



Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym
w trybie przetargu nieograniczonego na:

**wynajem, montaż, demontaż, przygotowanie filmów (encoding)
i obsługę techniczną sprzętu multimedialnego do wystawy
pt. „W Polsce króla Maciusia. 100-lecie odzyskania niepodległości.”**

o wartości szacunkowej zamówienia niższej niż kwota określona
w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy

**Nazwa i adres Zamawiającego:
Muzeum Historii Żydów Polskich
ul. Anielewicza 6
00-157 Warszawa**

Znak sprawy: PZP.271.26.2018

Warszawa, dnia 4 października 2018 roku

Rozdział 1. Informacje ogólne

- 1.1 Zamawiającym jest Muzeum Historii Żydów Polskich z siedzibą w Warszawie (00-157) przy ul. Anielewicza 6, wpisane do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego pod numerem RIK: 89/2014, posiadające NIP 525-234-77-28 i Regon 140313762, zwane dalej „Zamawiającym”.
- 1.2 Dane teleadresowe Zamawiającego:
- 1) osoba kontaktowa w sprawie zamówienia: Martyna Szewczyk;
 - 2) adres do korespondencji: ul. Anielewicza 6, 00-157 Warszawa;
 - 3) adres poczty e-mail: przetargi@polin.pl;
 - 4) strona internetowa: www.polin.pl.
- 1.3 Godziny pracy sekretariatu Zamawiającego: od poniedziałku do piątku (z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy) w godzinach od 9:00 do 14:00.
- 1.4 Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej „Ustawą”, na podstawie aktów wykonawczych do Ustawy oraz w oparciu o postanowienia niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SIWZ”.
- 1.5 Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
- 1.6 Zamawiający wskazuje, że komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, z zastrzeżeniem postanowień Rozdziału 7 SIWZ.

Rozdział 2. Opis przedmiotu zamówienia

- 2.1 Przedmiotem zamówienia jest wynajem, montaż, demontaż, przygotowanie filmów (encoding) i obsługę techniczną sprzętu multimedialnego do wystawy pt. „W Polsce króla Maciusia. 100-lecie odzyskania niepodległości”. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik numer 1 do SIWZ.
- 2.2 Opis przedmiotu zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV): 79950000-8 – usługi w zakresie organizowania targów i wystaw

Rozdział 3. Informacje dodatkowe

- 3.1 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 3.2 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 3.3 Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- 3.4 Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
- 3.5 Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
- 3.6 Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia, z zastrzeżeniem postanowień art. 93 ust. 4 Ustawy.
- 3.7 Na podstawie art. 36b Ustawy Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podania przez wykonawcę nazw (firm) podwykonawców.
- 3.8 Zamawiający nie zastrzega żadnej części zamówienia, która nie może być powierzona podwykonawcom.
- 3.9 Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

Rozdział 4. Termin wykonania zamówienia

4.1 Wymagany termin realizacji zamówienia:

4.1.1 montaż urządzeń i przygotowanie filmów (encoding) – 29 października - 6 listopada 2018 r.

4.1.2 wynajmem urządzeń - od dnia zakończenia montażu do 1 lipca 2019 r.

4.1.3 obsługa techniczna urządzeń - 8 listopada 2018 r. - 1 lipca 2019 r.

4.1.4 demontaż urządzeń - 2 lipca – 15 lipca 2019 r.

Rozdział 5. Warunki udziału w postępowaniu

5.1 O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki dotyczące:

- 5.1.1 kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie;
 - 5.1.2 zdolności technicznej lub zawodowej - Zamawiający wymaga aby Wykonawca wykazał, że wykonał (w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje) należycie, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie co najmniej dwie usługi polegające na wynajmie, montażu, demontażu, przygotowaniu filmów (encoding) i obsłudze technicznej sprzętu multimedialnego na rzecz instytucji kultury o wartości nie mniejszej niż 30 000 zł brutto każda.
 - 5.1.3 sytuacji ekonomicznej lub finansowej - Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
- 5.2 Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (załącznik nr 8 do SIWZ).
- 5.3 Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i art. 24 ust. 5 pkt 1 Ustawy.
- 5.4 W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia przynajmniej jeden z wykonawców lub wszyscy wykonawcy łącznie muszą spełniać, warunki określone w ust. 1 powyżej natomiast brak podstaw wykluczenia musi wykazać każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
- 5.5 Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę, który nie wykazał spełnienia warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy jeżeli wystąpi którakolwiek z przesłanek określonych w art. 89 ustawy Pzp.
- 5.6 Przesłanki wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia określa art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy. Ponadto Zamawiający działając na podstawie art. 24 ust. 6 ustawy wskazuje, że wykluczy z postępowania wykonawcę, w stosunku, do którego zachodzą przesłanki określone w art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy, tj. w stosunku, do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. –

Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba, że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615).

- 5.7 Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub art. 24 ust. 5 Ustawy, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
- 5.8 W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w stosunku do żadnego z wykonawców nie mogą zaistnieć podstawy do wykluczenia z postępowania.

Rozdział 6. Wykaz dokumentów i oświadczeń, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

- 6.1 W celu wstępnego potwierdzenia, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, Wykonawca dołącza do oferty (wzór stanowi załącznik nr 2 do SIWZ) aktualne na dzień składania ofert:
- 6.1.1 oświadczenie o spełnianiu przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu - zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik numer 3 do SIWZ;
- 6.1.2 oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu - zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik numer 4 do SIWZ.
- 6.2 Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w ust. 1.
- 6.3 W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenia składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
- 6.4 Działając na podstawie art. 24aa ustawy Pzp Zamawiający dokona oceny ofert a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona najwyżej, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Jeżeli wybrany Wykonawca uchyla się od zawarcia umowy Zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.

