowy za każdy dzień zwłoki.
4. W przypadku innego niż określone w ust. 2 i 3 powyżej przypadku nienależytego wykonania przedmiotu Umowy, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości do 0,5% wartości brutto Umowy, wskazanej w § 2 ust. 1 za każdy przypadek nienależytego wykonania przedmiotu Umowy.
5. Kary umowne określone w ust. 2,3 i 4 podlegają kumulacji.
6. Zapłata kar umownych, o których mowa powyżej, nie wyłącza uprawnienia Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych, przekraczającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

#### **§ 6.**

##### **Odstąpienie od Umowy**

W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części prac.

#### **§ 7.**

##### **Jawność**

Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej Umowy, a w szczególności dane go identyfikujące, przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej, która podlega udostępnieniu w trybie przedmiotowej ustawy.

#### **§ 8.**

##### **Odpowiedzialność**

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody powstałe w związku z realizacją Umowy a wyrządzone przez Wykonawcę, jego podwykonawców lub inne osoby, które działają na jego zlecenie lub w jego imieniu, przy czym dotyczy to zarówno szkód wyrządzonych Zamawiającemu, jak i osobom trzecim.
2. W przypadku niezwrócenia przepustek tymczasowych lub zwrócenia uszkodzonych przepustek Wykonawca zobowiązuje się do zwrotu kosztu ich wytworzenia, według cen obowiązujących w dniu wydania kart Systemu Kontroli Dostępu.

**§ 9.****Przetwarzanie danych osobowych**

1. Zamawiający oświadcza, że dane osobowe Wykonawcy w zakresie obejmującym imię, nazwisko, adres zamieszkania oraz numer rachunku bankowego, będą przetwarzane przez Zamawiającego jako administratora danych osobowych, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2018, poz. 1000) zwanej dalej „Ustawą” oraz aktami wykonawczymi do Ustawy i Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady UE z dnia 27 kwietnia 2016 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: „RODO”) oraz innymi powszechnie obowiązującymi przepisami prawa w celu realizacji zobowiązań wynikających z Umowy, w tym w celu realizacji płatności wynagrodzenia dla Wykonawcy. Dane osobowe, o których mowa powyżej będą przetwarzane przez Zamawiającego przez okres trwania Umowy oraz przez okres przedawnienia ewentualnych roszczeń wynikających z Umowy.
2. Dane osobowe Wykonawcy przetwarzane są na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO.
3. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do zawarcia i wykonania Umowy, a Wykonawcy przysługuje prawo dostępu do treści danych osobowych oraz ich poprawiania, sprostowania oraz do usunięcia, ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania. Ponadto Wykonawcy przysługuje prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego dla przetwarzania danych.
4. Dane osobowe Wykonawcy nie będą przekazywane do państwa trzeciego.
5. Z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych można się kontaktować pod numerem telefonu +48 22 4710341 lub adresem e-mail: [iod@polin.pl](mailto:iod@polin.pl).
6. Odbiorcami danych osobowych Wykonawcy, w związku i w celu wykonywania Umowy, mogą być:
  - a) dostawcy systemów informatycznych oraz usług IT;
  - b) podmioty świadczące na rzecz Zamawiającego usługi księgowe, badania jakości obsługi, dochodzenia należności, usługi prawne, analityczne;
  - c) operatorzy pocztowi i kurierzy;
  - d) operatorzy systemów płatności elektronicznych oraz banki w zakresie realizacji płatności;
  - e) organy uprawnione do otrzymania danych osobowych Usługobiorcy na podstawie przepisów prawa,
  - f) osoby uprawnione do uzyskania dostępu do informacji publicznej.
7. Wykonawca wyraża zgodę na udostępnianie w trybie Ustawy zawartych w Umowie dotyczących go danych osobowych.
8. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść Umowy, a w szczególności przedmiot Umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z 6 września 2001 o dostępie do informacji publicznej (t.j. Dz. U. z 2016, poz. 1764), która podlega udostępnieniu w trybie przedmiotowej ustawy.

**§ 10.****Przetwarzanie danych osobowych pracowników Muzeum/Zamawiającego**

1. W przypadku udostępnienia Wykonawcy na mocy Umowy przez Zamawiającego danych osobowych pracowników i współpracowników Muzeum w zakresie niezbędnym do realizacji Umowy, Wykonawca zobowiązuje się przetwarzać udostępnione przez Muzeum dane osobowe w zakresie: imię, nazwisko, numer telefonu, adres e-mail, wyłącznie w celu należytego wykonania

Umowy zgodnie z postanowieniami Ustawy oraz aktami wykonawczymi do Ustawy i RODO oraz innymi powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.

