

Załącznik nr 2

do Regulaminu Konkursu ofert na podnajem pomieszczeń w celu prowadzenia klubokawiarni w lokalu usługowym w Muzeum Historii Żydów Polskich.

## **KLUBOKAWIARNIA**

### **Anielewicza 6**

Przeznaczenie:

Klubokawiarnia przeznaczona jest do prowadzenia mniej formalnej działalności kulturalnej organizowanej zarówno przez jej Najemcę jak i Muzeum Polin. Miejsce otwarte, z atrakcyjną ofertą na każdą porę dnia.

Cele Klubokawiarni:

- Przyciągnięcie szerokiej publiczności, nie koniecznie zainteresowanej kulturą żydowską;
- Realizacja atrakcyjnego i dostępnego programu kulturalnego, głównie muzycznego;
- Kreowanie nowych, wartościowych zjawisk artystycznych;
- Wspieranie Muzeum w budowaniu otwartego, atrakcyjnego wizerunku;
- Ożywienie Muranowa, integracja lokalnego środowiska

**Oferta Najemcy powinna zawierać:**

- Wizję programową klubu wraz z propozycją programu kulturalnego na pierwsze dwa miesiące funkcjonowania
- Zarys strategii komunikacyjnej klubu – narzędzia promocyjne, które zostaną użyte do wypromowania miejsca
- Propozycję wystroju klubokawiarni – opis + ew. wizualizacje
- Propozycję menu klubokawiarni wraz z przykładowymi cenami

- Propozycję zakresu godzin funkcjonowania klubokawiarni

#### **Sprawy organizacyjne:**

- Tworzenie programu klubokawiarni z min. miesięcznym wyprzedzeniem, w porozumieniu z Działem Projektów Kulturalnych Muzeum Polin. Osobą wyznaczoną do współpracy z Najemcą ze strony Muzeum jest Kierownik Działu Projektów Kulturalnych;
- W każdym miesiącu Muzeum rezerwuje sobie min. 4 dni na organizację własnych wydarzeń programowych, w tym koncertów, jam sessions, promocji książek, dyskusji, imprez tanecznych, pokazów filmowych, małych formy teatralnych (np. stand up), sezonowych pikników i bazarów organizowanych na patio etc;
- Program wydarzeń do realizacji w klubokawiarni będzie przekazywany Najemcy przez Muzeum z min. miesięcznym wyprzedzeniem;
- Wszelkie dodatkowe terminy organizacji wydarzeń Muzeum Polin będą każdorazowo ustalane z Najemcą;
- Muzeum ma prawo do 100% przychodu z biletów na organizowane przez siebie wydarzenia;
- Promocja wydarzeń organizowanych przez Najemcę leży po stronie Najemcy;
- Na stronie Muzeum [www.polin.org.pl](http://www.polin.org.pl) zostanie umieszczony link do strony internetowej Klubokawiarni