6.5 Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:

6.5.1 W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia wykonawca przedłoży:

odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;

6.5.2 W celu potwierdzenia, iż Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu przedłoży:

6.5.2.1 wykaz wykonanych usług, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Wykaz usług należy przygotować z wykorzystaniem wzoru stanowiącego załącznik nr 7 do SIWZ.

6.6 Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu będzie dokonywana w oparciu o przedłożone przez wykonawców dokumenty i oświadczenia, o których mowa w Rozdziale 6 na zasadzie „spełnia/nie spełnia”.

6.7 Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 3 ustawy PZP, przekaże zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej (wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 5 do SIWZ), o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

6.8 W zakresie nieuregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 27 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).

6.9 Jeżeli jakiegokolwiek dokumenty, o których mowa w Rozdziale 6. są ogólnodostępne w formie elektronicznej i możliwe do bezpłatnego pobrania dla Zamawiającego, Wykonawca wskazuje dokładnie: adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji.

6.10 Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, a także inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty i niezwłocznie zawiadamia o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

6.11 Zamawiający może żądać od Wykonawcy w toku badania i oceny ofert, udzielenia wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest jednak prowadzenie pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty.

- 6.12 Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy nie złożyli wymaganych oświadczeń, dokumentów lub pełnomocnictw albo złożyli oświadczenia, dokumenty lub pełnomocnictwa zawierające błędy lub niekompletne czy też budzące wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w wyznaczonym terminie. Zamawiający odstąpi od wezwania Wykonawcy do złożenia wymaganych oświadczeń, dokumentów lub pełnomocnictw, jeżeli mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne było by unieważnienie postępowania.
- 6.13 Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości zamawiającego, co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenia dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu, w szczególności w zakresie:
- 1) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla Wykonawcy, oryginalności projektu Wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 847);
 - 2) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów;
 - 3) wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
 - 4) wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska;
 - 5) powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
- 6.14 W przypadku, gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od:
- 1) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie z art. 35 ust. 1 i 2 lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, zamawiający może zwrócić o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust. 13, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;
 - 2) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust. 6.13.
- 6.15 Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na Wykonawcy.
- 6.16 Zamawiający jest zobowiązany odrzucić ofertę, zgodnie z Rozdziałem 5 SIWZ, jeżeli Wykonawca nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia.
- 6.17 Unieważnienie postępowania:
- 6.17.1 Zamawiający unieważni postępowanie w przypadkach wymienionych w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.
- 6.17.2 O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
- 6.17.2.1 ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
 - 6.17.2.2 złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 6.17.3 Informację o unieważnieniu postępowania, Zamawiający udostępni na swojej stronie internetowej.

Rozdział 7. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami, udzielanie wyjaśnień dotyczących treści niniejszej SIWZ

- 7.1 Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują w formie pisemnej lub drogą elektroniczną (jako załącznik w formacie pdf) do poczty e-mail - oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje nie mogą być przesyłane w formie zwykłej korespondencji elektronicznej.
- 7.2 Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia drogą elektroniczną, każda ze stron niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 7.3 Wykonawcy w przypadku przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień i informacji drogą elektroniczną posługują się tylko adresem e-mail podanym w Rozdziale 1 SIWZ.
- 7.4 Zamawiający w przypadku przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień i informacji drogą elektroniczną posługuje się adresem e-mail podanym przez Wykonawcę jako właściwy do kontaktu.
- 7.5 Numer nadany sprawie przez Zamawiającego: **PZP.271.26.2018**. Wykonawcy proszeni są o powoływanie się w korespondencji na wskazany numer.
- 7.6 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z pisemną prośbą o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający odpowie niezwłocznie na zadane pytania, jednak nie później niż 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 7.7 Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 7.6 SIWZ.
- 7.8 Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej www.polin.pl oraz przekaże Wykonawcom, którym przekazał SIWZ bez ujawniania źródła zapytania.
- 7.9 W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz umieszcza na stronie internetowej www.polin.pl, na której została umieszczona SIWZ.

Rozdział 8. Wymagania dotyczące wadium.

- 8.1 Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

Rozdział 9. Termin związania ofertą

- 9.1 Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Rozdział 10. Opis sposobu przygotowania oferty

- 10.1 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 10.2 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 10.3 Wykonawca przedstawi ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej SIWZ.
- 10.4 Ofertę Wykonawca opracowuje na wzorcowym formularzu (zał. nr 2 do SIWZ). Oferta, formularz cenowy i pozostałe załączniki do oferty, dla których Zamawiający określił wzory w niniejszej SIWZ, winny być

sporządzone zgodnie z tymi wzorami. Zamawiający dopuszcza przepisanie formularzy ze ścisłym zachowaniem ich treści.

- 10.5 Oferta wraz z załącznikami muszą być podpisane. Za podpisanie uznaje się własnoręczny podpis z pieczętką imienną przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania zgodnie z zasadami reprezentacji Wykonawcy, właściwymi dla formy organizacyjnej Wykonawcy lub przez ustanowionego pełnomocnika.
- 10.6 We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci np.: nazwa Wykonawcy, siedziba lub czytelny podpis w przypadku pieczęci imiennej. Poświadczenia i podpisy Wykonawcy muszą być opatrzone imienną pieczętką i podpisem osoby/osób upoważnionej/yh do reprezentowania Wykonawcy. W razie braku pieczętki imiennej konieczne jest złożenie CZYTELNEGO podpisu umożliwiającego weryfikację jego tożsamości. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty, jako jej integralną część, musi zostać załączone pełnomocnictwo określające jego zakres – podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji mocodawcy.
- 10.7 Oświadczenia dotyczące Wykonawców i podwykonawców, składane są w oryginale.
- 10.8 Dokumenty, inne niż oświadczenia, o których mowa w pkt 10.7 składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- 10.9 Ofertę należy złożyć w języku polskim, a cenę oferty należy podać w złotych polskich.
- 10.10 Wykonawca odpowiada za kompletność oferty oraz za treść i aktualność składanych wraz z ofertą dokumentów i załączników. Zaleca się, aby ofertę i dokumenty składane wraz z ofertą ponumerować na każdej zapisanej stronie poczynawszy od cyfry 1.
- 10.11 Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty.
- 10.12 Ofertę sporządzoną zgodnie z niniejszą instrukcją należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania, opatrzonym napisem:

Muzeum Historii Żydów Polskich Polin ul. Anielewicza, 00-157 Warszawa,

.....
nazwa (firma) i adres (siedziba) Wykonawcy

Oferta w postępowaniu nr sprawy: PZP.271.26.2018 na wykonanie zamówienia pn:

„Wynajem, montaż, demontaż, przygotowanie filmów (encoding)

i obsługę techniczną sprzętu multimedialnego

do wystawy pt. „W Polsce króla Maciusia. 100-lecie odzyskania niepodległości,”

Nie otwierać przed dniem 12 października 2018 r., godz. 10:15

- 10.13 W przypadku przedłożenia przez Wykonawcę w ofercie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca, najpóźniej w dniu składania ofert, winien wskazać, w sposób nie budzący wątpliwości, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oraz zastrzec, że nie mogą być one udostępniane. W przypadku oznaczenia części informacji zawartych w ofercie, jako informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, Wykonawca winien wykazać w ofercie, że zastrzeżone informacje faktycznie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, t.j.:
 - a) wykazać, iż zastrzeżone informacje nie zostały ujawnione do dnia składania ofert w postępowaniu,
 - b) wykazać, że zastrzeżone informacje mają charakter techniczny, technologiczny lub organizacyjny przedsiębiorstwa, lub posiadają wartość gospodarczą,
 - c) wykazać niezbędne działania podjęte w celu zachowania poufności tych informacji.

Informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa winny być zamieszczone na stronach oznaczonych klauzulą: „*Dokument stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 Ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późniejszymi zmianami)*”. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.

- 10.14 Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej przez siebie oferty. Zmiany winny być doręczone Zamawiającemu na piśmie, pod rygorem nieważności, przed upływem terminu składania ofert. Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w sposób opisany w pkt 10.12 i dodatkowo opatrzone napisem „ZMIANA”.
- 10.15 Wykonawca może wycofać złożoną przez siebie ofertę składając pisemne powiadomienie do Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.
- 10.16 Wszelkie zmiany w treści oferty (poprawki, przekreślenia, dopiski) powinny być datowane i podpisane przez Wykonawcę - w przeciwnym wypadku nie będą uwzględniane.
- 10.17 Wykonawcy otrzymują wraz z SIWZ następujące załączniki, które stanowią jej integralną część:

Rozdział 11. Miejsce i termin składania oraz otwarcia ofert

- 11.1 Oferty winny być złożone w terminie **do 12 października 2018 r. do godziny 10⁰⁰** w siedzibie Muzeum Historii Żydów Polskich Polin w Warszawie przy ulicy Anielewicza 6, w sekretariacie III.
Godziny pracy sekretariatu: 09.00-14.00.
- 11.2 Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie. Ofertę złożoną po terminie składania ofert Zamawiający niezwłocznie zwróci Wykonawcy po upływie terminu do wniesienia odwołania.
- 11.3 Oferty zostaną otwarte w dniu **12 października 2018 r.**, o godzinie **10¹⁵** w siedzibie Muzeum Historii Żydów Polskich Polin w Warszawie przy ulicy Anielewicza 6, w Sali konferencyjnej. Otwarcie ofert jest jawne.
- 11.4 Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie Przedmiotu Zamówienia. W trakcie otwarcia ofert Zamawiający odczyta nazwę (firmę) i adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana oraz cenę oferty i inne informacje wymienione w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.

Rozdział 12. Opis sposobu obliczenia ceny oferty

- 12.1 Cena oferty winna określać całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia.
- 12.2 Podana cena winna zawierać również wszystkie koszty towarzyszące wykonaniu przedmiotu zamówienia, o których mowa w SIWZ.
- 12.3 Cenę oferty należy wyliczyć w walucie PLN, z dokładnością do 1 grosza.
- 12.4 Cena oferty winna zawierać należny podatek. Prawidłowe ustalenie podatku należy do obowiązków Wykonawcy – zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 710 z późn. zm.).
- 12.5 Wykonawcy mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Wykonawcy zagraniczni), nie podają stawki podatku i wskazują wyłącznie cenę netto.
- 12.6 Zamawiający, w przypadku złożenia oferty przez Wykonawcę zagranicznego, mającego siedzibę bądź miejsce zamieszkania w państwie członkowskim UE, w celu oceny oferty, doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek VAT, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

12.7 Zamawiający, w przypadku złożenia oferty przez Wykonawcę zagranicznego, mającego siedzibę bądź miejsce zamieszkania poza obszarem UE, w celu oceny oferty, doliczy do przedstawionej w niej ceny cło według kodu taryfy celnej, którego zapłata leży po stronie zamawiającego oraz podatek VAT, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Rozdział 13. Kryteria wyboru oferty najkorzystniejszej

13.1 Kryterium nr 1. CENA WYKONANIA ZAMÓWIENIA – C

Cena wykonania przedmiotu zamówienia – waga 50%

Liczba punktów przyznana ofertom w Kryterium nr 1 zostanie ustalona wg wzoru:

$C = (C_{min}/C_b) \times 50$ pkt, gdzie:

C - wartość punktowa w Kryterium nr 1 obliczona z dokładnością do 2 miejsc po przecinku,

C_{min} - najniższa cena w Kryterium nr 1 spośród ofert nieodrzuconych,

C_b - cena w Kryterium nr 1 oferty badanej.

