

**Załącznik nr 7 do regulaminu Konkursu ofert na najem lokalu w budynku Muzeum Historii Żydów Polskich w Warszawie i prowadzenie w nim sklepu muzealnego wraz ze sprzedażą internetową**

**Zasady bezpieczeństwa dla najemców Muzeum Historii Żydów Polskich:**

1. Najemca współpracujący z Muzeum Historii Żydów Polskich jest zobowiązany do przestrzegania obowiązujących aktów prawa wewnętrznego Muzeum, w tym w szczególności do:
  - Przestrzegania instrukcji ruch osobowy, samochodowy i materiałowy w MHŻP;
  - Przestrzegania instrukcji postępowania w przypadkach szczególnych w MHŻP;
  - Przestrzegania instrukcji postępowania na wypadek incydentów przeciwko mieniu i muzealiom;
  - Przestrzegania instrukcji postępowania na wypadek usterek i awarii infrastruktury technicznej w Muzeum;
  - Przestrzegania przepisów przeciwpożarowych na podstawie instrukcji bezpieczeństwo pożarowe;
  - Przestrzegania przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy na podstawie instrukcji BHP;
  
2. Najemca jest zobligowany do współpracy z Działem Bezpieczeństwa Muzeum, która to współpraca powinna polegać w szczególności na:
  - Zgłaszaniu incydentów bezpieczeństwa;
  - Wdrażaniu oraz utrzymywaniu standardów bezpieczeństwa;
  - Informowaniu o planowanych wydarzeniach;
  - Informowaniu o zmianach personelu poprzez wniosek o wydanie identyfikatora;
  - Informowaniu o zagubieniu identyfikatora poprzez wniosek o zagubieniu identyfikatora;
  - Informowaniu o przewidywanych dostawach poprzez formularz zgłoszeń pojazdów;
  - Zgłaszaniu gości poprzez formularz zapotrzebowania osobowego;
  - Zgłaszaniu pojazdu do parkowania na wyznaczonym jednym miejscu postojowym na parkingu od ul. Lewartowskiego, poprzez wniosek o wydanie karty samochodowej;
  - Zgłaszaniu o wnoszeniu własnych narzędzi/materiałów poprzez wykaz materiałów/narzędzi wnoszonych/wynoszonych.