2. Wykonawca zobowiązuje się do zabezpieczenia danych osobowych przed ujawnieniem lub udostępnieniem ich osobom nieupoważnionym. W celu zapewnienia realizacji Umowy Wykonawca, zobowiązuje się ujawniać dane osobowe wyłącznie pisemnie upoważnionym osobom będącym pracownikami lub zleceniobiorcami Muzeum.
3. Wykonawca ponosi wszelką odpowiedzialność za szkody wyrządzone Muzeum, jego pracownikom lub zleceniobiorcom oraz osobom trzecim w związku z przetwarzaniem danych osobowych.
4. W przypadku wygaśnięcia Umowy z jakiegokolwiek powodu Wykonawca w ciągu 7 dni od dnia zakończenia obowiązywania Umowy, trwale usunie wszelkie sporządzone w związku lub przy okazji wykonywania Umowy zapisy zawierające dane osobowe pracowników lub współpracowników Muzeum w sposób przewidziany w przepisach prawa. Wykonawca ma prawo do zachowania kopii informacji zawierających dane osobowe udostępnione przez Muzeum jedynie, gdy jest to wymagane przepisami prawa lub decyzją/orzeczeniem uprawnionego organu. Dane takie muszą zostać zniszczone/usunięte/zanonimizowane przez Wykonawcę po ustaniu celu, w jakim są przechowywane.

#### **§ 11.**

##### **Cesja**

Wykonawcy nie przysługuje prawo do przeniesienia praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na podmioty trzecie bez uprzedniej pisemnej zgody Muzeum.

#### **§ 12.**

##### **Zmiana treści Umowy**

1. Zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian postanowień Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy w przypadku wystąpienia, co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej:
  - 1) w przypadku zaistnienia przesłanki opisanej w art. 144 ust.1 pkt 2), 5) lub 6) Ustawy;
  - 2) innych zmian pod warunkiem, że zmiany te będą korzystne dla Zamawiającego.
3. W przypadku zmiany przepisów dotyczących wysokości podatku VAT, wynagrodzenie Wykonawcy ulegną zmianie stosownie do zmian przepisów dotyczących wysokości podatku VAT.

#### **§ 13.**

##### **Zatrudnianie pracowników**

1. Wykonawca oraz jego podwykonawcy zobowiązani są do zatrudniania na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, a polegających na wykonywaniu czynności związanych z montażem w Muzeum tabliczek informacyjnych.
2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności określone w ust. 1. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
  - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
  - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
  - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

3. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności wskazane w ust. 1 w trakcie realizacji zamówienia:
  - 1) oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy;
  - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z obowiązującymi przepisami (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: imię i nazwisko, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
  - 3) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
4. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę kopii umów zawartych przez Wykonawcę lub podwykonawcę z pracownikami świadczącymi usługi w terminie wskazanym przez Zamawiającego zgodnie z ust. 3 będzie traktowane, jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników świadczących usługi na podstawie umowy o pracę.
5. Za niedopełnienie wymogu zatrudniania pracowników świadczących usługi na podstawie umowy o pracę Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1000 zł za każdą osobę wykonującą czynności określone w ust. 1, z którą Wykonawca lub podwykonawca nie zawarł umowy o pracę.

#### § 14.

##### Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany w Umowie wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Żadna ze stron nie może przenieść praw i obowiązków wynikających z Umowy na rzecz osób trzecich, bez pisemnej zgody drugiej Strony.
3. Osobami upoważnionymi do podpisania protokołów odbioru ze strony Zamawiającego są: \_\_\_\_\_ lub inne osoby wyznaczone przez Zamawiającego.
4. Osobami wyznaczonymi do koordynacji wykonania Umowy są:
  - 1) ze strony Zamawiającego – \_\_\_\_\_;
  - 2) ze strony Wykonawcy – \_\_\_\_\_;
5. W razie powstania jakiegokolwiek sporu, spór taki Strony poddają rozstrzygnięciu przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
6. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa polskiego, w szczególności przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny (tekst jedn.: Dz. U. z 1964r. Nr 16, poz. 93 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U z 2017 r., poz. 1579).

7. Załączniki do Umowy stanowią jej integralną część. W razie niezgodności postanowień Umowy z postanowieniami któregośkolwiek z jej Załączników stosuje się postanowienia Umowy.
8. Umowę sporządzono w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

**WYKONAWCA**

**ZAMAWIAJĄCY**

Załącznik nr \_\_\_\_ do istotnych postanowień umowy

**WZÓR**  
Protokołu odbioru

1. ....

(nazwa i adres Zamawiającego)

potwierdza niniejszym, że usługa wykonana została zgodnie z umową nr .....

2. Potwierdzenie kompletności dostawy tabliczek:

Tak\*

Nie\* - zastrzeżenia .....

Potwierdzenie pod względem technicznym i jakościowym:

Tak\*

Nie\* - zastrzeżenia .....

Końcowy wynik odbioru:

Pozytywny\*

Negatywny\* - zastrzeżenia .....

3. Uwagi dotyczące przedmiotu umowy:

.....  
.....

(Miejscowość i data)

.....

Przedstawiciel Wykonawcy

.....

Przedstawiciel upoważniony do odbioru

**UWAGA: Wymaga się wypełnienia wszystkich rubryk protokołu**