13.2 Kryterium nr 2 – czas reakcji na naprawę zgłoszonej usterki - J

Czas reakcji na naprawę zgłoszonej usterki – waga 50%

Ocena punktowa w zakresie kryterium 2: Czas reakcji na naprawę zgłoszonej usterki liczony na podstawie podanej przez Wykonawcę w ofercie długości czasu oczekiwania na zajęcie się zgłoszoną usterką według poniższej punktacji (czas reakcji liczony będzie od momentu dokonania zgłoszenia wady lub usterki przez Zamawiającego):

Czas reakcji na naprawę zgłoszonej usterki	Liczba pkt
do 6 godzin	50
powyżej 6 godzin, ale krócej niż 24 godzin	30
powyżej 24 godzin, ale krócej niż 48 godzin	20
powyżej 48 godzin, ale nie dłużej niż 72 h	10

Ofertą najkorzystniejszą będzie oferta, która uzyska najwyższą końcową wartość punktową liczoną zgodnie z następującą formułą:

$$P = C + J$$

gdzie:

P – suma punktów przyznanych ocenianej ofercie w poszczególnych kryteriach

C – liczba punktów przyznanych ocenianej ofercie w kryterium nr 1

J – liczba punktów przyznanych ocenianej ofercie w kryterium nr 2.

13.3 W przypadku, gdy nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych

ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonych przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

Rozdział 14. Udzielenie zamówienia

- 14.1 Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w niniejszej SIWZ.
- 14.2 Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
 - 14.2.1 wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom.
 - 14.2.2 Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - 14.2.3 Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 14.3 Protokół, oferty oraz wszelkie dokumenty stanowiące załączniki do protokołu są jawne.

Rozdział 15. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

- 15.1 Zamawiający wymaga, aby Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza podpisał umowę na warunkach określonych w załączonych do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia – Istotnych postanowieniach umowy, w terminie określonym w art. 94 ust. 1 ustawy Pzp.
- 15.2 W przypadku oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, żądać od Wykonawców umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
- 15.3 Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
- 15.4 W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy PZP.

Rozdział 16. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

- 16.1 Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział 17. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego

- 17.1 Istotne postanowienia umowy zawarte są w załączniku numer 6 do SIWZ.

Rozdział 18. Zmiany w Umowie.

18.1 Zgodnie z art. 144 ust. 1 pkt 1) ustawy Pzp Zamawiający dopuszcza możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty w zakresie wskazanym w Istotnych postanowieniach umowy.

Rozdział 19. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

19.1 Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy Pzp jak dla postępowań poniżej kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

19.2 Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.

Rozdział 20. Ochrona danych osobowych

20.1 Zamawiający oświadcza, że dane osobowe Wykonawcy/Podwykonawcy w zakresie obejmującym imię, nazwisko, adres zamieszkania, PESEL, oraz numer rachunku bankowego, a także dane osobowe osób reprezentujących Wykonawcę/Podwykonawcę (członków organów, pełnomocników) w zakresie obejmującym imię, nazwisko, będą przetwarzane przez Zamawiającego jako administratora danych osobowych, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018, poz. 1000), Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady UE z dnia 27 kwietnia 2016 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej „RODO”), oraz innymi powszechnie obowiązującymi przepisami prawa w celu przygotowania i prowadzenia postępowania w trybie zapytania ofertowego a w konsekwencji doprowadzenia do podpisania umowy, w tym w celu realizacji płatności wynagrodzenia. Dane osobowe, o których mowa powyżej będą przetwarzane przez Zamawiającego przez okres trwania umowy, okres przedawnienia ewentualnych roszczeń wynikających z umowy oraz okres przechowywania dokumentów dla celów podatkowych, rachunkowych i archiwizacyjnych.

20.2 Dane osobowe przetwarzane są na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c) RODO.

20.3 Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcia i wykonania Umowy, a osobie, której dane osobowe dotyczą przysługuje prawo dostępu do treści danych osobowych oraz ich poprawiania, sprostowania oraz do usunięcia, ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania. Ponadto osobie, której dane osobowe dotyczą przysługuje prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego dla przetwarzania danych.

20.4 Dane osobowe osoby, której dane osobowe dotyczą, nie będą przekazywane do państwa trzeciego. Z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych można się kontaktować pod numerem telefonu +48 22 4710341 lub adresem e-mail: iod@polin.pl.

20.5 Odbiorcami danych osobowych, w związku i w celu udzielenia zamówienia, a w konsekwencji zawarcia umowy, mogą być:

- a) dostawcy systemów informatycznych oraz usług IT;
- b) podmioty świadczące na rzecz Muzeum usługi księgowo, badania jakości obsługi, dochodzenia należności, usługi prawne, analityczne;
- c) operatorzy pocztowi i kurierzy;
- d) operatorzy systemów płatności elektronicznych oraz banki w zakresie realizacji płatności;
- e) organy uprawnione do otrzymania Pani/Pana danych osobowych na podstawie przepisów prawa;
- f) osoby uprawnione do uzyskania dostępu do informacji publicznej.

Wykaz załączników do SIWZ:

- Załącznik nr 1 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
- Załącznik nr 2 Wzór formularza ofertowego
- Załącznik nr 3 Wzór „Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu”
- Załącznik nr 4 Wzór „Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia”
- Załącznik nr 5 Wzór „Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej”
- Załącznik nr 6 Istotne postanowienia umowy
- Załącznik nr 7 Wykaz wykonanych usług
- Załącznik nr 8 Wzór „Zobowiązanie do oddania zasobów do dyspozycji”

data4.10.2018

Podpis.....
Dorota Keller-Zalewska
Zastępca Dyrektora
Muzeum Historii Żydów Polskich Polin

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.

Wynajem, montaż, demontaż, przygotowanie filmów (encoding) i obsługa techniczna sprzętu multimedialnego do wystawy pt. „W Polsce króla Maciusia. 100-lecie odzyskania niepodległości.”

• Daty realizacji zamówienia:

Montaż sprzętu i przygotowanie filmów (encoding): od 29 października do maksymalnie 6 listopada 2018

Wynajem: od dnia zakończenia montażu do 1 lipca 2019

Obsługa techniczna: 8 listopada 2018 - 1 lipca 2019

Demontaż: od 2 lipca 2019, maksymalnie do 15 lipca 2019

- **Czas trwania wystawy: 8 listopada 2018 – 1 lipca 2019**
- **Szczegółowy harmonogram prac montażowych zostanie ustalony w terminie do 5 dni roboczych od dnia zawarcia umowy.**

Specyfikacja zapotrzebowania sprzętowego:

Urządzenia o parametrach nie niższych niż:

Projektory:

- 2 sztuki - projektor multimedialny, format 16:9; rozdzielczość 1920 x 1200; kontrast 10000:1; jasność 4.000 ANSI Lm; współczynnik odległości: 1,2-2,1:1, wejścia HDMI, VGA, component;
- 1 sztuka - projektor multimedialny, Full HD, 3 panele w technologii LCOS, rozdzielczość WUXGA 1920 x 1200 p.; jasność 4.000 ANSI Lm, kontrast 2.000:1; współczynnik odległości 0,56:1;
- 3 nowe, dodatkowe lampy, kompatybilne z 3 powyższymi projektorami. W sumie lampy w projektorach i 3 dodatkowe, nowe lampy muszą zapewnić pracę projektorów od daty montażu sprzętu na wystawie do 1 lipca 2019 włącznie, 24h/7. W przypadku krótszego czasu działania lampy Dostawca sprzętu zobowiązany jest do wymiany lampy na własny koszt;
- 3 sztuki - wieszak do projektora, mocowany do ściany i sufitu, kompatybilny z trzema powyższymi projektorami, kolor biały lub czarny.

Odtwarzacze, wzmacniacze, głośniki, słuchawki:

- 18 sztuk - odtwarzacz plików multimedialnych (pliki video, audio i pliki graficzne typu *jpeg lub *png) w rozdzielczościach do 1920x1080@60p urządzenie powinno umożliwiać zsynchronizowane odtwarzanie plików na wielu odtwarzaczach połączonych w sieć ethernet wsparcie dla kodeków video h264, mpeg-2 i mpeg-1 z wartością bitrate do 25 Mbps odczyt plików video zapisanych jako: .ts, .mpg, .mpeg, .vob, .mov, .mp4, .m2ts wbudowany czytnik kart SD lub MicroSD (odczyt kart 64 GB, w formatach FAT32, exFAT, HFS, HFS+, NTFS) wyposażony w port wyjścia HDMI oraz gniazdo 3,5 mm jack dla audio;
- 3 sztuki - wzmacniacz audio, stereo, moc wyjściowa na kanał min 70 W/4 ohm;
- 6 sztuk - głośnik pasywny/monitor dwudrożny, kolor czarny, pasmo przenoszenia 80 Hz – 16 kHz, SPL 88 dB, moc 150 V;
- 1 sztuka - głośnik aktywny, pasmo przenoszenia 45 Hz – 20 kHz, SPL 89 dB, moc 15 V;

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.

- 12 sztuk - słuchawki pełnouszne, przewodowe, kolor czarny ;
- 1 sztuka - aktywny kierunkowy głośnik panelowy, pasmo przenoszenia 400 Hz - 16 kHz; SPL 85 dB; wejście: jack 3,5 mm stereo, rozmiar- nie większy niż 60 x 60 cm.

Monitor:

- 1 sztuka, wielkość: 60", technologia: LCD; jasność: 450 cd/m²; rozdzielczość: FULL HD 1920 x 1080; kontrast: 4000:1; szerokość ramek: min. 19,8 mm; tryb pracy 24/7; wejścia HDMI, D-Sub, Audio, wbudowane głośniki o mocy min. : 2 x 10 W.

Wszystkie oferowane urządzenia muszą poprawnie pracować po podłączeniu do sieci energetycznej 230 V / 50 Hz.

Powyższy sprzęt zostanie zamontowany i użytkowany w następujących zestawach:

- Projekcja nr 1 – projektor multimedialny, odtwarzacz, wieszak do projektora, wzmacniacz, 4 sztuki głośników pasywnych, 1 głośnik aktywny
- Projekcja nr 2 – projektor multimedialny Full HD, odtwarzacz, wieszak do projektora, wzmacniacz
- Projekcja nr 3 – projektor multimedialny , odtwarzacz, wieszak do projektora, wzmacniacz, 2 sztuki głośników pasywnych
- 12 stanowisk odsłuchowych, każde składające się z: odtwarzacza, 2 przycisków do wyboru jednej z dwóch ścieżek, zamontowanych na ścianie w miejscu wskazanym przez pracowników MHŻP Polin, 2 par słuchawek
- „mównica” – stanowisko zbudowane przez wykonawcę wystawy, montaż następującego sprzętu we współpracy z wykonawcą wystawy: aktywny kierunkowy głośnik panelowy.

Do przygotowania filmów (encoding) będą następujące elementy:

1. Film animowany, czas trwania: 2 minuty 37 sekund;
2. Filmowy zapis projektu „Jak działa Państwo”, czas trwania: około 10 minut;
3. Zapętłony film składający się z dwóch statycznych zdjęć dostarczonych przez muzeum.

Obsługa techniczna sprzętu:

W ramach obsługi technicznej wystawy w czasie całego jej okresu trwania dostawca zobowiązany jest do reakcji na zgłoszone usterki według deklarowanego z ofercie przetargowej czasu reakcji i przywrócenia sprzętu do stanu używalności w możliwie najkrótszym czasie, uzgodnionym uprzednio z Muzeum. Dostawca sprzętu zobowiązany jest to przekazania Muzeum numeru telefonu osoby przyjmującej zgłoszenia o usterekach i koordynującej proces naprawy.

.....
(pieczęć wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

WYKONAWCY O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na wykonanie zamówienia pn. *Wynajem, montaż, demontaż, przygotowanie filmów (encoding) i obsługa techniczna sprzętu multimedialnego do wystawy pt. „W Polsce króla Maciusia. 100-lecie odzyskania niepodległości.”*, oświadczam że Wykonawca spełnia określone przez Zamawiającego w SIWZ warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- 1) kompetencji i uprawnień do prowadzenia działalności zawodowej;
- 2) sytuacji ekonomicznej i finansowej;
- 3) zdolności technicznej i zawodowej.

..... dn.

.....
podpisy i pieczęcie osób upoważnionych do podpisania oferty zgodnie
z dokumentem rejestrowym/właściwym dla formy organizacyjnej
Wykonawcy lub udzielonym pełnomocnictwem

.....
(pieczęć wykonawcy)

OŚWIADCZENIE
O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA WYKONAWCY Z POSTĘPOWANIA

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na wykonanie zamówienia pn. *Wynajem, montaż, demontaż, przygotowanie filmów (encoding) i obsługa techniczna sprzętu multimedialnego do wystawy pt. „W Polsce króla Maciusia. 100-lecie odzyskania niepodległości.”*, oświadczam że brak jest podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania z przyczyn, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 Ustawy oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy w związku z art. 24 ust. 6 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.).

..... dn.

.....
podpisy i pieczęcie osób upoważnionych do podpisania oferty zgodnie
z dokumentem rejestrowym/właściwym dla formy organizacyjnej
Wykonawcy lub udzielonym pełnomocnictwem

.....
(pieczęć Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

O PRZYNALEŻNOŚCI/ NIE PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ

Przystępując do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego o udzielenie zamówienia publicznego pn. *Wynajem, montaż, demontaż, przygotowanie filmów (encoding) i obsługę techniczną sprzętu multimedialnego do wystawy pt. „W Polsce króla Maciusia. 100-lecie odzyskania niepodległości.”* reprezentując:

.....
(nazwa firmy)

jako upoważniony/upoważnieni w imieniu Wykonawcy informuję/informujemy, że ¹:

Przynależymy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust 1 pkt 23 ustawy Pzp. Do tej samej grupy kapitałowej (w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów - Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.) należą następujące podmioty:

1)

2)

..)

Nie przynależymy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust 1 pkt 23 ustawy Pzp.

.....
(miejsce i data)

.....
podpisy i pieczęcie osób upoważnionych do podpisania oferty zgodnie z dokumentem rejestrowym, właściwym dla formy organizacyjnej Wykonawcy lub udzielonym pełnomocnictwem



Zaznaczyć właściwe.

ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY**§ 1.**

1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji na rzecz Zmawiającego zamówienia polegającego na wynajęciu, montażu, demontażu i świadczeniu usług obsługi technicznej sprzętu multimedialnego w postaci projektorów, monitora, odtwarzaczy, wzmacniaczy, głośników i słuchawek (dalej: „Urządzenia”) oraz przygotowania (encodingu) 3 filmów, zgodnie ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr ___ do Umowy (dalej: „zamówienie”), zaś Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty wynagrodzenia, na zasadach określonych w umowie.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zamówienia zgodnie ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia oraz treścią złożonej oferty stanowiącej załącznik nr ___ do Umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zamówienia zgodnie z terminami określonymi w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia oraz szczegółowym harmonogramie realizacji zamówienia, ustalonym przez Strony w ciągu 5 dni od dnia zawarcia Umowy, w tym Wykonawca zobowiązuje się do reakcji na zgłoszoną usterkę lub wadę w terminie _____ od momentu dokonania zgłoszenia wady lub usterki przez Zmawiającego.

§ 2.

1. Wykonawca dostarczy wszelkie Urządzenia transportem własnym, na swój koszt i ryzyko do siedziby Zamawiającego, tj. Muzeum Historii Żydów Polskich POLIN, ul. Anielewicza 6, 00-157 Warszawa, do miejsca wskazanego przez upoważnionego pracownika Muzeum. Wykonawca zobowiązany jest do rozładunku, montażu i demontażu urządzeń na własny koszt i przy wykorzystaniu własnych zasobów lub osób działających z jego upoważnienia, na jego zlecenie lub w jego imieniu i na jego rzecz.
2. Wykonawca zobowiązany jest uzupełnić braki ilościowe lub jakościowe w zakresie Urządzeń lub filmów stwierdzenie podczas obioru po dokonaniu usługi montażu w czasie nie dłuższym niż 1 dzień roboczy od daty stwierdzenia braku.

§ 3.

1. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego usterek lub wad Urządzeń lub filmów:
 - a) Zamawiający zawiadomi o tym Wykonawcę zgłaszając usterkę lub wadę pod nr tel.: _____ lub e-mailem na adres: _____,
 - b) Wykonawca zobowiązuje się do naprawy Urządzenia w czasie nie dłuższym niż 24 godziny lub do wymiany Urządzenia na pozbawione usterek lub wad w terminie nie dłuższym niż 24 godziny.

§ 4.

1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie z tytułu należytego wykonania zamówienia, wskazane w ofercie, stanowiącej załącznik nr ___ do Umowy, tj. _____ PLN (_____) netto, co daje kwotę brutto w wysokości _____ PLN (_____)..

2. Wartość brutto zawiera wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, w szczególności: transport, opakowanie, ubezpieczenie, podatek od towarów i usług, usługi montażu i demontażu oraz koszty obsługi technicznej.
3. Wynagrodzenie płatne będzie jednorazowo po wykonaniu zamówienia w terminie 21 dni po doręczeniu do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej *faktury/ rachunku*, przelewem na konto bankowe Wykonawcy wskazane na *fakturze / rachunku*.
4. Podstawą do wystawienia faktury jest podpisany bez zastrzeżeń protokół odbioru zamówienia.
5. Za dzień zapłaty Strony uznają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego kwotą należnego Wykonawcy wynagrodzenia.
6. *Strony oświadczają, iż wynagrodzenie Wykonawcy jest zgodne z dyspozycją art. 8a ust. 1 ustawy z 10 października 2002 o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (t.j. Dz. U. 2017, poz. 847).*
7. *Wynagrodzenie każdorazowo pomniejszone o należne zaliczki na podatek dochodowy i składki na ubezpieczenie społeczne, o ile taki obowiązek wystąpi zgodnie z przepisami prawa.*
8. W przypadku, gdy dzień zapłaty przypada na dzień ustawowo wolny od pracy, płatność nastąpi w następnym dniu roboczym następującym po tym dniu.

§ 4.

1. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować zamówienia z należytą starannością, w sposób uwzględniający wymagania Muzeum oraz przepisy wewnętrzne obowiązujące w Muzeum.
2. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść Umowy, a w szczególności przedmiot Umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (t.j. Dz. U. z 2016, poz. 1764), która podlega udostępnieniu w trybie przedmiotowej ustawy.
3. Wykonawca zobowiązuje się świadczyć Usługi osobiście. /
4. Wykonawca ma prawo – w celu należytego wykonania Umowy – powierzyć realizację części zamówienia podwykonawcom. Wykonawca jest zobowiązany do poinformowania Zamawiającego na piśmie, iż będzie wykonywał część zamówienia przez podwykonawcę ze wskazaniem danych podwykonawcy. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania i zaniechania podwykonawców jak za działania i zaniechania własne.
5. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Muzeum o zmianie swoich danych, w tym rozpoczęciu, zawieszeniu lub zakończeniu prowadzenia działalności gospodarczej.

§ 5.

1. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Zamawiającego następujących kar umownych:
 - a) w przypadku nieterminowego wykonania usługi montażu lub demontażu Urządzeń lub przygotowania (encoding) 3 filmów – w wysokości 2% wynagrodzenia brutto za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
 - b) w przypadku nieterminowej reakcji na zgłoszenie usterki, o której mowa w § 1 ust. 3 Umowy – w wysokości 2 % wynagrodzenia brutto za każde rozpoczęte 12 godzin zwłoki;
 - c) w przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w szczególności opisanych w ust. 2 poniżej, lub odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę z przyczyn niezależnych od Zamawiającego – w wysokości 30% wynagrodzenia brutto.

2. W przypadku, gdy Wykonawca opóźnia się z montażem Urządzeń o 4 dni Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy w terminie 7 dni od powzięcia przez Zamawiającego informacji o zaistnieniu przyczyny umożliwiającej realizację prawa odstąpienia.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
4. Kary umowne płatne będą w ciągu 7 dni od daty wystawienia Wykonawcy not obciążeniowych, obejmujących naliczone kary umowne, przy czym Zamawiający ma prawo do potrąceń naliczonych kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia, na co Wykonawca wyraża bezwarunkową i nieodwoływalną zgodę.

§ 6.

1. Wykonawca zobowiązuje się do posiadania w całym okresie realizacji zamówienia ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę co najmniej 350 000 PLN (trzysta pięćdziesiąt tysięcy złotych). Kopia polisy ubezpieczeniowej stanowi załącznik nr ____ do umowy.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone Zamawiającemu lub osobom trzecim w związku z realizacją Umowy przez wykonawcę, jego pracowników, współpracowników lub osoby fizyczne i prawne, które w jego imieniu lub na jego zlecenie wykonują czynności związane z realizacją zamówienia.
3. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego szkody wyrządzonej w mieniu Zamawiającego na skutek wadliwie świadczonej usługi montażu lub integracji Zamawiający sporządzi protokół wskazujący rozmiar szkody, który będzie podstawą do żądania odszkodowania.

§ 7.

Wykonawca nie przysługuje prawo do przeniesienia praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na podmioty trzecie bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 8.

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawierania Umowy.
2. Odstąpienie od Umowy w przypadku, o którym mowa w ust. 1 powyżej może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
3. Odstąpienie od Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9.

1. Muzeum oświadcza, że dane osobowe Wykonawcy w zakresie obejmującym imię, nazwisko, adres zamieszkania, PESEL oraz numer rachunku bankowego, będą przetwarzane przez Muzeum jako administratora danych osobowych, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2018, poz. 1000) zwanej dalej „Ustawą” oraz aktami wykonawczymi do Ustawy i Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady UE z dnia 27 kwietnia 2016 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: „**RODO**”) oraz innymi powszechnie obowiązującymi przepisami prawa w celu realizacji zobowiązań wynikających z Umowy, w tym w celu realizacji płatności wynagrodzenia dla Wykonawcy. Dane

osobowe, o których mowa powyżej będą przetwarzane przez Muzeum przez okres trwania Umowy oraz przez okres przedawnienia ewentualnych roszczeń wynikających z Umowy.

2. Dane osobowe Wykonawcy przetwarzane są na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO.
3. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do zawarcia i wykonania Umowy, a Wykonawcy przysługuje prawo dostępu do treści danych osobowych oraz ich poprawiania, sprostowania oraz do usunięcia, ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania. Ponadto Wykonawcy przysługuje prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego dla przetwarzania danych.
4. Dane osobowe Wykonawcy nie będą przekazywane do państwa trzeciego.
5. Z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych można się kontaktować pod numerem telefonu +48 22 4710341 lub adresem e-mail: iod@polin.pl.
6. Odbiorcami danych osobowych Wykonawcy, w związku i w celu wykonywania Umowy, mogą być:
 - a) dostawcy systemów informatycznych oraz usług IT;
 - b) podmioty świadczące na rzecz Muzeum usługi księgowo, badania jakości obsługi, dochodzenia należności, usługi prawne, analityczne;
 - c) operatorzy pocztowi i kurierzy;
 - d) operatorzy systemów płatności elektronicznych oraz banki w zakresie realizacji płatności;
 - e) organy uprawnione do otrzymania danych osobowych Wykonawcy na podstawie przepisów prawa.
7. Wykonawca wyraża zgodę na udostępnianie w trybie Ustawy zawartych w Umowie dotyczących go danych osobowych.
8. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść Umowy, a w szczególności przedmiot Umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z 6 września 2001 o dostępie do informacji publicznej (t.j. Dz. U. z 2016, poz. 1764), która podlega udostępnieniu w trybie przedmiotowej ustawy.

§ 10.

1. W przypadku udostępnienia Wykonawcy na mocy Umowy przez Muzeum danych osobowych pracowników i współpracowników Muzeum w zakresie niezbędnym do realizacji Umowy, Wykonawca zobowiązuje się przetwarzać udostępnione przez Muzeum dane osobowe w zakresie: imię, nazwisko, numer telefonu, adres e-mail wyłącznie w celu należytego wykonania Umowy zgodnie z postanowieniami Ustawy oraz aktami wykonawczymi do Ustawy i RODO oraz innymi powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zabezpieczenia danych osobowych przed ujawnieniem lub udostępnieniem ich osobom nieupoważnionym. W celu zapewnienia realizacji Umowy Wykonawca zobowiązuje się ujawniać dane osobowe wyłącznie pisemnie upoważnionym osobom będącym pracownikami lub zleceniobiorcami Muzeum.
3. Wykonawca ponosi wszelką odpowiedzialność za szkody wyrządzone Muzeum, jego pracownikom lub zleceniobiorcom oraz osobom trzecim w związku z przetwarzaniem danych osobowych.
4. W przypadku wygaśnięcia Umowy z jakiegokolwiek powodu Wykonawca w ciągu 7 dni od dnia zakończenia obowiązywania Umowy, trwale usunie wszelkie sporządzone w związku lub przy okazji wykonywania Umowy zapisy zawierające dane osobowe pracowników lub współpracowników Muzeum w sposób przewidziany w przepisach prawa. Wykonawca ma prawo do zachowania kopii informacji zawierających dane osobowe udostępnione przez Muzeum jedynie, gdy jest to wymagane przepisami prawa lub decyzją/orzeczeniem uprawnionego organu. Dane takie muszą

zostać zniszczone/usunięte/zanonimizowane przez Wykonawcę po ustaniu celu, w jakim są przechowywane.

§ 11.

1. Zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Strony podają następujące adresy do doręczeń:
 - a) Zamawiający: _____,
 - b) Wykonawca: _____.
3. Strony są zobowiązane do wzajemnego pisemnego informowania się o każdej zmianie adresu. W przypadku niedopełnienia przez którąkolwiek ze Stron powyższego zobowiązania, pisma kierowane na ostatnio wskazany przez Stronę adres będą uznane za doręczone.

§ 12.

1. Zamawiający przewiduje zmiany postanowień Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy w zakresie zmiany przepisów powszechnie obowiązujących dotyczących zmiany stawki podatku VAT w ramach Umowy; zmianie ulegnie cena jednostkowa brutto, cena jednostkowa netto pozostanie bez zmian.
2. Zmiana warunków Umowy wymaga formy pisemnej w formie aneksu pod rygorem nieważności z zastrzeżeniem ust. 1 lit. d oraz ust. 2 powyżej.

§ 13.

1. W sprawach nieuregulowanych Umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy prawo zamówień publicznych.
2. Wszelkie spory między Stronami, wynikłe z Umowy, których nie da się rozstrzygnąć w drodze negocjacji w terminie 30 dni od dnia złożenia wniosku z propozycją ugodową drugiej Stronie będą rozstrzygane przez Sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Załączniki wymienione w treści Umowy stanowią integralną część Umowy.
4. Umowa została sporządzona w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:

.....
(pieczęć wykonawcy)

WYKAZ WYKONANYCH USŁUG

Składając ofertę w przetargu pisemnym na wynajem, montaż, demontaż, przygotowanie filmów (encoding) i obsługę techniczną sprzętu multimedialnego do wystawy pn. „W Polsce króla Maciusia. 100-lecie odzyskania niepodległości.”, przedstawiamy poniżej wykaz wykonanych zamówień, w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku określonego w pkt 5.1.2 ppkt1) SIWZ,

Zamawiający (nazwa i adres)	Nazwa zrealizowanego zamówienia	Miejsce realizacji zamówienia	Data realizacji zamówienia	Wartość zamówienia brutto

W załączeniu dokumenty potwierdzające, że zamówienia wymienione w wykazie odpowiadają zakresowi postawionego w SIWZ warunku udziału w postępowaniu oraz potwierdzające, że zamówienia te zostały wykonane należycie.

..... da.2018 r.

.....
podpisy i pieczęcie osób upoważnionych do podpisania oferty
zgodnie z dokumentem rejestrowym właściwym dla formy
organizacyjnej Wykonawcy lub udzielonym pełnomocnictwem

Załącznik 8 do SIWZ Zobowiązanie podmiotu (jeżeli dotyczy)

Oświadczenie w związku z poleganiem na zasobach innych podmiotów

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn. *Wynajem, montaż, demontaż, przygotowanie filmów (encoding) i obsługę techniczną sprzętu multimedialnego do wystawy pt. „W Polsce króla Maciusia. 100-lecie odzyskania niepodległości.”* Wykonawca polega na następujących zasobach innych podmiotów:

(naależy wskazać dane podmiotu oraz zakres zasobów danego podmiotu)

- _____ - w zakresie: _____
- _____ - w zakresie: _____
- _____ - w zakresie: _____
- _____ - w zakresie: _____

(data i podpis przedstawiciela Wykonawcy)